招 标 文 件

（货物类）

采购项目名称：网络安全设备维保升级和新购(二次)

采购项目编号：**N5110832024000042**

隆昌市中医医院

四川中锦招标代理有限公司共同编制

2024年**04**月**10**日

第一章 投标邀请

四川中锦招标代理有限公司（以下简称“代理机构”）受隆昌市中医医院委托，拟对网络安全设备维保升级和新购(二次)进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、采购项目编号：N5110832024000042

二、采购项目名称：网络安全设备维保升级和新购(二次)

三、招标项目简介

网络安全设备和安全服务采购。

四、供应商参加本次政府采购活动应具备的条件

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：

1.执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目所有采购包不专门面向中小企业。

注：监狱企业和残疾人福利性单位视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业。

（三）本项目的特定资格要求：

采购包1：

1、供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人参加本次采购活动前三 年内不得具有行贿犯罪记录。（描述：供应商需在项目电子化交易系统中提供录承诺函，格式自拟并进行电子签章。）

五、电子化采购相关事项

本项目实行电子化采购，使用的电子化交易系统为：四川省政府采购一体化平台的项目电子化交易系统（以下简称“项目电子化交易系统”），登录方式及地址：通过“四川政府采购网”（www.ccgp-sichuan.gov.cn）首页供应商用户登录四川省政府采购一体化平台，进入项目电子化交易系统。供应商应当按照以下要求，参与本次电子化采购活动。

（一）供应商应当自行在四川政府采购网-办事指南查看相应的系统操作指南，并严格按照操作指南要求进行系统操作。在登录、使用采购一体化平台前，应当按照要求完成供应商注册和信息完善，加入采购一体化平台供应商库。

（二）供应商应当使用纳入全国公共资源交易平台（四川省）数字证书互认范围的数字证书及签章（以下简称“互认的证书及签章”）进行系统操作。供应商使用互认的证书及签章登录采购一体化平台进行的一切操作和资料传递，以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的电子数据，均属于供应商真实意思表示，由供应商对其系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

已办理互认的证书及签章的供应商，校验互认的证书及签章有效性后，即可按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作；未办理互认的证书及签章的供应商，按要求办理互认的证书及签章并校验有效性后，按照系统操作要求进行身份信息绑定、权限设置和系统操作。互认的证书及签章的办理与校验，可查看四川政府采购网-办事指南。

供应商应当加强互认的证书及签章日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间互认的证书及签章能够正常使用；供应商应当严格互认的证书及签章的内部授权管理，防止非授权操作。

（三）供应商应当自行准备电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

（四）采购一体化平台技术支持：

在线客服：通过四川政府采购网-在线客服进行咨询

400服务电话：4001600900

CA及签章服务电话：通过四川政府采购网-办事指南进行查询

六、招标文件获取时间、方式及地址

（一）招标文件获取时间：详见采购公告或邀请书

（二）在招标文件获取开始时间前，采购人或代理机构将本项目招标文件上传至项目电子化交易系统，免费向供应商提供。供应商通过项目电子化交易系统获取招标文件。成功获取招标文件的，供应商将收到已获取招标文件的回执函。未成功获取招标文件的供应商，不得参与本次采购活动，不得对招标文件提起质疑。

成功获取招标文件后，采购人或代理机构进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或代理机构将通过项目电子化交易系统发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

注：获取的招标文件主体格式包括pdf、word两种格式版本，其中以pdf格式为准。

七、投标文件提交截止时间及开标时间、地点、方式

（一）投标文件提交截止时间及开标时间：详见采购公告或邀请书

（二）投标文件提交方式、地点：供应商应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统提交投标文件。成功提交的，供应商将收到已提交投标文件的回执函。

（三）本项目采取网上开标，即采购人或代理机构通过项目电子化交易系统“开标/开启大厅”组织在线开标。

八、本投标邀请在四川政府采购网以公告形式发布

九、供应商信用融资

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》（川财采〔2018〕123号）文件，为助力解决政府采购成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，有融资需求的供应商可登录四川政府采购网—金融服务平台，选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭项目成交结果、成交通知书等信息在线向银行提出贷款意向申请、查看贷款审批情况等。

十、联系方式

采购人： 隆昌市中医医院

地址： 隆昌市康复中路549号

邮编： 642150

联系人： 汪老师

联系电话： 0832- 3924644

代理机构：四川中锦招标代理有限公司

地址： 隆昌市中山路1段3号3楼 （隆昌市档案馆对面）

邮编： 642150

联系人： 李女士

联系电话： 0832-3900899

第二章 投标人须知

2.1投标人须知前附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算（实质性要求）	本项目各包采购预算金额如下： 采购包1：420,000.00元 投标人的采购包投标报价高于采购包采购预算的，其投标文件将按无效处理。
2	最高限价（实质性要求）	详见第三章。 投标人的采购包投标报价高于最高限价的，其投标文件将按无效处理。
3	评标方法	采购包1：综合评分法 （详见第五章）
4	是否接受联合体	采购包1：不接受联合体
5	落实节能、环保、无线局域网	1.根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。 2.本项目采购的 无 产品属于节能产品政府采购品目清单中应强制采购的产品范围，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则作无效投标处理。 3.本项目采购 无 产品属于节能产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，本项目采购 无 产品属于环境标志产品政府采购品目清单中应优先采购的产品范围，评审得分/响应报价相同的，按供应商提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列。 4.响应产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》且在有效期内的，按《财政部国家发展改革委信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号）要求优先采购。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（仅非预留份额采购项目或预留份额采购项目中的非预留部分采购包适用）	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第九条和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定， 关于本项目采购包中执行小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除情况、具体扣除比例和规则详见第五章。

7	充分、公平竞争保障措施（实质性要求）	核心产品允许有多个，不同供应商提供了任意一个相同品牌的核心产品，即视为提供相同品牌的供应商。 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。 核心产品清单详见第三章。 在符合性审查环节提供核心产品品牌不足3个的，视为有效投标人不足3家。
8	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。
9	投标保证金	本项目不收取投标保证金。
10	履约保证金（实质性要求）	采购包1：不收取
11	投标有效期（实质性要求）	提交投标文件的截止之日起不少于90天。
12	招标代理服务费（实质性要求）	本项目收取代理服务费 代理服务费用收取对象：中标/成交供应商 代理服务费收费标准：按照成本加合理利润向中标人收取代理服务费6300元整。 收款单位：四川中锦招标代理有限公司 开户银行：四川银行股份有限公司内江分行 账号：7922010001677 8674 行号：313663050010
13	采购结果公告	采购结果将在四川政府采购网予以公告。
14	中标通知书	采购结果公告后，采购人或代理机构通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书；中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。
15	政府采购合同公告、备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，采购人将政府采购合同在“四川政府采购网”予以公告；政府采购合同签订之日起7个工作日内，采购人将政府采购合同报本级财政部门备案。
16	进口产品	不允许（实质性要求）
17	是否组织潜在供应商现场考察	采购包1：否

18	特殊情况	出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查： （一）交易系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的； （二）因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的； （三）其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。 出现上述的情形，不影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构可以待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，采购人或者代理机构应当依法废标。
19	报价/分值精确度	所有数据项默认最多可输入/展示至小数点后2位，超出小数点位的数值采用四舍五入的方式进行精确。

2.2总则

2.2.1适用范围

一、本招标文件仅适用于本次公开招标采购项目。

二、本招标文件的最终解释权由隆昌市中医医院和四川中锦招标代理有限公司享有。对招标文件中供应商参加本次政府采购活动应当具备的条件，招标项目技术、服务、商务及其他要求，评标细则及标准由隆昌市中医医院负责解释。除上述招标文件内容，其他内容由四川中锦招标代理有限公司负责解释。

2.2.2有关定义

一、“采购人”是指依法进行政府采购的各级国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是隆昌市中医医院。

二、“投标人”是指按照采购公告规定获取了招标文件，拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的法人、其他组织或者自然人。

