广宗县第一中学学生宿舍楼空调采购项目三次

招标文件

项目编号：HBLY-2023-098

采购人 ：广宗县第一中学

招标代理机构：河北林洋工程项目管理有限公司

编 制 时 间 ：2024年01月

目　　录

第一部分　招标公告

第二部分　招标须知及前附表

第三部分　合同主要条款（仅供参考）

第四部分　采购需求

第五部分　投标文件格式

第六部分　评审标准

第一章 第一部分　招标公告

项目概况

广宗县第一中学学生宿舍楼空调采购项目三次 的潜在供应商应在“广宗县公共资源交易网”免费自行获取采购文件，并于 2024 年 02 月 20 日 09 点 00 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HBLY-2023-098

项目名称：广宗县第一中学学生宿舍楼空调采购项目三次

采购方式：公开招标

最高限价：980000 元

预算金额：980000 元

采购需求：采购清单内的全部内容

合同履约期限： 20日历天

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求： 无；

3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2024 年 01 月 30 日至 2024 年 02 月 04 日，每天上午 00 时 00 分至23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外 ）

地点及方式：“广宗县公共资源交易网”（http://116.131.179.226:8

888/sszt-zyjyPortal//zyjyPortal/portal/county?regionCode=130531）免费自行下载。

售价：0 元

四、投标文件提交

截止时间：2024年 02 月 20 日 09 点 00 分（北京时间）

地点：网上开标，投标人应及时登录“广宗县公共资源交易网”在线参与开标。

五、开启

时间：2024年 02 月 20 日 09 点 00 分（北京时间）

地点：广宗县公共资源交易网

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 已在“河北省公共资源交易服务平台”注册登记的投标人（供应商），办理CA数字证书后，可直接登录“广宗县公共资源交易网”上传投标文件。 2.未经资格确认（注册登记）的投标人（供应商），递交投标文件前需按照“邢台市公共资源交易中心关于市场主体登记注册的通知”（http://116.131.179.226:8888/sszt-zyjyPortal/zyjyPortal/portal/information?id=1886）要求，办理相关手续，具体事宜可联系0319-5050067。 3. 投标文件需使用CA数字证书加盖电子签章并进行加密。河北CA数字证书网上办理方式及现场服务网点办理地址详见链接（www.hebca.com/ggzyhd.html），河北CA咨询电话：4007073355。 4.潜在投标人（供应商）如对招标文件有疑问或异议的，可以在规定时间内通过广宗县公共资源交易网提出。若投标人（供应商）在使用“广宗县公共资源交易平台”的过程中遇到任何操作性问题，可咨询客服电话：0319-2686159。 5.招标文件等相关资料发布后，即视为已送达所有潜在投标人（供应商），潜在投标人（供应商）须从“广宗县公共资源交易网”自行下载，并及时查看有无澄清或修改。潜在投标人（供应商）未下载相关资料，或未获取到

完整资料，导致投标被否决的，自行承担责任。 6、本公告发布媒体：中国河北政府采购网、广宗县公共资源交易网。 7、特别说明：本次招标采取“双盲”评标（1）专家“盲抽”采购人、采购人通过河北省政府采购专家管理系统随机抽取评标专家，抽取过程中不显示专家姓名、联系电话等个人信息，实现专家“盲抽”。（2）项目“盲评”，本项目响应文件技术部分采用暗标方式编制及评审，即供应商在编制响应文件技术部分时屏蔽供应商名称等信息，评标委员会依照招标文件的规定对响应文件技术部分进行评审。

本项目已在广宗县纪委备案，纪委监督电话：0319-7213252。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：广宗县第一中学

地　　址：广宗县广宗镇光明街1号

联系方式：杜向更　0319-7217273

2.采购代理机构信息

名　　称：河北林洋工程项目管理有限公司

地　　址：河北省石家庄市桥西区石铜路

联系方式：董旭 0310-2119456

3.项目联系方式

项目联系人：董旭

电　　话：0310-2119456

第二部分 招标须知及前附表

一、招标须知前附表

序号	条 款 名 称	编 列 内 容
1	采购人	名　称：广宗县第一中学 地　址：广宗县广宗镇光明街1号联系人：杜向更 电　话：0319-7217273
2	采购代理机构	名　称：河北林洋工程项目管理有限公司 地　址：河北省石家庄市桥西区石铜路 联系人：董旭 电　话：0310-2119456
3	项目名称	广宗县第一中学学生宿舍楼空调采购项目三次
4	项目实施地点	采购人指定地点
5	采购范围	采购清单范围内的全部内容
6	资金来源	财政资金
7	供货安装期	20日历天。
8	质量标准	合格
9	投标人的资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。 3、本项目的特定资格要求：无 4、本项目不接受联合体投标。
10	最高限价	**人民币：980000 元** **（投标报价高于最高限价按废标处理）**
11	投标保证金缴纳与退还	**根据河北省财政厅发布的（冀财采【2021】7 号)文，为进一步减轻供应商负担和提升供应商参与政府采购活动便利度，应当逐步缩小投标(响应)保证金收取范围，落实《河北省深化政府采购制度改革实施方案》，所以本项目不再收取投标保证金。**
12	投标文件有效期	自首次递交投标文件截止时间起 60 日历天。

