项目编号：LXX-CG-DY-2023004

安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目

单一来源采购文件

采　　购　　人：郎溪县自然资源和规划局（盖章）

采构代理机构：安徽轩洋工程咨询有限公司（盖章）

2023年12月15日

安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目单一来源采购公告

安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目采购前期事项已准备完毕，现通过单一来源采购方式采购，仅邀请推荐供应商安徽省地质矿产勘查局311地质队前来参加投标（宣城市公共资源交易中心 http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn，下同）。本项目实行全流程电子化采购、网上不见面开标。

一、项目基本情况

1.项目编号：LXX-CG-DY-2023004

2.项目名称：安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目

3.采购方式：单一来源采购

4.预算金额：425万元

5.最高限价：425万元

6.合同履行期限：合同签订后90天内完成全部工作

7.采购需求：为合理利用资源，提高矿产资源保障程度，给地方企业及建设持续发展需求提供后备资源，拟在郎溪县合溪林场地区新设立一处建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿，为后续采矿权出让及编制开发利用方案和采矿设计提供依据。在全面收集以往地质资料，通过地形测绘、地质测量、钻探、槽探（剥土）工程和采样测试等勘查技术手段，基本查明勘查区内地质、构造情况；基本查明建筑用砂岩矿的矿石类型、结构构造、矿石品位及质量特征；基本查明矿石有用、有害组分种类、含量、赋存状态和分布规律，划分矿石自然类型和工业类型，基本查明矿床开采技术条件。探求建筑用砂岩矿控制及推断资源量，提交经评审通过的详查报告，为下一步工作提供依据。

8.本项目不接受联合体投标。

二、获取采购文件

1.时间：挂网之日起至2023年12月21日09时00分；

2.地点：宣城市公共资源交易中心网（http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn）；

3.方式：本项目在线下载采购文件，潜在供应商须登录宣城市公共资源交易中心网点击“主体登录”根据相关操作提示下载采购文件。采购文件获取过程中如有疑问，请在工作时间（8:00-12:00，14:30-17:30）拨打服务热线（非项目咨询）：0563-2616639；

4.售价：免费获取。

三、响应文件提交

1.提交响应文件截止时间：2023年12月21日09时00分（北京时间）；

2.地点：宣城市公共资源电子交易系统。

四、开启

1.时间：2023年12月21日09时00分（北京时间）

2.地点：宣城市公共资源交易中心网--不见面开标大厅（代理使用场地：郎溪县公共资源交易中心1号开标厅）。

本项目采用不见面开标，不见面开标大厅登录方式：宣城市公共资源交易中心网，选择不见面开标大厅登录。

五、其他补充事宜

1.响应保证金：无；

2.采购项目的项目介绍、数量、规格描述或服务要求等详见采购需求；

3.供应商关于电子招投标的相关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《供应商操作手册》；供应商关于不见面开标的相