三、“代理机构”是指政府采购集中采购机构和从事政府采购代理业务的社会中介机构。本项目的代理机构是四川中锦招标代理有限公司。

四、“网上开标”是指代理机构通过项目电子化交易系统在线完成签到、开标、唱标和记录等活动，供应商通过项目电子化交易系统在线完成投标文件解密、参与开标活动。

五、“电子评标”是指通过项目电子化交易系统在线完成评标委员会组建，开展资格和符合性审查、比较与评价、出具评标报告、推荐中标候选供应商等活动。

2.3招标文件

2.3.1招标文件的构成

一、招标文件是投标人准备投标文件和参加投标的依据，同时也是资格审查、评标的重要依据。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

（一）投标邀请；

（二）投标人须知；

（三）招标项目技术、服务、商务及其他要求；

（四）资格审查；

（五）评标办法；

（六）投标文件格式；

（七）拟签订采购合同文本。

二、投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应所产生的风险由投标人承担。

2.3.2招标文件的澄清和修改

一、在投标文件提交截止时间前，采购人或者代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

二、澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人或者代理机构将在四川政府采购网发布更正公告，投标人应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，采购人或者代理机构将通过项目电子化交易系统发布更正后的招标文件，投标人应依据更正后的招标文件编制投标文件。若投标人未按前述要求进行投标响应的，自行承担不利后果。

2.4投标文件

2.4.1投标文件的语言

一、投标人提交的投标文件以及投标人与采购人或代理机构就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分要对应翻译成中文并附在相关外文资料后面。未翻译的外文资料，评标委员会将其视为无效材料。

二、翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌提供虚假材料的按照相关法律法规处理。

三、如因未翻译而造成对投标人的不利后果，由投标人承担。

2.4.2计量单位（实质性要求）

除招标文件中另有规定外，本项目均采用国家法定的计量单位。

2.4.3投标货币（实质性要求）

本次项目均以人民币报价。

2.4.4知识产权（实质性要求）

一、投标人应保证在本项目中使用的任何技术、产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

二、投标人将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

三、如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法使用该知识产权的相关费用。

2.4.5投标文件的组成

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

投标文件具体内容详见第六章。

2.4.6投标文件格式

一、投标人应按照招标文件第六章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。

二、对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.4.7投标报价（实质性要求）

一、投标人的报价是投标人响应招标项目要 求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。

二、投标人每种货物及服务内容只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

三、投标文件报价出现前后不一致的，按照招标文件第五章评标办法规定予以修正，修正后的报价经投标人通过项目电子化交易系统进行确认，并加盖投标人（法定名称）电子签章，投标人未在规定时间内确认的，其投标无效。

2.4.8投标有效期（实质性要求）

投标有效期详见第二章“投标人须知前附表”，投标文件未明确投标有效期或者投标有效期小于“投标人须知前附表”中投标有效期要求的，其投标文件按无效处理。

2.4.9投标文件的制作、签章和加密（实质性要求）

一、投标文件应当根据招标文件进行编制，投标人应通过四川政府采购网-办事指南下载投标（响应）客户端，使用客户

端编制投标文件。

二、投标人应按照客户端操作要求，对应招标文件的每项实质性要求，逐一如实响应；未如实响应或者响应内容不符合招标文件对应项的要求的，其投标文件作无效处理。

三、投标人完成投标文件编制后，应按照招标文件第一章明确的签章要求，使用互认的证书及签章对投标文件进行电子签章和加密。

四、招标文件澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，代理机构将重新发布澄清或者修改后的招标文件，投标人应重新获取澄清或者修改后的招标文件，按照澄清或者修改后的招标文件进行投标文件编制、签章和加密。

2.4.10投标文件的提交

一、（实质性要求）投标人应当在投标文件提交截止时间前，通过项目电子化交易系统完成投标文件提交。

二、在投标文件提交截止时间后，采购人或者代理机构不再接受投标人提交投标文件。投标人应充分考虑影响投标文件提交的各种因素，确保在投标文件提交截止时间前完成提交。

2.4.11投标文件的补充、修改、撤回（实质性要求）

投标文件提交截止时间前，投标人可以补充、修改或者撤回已成功提交的投标文件；对投标文件进行补充、修改的，应当先行撤回已提交的投标文件，补充、修改后重新提交。

供应商投标文件撤回后，视为未提交过投标文件。

2.5开标、资格审查、评标和中标

2.5.1开标及开标程序

一、本项目为网上开标项目。网上开标的开始时间为投标文件提交截止时间。成功提交或成功提交和解密电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标，采购人或代理机构将作废标处理。

二、开标准备工作

开标开始时间前，投标人登录项目电子化交易系统-“开标/开启大厅”参与开标。

三、解密投标文件（实质性要求）

投标文件提交截止时间后，成功提交投标文件的投标人符合招标文件规定数量的，代理机构将启动投标文件解密程序，解密时间为30分钟；投标人应在规定的解密时间内，使用互认的证书及签章通过项目电子化交易系统进行投标文件解密。投标人未在规定的解密时间内完成解密的，按无效投标处理。

四、开标

解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由代理机构通过项目电子化交易系统对投标人名称、投标文件解密情况、投标报价进行展示。

开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与采购活动无关的言论。投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人或代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，及时向工作人员提出询问或者回避申请。采购人或代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人完成投标文件解密后，自主决定是否参加网上在线开标，未参加的，视同认可开标结果。

2.5.2查询及使用信用记录

开标结束后，采购人或代理机构根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道，查询投标人在投标文件提交截止时间前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商参加本项目的采购活动。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.5.3资格审查

详见招标文件第四章。

2.5.4评标

详见招标文件第五章。

2.5.5中标通知书

一、采购人或者评标委员会确认中标供应商后，代理机构在四川政府采购网发布中标结果公告、通过项目电子化交易系统发出中标通知书，中标供应商通过项目电子化交易系统获取中标通知书。

二、中标通知书是采购人和中标供应商签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。如果出现政府采购法律法规、规章制度规定的中标无效情形的，将以公告形式宣布发出的中标通知书无效，中标通知书将自动失效，并依法重新确定中标供应商或者重新开展采购活动。

三、中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。

2.6签订及履行合同和验收

2.6.1签订合同

一、采购人应在中标通知书发出之日起三十日内与中标人签订采购合同。

二、采购人和中标人签订的采购合同不得对招标文件确定的事项以及中标人的投标文件作实质性修改。

2.6.2合同分包和转包（实质性要求）

2.6.2.1合同分包

一、投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的品牌、规格型号及技术要求一致。

二、分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。

三、采购合同实行分包履行的，中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

四、中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得将合同分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得将合同分包或转包给大型企业。

采购包1：不允许合同分包；

2.6.2.2合同转包

一、严禁中标人将本项目转包。本项目所称转包，是指将本项目转给他人或者将本项目全部肢解以后以分包的名义分别转给他人的行为。

二、中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同，将依法追究法律责任。

2.6.3采购人增加合同标的的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

2.6.4履行合同

一、合同一经签订，双方应严格履行合同规定的义务。

二、在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》规定及合同条款约定进行处理。

2.6.5履约验收方案

采购包1：

1）验收组织方式：自行验收

2）是否邀请本项目的其他供应商：否

3）是否邀请专家：否

4）是否邀请服务对象：否

5）是否邀请第三方检测机构：否

6）履约验收程序：一次性验收

7）履约验收时间：

供应商提出验收申请之日起5日内组织验收

8）验收组织的其他事项：无

9）技术履约验收内容：采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和《政府采购需求管理办法》（财库[2021]22号）以及本项目合同的要求进行验收。

10）商务履约验收内容：采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和《政府采购需求管理办法》（财库[2021]22号）以及本项目合同的要求进行验收。

11）履约验收标准：

采购人按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）和《政府采购需求管理办法》（财库[2021]22号）以及本项目合同的要求进行验收。

12）履约验收其他事项：无

2.6.6资金支付

采购人按财政部门的相关规定及采购合同的约定进行支付。

2.7纪律要求

2.7.1评标活动纪律要求

采购人、代理机构应保证评标活动在严格保密的情况下进行，采购人、代理机构、投标人和评标委员会成员应当严格遵守政府采购法律法规规章制度和本项目招标文件以及代理机构现场管理规定，接受采购人委派的监督人员的监督，任何单位和个人不得非法干预和影响评标过程和结果。对各投标人的商业秘密，评标委员会成员应予以保密，不得泄露给其他投标人。