13	政府采购政策	①　根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》中有关规定，对小型、微型企业产品报价给予价格扣除优惠政策，详见评标标准和评标方法。 ②　根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2017】141 号）的规定，对残疾人福利性单位报价给予价格扣除优惠政策，详见评标标准和评标方法。
		（3）根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号）文，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。详见评标标准和评标方法。
14	签字或盖章要求	电子签章： 投标人应在电子投标文件封面使用河北 CA 数字证书加盖招标文件要求的单位相关电子印章，封面盖章即视为全本投标文件中投标人已在指定位置盖章、法定代表人或其委托代理人已在指定位置签字。
15	投标文件 开启时间 地点	开启时间:北京时间2024年 02 月 20 日 09 点 00 分 （投标人需提前在网上签到） 电子投标文件递交地点：投标人应在电子投标文件递交截止时间前使用投标文件制作工具及河北 CA 为电子投标文件加密并上传至广宗县公共资源交易网。
16	解密时间	解密截止时间：2024年 02 月 20 日 09 点 00 分之前完成解密。 注：响应人需在开标时间以后，解密截止时间之前，在广宗县公共资源交易网开标大厅使用河北 CA 完成对其递交的电子投标文件的电子解密。
17	评标委员会的组建	评标委员会构成： 5 人。 其中采购人代表 1 人，其余 4 人从河北省政府采购专家库中相关专业的评标专家名单中随机抽取。 有关技术、经济等方面的专家不得少于评委委员会成员的三分之二。
18	推荐成交候选投标人的数量	3 家。
19	踏勘现场	不组织，投标人自行踏勘。
20	招投标形式	采用电子招投标形式。

21	开标说明	招标人按招标文件中规定的时间和地点进行电子开标，投标人必须使用电脑及企业 CA 准时参加开标，解密时间规定为投标截止时间后 30 分钟内，投标人需使用 CA 在规定的时间内自行完成解密，解密结束后对开标记录进行电子签名； 当出现以下情况时，暂时中止电子开标，并在恢复正常后及时继续开标活动： （1） 因“广宗县公共资源交易网”系统原因，造成交易系统无法正常使用的情况； （2） 开标现场出现断电断网等影响招标代理正常开标的事故。
22	开标程序	按下列程序进行开标： （1） 招标人（招标代理机构）通过广宗县公共资源交易网发送开标指令； （2） 投标人在解密截止时间之前，通过广宗县公共资源交易网对已递交的电子投标文件进行解密； （3） 待所有投标人解密完成或到解密截止时间后，招标人（ 招标代理机构）发布开标一览表； （4） 投标人对开标记录使用 CA 数字证书进行电子签名，未进行电子签名的视为默认开标记录； （5） 开标结束。 注：因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。
23	招标文件澄清发出的形式	投标截止时间 15 日前，通过“广宗县公共资源交易平台（http://116.131.179.226:8888/sszt-zyjyPortal//zyjyPortal/portal/county?regionCode=130531），投标人应及时查看有无澄清或修改。因投标人自身原因未从“广宗县公共资源交易网”下载相关资料，或未获取到完整资料，导致投标被否决的，自行承担责任。
24	开标补救措施	广宗县公共资源交易网系统原因，造成交易系统无法正常使用的，应暂时中止电子开标，并在恢复正常后继续开标活动。
25	所属行业	工业
26	付款方式	以甲乙双方实际签订合同为准
27	政府采购相关政策要求	（1）采购产品未特别注明“进口产品”字样的，均必须采购国产产品。 （2）根据财库[2019]9 号文《关于调整优化节能产品、环境标

		志产品政 9 府采购执行机制的通知》规定，财 政部、发展改革委、生态环境部等部 门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施 政府采购优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以 品目清单的形式发布并适时调整。 依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。 采购人拟采购的产品属于品目清单范围中强制采购的，投标单位须在投 标文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的 节能产品、环境标志产品认证证书扫描件并加盖公章。采购人拟采购的 产品属于品目清单范围中优先采购的，投标单位须在投标文件中附所投 产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境 标志产品认证证书扫描件并加盖公章，否则不享受环境标志产品、节能 产品优先采购加分政策。 注： 1）环境标志产品政府采购品目清单详见财 库[2019]18 文《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》； 2）节能产品政府采购品目清单详见财库[2019]19号文《关于印发节能产 品政府采购品目清单的通知》； 3）政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见2019 第 16 号文《市 场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机 构名录的公告》。 （3）各潜在供应商如需低息、无抵押、无担保银行贷款，可通过“河北 省政府采购网”查找融资政策和贷款合作银行，并与意向合作银行联系。 合作银行将按照《河北省省级政府采购支持供应商信用融资办法》（冀财采〔2015〕16 号）规定给潜在供应商以贷款额度，中标或成交后，凭 政府采购合同给予贷款。 （4）密码技术设备要求：参与使用密码技术设备政务信息系统的投标、 承建及运维服务政府采购项目的供应商，必须具有国家商用密码相关资 质；国产密码技术设备必须为经国家密码检测部门检测合格的密码产品。 （5）根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、 电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标和政府采购活 动。分支机构参加投标或政府采购活动须具有其总公司（行）授权，分 支机构资质按其总公司（行）授权范围认定。 （6）根据《政府采购法》第二十二条和财库〔2016〕125号第二条第三款规定，信用信息查询起始时间为投标截止时间前三年，查询截止时间 为投标截止时间。 查询渠道：通过“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）、 中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn）等渠