关操作详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市不见面开标大厅-投标人操作手册》；

4.本公告同时在宣城市公共资源交易中心网、宣城市人民政府网、安徽省政府采购网、安徽省公共资源交易监管网、安徽省招标投标信息网、中国采购与招标网上发布。

六、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：郎溪县自然资源和规划局

地址：郎溪县建平镇学后北路

联系方式：盛先生 13731887899

2.采购代理机构

名 称：安徽轩洋工程咨询有限公司

地　址：郎溪县建平镇新时代广场E1305室

邮箱：1424008919@qq.com

联系方式：葛工 18756313387

3.项目联系方式

项目联系人：葛工

电　话：18756313387

2023年12月15日

附件：采购需求

第二章　供应商须知

一、供应商须知前附表

序号	内　容	
1	项目名称： 项目编号：	详见单一来源采购公告
2	采购人： 采购人联系方式：	详见单一来源采购公告
3	采购代理机构： 地址： 网址：	详见单一来源采购公告 宣城市公共资源交易中心网（http://ggzyjy.xuancheng.gov.cn）
4	包段划分	详见单一来源采购公告
5	响应有效期	谈判响应文件递交截止后90天
6	响应保证金为	详见单一来源采购公告
7	履约保证金	本项目不收取履约保证金
8	项目预算	详见单一来源采购公告（超过项目最高限价为无效响应）
9	联合体响应	详见单一来源采购公告
10	评审方法	最低评标价法
11	质疑、答疑、澄清	**1、响应人质疑均应按照《中华人民共和国财政部令第94号—政府采购质疑和投诉办法》的规定；** 2、接受质疑的方式：响应人以书面形式（如传真、信件、电报等）向采购人和采购代理机构提出质疑的，同时发送一份与书面质疑内容一致的质疑电子版至采购代理机构邮箱（见竞争性磋商公告）；**为保证质疑的及时处理，请质疑人在发出质疑后及时与采购人或代理机构电话确认**；通过宣城市公共资源电子交易系统方式提出质疑的，具体操作步骤和程序请参见服务指南-政府采购在线质疑操作手册； 3、在线质疑回复：采购单位或代理机构通过宣城市公共

		资源电子交易系统对质疑人进行质疑回复，请质疑人及时登录宣城市公共资源电子交易系统查看； 4、接受采购文件质疑的截止时间：**公告期限届满之日起7个工作日内；** 5、响应人须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则将不予受理； 6、**各响应人在响应截止时间前务必登陆宣城市公共资源交易中心网-政府采购-答疑变更栏目查询是否有更正公告，否则造成的一切后果由响应人自行承担。网上公布的更正公告视同通知了所有响应人，为磋商文件的有效组成部分；** **7、**采购人和采购代理机构联系部门（负责人）、联系电话、通讯地址及邮箱详见公告。
12	响应文件提交	响应文件的提交是指供应商通过宣城市公共资源电子交易系统在提交响应文件截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。
13	响应文件解密	供应商须携带最终生成加密响应文件的数字证书（CA）在供应商解密环节进行供应商解密。正常情形下，供应商应在解密指令发出后30分钟之内完成解密。如遇意外情形，按《宣城市公共资源交易电子化项目操作规程（试行）》中第三章“意外情况的处理”中规定处理。
14	逾期送达情形	1.供应商未按规定上传加密的响应文件的；2.上传了加密响应文件未按规定完成解密（供应商逾期送达的，响应文件为无效文件，上传的加密响应文件将被退回）。
15	随成交公告一并公示的相关附件	1.项目采购文件； 2.成交供应商响应的《主要成交标的承诺函》。

16	不良信用记录查询渠道	不良信用记录查询渠道如下（仅以下述渠道查询结果为准）： （1）失信被执行人：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）； （2）重大税收违法案件当事人名单：信用中国官网（www.creditchina.gov.cn）； （3）政府采购严重违法失信行为记录名单：中国政府采购官网（www.ccgp.gov.cn）；供应商在编制响应文件时自行查询，符合要求的按采购文件中格式提供《供应商声明函》。
17	代理费用的收取标准和方式	分散采购项目： 1、代理服务费为42500元（预算金额的1%）。在此基础上，结合郎溪县公管局考核结果确定是否需扣减及具体扣减额。考核结果在项目成交通知书发出后，在郎溪县公管局相关科室查询。 2、代理服务费由成交供应商承担，成交供应商领取成交通知书之日支付。
18	付款方式	详见采购需求。
19	签章要求	1.响应文件中要求签字或盖章的，应按要求签字或盖章，可采用数字证书的电子印章，也可签字后扫描上传。 2.响应文件中要求加盖供应商公章的，应加盖供应商数字证书的电子印章，也可加盖公章后扫描上传。
20	其他	投标人关于不见面开标的相关规定详见宣城市公共资源交易中心网-服务指南-服务规范-《宣城市公共资源交易不见面开标操作规定（试行）》
21	备注	供应商参与政府采购活动，应当诚信守法、公平竞争。如有提供虚假材料（包括但不限于虚假承诺、虚假技术参数响应、虚假业绩、虚假证书、虚假检测报告等）、串通投标、隐瞒失信信息等谋取成交的行为，一经发现，将报监督管理部门严肃查处。
22	履约补偿	采购人应依法确定成交供应商，及时签订采购合同，自

		觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。在政府采购合同中应明确约定违约责任条款，如有延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或补偿。不按合同约定支付政府采购款项的，供应商可要求采购人按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行LPR支付逾期利息作为赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。