2.7.2投标人不得具有的情形（实质性要求）

投标人参加投标不得有下列情形：

一、有下列情形之一的，视为投标人串通投标：

（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同投标人的投标文件相互混装。

二、提供虚假材料谋取中标；

三、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

四、与采购人或代理机构、其他投标人恶意串通；

五、向采购人或代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

六、在招标过程中与采购人或代理机构进行协商谈判；

七、中标后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

八、未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

九、将政府采购合同转包或者违规分包；

十、提供假冒伪劣产品；

十一、擅自变更、中止或者终止政府采购合同；

十二、拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；

十三、法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具有前述一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

2.7.3采购人员及相关人员回避要求

政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；

（2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；

（3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

（4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向代理机构书面提出回避申请，并说明理由。代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

2.8询问、质疑和投诉

一、询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》等规定办理。

二、供应商询问、质疑的答复主体：

根据委托代理协议约定，供应商对招标文件中采购需求的询问、质疑由 隆昌市中医医院 负责答复；供应商对除采购需求外的采购文件的询问、质疑由四川中锦招标代理有限公司 负责答复；供应商对采购过程、采购结果的询问、质疑由 四川中锦招标代理有限公司 负责答复。

三、供应商提出的询问，应当明确询问事项，如以书面形式提出的，应由供应商签字并加盖公章。

为提高采购效率，降低社会成本，鼓励询问主体对于不损害国家及社会利益或自身合法权益的问题或情形采用询问方式处理解决（包含但不限于文字错误、标点符号、不影响投标文件的编制的情形）。

四、供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、代理机构提出质疑。供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

五、本项目不接受在线提交质疑，供应商通过书面形式线下向采购人或代理机构提交质疑资料。

六、供应商提出质疑时应当准备的资料

（一）质疑书正本1份；（政府采购供应商质疑函范本详见附件一）

（二）法定代表人或主要负责人授权委托书1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（三）法定代表人或主要负责人身份证复印件1份；

（四）委托代理人身份证复印件1份（委托代理人办理质疑事宜的需提供）；

（五）针对质疑事项必要的证明材料（针对招标文件提出的质疑，需提交从项目电子化交易系统获取的招标文件回执单）。

答复主体：代理机构

联系人：李女士

联系电话：0832-3900899

地址：隆昌市中山路1段3号3楼 （隆昌市档案馆对面）

邮编：642150

注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围。

七、供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意，或者采购人或代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门提起投诉。

投诉受理单位：本采购项目同级财政部门。（政府采购供应商投诉书范本详见附件二）

第三章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

（注：当采购包的评标方法为综合评分法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

（注：当采购包的评标方法为最低评标价法时带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。）

3.1采购项目概况

网络安全设备和安全服务采购

3.2采购内容

3.2.1标的清单

采购包1：

采购包预算金额（元）: 420,000.00

采购包最高限价（元）: 420,000.00

序号	标的名称	数量	标的金额 （元）	计量单位	所属行业	是否涉及核心产品	是否涉及采购进口产品	是否涉及采购节能产品	是否涉及采购环境标志产品
1	界防火墙、数据中心防火墙、上网行为管理、网闸、入侵检测、维保服务、安全服务	1.00	420,000.00	批	工业	是	否	否	否

3.3技术要求

采购包1：

标的名称：界防火墙、数据中心防火墙、上网行为管理、网闸、入侵检测、维保服务、安全服务

<table>
<tr><th>参数性质</th><th>序号</th><th>技术参数与性能指标</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>一、采购内容
<table>
<tr><th>序号</th><th>名称（标的名称）</th><th>单位</th><th>数量</th><th>是否核心产品</th><th>所属行业</th></tr>
<tr><td>1</td><td>边界防火墙</td><td>台</td><td>2</td><td>是</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>2</td><td>数据中心防火墙</td><td>台</td><td>1</td><td>否</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>3</td><td>上网行为管理</td><td>台</td><td>1</td><td>否</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>4</td><td>网闸</td><td>台</td><td>1</td><td>否</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>5</td><td>入侵检测</td><td>台</td><td>1</td><td>否</td><td>工业</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

6	维保服务	项	1	否	软件和信息技术服务业
7	安全服务	项	1	否	软件和信息技术服务业

二、技术指标和配置要求

序号	名称	技术指标

			边界防火墙	1.机架式设备，网络处理能力≥5Gbps，并发连接数≥200万，每秒新建连接数≥8万/秒；配置：≥8个10/100/1000Base-T电接口，≥2个千兆光接口，≥2个万兆光接口，≥2个业务扩展槽；配置：≥16个SSLVPN 并发用户数，≥16个IPsecVPN 并发隧道数；配置≥3年设备质保和3年病毒防护特征库、入侵防御特征库升级服务。 2.支持针对IPv6流量通过HTTP、HTTPS实现Web认证，用户身份信息可存储在本地或Active Directory\Radius\TACACS+\POP3等第三方服务器；通过HTTPS实现Web认证支持使用本地CA颁发的证书同时使用证书验证身份。 3.支持虚拟防火墙功能，在虚系统内独立配置病毒防护、漏洞利用防护、间谍软件防护、URL过滤、文件过滤、内容过滤、邮件过滤、行为管控等安全功能，并可支持对本虚系统内产生的日志进行独立审计。 ▲4.支持具备结合语句上下文环境关联分析技术，通过语义实时检测和拦截攻击行为。**（提供中国信息安全测评中心、公安部信息安全产品检测中心、国家版权局、中国软件评测中心等任一家国家权威机构出具关于“语境关联分析”的证书或测试报告，提供证书复印件或测试报告复印件并加盖投标人公章）** 5.支持基于不同安全区域防御DNS Flood、HTTP Flood攻击，并支持警告、丢弃、普通防护（首包丢弃）、增强防护（TC反弹技术）、授权服务器防护（NS重定向）、普通防护（自动重定向）、增强防护（手工确认）等多种防护措施。 6.支持对HTTP/FTP/POP3/SMTP/IMAP/SMB等协议进行病毒查杀，并支持对≥6级的压缩文件进行解压查杀。 ▲7.产品的漏洞防护特征库及间谍软件库包含高危漏洞攻击特征，至少包括“永恒之蓝”、“震网三代”、“暗云3”、“Struts”、“Struts2”、“Xshell后门代码”以及对应的攻击的名称、CVEID、CNNVDID、CWEID、严重性、影响的平台、类型、描述、解决方案建议等（CVEID、CNNDID、CWEID等信息在漏洞攻击特征中体现）详细信息。**（提供相关功能截图并加盖投标人公章）** 8.支持IPv4和IPv6流量的HTTPS、POP3S、SMTPS、IMAPS协议进行解密，支持配置基于源安全域、目的安全域、源地址、目的地址、SSL协议服务的解密策略，动作可以设置解密或不解密，并可基于安全域、IPv4和IPv6地址进行例外设置，同时支持将解密后流量镜像到其他设备进行分析统计。 9.支持资产管理，能够通过设置资产监控、VPN、源安全域来控制资产识别范围，支持scanner或onvif类型的扫描方式和网段，实现自动或手动资产扫描。 ▲10.支持将告警信息以SNMP Trap、邮件、声音、短信等形式通知管理员，告警信息的范围至少包括配置变更、病毒事件、攻击事件、异常事件、失陷主机告警、并发数告警、CPU利用率、内存利用率、硬盘利用率、接口带宽利用率、NAT端口池利用率等（提供相关功能截图并加盖投标人公章）。