		道。 信用信息查询记录：查询时段为规定起始时间至投标截止时间前三日内。 评审过程中由采购人或采购代理机构对供应商的信用记录进行甄别和查询，供应商无需在投标文件内提供，查询截止时点为投标截止时间。
28	招标代理服务费	参照原计价格[2002]1980 号）收费标准收取。招标代理服务费由中标人在领取中标通知书时一次性支付。此项费用投标人投标报价时需综合考虑，不得单独列项。
29	履约保证金	以双方签订的采购合同为准
30	付款方式	以双方签订的采购合同为准
31	投标报价	报价。供应商根据自身情况并结合市场进行自主报价。供应商递交的投标文件中只允许有一个投标报价，否则按无效投标处理。 投标报价包括：货物价、各项税金、保险费（货物到达采购人指定地点）、质保期费用、培训、验收及售后服务等一切相关费用。
32	知识产权	构成本招标文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意， 供应商不得擅自复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人投标文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人。
33	关于同一品牌评审	提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商， 按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，则按项目评标价最低的供应商优先获得中标人推荐资格；如果评标价格也一样，则产品性能及指标得分较高者排序优先；如果产品性能及指标得分也相同，则由评标委员会投票决定获得中标人推荐资格的供应商，其他同品牌供应商不作为中标候选人。
34	其他说明	1、所有供应商均需对所提供资料的真实性负责。采购人保留核查的权利，若经查属虚假资料，取消其投标权利和中标资格。 2、投标时间截止后不再接收任何文件。 3、本招标文件的解释权归采购人、采购代理机构。 根据**【河北省财政厅 河北省政务服务管理办公室关于印发《政府采购公开招标项目全面实行“双盲”评审实施方案》的通知（冀财采〔2023〕14号）】**文件，从2023年09月10日起，省市县三级全面实行政府采购公开招标项目双盲评审，评标专家实行“盲抽”和评标专家对技术标文件进行 “盲评”。投标文件的商务标、技术标分开制作，评审委员会按要求对商务标采取明标评审、对技术标采取暗标评审。 **4、暗标编制要求：** **技术标要求：本项目技术标采用暗标方式评标。** **4.1、投标人不得在暗标上出现具体的名称、地址及能判断出投标人的内容，不得在暗标上作任何标志。版面整洁、字迹清楚、不得涂改。暗标封面及内容不得做任何标识或暗示该投标人单位名称或人员名称的标记，也不得采取任何不符合常规，有别于其他投标人的特殊做法。技术标中不得明示的部分以“******”(6 个*)代替。** **4.2、排版要求:**

		4.2.1、纸张要求：A4 白纸； 4.2.2、字体颜色为黑色；技术标正文行间距为 1.5 倍行距；页边距上、下、左、右各为 2.5 厘米；字体间字符间距、位置为标准；技术标标书中每页不能显示页眉、页脚、页码； 4.2.3、字体要求：标题采用宋体三号，正文字体为宋体四号，纸张为 A4 白纸，字号不得出现明显区别于其他投标单位的字号，所有字体不得加粗、加黑； 4.2.4、任何情况下，技术暗标中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹；不得出现彩色内容； 4.2.5、除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术暗标”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等； 4.2.6、技术标中如果有附表、附图，则附图、附表必须附在相应的章节中。 备注：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，尽可能简化编制要求，未按照上述要求编制文件的，技术标按0分处理。

注：招标文件中，如有与投标人须知前附表内容不一致的，以投标人须知前附表内容为准。

一、总　则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标公告中所涉及的项目和内容。

1.2 本招标文件的解释权为采购人。

2. 有关定义

2.1“采购人”系指：广宗县第一中学。

2.2“采购代理机构”系指组织本次招标工作的河北林洋工程项目管理有限公司。

2.3“投标人”系指响应招标文件要求，向招标代理单位提交投标文件的投标人。

3. 合格的投标人：见招标文件公告部分“投标人资格要求”。

3.1 供应商不得存在下列情形之一：

（1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）被责令停产停业的；

（3）被暂停或取消投标资格的；

（4）财产被接管或冻结的；

（5）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；

（6）与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人。

（7）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、企业经营异常名录、政府采购严重违法失信行为记录名单的（从“信用中国”网站http://www.creditchina.gov.cn/、“中国政府采购网”http://www.ccgp.gov.cn/网站　查询，以评标时现场查询结果为准。）

4. 投标费用

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

第一部分　招标公告

第二部分　招标须知及前附表

第三部分　合同主要条款（仅供参考）

第四部分　采购需求

第五部分　投标文件格式

第六部分　评审标准

5.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

6. 招标文件的澄清和修改

6.1 潜在投标人如对招标文件有异议的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式或通过广宗县公共资源交易网以数据电文形式向招标人、招标代理机构提出。