二、供应商须知正文

（一）总则

1.适用范围

本采购文件仅适用于本次单一来源采购所述的项目采购。

2.定义

单一来源采购是指采购人从某一特定供应商处采购货物、工程和服务的采购方式。

3.采购人、采购代理机构及供应商

3.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见供应商须知前附表。

3.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见供应商须知前附表。

3.3 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。

4.资金来源

4.1 本项目的采购人已获得足以支付本次单一来源采购后所签订的合同项下的资金。

4.2 项目预算金额见单一来源采购邀请。

5.法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、采购人员的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关法律法规规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

（二）采购文件

6.采购文件构成

采购文件包括下列内容：

6.1单一来源采购公告；

6.2供应商须知；

6.3采购需求；

6.4协商程序和评审标准；

6.5政府采购合同；

6.6响应文件格式。

（三）响应文件编制要求

7.采购范围及响应文件中标准和计量单位的使用

7.1供应商应当对所参与的项目采购文件中“采购需求”所列的所有内容进行响应。

7.2无论采购文件中是否要求，供应商所提供的服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

7.3供应商与采购代理机构之间与单一来源采购有关的所有往来通知、函件和响应文件均用中文表述。供应商随响应文件提供的证明文件和资料可以为其他语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

7.4除采购文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

8.响应文件构成

8.1 响应文件是对采购文件的实质性响应及承诺文件。

8.2 除注明供应商可自行制作格式或格式自理的，响应文件应使用采购文件提供的格式。

8.3供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件中规定格式和顺序进行编制，如有需要，可以增加，作为响应文件的组成部分。

8.4供应商对其响应文件中的各项内容负责。供应商一旦成交，其响应文件将作为合同的重要组成部分。

9.报价

9.1 报价应当低于同类服务和货物的市场平均价格。投标报价不得高于采购文件（公告）列明的控制价、项目预算。

9.2供应商的报价应包含所投所投产品、服务、保险、税费、利润和交付后约定期限

内免费维保、培训工作所发生的费用。报价为签订合同的依据。

9.3除采购文件另有规定，报价可精确到小数点后两位，如超出两位，按照四舍五入方式计算至小数点后两位。

9.4除特别要求，每个项目（或每个包）只允许有一个方案、一个报价。否则，多方案、多报价的投标书将作为无效标处理。

9.5采购人不接受具有附加条件的报价。

（四）响应文件的加密、提交、撤回

10.响应文件的加密

供应商应使用经宣城市公共资源电子交易系统认可的电子商务认证授权机构（CA认证中心）颁发的数字证书（CA）对其电子响应文件认证并加密，未按要求认证并加密的响应文件，不予受理。

11.响应文件的提交

响应文件的提交是指供应商通过宣城市公共资源电子交易系统在响应文件提交截止时间之前完成加密电子响应文件的上传。除采购文件另有规定外，供应商所提交的响应文件不予退还。

12.响应文件的修改和撤回

在响应文件提交截止时间前，供应商可以修改和撤回，修改和撤回后的响应文件可以重新提交。

（五）采购程序

13.开标

13.1采购人或采购代理机构按采购文件规定的时间、地点组织开标。采购人代表及有关工作人员参加。

13.2开标会议由采购代理机构项目负责人主持。开标会议上将当众公布供应商名称和采购文件规定的需要宣布的其他内容。

13.3供应商应按采购文件规定的时间（时间以系统时间为准）、地点参加开标，在响

应文件解密环节进行供应商解密。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

13.4开标会结束后，参与开标的供应商代表的联系电话应保持畅通，若接到项目负责人通知需要询标的，须联系供应商法定代表人或其授权委托人在30分钟之内参与询标。供应商未按规定参与询标的，采购小组将作出不利于供应商的评审。因供应商授权代表联系不上等情形而无法接受询标的，供应商自行承担相关风险。

14.采购小组

14.1采购人、采购代理机构按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》有关规定依法组建采购小组，负责对响应文件进行审查，与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

14.2采购小组依据采购文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对采购文件的响应程度进行评审，以确定是否对采购文件的实质性要求做出响应。

14.3响应文件的澄清

14.3.1为有助于响应文件的审查、评价和比较，在评审过程中，采购小组将以书面方式（询标）要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在采购小组规定的时间内以书面方式进行。