			数据中心防火墙	1.机架式设备，冗余电源，网络处理能力≥10Gbps，并发连接数≥300万，每秒新建连接数≥10万/秒；配置：≥8个10/100/1000Base-T电接口，≥6个千兆光接口，≥2个万兆光接口，≥2个业务扩展槽；配置：≥25个SSLVPN 并发用户数，≥25个IPsecVPN 并发隧道数；配置≥3年设备质保和3年病毒防护特征库、入侵防御特征库升级服务。 2.支持针对IPv6流量通过HTTP、HTTPS实现Web认证，用户身份信息可存储在本地或Active Directory\Radius\TACACS+\POP3等第三方服务器；通过HTTPS实现Web认证支持使用本地CA颁发的证书同时使用证书验证身份。 3.支持虚拟防火墙功能，在虚系统内独立配置病毒防护、漏洞利用防护、间谍软件防护、URL过滤、文件过滤、内容过滤、邮件过滤、行为管控等安全功能，并可支持对本虚系统内产生的日志进行独立审计。 ▲4.支持具备结合语句上下文环境关联分析技术，通过语义实时检测和拦截攻击行为。（提供中国信息安全测评中心、公安部信息安全产品检测中心、国家版权局、中国软件评测中心等任一家国家权威机构出具关于“语境关联分析”的证书或测试报告，提供证书复印件或测试报告复印件并加盖投标人公章） 5.支持基于不同安全区域防御DNS Flood、HTTP Flood攻击，并支持警告、丢弃、普通防护（首包丢弃）、增强防护（TC反弹技术）、授权服务器防护（NS重定向）、普通防护（自动重定向）、增强防护（手工确认）等多种防护措施。 6.支持对HTTP/FTP/POP3/SMTP/IMAP/SMB等协议进行病毒查杀，并支持对≥6级的压缩文件进行解压查杀。 ▲7.产品的漏洞防护特征库及间谍软件库包含高危漏洞攻击特征，至少包括“永恒之蓝”、“震网三代”、“暗云3”、“Struts”、“Struts2”、“Xshell后门代码”以及对应的攻击的名称、CVEID、CNNVDID、CWEID、严重性、影响的平台、类型、描述、解决方案建议等（CVEID、CNNDID、CWEID等信息在漏洞攻击特征中体现）详细信息。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 8.支持IPv4和IPv6流量的HTTPS、POP3S、SMTPS、IMAPS协议进行解密，支持配置基于源安全域、目的安全域、源地址、目的地址、SSL协议服务的解密策略，动作可以设置解密或不解密，并可基于安全域、IPv4和IPv6地址进行例外设置，同时支持将解密后流量镜像到其他设备进行分析统计。 9.支持将告警信息以SNMP Trap、邮件、声音、短信等形式通知管理员，告警信息的范围至少包括配置变更、病毒事件、攻击事件、异常事件、失陷主机告警、并发数告警、CPU利用率、内存利用率、硬盘利用率、接口带宽利用率、NAT端口池利用率等。

			上网行为管理	1.1U机架式设备，配置≥6个10/100/1000M自适应电口，≥8个千兆SFP光接口，≥2个扩展接口，≥1T硬盘，网络吞吐率≥2.5Gbps；并发连接：≥200万；适用于≥2500人网络环境；新建连接数为≥28000个/秒；配置≥3年设备质保及URL库、应用协议库等更新服务。 2.支持IPv6环境下的网址访问审计、生成分析报表等功能；能够在IPv6环境下，正确审计显示用户的IPv6地址。 ▲3.支持集中呈现上网行为风险等级和状态；行为风险等级至少包括安全等级、效率等级、合规等级和管控等级；行为状态至少包括管控效果、运行状态、安全状态、泄密风险状态、合规状态和应用使用状态。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 4.支持独立的网安应用行为审计策略，支持基于用户、时间、位置、工具进行策略设置。 5.对网站的发帖正文关键字进行管理，一条策略可同时实现控制、记录、告警、便于维护管理。 ▲6.支持通过恶意软件特征检测方式识别失陷主机并记录日志。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 7.支持对QQ账号制定策略，对聊天、登录及登出的行为进行记录与控制；能够对QQ文件传输行为进行审计，并且能够对传输的文件进行备份留存；支持对QQ聊天内容进行审计。可制定多条QQ审计控制策略，实现针对不同的用户匹配不同审计策略。 8.支持建立认证页面与多个认证跳转成功页面，供不同的Web认证策略引用，并支持用户完全自定义，支持对不同用户推送不同的认证成功页面。 9.支持策略管理、日志审计、权限分配相互独立的三权制衡管理机制，避免超级管理员权限过大的弊端。系统管理员和审计员的账号创建，权限变更需要审核员审批才能生效。管理员和审计员的操作会形成日志受审核员监督。 ▲10.支持审计、控制Oracle, MySql, SqlServer, PostgreSQL等数据库的访问与操作，包括添加、删除、修改、查询等。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 11.可基于源IP、用户、位置、终端台数、PC台数、移动台数、阻塞时间和动作，配置多条共享接入策略。

	1			网闸	1.采用“2+1”模块结构设计，包括外网主机模块、内网主机模块和隔离交换模块，内外端主机为网络协议终点，彻底阻断各种网络协议；包含文件交换、数据库同步、数据库访问、邮件访问、安全FTP、安全浏览、工控模块、视频模块、SSL通道、双机负载、日志审计、告警中心、防病毒等全功能模块。 2.2U机架式设备，应用层吞吐≥550Mbps，应用层并发连接≥8万条，视频并发数≥220路（2M码流），冗余电源，支持液晶面板，内网侧：≥6个10/100/1000Base-T端口，≥2个千兆光接口；外网侧：≥6个10/100/1000Base-T端口，≥2个千兆光接口；配置≥3年设备质保。 ▲3.为提高运维效率，产品内、外网主机分别具有独立液晶屏，能够显示产品品牌型号、CPU/内存占用率、网络接口状态等信息。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 4.支持双系统冗余架构，可通过WEB页面进行主备系统切换，当主系统发生故障或需要升级时可切换至备系统进行工作。 5.支持配置智能备份功能，可灵活设置备份周期，备份个数，为节省磁盘空间占用，当配置无变化时，不进行重复备份。 ▲6.支持文件断点续传功能，同时支持文件并发数量设置，大幅度提升文件传输性能，充分利用硬件资源；文件传输支持文件名过滤、文件类型过滤、文件内容过滤、文档重建、病毒过滤功能。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） ▲7.数据库同步支持无客户端方式同步，无客户端方式同步由网闸主动发起并完成，不需要第三方软件支持（无需在数据库安装任何第三方软件，可以在网闸系统上完成数据库同步配置）。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 8.支持垃圾邮件过滤，支持对邮件附件及其附件类型进行过滤控制，邮件内容过滤、文档重建、病毒过滤。 9.安全FTP支持最大并发连接数、单个IP最大并发数设置，灵活限制数据通道是否在1024以下端口使用。 10.支持TCP、UDP业务数据统计，可按照秒、分钟展示发送速率、接受速率、连接数，并且可按照图表进行展示。 11.支持安全审计能力，可通过自定义时间、任务名称 、文件名称、文件类型、文件大小类型、源目的文件路径、源目IP等详细字段追溯业务数据流向，可自定义配置查询条件，查询条件策略可以自定义设置。 12.支持异构双引擎病毒模块，可根据用户需求选择需要的病毒引擎，支持云查杀模式，可联动云端文件鉴定中心，预判文件安全风险，防止恶意文件通过网闸进入内网，提供高中低不同级别阻断策略。 13.支持弱口令防护功能，针对网闸隔离保护的服务器，防止暴力破解密码。 ▲14.具备国家信息安全测评信息技术产品安全测评证书（EAL4+）（提供对应证明材料复印件并加盖投标人公章）

