

开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

招 标 文 件

（招标编号：ZFKH2025-GBT-MJZ）

招 标 人：开化县两山投资集团有限公司

开化县马金镇人民政府（盖单位章）

招标代理：浙江省房地产管理咨询有限公司（盖单位章）

日 期：二〇二五年八月

目 录

第一卷

第一章 招标公告(适用于资格后审招标) 2

第二章 投标人须知..... 7

第三章 评标办法..... 37

第四章 合同条款及格式..... 49

第五章 工程量清单..... 65

第二卷

第六章 图纸(招标图纸) 及其他资料.....80

第三卷

第七章 技术标准和要求..... 82

第四卷

第八章 投标文件格式..... 84

第一卷

第一章 招标公告

开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025 年开化县马金镇高标准农田建设项目招标公告

1. 招标条件

本招标项目开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）已由开化县发展和改革委员会批准建设，项目代码：2501-330824-04-01-463715，建设资金来自自筹，项目出资比例为 100%，项目法人为开化县两山投资集团有限公司，招标人为开化县两山投资集团有限公司、开化县马金镇人民政府，招标代理机构为浙江省房地产管理咨询有限公司。项目已具备招标条件，现对该项目开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025 年开化县马金镇高标准农田建设项目施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

项目概况：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025 年开化县马金镇高标准农田建设项目，建设地点为开化县马金镇境内，涉及大塹村、富川村、高合村、高坪村、和平村、洪村村、洪田村、花园村、建群村、界田村、金溪村、荆塘村、龙村村、麻坞村、排田村、山底村、上街村、石川村、石柱村、塘口村、团结村、西庄村、霞山村、霞田村、下街村、星田村、杏枫村、徐塘村、秧畈村、杨和村、姚家源村、瑶坑村、正大村 33 个行政村。马金镇耕地总面积 3.45 万亩，永久基本农田面积 3.45 万亩，其中水田 2.38 万亩，旱地 1.078 万亩，拟新建高标准农田面积 2940 亩（其中水田 1927 亩，旱地 1013 亩）。项目区主要建设内容包括：修建堰坝 2 座，新建泵站 6 座，新建灌溉渠道 108 条总长 18.903km，新建排水渠道 81 条总长 15.319km；土地平整总面积 14 亩；新建或修建机耕路和生产路共 102 条总长 21.790km；土壤改良施用商品有机肥 1185 亩。项目概算总投资约为 2195.24 万元。

本标段招标范围为包括施工图中的灌溉与排水工程、土地平整工程、田间道路工程、土壤培肥工程、科技推广措施等，具体详见工程量清单及工程施工图纸。相应建安投资约 2014.18 万元，计划工期 270 日历天。

是否属于政府采购工程 ☐是 ☒否

是否专门面向中小企业预留

☐是 ☒否（不专门面向中小企业采购的原因及适用条款）

专门面向中小企业预留的实施方式

☐本标段整体面向中小企业；

☐本标段联合体形式面向中小企业，以联合体形式参加本次投标的，联合体中中小企业承担的合同份额需达到（不低于 40%）以上。

3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人具备独立法人资格的水利水电工程施工总承包三级及以上或市政公用工程施工总承包三级及以上资质；或具有“取得房屋建筑、公路、铁路、市政公用、港口与航道、水利水电等专业中任意 1 项施工总承包特级和其中 2 项施工总承包一级”资质，其他条件详见附件。

3.2 本次招标**不接受**（接受或不接受）联合体投标。接受联合体投标，应满足下列要求：

- (1) 联合体所有成员数量不得超过___/___个；
- (2) 以___/___方作为联合体牵头人；
- (3) 拟派项目主要成员的委派要求___/___；

4. 招标文件的获取

4.1 本项目招标文件和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式获取。

4.2 招标文件网上下载时间：自招标文件发布之日起至投标截止时间。

4.3 潜在投标人可在衢州市公共资源交易中心网站（<https://ggzy.qz.gov.cn/>）免费下载招标文件（含施工图纸）。确定参加投标的企业可凭本单位 CA 数字证书登录衢州市公共资源电子交易系统，在报名之后按照操作手册在对应模块领取。

4.4 潜在投标人对招标文件有疑问的，应在投标截止时间 10 日前通过衢州市公共资源电子交易系统或书面向招标人提出。招标人将在本公告发布网发布补充（答疑、澄清）文件。潜在投标人应自行关注网站公告，招标人不再书面通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。

4.5 投标人信息入库

4.5.1 潜在投标人登录衢州市公共资源交易网（<https://ggzy.qz.gov.cn/>）办理投标人信息入库备案事宜。

4.5.2 未办理企业信息入库的投标人，根据显示界面提示免费注册，填写、上传相关主体信息，带“*”号的必填，填好后“提交”。投标企业同时可申领招投标企业 CA 证书及电子签章。具体操作可参考衢州市企业入库操作手册（投标人）。