14.3.2供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。

14.3.3采购小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足采购小组的要求。

15.协商与确定成交供应商

15.1在协商过程中，采购文件若有实质性变动，采购小组将以书面形式通知参加协商的供应商。

15.2在协商过程中，供应商可以进行多轮报价，供应商的最终报价不得超过采购预算、项目控制价（如有）。

15.3采购小组应与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

16.采购终止

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的单一来源采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）报价超过采购预算的。

17.信息安全要求

17.1采购小组成员以及与协商工作有关的人员对协商情况以及协商过程中获悉的国家秘密、商业秘密应当保密。

18.编写协商情况记录

协商情况记录，主要内容包括：

（一）协商日期和地点，采购人员名单；

（二）供应商提供的采购标的成本、同类项目合同价格以及相关专利、专有技术等情况说明；

（三）合同主要条款及价格商定情况。

协商情况记录应当由采购全体人员签字认可。对记录有异议的采购人员，应当签署不同意见并说明理由。采购人员拒绝在记录上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意。

（六）授予合同

19.采购人将在指定网址发布成交公告

20.成交通知书的领取

20.1 成交供应商确定后,成交供应商需在采购代理机构处领取。

20.2 除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商拒绝签订政府采购合同的，应当承担相应的法律责任。

21.履约保证金

21.1 本项目不收取履约保证金。

22.合同

22.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 7 个工作日内，按照采购文件确定的合同文本签订政府采购合同。

22.2 采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交仲裁委员会仲裁或者通过法院诉讼解决。

23.代理费用的收取标准和方式

23.1 分散采购项目：按供应商须知前附表中规定。

（七） 未尽事宜

按政府采购法律法规规定。

第三章　采购需求

（以下采购需求部分由采购人郎溪县自然资源和规划局提供并负责解释）

一、项目概况：

为合理利用资源，提高矿产资源保障程度，给地方企业及建设持续发展需求提供后备资源，拟在郎溪县合溪林场地区新设立一处建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿，为后续采矿权出让及编制开发利用方案和采矿设计提供依据。在全面收集以往地质资料，通过地形测绘、地质测量、钻探、槽探（剥土）工程和采样测试等勘查技术手段，基本查明勘查区内地质、构造情况；基本查明建筑用砂岩矿的矿石类型、结构构造、矿石品位及质量特征；基本查明矿石有用、有害组分种类、含量、赋存状态和分布规律，划分矿石自然类型和工业类型，基本查明矿床开采技术条件。探求建筑用砂岩矿控制及推断资源量，提交经评审通过的详查报告，为下一步工作提供依据。

二、项目情况及人员配备要求：

签订合同后，供应商应根据服务范围及要求自行配备人员。若供应商配备的人员不能满足本项目的实际工作需求，须无条件增加人员力量直至满足本项目实际工作需求为止。相关服务人员需持有与本项目服务内容相应的岗位证书或职称证书，各阶段相关的专业工作人员，均要满足项目的技术、时间、质量的要求。

三、主要服务要求：

（一）目的任务

在全面收集以往地质资料，通过地形测绘、地质测量、钻探、槽探（剥土）工程和采样测试等勘查技术手段，基本查明勘查区内地质、构造情况；基本查明建筑用砂岩矿的矿石类型、结构构造、矿石品位及质量特征；基本查明矿石有用、有害组分种类、含量、赋存状态和分布规律，划分矿石自然类型和工业类型，基本查明矿床开采技术条件。探求建筑用砂岩矿控制及推断资源量，提交经评审通过的详查报告，为下一步工作提供依据。

（二）工作内容

1、总体工作按照“总体设计，分步实施；循序渐近，实时调整”的基本原则进行布署。

2、在全面收集和利用勘查区以往各类地质成果资料的基础上，充分研究勘查区的成矿地质条件和各类矿体特征，严格按照各类技术规范，合理布置各项野外地质工作，精心施工。在充分利用勘查区以往地质勘查工作成果的基础上，以本次面积性地质测量、剖面性地质测量为先导，合理布置钻探工程对赋矿层位和矿体进行追索和控制。对野外工作资料进行综合整理和分析，编制详查地质报告，确保完成目标任务。