6.2 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间 15 日前，招标人可对招标文件进行必要的澄清或修改。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，具有约束作用。

6.3 无论是招标人根据需要主动对招标文件进行必要的澄清，或是根据投标人要求对招标文件做出的澄清、修改、补充，招标人都将于投标截止时间 15 日前在广宗县公共资源交易网上发布。若自所有投标人获得招标文件解释、修改资料之日至原定投标截止日不满 15 日，并且影响投标文件文件编制时间的，则递交投标文件截止时间顺延至自所有投标人获得招标文件修改资料后的 15 日后。新的投标截止时间将在中国河北政府采购网、广宗县公共资源交易网。投标人请及时关注网站。未能及时关注造成的一切后果由投标人自行承担。

6.4 当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的电子文件为准。

7. 现场考察

7.1 若投标人需对拟投标供货现场及周围环境进行踏勘，由投标人自行承担踏勘现场所发生的一切费用。

三、投标文件

8. 投标文件的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购人就有关投标的所有来往文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附

在相关外文资料后面，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

8.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，投标人的投标文件将作为无效投标处理。

9. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

10. 投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

11. 联合投标

本项目不接受联合体投标。

12. 知识产权

12.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

12.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

12.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

12.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

13. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

商务标

13.1 投标文件封面及扉页；

13.2 法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件扫描件；

13.3 法定代表人授权书及授权代理人身份证原件扫描件；

13.4 投标函；

13.5 开标一览表；

13.6 投标报价分项明细表；

13.7 技术参数明细表；

13.8 投标偏离表（技术、商务）；

13.9 投标人资格证明文件：

13.10 投标人认为有必要提供的其它资料。

暗标

13.11 产品质量保证方案；

13.12 培训方案；

13.13 配送方案；

13.14 售后服务体系；

14.1 投标人应严格按照招标文件第四章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理。

14.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

15. 投标保证金（**本项目不收取投标保证金，不适用**）

15.1 按投标人须知前附表相关要求提交。

15.2 未按规定提交投标保证金的投标为无效投标。

15.3 投标人所交纳的投标保证金不计利息。

15.4 未中标人的投标保证金，按投标人须知前附表相关规定退还。

15.5 下列任何情况发生时，采购代理机构将不予退还其交纳的投标保证金：

（1）如果投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回投标。

（2）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同。

（3）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违规、违纪和违法的行为。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期见投标人须知前附表。

16.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金不被没收。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其投标文件，关于投标保证金的有关规定在延长的投标有效期内继续有效。

17. 投标报价

17.1 供应商应按“投标报价表”的要求填写相应表格。对未按要求填报的，其投标文件将按无效投标文件处理。

17.2 供应商在投标截止时间前修改投标报价的，应同时修改“投标报价表”中的相应报价。此修改须符合本章的有关要求。

17.3 本项目为**总价报价**，供应商投标文件中只允许有一个投标总价报价，采购人不接受任何形式的调价函，否则投标文件将按无效标处理。

17.4 除非合同中另有规定，本项目各包供应商投标报价表中的价格均包含但不限于完成该项目的货物价、各项税金、各种手续费、包装、运输、保险费（货物到达采购人指定地点）、质保期费用、培训、验收及售后服务等一切相关费用。

17.5 供应商的投标报价不得超过本招标文件规定的最高限价（拦标价），否则视为实质上未响应招标文件要求的投标，按无效投标处理。

17.6 供应商的投标报价应当合理。评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。相关证明材料要求如下：

a.企业成本的相关材料，包括本次投标产品全部配件组成及价格（配件成本价格），同时须提供单位管理成本证明材料；

b.财务报表，单位生产及管理成本、单位纳税额、产品利润和单位售后服务费用信息；

c.企业一年内类似项目销售价格，同时提供税务局统一印制的销售发票；

d.企业一年内类似项目的合同；

e.其他能够证明报价合理、未低于成本的证明材料。

18.投标文件的递交

18.1 电子投标递交地点：投标人应在投标文件递交截止时间前使用投标文件制作工具及河北 CA 为电子投标文件加密并上传至广宗县公共资源交易网。

四、开标和评标

18.开标

18.1 投标人需在解密截止时间之前进入广宗县公共资源交易网“开标大厅”， 对递交的电子投标文件使用河北 CA 数字证书进行解密。

18.2 开标时，政府采购监督管理部门对开标进行现场监督。

18.3 开标结束后，由采购人或采购代理机构代表根据招标文件对供应商的资格进行

审查。供应商不满足资格要求的，其投标按无效投标处理，不再参与任何后续评审。合格供应商不足 3 家的，不得评标。

19. 评标

19.1 评标委员会依法组建，负责评标活动。

19.2 开标结束后，开始评标，评标采用保密方式进行。评标委员会成员名单在中标结果确定前应当保密。

19.3 评标委员会由河北省统一评标专家库中随机抽取的专家 4 名和招标人代表 1 名组成。评标委员会设负责人的，评标委员会负责人由评标委员会成员推举产生。评标委员会负责人与评标委员会的其他成员有同等的表决权。