5. 投标文件递交方式：

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年___月___日___时___分 00 秒，投标人应在截止时间前通过衢州市公共资源电子交易系统（<https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/TPBidder/login>）上传加密电子投标文件。

☒ 本项目采用网上远程开标方式，无需提供纸质投标文件、样品等材料，投标人无需至开标现场。开标网址：（<https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）（电子招标投标交易平台网址）

☐ 本项目采用网上远程开标方式。开标网址：（<https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）（电子招标投标交易平台网址）。招标文件要求递交的光盘、样品等材料，投标人应在投标截止时间前递交至___/___（详细地址）。递交光盘、样品等材料时应同时携带递交人授权委托书及身份证原件。

5.2 未按招标文件要求上传或未按规定加密的投标文件，招标人将予以拒收。

6. 发布公告的媒介

本招标公告在衢州市公共资源交易中心网（<https://ggzy.qz.gov.cn/>）和浙江省公共资源交易服务平台（<https://ggzy.zj.gov.cn/>）上发布。

7. 联系方式

招 标 人：开化县两山投资集团有限公司、开化县马金镇人民政府

地 址：开化县江滨南路 2 号

联 系 人：张先生

电 话：0570-6669985

邮 箱：/

招标代理：浙江省房地产管理咨询有限公司

地 址：开化县桃溪路 89 号

邮 编：324300

联 系 人：詹女士

联系电话：0570-6916018

电子邮箱：1098059002@qq.com

2025 年__月__日

投标人资格条件要求附表

序号	资格条件内容
一	企业
1	应具备独立法人资格的水利水电工程施工总承包三级及以上或市政公用工程施工总承包三级及以上资质；或具有“取得房屋建筑、公路、铁路、市政公用、港口与航道、水利水电等专业中任意 1 项施工总承包特级和其中 2 项施工总承包一级”资质，（对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态，提供投标人 2025 年__月__日在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，参与投标资质的“资质动态核查结果证明”），具有有效的营业执照和安全生产许可证。
2	不接受联合体投标。
3	投标人及其法定代表人自 2022 年 01 月 01 日起至投标截止时间无行贿犯罪记录【以中国裁判文书网（ http://wenshu.court.gov.cn/ ）查询结果为准】。
4	投标人自__年__月__日至投标截止时间（日期以完工（竣工）验收鉴定书或工程质量（安全）监督报告中明确的完工（竣工）日期为准），完成过__/_业绩。业绩证明材料见下文。
二	拟派项目组主要人员
1	项目负责人应持有注册在投标人单位的 <u>水利水电工程专业二级及以上建造师注册执业资格</u> 或 <u>市政公用工程专业二级及以上建造师注册执业资格证书</u> ，投标人拟派的项目负责人在投标截止时间不得在其他任何在建合同工程中担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日。
2	项目负责人自 2022 年 01 月 01 日起至投标截止时间无行贿犯罪记录[以中国裁判文书网（ http://wenshu.court.gov.cn/ ）查询结果为准]。
3	项目技术负责人应持有 <u>水利水电工程专业二级及以上建造师注册执业资格证书</u> 或 <u>市政公用工程专业二级及以上建造师注册执业资格证书</u> 或具有相关专业工程师及以上技术职称证书。
4	水利资质企业项目安全员、质检员和施工员应持有中国水利工程协会或中国水利企业协会颁发的全国水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书；项目专职安全生产管理人员必须持有省级及以上行政主管部门颁发的安全生产考核合格证书（C 证）。市政资质企业项目专职安全生产管理人员（安全员）必须持有安全生产考核合格证书（C 证）、质量（检）员和施工员必须持有施工现场专业人员职业培训合格证书。
5	项目负责人自__年__月__日至投标截止时间（日期以完工（竣工）验收鉴定书或工程质量（安全）监督报告中明确的完工（竣工）日期为准），以项目负责人或技术负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人或施工技术负责人）身份完成过__/_业绩。业绩证明材料见下文。