3、在本次地质勘查工作中，坚持绿色勘查理念，从勘查理念、项目管理、生产工艺、环境恢复治理等方面落实生态环境保护和绿色勘查工作，按照“少破坏、少污染、生态恢复”的原则部署勘查工作，在施工过程中因地制宜开展工作，施工结束后进行生态恢复。

（三）预期成果

设计执行完毕，基本查明了矿区地质特征，基本查明了矿体形态、产状、规模和矿石质量，基本查明矿床开采水文、工程地质技术条件。预期提交的资料有：

详查地质报告（文字部分）

区域地质图（1：25000）

矿床地形地质图（1：2000）

实际材料图（1：2000）

1/1000资源量估算剖面图

1/200钻孔柱状图

1/2000工程平面位置图

探槽素描图

样品分析结果表

小体重测定结果表

坐标点测量结果表

资源量估算表（含各工程、剖面、块段、矿体平均品位计算表及资源量估算总表）。

按DZ/T 0033执行。

四、响应人资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2、收到本项目单一来源采购邀请书的供应商。

五、响应人必须提交的证明文件：法人授权委托书。

六、合同主要条款：

1、付款方式：设备和人员进场后支付至合同价的40%；野外工作全部结束提交送审稿时支付至合同价款的80%；通过主管部门组织的专家审查后并提交最终稿，支付至合同价款的100%。

2、履约保证金：本项目不收取履约保证金。

3、合同争议处理：采购合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商解决不成的，提交仲裁委员会仲裁或者通过法院诉讼解决。

4、采购人应依法确定成交供应商，及时签订采购合同，自觉履行合同约定义务，及时组织履约验收。在政府采购合同中应明确约定违约责任条款，如有延期支付合同款项，或因采购人原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对供应商受到的损失予以赔偿或补偿。不按合同约定支付政府采购款项的，供应商可要求采购人按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行LPR支付逾期利息作为赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成企业合法利益受损的情形，采购人应与供应商充分协商，给予合理补偿。

七、提供服务时间要求（包含服务期）：合同签订后90天内完成全部工作。

八、其他要求：投标报价为完成本次招标项目的全费用价格。

第四章 协商程序和评审标准

一、总则

本项目将按照采购文件第二章 供应商须知的相关要求及本章的规定评审。

二、协商程序

采购小组对通过供应商的响应文件进行评审，以确定其是否满足采购文件的实质性要求。评审表如下：

安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目审查表				
供应商：				
审查指标				
序号	指标名称	指标要求	是否通过	格式或提交资料要求
1	供应商声明函	按照规定格式		
2	响应函	符合采购文件要求		按照规定格式
3	法人授权委托书	符合采购文件要求		按规定格式提供。法定代表人参加响应的，提供身份证明扫描件
4	响应文件规范性	符合采购文件要求：按规定格式、无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评审无实质性影响的		
5	响应文件响应情况	付款响应、交货期响应、售后服务响应、履约保证金响应等		
6	服务要求及其他实质性响应情况	响应采购文件要求，所提供货物、服务满足采购文件实质性要求		

7	报价	响应报价未超过本项目控制价		超过本项目控制价（预算价）为无效响应
8	.....	.....		.....
9	其他	提供本项目采购需求中要求提交的证明资料		
审查意见：				
采购小组签字： 评审时间：				

备注：审查结论分为通过和未通过。对否定的审查指标，要提出充足的否定理由，并填写在符合性审查表上。供应商必须通过上述全部指标，否则响应文件无效。

第五章　　政府采购合同

安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目合同

甲方（委托单位）：郎溪县自然资源和规划局

乙方（评估单位）：安徽省地质矿产勘查局311地质队

为充分合理利用郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿资源，现拟在郎溪县合溪林场地区新设立一处建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿，郎溪县自然资源和规划局委托安徽省地质矿产勘查局311地质队承担《安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查报告》的编制工作。经双方友好协商，达成如下条款：