19.4 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）项目主管部门或者行政监督部门的人员；

（2）与供应商有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（3）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

（4）参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；

（5）参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；

（6）参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（7）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（8）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

19.5 评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处。

19.6 评标委员会应当根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较。招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

19.7 在评标过程中，评标委员会发现投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该投标人的投标应作无效投标处理。

19.8 评标工作开始后，除不可抗力或法律、法规规定外不得中途停止。专家因不可

抗力不能继续完成评标工作的，应按法律、法规规定及时调整专家人数。

19.9 为有助于投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可以通过广宗县公共资源交易网要求投标人对投标文件含义不明确的内容作必要的澄清或说明，投标人应通过广宗县公共资源交易网进行澄清或说明，但不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

19.10. 投标文件属于下列情况的，按照无效投标处理：

招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

（1） 未按招标文件要求提交投标保证金；

（2） 投标文件封面没有按招标文件的规定和要求签字盖章；

（3） 投标文件载明的招标项目完成期限超过了招标文件规定的期限；

（4） 投标人的投标报价高于本项目最高限价的；

（5） 投标文件中附有采购人不能接受的条件；

（6） 售后服务没有完全符合招标文件要求；

（7） 投标文件中提供虚假或失实资料的；

（8） 不符合招标文件规定的其他实质性要求。

19.11. 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

（1） 不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2） 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3） 不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4） 不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

五、定标

20. 定标原则

无特殊情况排名第一的候选人为中标人。

21. 定标程序

21.1 评委会将评标情况写出书面评标报告，推荐中标候选人，并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

21.2 确定的中标人。采购人或采购代理机构将在成交人确定之日起 2 个工作日内在中国河北政府采购网、广宗县公共资源交易网公告成交结果，成交公告期限为 1 个工作日，在公告成交结果的同时向成交人发出成交

通知书。

21.3 不退回投标文件和其他投标资料。

22. 中标通知书

22.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

22.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

六、签订及履行合同和验收

26. 签订合同

26.1 中标人自收到采购人发出的《中标通知书》之日起 30 日内，按照采购文件确定的事项与采购人签订政府采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

26.2 采购人或采购代理机构自政府采购合同签订之日起2 个工作日内将政府采购合同在指定的媒体公告。7 个工作日内，合同副本报同级财政部门备案。

26.3 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

26.4 因中标人原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

本项目拒绝合同分包形式履行合同。

27. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

28. 履行合同

28.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

28.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

29. 验收

投标人应给出项目详细的验收方案，包括验收项目、验收标准，验收实施办法等。验收由采购人、中标人及相关人员依国家有关标准、合同及有关附件要求进行。验收完毕由采购人及中标人在验收报告上签名。

七、投标纪律要求

30. 投标人参加投标不得有下列情形：

（1）提供虚假材料谋取中标；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

（3）与采购人、其他投标人恶意串通；

（4）向采购人、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；

（5）在招标过程中与采购人进行协商谈判；

（6）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消。

八、支付货款

31. 申请支付

双方合同约定：_____。

九、质疑和投诉

32、详细规定见《政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》。

十、其他

33. 采购代理服务费

33.1 采购代理服务费由中标人按照国家规定收费标准向采购代理机构交纳。

34.保密

34.1 评标委员会小组成员以及与评标委员会工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

35.禁止行为

35.1 投标人（供应商）不得与采购人、采购代理机构、其他投标人（供应商）恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。投标人（供应商）违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

第三部分　合同主要条款

（此格式仅供参考，以双方签定的最终合同为准）

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及_____采购项目（项目编号：_____）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

一、合同货物

货物品名	规格型号	单位	数量	单价（元）	总价（元）	随机配件	交货期

二、合同总价

合同总价为人民币大写：_____元，即 RMB￥_____元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

三、质量要求

1、乙方须提供全新的货物，表面无撕裂、无划伤痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。

货物必须符合或优于国家（行业）_____标准，以及本项目招标文件的质量要求和技术指标与出厂标准。

3、货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。

4、货到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

四、交货及验收

1、乙方交货期限为合同签订生效后的__日内，在合同签订生效之日起__天内交货到甲方指定地点，并且最迟应在___年___月_____日前全部完成验收合格交付使用(如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延)。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2、验收由甲方组织，乙方配合进行：

⑴ 货物在乙方通知__ 日内初步验收。初步验收合格后，进入试用期；试用期间发生重大质量问题，修复后试用相应顺延；试用期结束后 日内完成最终验收；

⑵ 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

⑶ 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延；

⑷ 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3、如货物经乙方___次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物而须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

五、付款方式

双方合同约定：_____。

六、售后服务

1、质保期为验收合格后__年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后___小时内响应到场，___小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方 次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2、乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

七、违约责任

1、甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价_____的违约金；

2、乙方所交的货物品种、型号、规格质量不符合合同规定标准的，甲方有权拒收，因拒收而耽搁的时间及造成的一切损失由乙方负责。

3、乙方不能交付合同规定的货物时，乙方向甲方偿付货款总额_____的违约金。

4、乙方逾期交付货物时每逾一日乙方向甲方偿付货款总额_____的滞纳金，逾期交货超过____天后，甲方和政府采购机关有权决定是否继续履行合同。

八、争议解决办法

1、因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2、合同履行期间,若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