			入侵检测	1.1U机箱，网络层吞吐量≥5Gbps，并发连接数≥200万，≥6个10/100/1000M自适应电口，≥2个扩展插槽，≥1TB硬盘，支持液晶屏显示；提供≥3年硬件维保服务，≥3年入侵检测特征库升级服务。 2.支持显示系统最近1小时、24小时、1周、1个月的入侵攻击事件趋势图，支持显示系统最近10分钟、1小时、24小时的上下行流量趋势、总流量、总流量占比，并支持趋势图和关联用户。 3.支持实时显示用户流量TOP10，支持最近10分钟、1小时、24小时跨度的应用统计，统计指标包括：平均速率（上行、下行、双向、双向占比）、实时速率、实时包速率、连接数，并支持一键跳转显示趋势图、关联用户、关联会话。 ▲4.支持实时显示系统CPU使用率、流量内存使用率、系统内存使用率、硬件存储使用率、CPU温度（提供相关功能截图并加盖投标人公章）。 5.支持导入、导出配置文件；支持配置下次启动的配置文件；支持不少于10个本地配置文件留存，可按需调用配置文件。 6.可实现基于IP地址、服务端口、IP协议、物理端口、DSCP值、IP优先级、TOS值、TTL值、ICMP类型、分片状态、TCP状态、时间等安全策略的状态包过滤，支持源地址、目的地址的取反操作。 7.支持黑名单，根据报文的源IP地址、掩码进行报文过滤，并对黑名单解禁时间进行自定义。 8.支持白名单，根据报文的源IP地址、掩码让报文通过，支持IPS业务、防垃圾邮件、防病毒、应用安全和流量控制五个业务。 ▲9.支持对单个攻击事件保存其原始报文以供取证分析。（提供相关功能截图并加盖投标人公章） 10.支持口令暴力破解检测，支持弱口令检测。 ▲11.具备移动终端管理功能，无需安装APP和第三方插件，通过手机浏览器即可管理设备，并可查看设备CPU、内存、硬盘使用情况。（提供相关功能截图并加盖投标人公章）
				针对医院现有数据库审计系统进行维保： 1.软件升级：维保期内对设备进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好设备数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：数据库审计功能使用授权。 3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当设备发生紧急事件时，对设备的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行设备修复工作。 4.备件支持：维保期内设备硬件发生故障时，在规定时间内寄送更换件或由工程师送达客户现场，保证故障部件得到及时更换，恢复系统正常运行。 服务时间：三年 针对医院现有日志审计系统进行维保： 1. 软件升级：维保期内对设备进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好设备数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：日志审计功能使用授权。

					3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当设备发生紧急事件时，对设备的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行设备修复工作。 4.备件支持：维保期内设备硬件发生故障时，在规定时间内寄送更换件或由工程师送达客户现场，保证故障部件得到及时更换，恢复系统正常运行。 服务时间：三年 针对医院现有堡垒机系统进行维保： 1.软件升级：维保期内对设备进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好系统数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：堡垒机系统功能使用授权。 3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当设备发生紧急事件时，对设备的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行设备修复工作。 4.备件支持：维保期内设备硬件发生故障时，在规定时间内寄送更换件或由工程师送达客户现场，保证故障部件得到及时更换，恢复系统正常运行。 服务时间：三年 针对医院现有操作安全增强系统进行维保： 1. 软件升级：维保期内对系统进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好系统数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：操作系统安全增强系统功能使用授权。 3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当系统发生紧急事件时，对系统的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行系统修复工作。 服务时间：三年 针对医院现有一体化智能运维管理系统进行维保： 1. 软件升级：维保期内对系统进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好系统数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：一体化智能运维管理系统功能使用授权。 3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当系统发生紧急事件时，对系统的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行系统修复工作。 服务时间：三年 针对医院现有容灾备份系统进行维保： 1.软件升级：维保期内对系统进行检测和分析，及时获取原厂发布的版本或者补丁程序等，在做好系统数据备份的情况下，完成系统更新及软件版本升级。 2.设备功能授权：一体化智能运维管理系统功能使用授权。 3.技术支持：维保期内提供7*24小时全天远程技术支持服务（必要时到现场），当系统发生紧急事件时，对系统的运行状况进行故障分析、故障诊断、排查，进行系统修复工作。 服务时间：三年
			维保服务		
					安全咨询服务

1.依据网络安全等级保护2.0要求为医院提供等保定级、备案、建设、整改等过程相关咨询服务，包括技术体系建设和管理体系建设咨询。并能根据等级保护测评机构出具的整改要求，落实信息系统的等级保护整改工作。协助医院了解差距，进行针对性整改，以达到相应的等级保护建设要求。

服务频率：每年一次

服务时间：三年

输出内容：相关文件档案（测评所需）。

安全巡检分析服务

1.对医院数据中心的安全设备状态远程或现场进行检查与分析，协助医院了解当前设备的运行情况，并对发现的安全隐患提供改善建议，保障业务系统安全、平稳地运行，并在过程中解决客户的技术问题。通过巡检分析实时监控医院安全态势，对网络边界的安全进行系统的监控，实现监控安全事件检测、安全事件跟踪、病毒检测、流量检测等等任务，进而通过检测的结果动态的调整各个安全设备的安全策略，提高系统的安全防范能力。

2.■因数据库运行状态关系到医院核心业务系统运行状态，安全巡检分析服务时需采用巡检工具对医院关键数据库运行状态进行巡检，巡检工具支持对数据库存储空间的容量预测，包括总容量、空间使用率、预计可用天数、空间预测趋势图、SYSTEM空间趋势图、表空间详情的可视化展示。（提供对应功能演示）。

服务频率：每季度一次

服务时间：三年

输出内容：《安全巡检及分析报告》

网络安全培训服务

1.对医院提供覆盖信息安全意识、技术、管理等内容的信息安全培训服务，以提升医院信息安全认知、技术与管理能力。通过定期开展覆盖网络信息安全意识、技术、管理等内容的网络安全基础培训服务，以提升医院人员网络信息安全认知、大数据中心技术与管理能力。

服务频率：每年一次

服务时间：三年

输出内容：《网络安全培训课件》

网络安全风险评估服务

1.依据国际、国内有关信息技术标准，从业务出发，对关键信息系统资产和控制措施进行识别，对信息系统的威胁、脆弱性和风险等级等安全属性进行全面风险评价。

2.管理层面风险评估

对采购人的安全管理机构、安全管理制度、人员安全管理、系统安全建设管理、系统安全运维管理等维度的管理层内容进行风险评估，输出安全管理建议。

3.技术层面风险评估

对采购人的物理安全、网络安全、主机安全、应用安全、数据备份与恢复安全等维度的技术层内容进行风险评估，输出安全技术建议。

▲4.在评估过程中需对业务系统进行扫描，因漏洞扫描对象涉及业务系统账号和口令，为保障漏洞扫描工具的安全性，漏洞扫描工具后台所采用数据库需为国产数据库，且符合国家对软件可控的要求，需提供数据库的《信息技术产品自主原创性测评证书》。（提供数据库证书复印件并加盖投标人公章）

				安全服务	▲5.为漏扫评估过程中敏感信息的安全性，漏洞扫描工具后台国产数据库需支持AES、DES等及国密SM算法等。（提供数据库基于CNAS或CMA的第三方测试报告，并加盖投标人公章） ▲6.由于业务资产数量较多、且业务连续性要求高、为降低漏洞评估对业务的影响、需在业务空闲时间内完成扫描，扫描工具后台国产数据库需支持分布式大规模并行处理集群150个节点以上。（提供数据库基于CNAS或CMA的第三方测试报告复印件并加盖投标人公章） 服务频率：每年一次 服务时间：三年 输出内容：《安全风险评估报告》 攻防演练服务： 1.组织医院开展各类安全事件的演练，以完善信息安全应急响应机制，规范信息安全应急响应工作内容和流程，并提升应急处置能力，协助规范应急处置流程，提升实际操作能力。通过演练，增强网络安全意识，不断提高各部门协同开展应急工作的水平和效率，保证各项应急指挥调度工作迅速、高效、有效地进行，确保信息系统的安全运行。 服务频率：每年一次 服务时间：三年 输出内容：《网络安全攻防演练方案》《网络安全攻防演练报告》 安全加固服务： 1.对医院服务器、网络设备、安全设备等进行安全策略的配置核查与整改。定期检查安全策略的配置并根据最新相关安全策略规范进行优化调整，保障系统和设备安全性和合规性。根据配置核查成果、专业安全评估结果，对操作系统进行安全配置的修正、增加安全机制，实现服务器、网络设备、安全设备的配置加固，提高操作系统的健壮性。 ▲2.安全加固须满足等级保护合规性要求以及相关监管部门的安全标准，需采用“人工+工具”优化方式实现，即通过安全基线检查和安全策略优化，结合第三方操作系统安全增强系统工具实现对操作系统的全面安全增强保障及安全加固配置的实时有效性，并实现强制访问控制和权限最小化，要求投标人提供操作系统安全增强系统工具，且加固工具需满足《信息安全技术主机安全加固系统安全技术要求 GA/T1393-2017》增强级标准，并通过国家认可的专业机构的检测，提供通过主机加固增强级检测标准的检验检测报告。（提供主机加固增强级检测报告复印件并加盖投标人公章） 3.■安全加固工具需支持微隔离策略配置，微隔离支持标签和标签、标签和主机、主机和主机中间的隔离策略配置（提供对应功能演示）。 4.■安全加固工具需支持可视化流量展示，根据系统流可视化展示，通过流量线展示流向，可根据流量线配置防火墙策略（提供对应功能演示）。 5.■安全加固工具支持对所有主机加固信息进行集中展示，展示内容包括：所有主机的主机信息、主机分组、agent状态、风险状态、告警数量、安全评分及性能信息。（提供对应功能演示）。 6.■安全加固工具需支持主机安全评分，根据告警事件计算主机的安全状态：优、良、中、差。（提供对应功能演示）。 服务频率：一年一次