一、甲方责任

1、在项目实施过程中，有权对乙方工作质量及进度进行监督和指导并。

2、甲方应及时提交与项目相关以往地质资料。

3、承担项目工作费用计人民币_____元整（¥_____元），本项目不收取履约保证金。

4、负责协调乙方施工期间的一切外部关系和安全保障工作。

二、乙方责任

1、通过地质测量、槽探、钻探及采样分析测试等勘查方法和工作手段，详细查明该区域地层、构造、岩浆岩及蚀变特征；

2、详细查明矿体形态、产状、规模和矿石质量特征；

3、详细查明覆盖层和风化层的分布范围、厚度；

4、详细查明矿山开采技术条件，对矿床开发经济意义进行了概略研究；

5、估算勘查区范围内建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿探明+控制+推

断资源量；

6、提交《安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查报告》及相应附件。

三、付款方式

设备和人员进场后支付至合同价的40%；野外工作全部结束提交送审稿时支付至合同价款的80%；通过主管部门组织的专家审查后并提交最终稿，支付至合同价款的100%。

四、其他

1、甲方如延期支付合同款项，或因自身原因导致变更、中止或终止政府采购合同的，应依照合同约定对乙方受到的损失予以赔偿或补偿。甲方不按合同约定支付政府采购款项的，乙方可要求甲方按照合同约定予以赔偿或补偿，合同没有约定的，按照同期人民银行LPR支付逾期利息作为赔偿或补偿。对因政策变化等原因不能签订合同，造成乙方合法利益受损的情形，甲方应与乙方充分协商，给予合理补偿。

2、本合同未尽事宜，双方协商解决，若签定补充协议则视为本合同的组成部分。

3、如遇人力不可抗拒因素而导致工期延误，则工期顺延。

4、本合同自双方签字、盖章后生效，提交成果报告并工作费用结清后，合同自行失效。本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份，具同等效力。

甲　　方：

郎溪县自然资源和规划局

法人代表：（签字）

委托代理人：（签字）

开户行：

帐户：

乙方：

安徽省地质矿产勘查311地质队

法人代表：（签字）

委托代理人：（签字）

开户行：

帐户：

合同签订日期：　　年　　月　日

六、响应文件格式

_____项目（__包）

响

应

文

件

供 应 商：_____

___年_月_日

一、供应商综合情况简介

（供应商可自行制作格式）

二、报价表

项 目 名 称	
供应商全称	
包段	第　包（项目不分包时可写整包或不填写）
报价 **（人民币元）**	响应总价：小写：_____ 大写：_____
备注	

供应商电子签章：

备注：此表中报价作为本次协商的首轮报价，二轮（多轮）报价通过电子交易系统进行。

项目（ ）次报价表
（格式）

项 目 名 称	
供应商全称	
包段	第　包（项目不分包时可写整包或不填写）
报价 **（人民币元）**	响应总价：小写：_____ 大写：_____
备注	

供应商电子签章：

注：本表是项目通过审查后二轮（或多轮）报价格式。在二轮（或多轮）报价时按上表格式填写，在交易系统中加盖电子签章后上传。投标时无需填写内容。（具体以系统发出为准）

三、承诺函

致：_____（采购人）

根据贵方的采购文件，据此函，我方承诺如下：

1、如我公司成交，我公司承诺愿意按采购文件规定缴纳履约保证金。

2、我方根据本次采购文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成完成本次采购全部内容，并通过买方验收。

3、我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

4、我方已详细阅读本次采购文件，包括采购文件附件、参考资料、采购文件修改书或图纸（如有），我方正式认可并遵守本次采购文件，并对采购文件各项条款、规定及要求均无异议。

5、我方同意从供应商须知规定的采购日期起遵循本采购文件，并在供应商须知规定的采购有效期之前均具有约束力。

6、我方同意按贵方要求在规定时间内向贵方提供与其采购有关的任何证据或补充资料，否则，我方的响应文件可被贵方拒绝。

7、我方完全理解贵方不一定接受最低报价。

8、我方同意采购文件规定的付款方式、免费质保等要求。

9、我方对响应文件中所提供资料、文件、证书及证件的真实性和有效性负责。

供应商名称：_____

（供应商电子签章）

法人或其授权代表（签字或盖章或电子签章）：_____

日　　期：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____　　电　　话：_____

传　　真：_____

供应商开户行：_____

账　　号：_____

四、分项报价表（如有）

序号	分项报价指标	单位	数量	单价（元）	小计（元）	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	其他费用					
	…					
	…					
	…					
	合计					