九、其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式六份，自双方签章之日起生效。甲方三份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：　　（盖章）	乙方：　　（盖章）
法定代表人（授权代表）：	法定代表人（授权代表）：
地　　址：	地　　址：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
电　　话：	电　　话：
传　　真：	传　　真：
签约日期：　年　月　日	签约日期：　年　月　日

第四部分　采购需求

设备名称	设备参数	单位	数量
挂机空调	壁挂式空调，≥1.5匹，能效比≥4.2，制冷量≥3500W，制冷功率≤1000W，制热量≥4600W，制热功率≤1400W，循环风量≥700m³/h，外机噪音≤51Db，R32环保冷媒，变频压缩机，执行新国标3级以上。	台	400

注:如有涉及厂家、品牌等参数的均为参考数据，指标相当于即可，并非指定厂家、品牌。

第五部分　投标文件格式

广宗县第一中学学生宿舍楼空调采购项目三次

投标文件

投标人名称：_____（盖公章）
法定代表人：_____（签字或盖章）
日　期 ：

目　　录

商务部分

一、法定代表人身份证明及法定代表人身份证原件扫描件；

二、法定代表人授权书及授权代理人身份证原件扫描件；

三、投标函；

四、开标一览表

五、投标报价分项明细表

六、技术参数明细表；

七、投标偏离表（技术、商务）；

八、投标人资格证明文件：

九、投标人认为有必要提供的其它资料；

一、法定代表人身份证明格式：

法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：

职务：_____系____（投标人名称）____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（公章）

法定代表人：_____（盖章或签字）

日　期：_____年_____月____日

注:此证明书后附法定代表人有效身份证原件正反面扫描件。

二、法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署（项目名称）项目投标文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目投标文件的全部内容。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：_____（ 签字 ）性别 ：_____年龄：

身份证号码：_____职务：

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（印鉴、签字）

授权委托日期：_____年_____月_____日

注：此授权委托书后附授权委托人有效身份证原件正反面扫描件。

三、投标函格式

投 标 函

致：_____（采购人）：

1、根据你方招标文件编号为_____的_____（项目名称）_____项目采购招标文件，遵照有关规定，经研究上述招标文件的投标须知、合同主要条款及其他有关文件后，郑重承诺：我方的投标报价能够满足采购人的要求。一旦中标，我们将按照招标文件中的技术要求以人民币：_____（大写）_____元，￥：_____（小写）_____元的投标报价提供本次招标货物，供货安装期:_____,质量标准：_____。

2、我方已详细审核全部招标文件，包括修改文件（如有时）及有关附件，接受招标文件中对投标人及中标人的所有责任和义务。

3、如果我们投标文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、 按量完成任务。

4、我们愿意提供招标文件中要求的所有资料。

5、我们理解，最低报价不是中标的唯一条件，我们认为你们有权按照《中华人民共和 国政府采购法》及招标文件的评分标准和定标原则确定中标单位。

6、我方愿按《中华人民共和国民法典》履行自己的全部责任。

7、我方的投标文件在投标截止后60日历天内有效。在此期间内如果中标，我方将受此约束。

8、我方若未成为中标人，贵机构有权不做任何解释。

投　　标　　人：_____（公章）

法 定 代 表 人：_____（签字或盖章）

日　　期：_____年_____月_____日

四、开标一览表格式

开标一览表

投标人名称：_____项目编号：_____

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">投标总报价（元）</td><td colspan="2">大写：</td></tr>
<tr><td colspan="2">小写：</td></tr>
<tr><td colspan="3">供货安装期：</td></tr>
<tr><td colspan="3">质量标准：</td></tr>
<tr><td colspan="2">投标单位
（公章）</td><td>法定代表人
（签字、盖章）

年　月　日</td></tr>
</table>

五、投标报价分项明细表格式

投标报价分项明细表

投标人名称：_____项目编号：_____

序号	名称	规格、型号	数量	制造商名称	单价（元）	总价（元）	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
...	...	...	...	...		...	...
合计总报价		人民币大写：			（小写：	元）	

投标人(盖公章)：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）

年　　月　　日

六、技术参数明细表格式

技术参数明细表

投标人名称：_____项目编号：_____

产品名称	品牌、产地	技术参数	备注

投标人(盖公章)：

法定代表人或委托代理人（签字或签章）

年　　月　　日

注：附 1、资料清单；

2、技术规格、参数；

3、检验报告；

4、产品说明书；

5、产品质量保证书；

6、其他相关资料。

（以上资料均需提供原件扫描件）

七、投标偏离表格式

（一）技术参数偏离表

投标人名称：_____项目编号：_____

序号	招标规格	投标规格	响应/偏离	说明

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

注：投标人应对照招标文件技术规格，逐条说明所提供产品已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投产品的具体参数值。

说明：

1、本表中所示“投标参数、技术要求或功能承诺”必须与“招标参数或技术要求”逐项对应定量表述，即“点对点对答”。不允许采用“相同、一致或无差异”等定性类词语表示，否则，可能引起竞争力的下降。

2、本表篇幅不够用的，可另页扩延表述，但不得改变本表格式。

（二）商务条款偏离表

投标人名称：_____　　项目编号：_____

序号	招标文件商务条款	投标文件商务条款	说明
1	投标产品质量标准		
2	投标文件构成		
3	投标有效期		
4	供货安装期		
5	付款方式		
6	其他条款		
	。。。。。。		

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

八、投标人资格证明文件：

（按资格审查表内容提供）

1、有效的《营业执照》副本；

2、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人基本条件的承诺书

3、参加政府采购活动前 3 年在经营活动中没有重大违纪记录的书面声明

其他.....