				服务时间：三年 输出内容：《安全加固报告》 应急响应服务 1.医院如遇网络安全事件，及时提供远程或现场应急响应，提供追踪攻击黑客、查找安全威胁原因、封堵漏洞等应急措施，及时解决安全故障，使医院的网络、信息服务等恢复正常运行，最大程度上减少损失和事件造成的消极影响。 ▲2.除网络安全事件以外，若发生设备硬件故障或网络链路故障，无法准备定位，对正常工作开展造成影响，在应急响应是时需采用运维管理工具帮助定位故障，快速恢复系统运行。运维管理系统需支持故障自愈功能，故障自愈实现从"人工处理"到"无人值守"的变革，可提升相关业务系统、设备的可用性和降低故障处理的人力投入。（提供运维管理系统故障自愈功能与故障自愈记录的截图，并加盖投标人公章） 服务频率：按需服务 服务时间：三年 输出内容：《应急响应报告》

★三、商务要求

质保期限及内容：整体提供至少3年质保期（质保期自竣工验收合格后开始计算）。在质保期内，如遇软件产品升级，应免费提供更新、升级服务。在投标人承诺的质保期内，因产品制造质量不良而产生损坏或不能正常工作，投标人应免费给予维修、更换和正常保养。

项目实施地点：采购人指定地点。

售后技术支持：投标人应提供 7×24 小时技术支持服务，在接到技术支持要求时，应为系统使用人员提供如何使用系统的咨询。

热线服务：投标人应提供热线电话、QQ群、E-mail、传真、网站等途径，随时接受建设单位提出的各种技术问题，并在 24 小时内提出解决方案。

系统升级：质保期内投标人应提供免费的应用软件产品同版本升级服务。升级内容包括未解决的BUG。

注：1.“★”项为实质性要求，不允许负偏离。

2.投标人针对招标带“▲”的条款技术参数的响应，需提供相关证明材料并加盖投标人公章。

3.投标人针对招标带“■”的条款技术参数的响应，须在开标前到达现场，在演示，若演示不成功，则该项不得分。（演示时间≤15分钟，在线演示通过腾讯会议在线演示。）

3.4商务要求

3.4.1交货时间

采购包1：

自合同签订之日起30日

3.4.2交货地点

采购包1：

采购人指定地点

3.4.3支付方式

采购包1：

分期付款

3.4.4支付约定

采购包1： 付款条件说明： 如中标供应商为中小企业的，签订合同后5个工作日内支付预付款，支付合同总金额的50%；如中标供应商为非中小企业的，签订合同后 ，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 40.00%。

采购包1： 付款条件说明： 如中标供应商为中小企业的，全部货物安装调试完毕并验收入库后，且收到供应商出具合法

有效完整的完税发票及凭证资料后支付，达到付款条件起10个工作日，支付合同总金额的45%；如中标供应商为非中小企业，全部货物安装调试完毕并验收入库后，且收到供应商出具合法有效完整的完税发票及凭证资料后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 55.00%。

采购包1： 付款条件说明： 质保期满后，达到付款条件起 10 日内，支付合同总金额的 5.00%。

3.4.5验收标准和方法

采购包1：

（1）交货时间：合同签订生效后，在接收到采购人正式通知的前提下30日完成安装调试，并交付采购人。（2）交货地点：隆昌市中医医院指定地点。（3）投标人负责产品安装、调试，直至采购人能正常使用，所需的一切材料、备件、专业工具均由投标人负责提供。投标人应向采购人提供产品安装、维修所需的专用工具和仪器，所涉及的价格包括在报价总价格中。（4）货物到达生产现场后，投标人接到采购人通知后2日内到达现场组织安装、调试，达到正常运行要求，保证采购人正常使用。所需的费用包括在报价总价格中。（5）投标人应就产品的安装、调试、操作、维修、保养等对采购人维修技术人员进行培训。产品安装调试完毕后，投标人应对采购人操作人员进行现场培训，直至采购人的技术人员能独立操作，同时能完成一般常见故障的维修工作。（6）必须保证提供的货物(包括零部件)是全新的、未使用过的，具有稳定性、可靠性、安全性，并完全符合国家、行业规定的质量、规格和性能要求等技术标准。（7）验收标准：严格按照相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。（8）验收流程： 1、验收由甲方组织，乙方配合进行： (1) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延； (2) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3.4.6包装方式及运输

采购包1：

涉及的商品包装和快递包装，均应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》的要求，包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。

3.4.7质量保修范围和保修期

采购包1：

整体提供至少3年质保期（质保期自竣工验收合格后开始计算）。在质保期内，如遇软件产品升级，应免费提供更新、升级服务。在投标人承诺的质保期内，因产品制造质量不良而产生损坏或不能正常工作，投标人应免费给予维修、更换和正常保养。

3.4.8违约责任与解决争议的方法

采购包1：

违约责任： 甲方违约责任：1.采购人无正当理由拒收货物的，采购人应偿付合同总价百分之五的违约金； 2.采购人偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。 3.因采购人自身原因延期付款或导致变更、中止或者终止采购合同的，采购人应对乙方的损失予以补偿。 乙方违约责任：1、中标供应商交付的设备质量不符合合同规定的，在约定的交货时间内经 1 次调换仍不能达到合同约定的质量要求，不能通过验收的，采购人有权单方面解除合同，剩余合同金额采购人不再支付，采购人有权要求中标供应商返还已支付的货款。且中标供应商应当按照合同总价的 10%向采购人支付违约金。 2、质保期内出现质量问题，经 2 次维修仍不能达到合同约定的质量要求，采购人有权单方面解除合同，并要求退货，要求中标供应商返还已支付的货款及支付货款对应的利息（其利率按全国银行间同业拆借中心公布的1年期贷款市场报价利率（LPR） 计算），中标供应商还应当按照合同总价的 10%支付违约金。 3、中标供应商逾期交付设备，每逾期一天，须向采购人支付合同总额千分之三的违约金。中标供应商逾期交货超过 60 天，采购人有权单方面解除合同，有权要求中标供应商返还已支付的相应货款。且中标供应商应当向采购人累计支付违约金。 4、中标供应商在安装调试设备过程中以及售后服务等服务过程中，因未按操作规程施工、操作不当、未采取必要的安全防范措施等原因直接或间接造成采购人及第三方人身人身损害或财产损失的，由中标供应商承担全部责任。 5、如果中标供应商在接到采购人通知后，在本合同第三条第

1 款中写明的响应时间内,没有弥补缺陷，采购人可采取必要的补救措施，但由此而产生的风险责任和费用由中标供应商负担，采购人根据合同规定对中标供应商行使的其他权利不受影响。 6、中标供应商保证本合同设备的权利无瑕疵，包括设备所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述设备主张权利或国家机关依法对设备进行没收查处的，中标供应商除应向采购人返还已收款项外，还应另按合同总价的 10%向采购人支付违约金并赔偿因此给采购人造成的一切损失。 7、若采购人单方面解除合同，则解除通知到达中标供应商时，本合同即解除。若双方协商解除合同的，则应当签订解除协议。 8、中标供应商因上述违约行为支付的违约金不足以弥补采购人损失的，还应按采购人实际经济损失足额补足。 解决争议办法： 1、因货物的质量问题发生的争议，由法定质量鉴定机构或其认可的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由采购人承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。 2、合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，可向采购人所在地人民法院依法提起诉讼。