供应商电子签章：

备注：表中所列报价须为完成项目应有的全部费用。如有漏项或缺项，供应商承担全部责任；

五、主要成交标的承诺函

我公司同意成交结果公告中公示以下主要成交标的并承诺：响应文件中所提供的主要成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	备注
1	安徽省郎溪县合溪林场建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿详查项目	为合理利用资源，提高矿产资源保障程度，给地方企业及建设持续发展需求提供后备资源，拟在郎溪县合溪林场地区新设立一处建筑用砂、建筑石料用花岗岩矿，为后续采矿权出让及编制开发利用方案和采矿设计提供依据。在全面收集以往地质资料，通过地形测绘、地质测量、钻探、槽探（剥土）工程和采样测试等勘查技术手段，基本查明勘查区内地质、构造情况；基本查明建筑用砂岩矿的矿石类型、结构构造、矿石品位及质量特征；基本查明矿石有用、有害组分种类、含量、赋存状态和分布规律，划分矿石自然类型和工业类型，基本查明矿床开采技术条件。探求建筑用砂岩矿控制及推断资源量，提交经评审通过的详查报告，为下一步工作提供依据。	总体工作按照“总体设计，分步实施；循序渐近，实时调整”的基本原则进行布署	合同签订后90天内完成全部工作	勘查报告需经专家审查通过	
2						
3						
…						

备注：

1、表中所列内容为满足本项目要求的主要成交标的；

2、以上承诺情况（名称、规格型号、数量、单价，如有服务内容，在备注中填写），将按约定随成交公告公示。

3、本页《主要成交标的承诺函》由供应商准确填写。

供应商电子签章：

六、谈判响应表

按采购文件规定填写			按供应商所投内容填写	
第一部分：技术部分响应				
序号	品名	采购文件要求	供应商承诺	偏离说明
1				
2				
3				
…				
第二部分：商务部分响应				
序号	内容	采购文件要求	供应商承诺	不允许负偏离
1	响应有效期	谈判响应文件递交截止后90天	谈判响应文件递交截止后90天	不偏离
2	付款			不偏离
3	履约保证金	无	无	不偏离
	……			
第三部分：服务说明一览表（如有 ）				

供应商电子签章：

备注：

1、响应部分可后附详细说明及技术资料、相关技术和服务方案。

七、授权委托书

本授权书声明：_____公司授权本公司_____（供应商授权代表姓名、职务）代表本公司参加本项目采购活动，全权代表本公司处理采购活动的一切事宜，包括但不限于：协商、签约等。供应商授权代表在采购过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本公司均予以认可并对此承担责任。供应商授权代表无转委托权。

特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件或影印件：

授权代表联系方式：_____（请填写手机号码）

特此声明。

供应商电子签章：

日 期：____年____月____日

备注：

1、本项目只允许有唯一的供应商授权代表，提供身份证明扫描件或影印件；

2、供应商法定代表人参加谈判的无需提供授权委托书，提供身份证明扫描件或影印件。

八、服务方案、人员配备

（供应商可自行制作格式）

九、供应商声明函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1.我公司完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）符合法律、行政法规规定的其他条件。

2.我公司已按照采购文件中供应商须知前附表中规定进行了查询，无以下不良信用记录情形：

（1）公司被人民法院列入失信被执行人；

（2）公司、法定代表人或拟派项目经理（项目负责人）被列入行贿犯罪档案；

（3）公司被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；

（4）公司被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我公司承诺：合同签订前，若我公司不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，或具有不良信用记录情形，贵方可取消我公司成交资格或者不授予合同，所有责任由我公司自行承担。同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：_____

日　　期：_____

供应商诚信履约承诺函

根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司郑重声明：

1、我公司承诺遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则参加本项目投标。

2、我公司承诺所提供的一切材料均为真实、合法、有效的。

3、我公司承诺不以他人名义投标或者其他方式弄虚作假、骗取中标。

4、我公司承诺不恶意压低或抬高投标报价。

5、我公司承诺不在开标后进行虚假恶意投诉。

6、我公司承诺中标后按招标文件规定的时间进行签订合同并履约合同。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担法律责任，同时，我公司愿意无条件接受监管部门的调查处理及作出的处罚。给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

供应商电子签章：_____

日 期：____年____月____日

十、其他材料

八、质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：.....

事实依据：.....

.....

法律依据：.....

.....

质疑事项2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字(签章)：　　公章：
日期：

质疑函制作说明：

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。