注：不需投标人提供纸质原件，但必须提交招标文件中要求的资格证明材料，并按招标文件要求编制到电子投标文件中。投标人自行对提供的证书、文件的扫描件真实性负责。

九、投标人认为有必要提供的其它资料

暗标

暗标编制要求：
技术标要求：本项目技术标采用暗标方式评标。
1、投标人不得在暗标上出现具体的名称、地址及能判断出投标人的内容，不得在暗标上作任何标志。版面整洁、字迹清楚、不得涂改。暗标封面及内容不得做任何标识或暗示该投标人单位名称或人员名称的标记，也不得采取任何不符合常规，有别于其他投标人的特殊做法。技术标中不得明示的部分以“****”(6 个*)代替。**
2、排版要求:
2.1、纸张要求：A4 白纸；
2.2、字体颜色为黑色；技术标正文行间距为 1.5 倍行距；页边距上、下、左、右各为 2.5 厘米；字体间字符间距、位置为标准；技术标标书中每页不能显示页眉、页脚、页码；
2.3、字体要求：标题采用宋体三号，正文字体为宋体四号，纸张为 A4 白纸，字号不得出现明显区别于其他投标单位的字号，所有字体不得加粗、加黑；
2.4、任何情况下，技术暗标中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹；不得出现彩色内容；
2.5、除满足上述各项要求外，构成投标文件的“技术暗标”的正文中均不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标、人员名称以及其他特殊标记等；
2.6、技术标中如果有附表、附图，则附图、附表必须附在相应的章节中。
备注：“暗标”应当以能够隐去投标人的身份为原则，尽可能简化编制要求，未按照上述要求编制文件的，技术标按0分处理。

一、项目实施方案（格式自拟）

二、供货保证措施（格式自拟）

三、质量保证措施（格式自拟）

四、售后服务承诺（格式自拟）

第八章 答疑、补遗

如有，另发。

第六部分　　评审标准

一、评标原则

1、评标工作应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

2、评标人员应认真执行国家有关政策和法令，维护采购人和投标人的合法权益。

3、采购人不徇私情，不得明招暗定，杜绝不正之风。

4、投标文件审查合格的投标人，均有同等机会参加竞争。

5、评标委员会成员和参与评标的有关工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其它情况。

二、评标方法和标准

本次招标采用综合评分法。根据招标文件评标办法和标准，评标委员会对每一份有效投标文件进行综合打分，并按照综合得分由高到低进行排序，推荐 3 名中标候选人。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，以此类推。

三、评标步骤与方法

1.1符合性审查。根据招标文件的规定，评标委员会首先按招标文件要求对各投标人的投标文件进行符合性审查，确认其投标文件是否实质上响应了招标文件的要求，实质上响应招标文件的商务条件和技术条件要求的投标文件可进入下一步评审。

1.2商务部分和技术部分评审。按照招标文件的规定，对通过资格性、符合性审查的每一份有效投标文件的商务部分和技术部分响应程度进行评审、打分。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）中有关规定及财政部发《关于进一步加大政府采购支持中小企业的通知》，本项目面向小微企业的价格扣除比例为10%;

根据财库[2019]9 号文《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》规定，财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府采购优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，投标供应商须在投标文件中附所投产品的国家规定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书复印件或中国政府采购网节能产品、环境标志产品查询截图，否则作无效标处理。

注：1）环境标志产品政府采购品目清单详见财库[2019]18 文《关于印发 环境标志产品政府采购品目清单的通知》；2）节能产品政府采购品目清单详见财库[2019]19 号文《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》；3）政府采购节能产品、环境标志产品认证机构详见 2019 第 16 号文《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》。

1.4澄清有关问题。为了有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正，也可以做出对投标人不利的解释。投标人的澄清、说明或者补正必须是书面形式，由其法定代表人或委托代理人签字，并不得超出投标文件的范围或者投标文件的实质性内容。

1.5中标候选人的确定。评标委员会根据综合打分结果，得出评标结论，确定排名第一的候选人为中标人。

1.6编写评标报告。评标报告主要内容包括：招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；投标人名单和评标委员会成员名单；评标方法和标准；开标记录和评标情况及说明，包括废标的投标人名单及原因；评标结果、中标候选人。

1、报价得分（满分 30 分）

项目	内　　容	标准分
投标报价	满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分 30 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（ 评标基准价 / 投标报价）×30 注： 未实质性响应招标文件的投标人的投标报价不参与报价得分的计算。	30