3.5其他要求

1、投标人应根据项目实际情况提供实施方案、售后服务方案和在线演示。★2、 “3.4商务要求”中的要求为实质性要求，负偏离或不响应为无效投标。★3、系统固有的“分项报价表”仅用于满足系统上传功能要求，不纳入本项目评审。投标人按照招标文件关联的“分项报价明细表”的格式填写分项报价。

第四章 资格审查

资格审查由 四川中锦招标代理有限公司 组建的资格审查小组依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，并出具资格审查报告。

4.1一般资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	具有独立承担民事责任的能力。	①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记 证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记 证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管 部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。（以上4项材料供应商根据自身情况任选其一即可，均提供复印件并进行电子签章。）	投标人认为需提交的其他资格证明材料 投标文件封面
2	具有良好的商业信誉	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
3	具有健全的财务会计制度。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函
7	不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

8	不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。	供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。	投标（响应）函

4.2特殊资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	供应商单位及其现任法定代表人、主要负责人参加本次采购活动前三年内不得具有行贿犯罪记录。	供应商需在项目电子化交易系统中提供录承诺函，格式自拟并进行电子签章。	投标人认为需提交的其他资格证明材料

4.3落实政府采购政策资格审查

采购包1：

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
无			

第五章 评标办法

5.1总则

一、根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》《四川省政府采购评审工作规程（修订）》等法律规章，结合采购项目特点制定本评标办法。

二、评标工作由代理机构负责组织，具体评标事务由采购人或代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评审专家组成。

三、评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

四、本项目采取电子评标，通过项目电子化交易系统完成评标工作。评标委员会成员、采购人、代理机构和投标人应当按照本招标文件规定和项目电子化交易系统操作要求开展或者参加评标活动。

五、评标过程中的书面材料往来均通过项目电子化交易系统传递，投标人通过互认的证书及签章加盖其电子印章后生效。出现无法在线签章的特殊情况，评标委员会成员可以线下签署评标报告，由代理机构对原件扫描后以附件形式上传。

六、评标过程应当独立、保密，任何单位和个人不得非法干预评标活动。投标人非法干预评标活动的，其投标文件将作无效处理；代理机构、采购人及其工作人员、采购人监督人员非法干预评标活动的，将依法追究其责任。

5.2评标委员会

一、 本项目评标委员会成员人数应当为五人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家是采取随机方式在采购一体化平台的专家库系统（以下简称专家库系统）抽取。技术复杂、专业性较强的采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

二、评标委员会成员应当满足并适应电子化采购评审的工作需要，使用已身份认证并具备签章功能的证书，登录项目电子化交易系统进入项目评审功能模块确认身份、签到、推荐评标委员会组长。采购人代表可以使用采购人代表专用签章确认评审意见。

三、评标委员会成员获取解密后的投标文件，开展评标活动。出现应当回避的情形时，评标委员会成员应当主动回避；代理机构按规定申请补充抽取评审专家；无法及时补充抽取的，采购人或者代理机构应当封存供应商投标文件，按规定重新组建评标委员会，解封投标文件后，开展评标活动。

四、评标委员会按照招标文件规定的评标程序、评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商投标文件等是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求采购组织单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

（六）向采购组织单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

5.3 评标方法

采购包1：综合评分法

5.4评标程序

5.4.1熟悉和理解招标文件和停止评标

一、评标委员会正式评审前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中供应商资格资质性要求、采购项

目技术、服务和商务要求、评审方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

二、本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

（一）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；

（二）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；

（三）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；

（四）采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；

（五）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；

（六）招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；

（七）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

出现上述应当停止评标情形的，评标委员会应当通过项目电子化交易系统向采购组织单位提交相关说明材料，说明停止评审的情形和具体理由。除上述情形外，评标委员会不得以任何方式和理由停止评标。

出现上述应当停止评标情形的，采购组织单位应当通过项目电子化交易系统书面告知参加采购活动的供应商，并说明具体原因，同时在四川政府采购网公告。采购组织单位认为评标委员会不应当停止评标的，可以书面报告采购项目同级财政部门依法处理，并提供相关证明材料。

5.4.2符合性审查

评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项，必须以本招标文件的明确规定的实质性要求作为依据。

在符合性审查过程中，如果出现评标委员会成员意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则确定，但不得违背政府采购基本原则和招标文件规定。

符合性审查标准见下表（按以下顺序审查）：

采购包1：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	不正当竞争预防措施（实质性要求）	在评标过程中，评标委员会认为投标人投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在合理的时间内通过项目电子化交易系统进行书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人提交的书面说明，应当加盖投标人公章，在评标委员会要求的时间内通过项目电子化交易系统进行提交，否则视为不能证明其投标报价合理性。投标人不能证明其投标报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效投标处理。	开标一览表 分项报价表 分项报价明细表
2	招标文件技术服务要求、商务要求等实质性要求	投标文件针对招标文件技术服务要求、商务要求等实质性响应内容进行应答（实质性要求）	投标人认为需提交的其他证明材料 产品技术参数响应表 商务应答表 投标文件封面

以上实质性要求全部响应并满足采购需求的，则通过符合性审查；如有任意一项未响应或不满足采购需求的，则按无效投

标文件处理。如果评标委员会认为投标人有任意一项不通过的，应在符合性审查表中载明不通过的具体原因。

5.4.3解释、澄清有关问题

一、评标过程中，评标委员会认为招标文件有关事项表述不明确或需要说明的，可以提请代理机构书面解释。代理机构的解释不得改变招标文件的原义或者影响公平、公正，解释事项如果涉及投标人权益的以有利于投标人的原则进行解释。

二、对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当要求投标人作出必要的澄清、说明或更正，并给予投标人必要的反馈时间。投标人应当按评标委员会的要求进行澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力，有效的澄清、说明或者更正材料是投标文件的组成部分。

三、投标人的澄清、说明或者更正需进行电子签章，应当不超出投标文件的范围、不实质性改变投标文件的内容、不影响投标人的公平竞争、不导致投标文件从不响应招标文件变为响应招标文件的条件。下列内容不得澄清：

（一）投标人投标文件中不响应招标文件规定的技术参数指标和商务应答；

（二）投标人投标文件中未提供的证明其是否符合招标文件资格、符合性规定要求的相关材料。

（三）投标人投标文件中的材料因印刷、影印等不清晰而难以辨认的。

四、投标文件报价出现下列情况的，按以下原则处理：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额出现文字错误，导致金额无法判断的除外；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

五、对不同语言文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

六、代理机构宣布评标结束前，投标人应通过项目电子化交易系统随时关注评标消息提示，及时响应评标委员会发出的澄清、说明或更正要求。投标人未能及时响应的，自行承担不利后果。

评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责，不得滥用权力。

5.4.4比较与评价

评标委员会应当按照招标文件规定的评标细则及标准，对符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较和评价。

5.4.5复核

评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，对拟推荐为中标候选供应商、报价最低、投标文件被认定为无效等进行重点复核。

评标结果汇总完成后，评标委员会拟出具评标报告前，代理机构应当组织不少于2名工作人员，在采购监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和招标文件对评标结果进行复核，出具复核报告。

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

（一）分值汇总计算错误的；

（二）分项评分超出评分标准范围的；

（三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

（四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评标，重新评标改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

5.4.6确定中标候选人名单

采购包1： 确定3家供应商为中标候选人。

（综合评分法适用）按投标人综合得分从高到低顺序排列，确定中标候选人。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；得分且投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

（最低评标价法适用）按投标人投标报价从低到高顺序排列，确定中标候选人。投标报价相同的，按投标人提供的优先采购产品认证证书数量由多到少顺序排列；投标报价且提供的优先采购产品认证证书数量相同的并列。中标候选人并列的，由评标委员会根据招标文件规定的推荐中标候选人数量，在排名并列的中标候选人中，采取随机抽取的方式确定中标候选人排名顺序。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