2 、技术部分（ 满分 70 分）

	商务标评审部分		
1	技术参数条款偏离	10 分	全部满足招标文件要求的得10分；每有一项负偏离扣1分；
	暗标编制部分		
1	项目实施方案	15 分	方案规划全面科学合理，技术先进，措施完善，团队组织机构设置合理，保障有力，相对实力强，按期实施完毕，得 15 分； 方案规划较为合理，措施较完善，团队组织机构设置较合理，保障较有力，相对实力较强，按期实施完毕，得10 分； 方案规划一般，措施一般，相对实力一般，团队组织机构设置一般，基本能按期实施完毕，得 7 分； 较差或欠合理的，得 3 分； 没有项目实施方案得 0 分。
2	供货保证措施	15 分	供货保证方案措施内容完整、详细可行的，有很强的针对性的，得 15 分； 供货保证措施内容通用、简单的方案，符合采购需求的，得10分； 供货保证措施内容方案可行，但内容不够完整的，得 7 分； 较差或欠合理的，得 3 分； 缺项的得 0 分。
3	质量保证措施	15 分	全面、科学、细致、合理、可操作性强，标准高、优于招标文件要求的，得 15 分； 质量保证措施健全，满足招标文件要求的，得 10 分； 基本健全，基本能够满足招标文件要求的，得 7 分； 较差或欠合理的，得 3 分； 缺项的得 0 分。
4	售后服务承诺	15 分	售后服务承诺细致、满足用户要求且优于其他投标人售后服务承诺的，售后服务体系完备的得 15 分； 售后服务承诺满足用户要求，售后服务体系完备的得 10 分； 售后服务承诺可以基本满足用户需求、售后服务体系基本完备的得7分； 较差或欠合理的，得 3 分； 没有售后服务承诺得 0 分。

注： 一、1、每项内容只允许打一次分，超出时打分无效，计零分； 2、缺项计零分；3、计算得分保留两位小数；4、投标人的得分应为所有评委评分的算术平均值。

二、（1）注：根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014] 68 号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业。但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认可。

（2）根据财库【2017】141号文件规定在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的份额，计入面向 中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合 条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声 明函》（见附表2），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不要求残 疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

（3）中小企业参加政府采购活动的，应当提供《财库（2020 ） 46号》所规定的《中小企业声明函》（见附表1），并对声明的真实性负责。

资格审查表

序号	评审因素	评审标准	评审结果（通过“√”不通过“×”）
1	法定代表人参加提供其身份证；法定代表人 授权人参加提供法定代表人授权委托书及被 授权人身份证。	合格有效	
2	营业执照副本	合格有效，原件扫描件	
3	开户许可证或银行基本存款账户信息	合格有效	
4	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人基本条件的承诺书（后附格式）	合格有效	
5	参加政府采购活动前 3 年在经营活动中没有重大违纪记录的书面声明（后附格式）	有：通过 否则：不通过	

注： 以上资格审查资料附在电子投标文件中并加盖电子公章，提供的证件资料不全、投标文件中未按要求提供的，按无效投标处理，不参与下一步评审。

附表 2

符合性审查表

序号	评审内容	是否合格	备注
1	投标文件法定代表人或被授权人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件文件要求		
2	供货安装期满足招标文件文件的要求		
3	质量满足招标文件文件的要求		
4	投标文件只有一个报价且不高于最高限价		
5	投标文件内容满足招标文件文件的要求		
结论（通过或不通过）			

注：有一项不合格，即未通过符合性审查，按废标处理并写明不合格原因。

附表1：

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1 （标的名称），属于_____行业；制造商为（企业名称），从业人员_人，营业收入为___万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2 （标的名称），属于____行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：

1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2）小型、微型企业以中小企业声明函为准，如弄虚作假将依照政府采购法及有关法律法规处理。

3）投标人所供货物非小型、微型企业制造的，不用提供本声明函。

附表2：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

说明：若是残疾人福利性单位则需提供上述“残疾人福利性单位声明函”，若不是残疾人福利性单位则不需要提供。

监狱企业证明文件

说明：若是监狱企业则需提供上述省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，若不是则不需要提供。

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺书

致：_____（采购单位名称）

我公司_____（单位名称）_____参加贵方组织的_____（项目名称）_____的采购活动，并已完全了解本采购文件中规定的采购需求（技术要求）和商务条款等要求，我方保证满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并承诺具备下列条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称(公章)：_____

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：　　年　　月　　日

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：（采购单位名称）

我方在此声明，我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前三年内，在经营活动中没有以下重大违法记录：

1. 我方因违法经营受到刑事处罚；

2. 我方因违法经营被责令停产停业、吊销许可证或者执照；

3. 我方因违法经营被处以较大数额罚款等行政处罚；

4. 我方保证上述信息的完整、客观、真实、准确，若在本项目的采购活动中，被查实我方提供的资料及上述承诺不属实，则采购人有权取消我方的投标及中标资格，且我方将无条件并愿意承担我方因提供虚假材料谋骗取中标、成交所引起的一切法律后果(包括经济损失)。

投标人名称(公章)：

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：　　年　月　　日