5.4.7编写评标报告

评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

一、招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

二、投标人名单和评标委员会成员名单；

三、评审方法和标准；

四、开标记录和评审情况及说明，包括投标无效供应商名单及原因；

五、评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人

六、其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

七、报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字或加盖电子签章确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字或加盖电子签章又未另行说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

5.5评标争议处理规则

评标委员会在评标过程中，对于符合性审查、对投标人文件作无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则作出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人或代理机构书面反映。采购人或代理机构收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理

5.6评标细则及标准

一、评标委员会只对通过资格审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

二、评标委员会成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立评审。

5.6.1评分办法

若采用综合评分法的，由评标委员会各成员对通过资格检查和符合性审查的投标人的投标文件进行独立评审。 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×100

评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重（A1＋A2＋……＋An＝1）。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

5.6.2评分标准

采购包1：

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审60.00分 报价得分40.00分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	技术、服务要求	完全符合招标文件 “技术指标”没有负偏离的得30分；投标人投标文件与招标文件第三章“技术指标”的非实质性要求有负偏离的，按以下方式计算得分： 1.一般条款得分=（投标人满足一般条款的数量÷一般条款的总数量）×10分； 2.“▲”条款得分=（投标人满足“▲” 条款的数量÷“▲”条款的总数量）×20分； 3.投标人此项得分=一般条款得分+ “▲”条款得分。 4. 带“■”项为在线演示内容，不再计入打分项。注： 本项所述的条款数量按以下原则计算： （1）无子项的条款：以每项条款为 1项进行计算； （2）有子项的条款：以最末级的子项 为 1 项进行计算。	30.00	客观	产品技术参数响应表 商务应答表
	在线演示	带“■”参数（5条）为需要演示的重要参数，投标人在15分钟内使用腾讯会议在线演示开展产品功能演示，全部满足要求的得10分，每缺一项扣2分，每项中每有一处演示不满足或者表达不清楚、未能展示其功能的扣1分，扣完为止。请各投标人提前做好演示准备，演示顺序按照开标记录表中投标人的顺序，以此进行演示。	10.00	主观	投标人认为需提交的其他证明材料

	实施方案	根据投标人提供的实施方案进行评审，至少包括①对项目重点难点的分析及解决办法；②质量保证措施；③进度保障措施；④风险控制措施；⑤人员管理制度，上述五项内容完全满足得10分，每缺少一项扣2分，每有一项有缺陷（指方案存在不适用项目实际情况的情形、存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容表述前后不一致、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、凭空捏造、夸大事实等任意情形）扣1分，扣完为止。	10.00	主观	投标人认为需提交的其他证明材料
	售后服务方案	根据投标人提供的售后服务方案进行评审，至少包括①售后服务体系（至少包括：售后服务人员安排、联系方式、售后服务响应时间及售后服务网点设置）；②故障报修后的服务流程；③安全运行保障预案；④突发事件应急措施；⑤售后培训计划，上述五项内容完全满足得10分，每缺少一项扣2分，每有一项有缺陷（指方案存在不适用项目实际情况的情形、存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容表述前后不一致、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、凭空捏造、夸大事实等任意情形）扣1分，扣完为止。	10.00	主观	投标人认为需提交的其他证明材料
价格分	价格分	满足招标文件要求且投标价格最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价/报价)*×40%*×100	40.00	客观	分项报价明细表 开标一览表 分项报价表

价格扣除

序号	情形	适用对象	扣除比例(C1)	说明	关联格式

1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	非联合体	20.00%	对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。承接本项目的供应商符合相应条件时，给予20%的价格扣除，即：评标价=最后报价×（1-20%）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。	开标一览表 分项报价表 中小企业声明函 残疾人福利性单位声明函 分项报价明细表 监狱企业的证明文件

说明：

1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；

2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。

若采用最低评标价法的，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人。采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

5.7废标

本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

一、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；

二、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

三、投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

四、因重大变故，采购任务取消的；

废标后，代理机构将在“四川政府采购网”上公告。对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

5.8定标

5.8.1 定标原则

采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定1名中标人。

5.8.2定标程序

一、评标委员会在项目电子化交易系统中编制评标情况，生成评标报告。

二、代理机构在评标结束之日起2个工作日内将评标报告送采购人。

三、采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。逾期未确认的，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

四、根据确定的中标供应商，代理机构在四川政府采购网上发布中标结果公告，通过项目电子化交易系统向中标供应商发出中标通知书。

5.9评审专家在政府采购活动中承担以下义务

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向监督管理部门报告评审过程中的违法违规情况，包括采购组织单位向评审专家作出倾向性、误导性的解释或者说明情况，供应商行贿、提供虚假材料或者串通情况，其他非法干预评审情况等；

（五）发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并通过项目电子化交易系统向采购组织单位书面说明情况，说明停止评审的情形和具体理由；

（六）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（七）法律、法规和规章规定的其他义务。

5.10评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律

（一）遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购组织单位统一保管。

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

（四）评审过程中，不得干预或者影响正常评审工作， 不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化采购文件确定的评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评审格式评分和撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认。

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，除因配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项外，不得向外界透露评审内容。

（六）服从评审现场采购组织单位的现场秩序管理，接受评审现场监督人员的合法监督。

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商， 不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第六章 投标文件格式

采购包1：

分册名称：投标响应文件分册

详见附件：投标文件封面

详见附件：投标（响应）函

详见附件：中小企业声明函

详见附件：残疾人福利性单位声明函

详见附件：监狱企业的证明文件

详见附件：产品技术参数响应表

详见附件：商务应答表

详见附件：开标一览表

详见附件：分项报价表

详见附件：投标人认为需提交的其他资格证明材料

详见附件：投标人认为需提交的其他证明材料

详见附件：分项报价明细表

政府采购合同（货物类）

政府采购合同编号：_____

履约地点：_____

签订地点：_____

签订日期：20___年___月___日

采购人（甲方）：_____

地址：_____

供应商(乙方)：_____

地址：_____

依据《中华人民共和国民法典》 《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及XXX采购项目的 《采购文件》，乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

一、标的信息

二、货物要求

1.供应商为本项目提供的所有货物、辅材中属于《国家强制性货物认证目录》范围内货物的，均通过国家强制性货物认证并取得认证证书。供应商为本项目提供的所有货物、辅材符合现行的强制性国家相关标准、行业标准。

2.包装方式

3.质量保修范围和保修期

4. 其他要求

三、合同定价方式、付款进度和支付方式

四、交货时间、地点和方式

五、履约保证金

六、验收标准和方法

七、甲方的权利和义务

1.甲方有权依据双方签订的合同对乙方提供的货物进行验收。当验收结果未达到标准时，有权依据合同约定对乙方.....

2.根据本合同规定，按时向乙方支付应付货物费用。

3.国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

八、乙方的权利和义务

1.根据本合同的规定向甲方收取相关货物费用。

2.接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

3.国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

九、违约责任

1.若甲方未按照合同约定逾期向乙方支付货物费用，每逾期一天，按应支付金额的X‰作为违约金支付给乙方，直至实际支付之日

2.因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，应对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿。

十、不可抗事件处理

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗影响期相同。

2.受阻一方应在不可抗事件发生后尽快用电话通知对方并于事故发生后XX天内将有关部门出具的证明文件等用特快专递或挂号信寄给对方审阅确认。

3.不可抗事件延续XX天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十一、解决合同纠纷的方式

十二、合同生效及其他

1.合同经双方法定代表人（或主要负责人）或授权委托代理人签字并加盖公章后生效。

2.政府采购合同履行中，甲方需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。补充协议签订后，报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同一式3份，自双方签章之日起生效。甲方持有1份，乙方持有1份，同级财政部门备案1份，具有同等法律效力。

甲方：（盖章）　　乙方：(盖章）

法定（授权）代表人：　　法定（授权）代表人：

地 址：　　地 址：

开户银行：　　开户银行：

账号：

签订日期： 年 月 日

账号：

签订日期： 年 月 日