三	其他
1	投标人的“三类人员”（企业主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员，下同）必须持有对应有效的安全生产考核合格证书（A、B、C 证），其中企业经理、企业技术负责人、企业分管安全生产的副总经理应有任命文件；专职安全生产管理人员不少于 <u>1</u> 人，水利资质企业专职安全生产管理人员不得与拟派项目组其他主要人员相互兼任。
2	水利资质企业拟派项目组主要人员（指项目负责人、项目技术负责人、专职安全生产管理人员、安全员、质检员、施工员，下同）必须已在浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”上公示。省外市政资质企业须提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统备案信息截图”或仍在有效期内的浙江省住房和城乡建设厅出具的《省外企业进浙承接业务备案证明》。
3	法定代表人的委托代理人（如有）及拟派项目组主要人员应为投标人本单位正式员工。
4	投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入失信被执行人名单（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准）
5	水利资质企业投标人、投标人的“三类人员”、拟派项目组主要人员未被列入全国水利建设市场信用平台“黑名单”。市政资质企业投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）。
6	根据《浙江省水利厅关于全面启用水利水电施工企业“三类人员”电子证书的公告》（浙水监督[2020]1 号）规定，由浙江省水利厅颁发的企业主要负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员的安全生产考核合格证书（A、B、C 证），以浙江省水利厅颁发的电子证书为准，浙江省水利厅原颁发的纸质证书不予认可。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：开化县两山投资集团有限公司、开化县马金镇人民政府 联系地址：开化县江滨南路 2 号 联 系 人：张先生 联系电话：0570-6669985
1.1.3	招标代理机构	名 称：浙江省房地产管理咨询有限公司 地 址：开化县桃溪路 89 号 联系人：詹女士 电 话：0570-6916018
1.1.4	项目名称	开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期） —2025 年开化县马金镇高标田建设项目
1.1.5	建设地点	开化县马金镇境内，涉及大塍村、富川村、高合村、高坪村、和平村、洪村村、洪田村、花园村、建群村、界田村、金溪村、荆塘村、龙村村、麻坞村、排田村、山底村、上街村、石川村、石柱村、塘口村、团结村、西庄村、霞山村、霞田村、下街村、星田村、杏枫村、徐塘村、秧畈村、杨和村、姚家源村、瑶坑村、正大村 33 个行政村。
1.1.6	现场管理机构	/
1.1.7	设计单位	浙江川域工程管理有限公司
1.1.8	监理单位	/
1.1.9	代建机构	/
1.2.1	资金来源	自筹
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	施工图中的灌溉与排水工程、土地平整工程、田间道路工程、土壤培肥工程、科技推广措施等，具体详见工程量清单及工程施工图纸
1.3.2	计划工期	计划工期： 总工期 270 日历天。投标承诺工期不得超过该计划工期。 计划开工日期： 年 月 日 计划完工日期： 年 月 日 节点工期： 天 实际开工日期以总监理工程师签发的开工令为准。
1.3.3	质量要求	符合现行建设工程施工质量验收规范和标准及施工图纸要求，一次性验收

开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）-2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
招标文件

		合格。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	详见招标公告要求。
1.4.2	是否接受联合体投标	☒ 不接受 ☐ 接受，应满足下列要求： 1. 联合体所有成员数量不得超过 <u> </u> 个； 2. 应以 <u> </u> 方作为联合体牵头人； 3. 拟派项目主要成员的委派要求 <u> </u> ；
1.9.1	踏勘现场	☐ 组织。投标人可自愿参加，除 <u> </u> 外，交通工具及食宿均自理。踏勘现场联系人： <u> </u> ，联系电话： <u> </u> ，踏勘时间： <u> </u> ，踏勘集中地点： <u> </u> ☒ 不组织
1.10.1	投标预备会	☐ 召开，定于 <u> </u> 在 <u> </u> 召开投标预备会，投标人可自愿参加，除 <u> </u> 外，交通工具及食宿均自理。 ☒ 不召开
1.10.3	投标截止时间	2025 年 <u> </u> 月 <u> </u> 日 <u> </u> : <u> </u> 时整
1.11	分包	☐ 允许，工程分包内容要求： <u> </u> 工程分包金额要求： 接受工程分包的第三人资质要求： <u> </u> ☒ 不允许
1.12	偏离	☒ 不允许 ☐ 允许偏离的内容、范围和幅度：
2.2.1	投标人提出澄清申请的时间及形式	时间：投标截止时间10日前。 形式：通过下载招标文件的电子招标投标交易平台提出。
2.2.2	招标人发出澄清的形式	潜在投标人应自行关注电子招标投标交易平台公告，招标人不再一一通知。投标人因自身原因导致投标失败的，责任自负。
2.3.1	招标人发出修改通知的形式	修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，在下载招标文件的电子招标投标交易平台发出修改通知，不足 15 日的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。 修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 7 日前，以上款相同的形式发布。 潜在投标人应自行关注电子招标投标交易平台公告，招标人不再一一通知。投标人因自身原因导致投标失败的，责任自负。
3.1.1	投标文件成册要求	☐ 不需要分别成册 ☒ 需要分别成册，成册要求为：商务标、技术标、资格审查资料

3.3.1	投标有效期	自投标截止时间起生效，有效期为 <u>90</u> 日历天
3.4.1	投标保证金	☐ 不要求递交投标保证金。 ☒ 要求递交投标保证金。 ☐ 全国水利建设市场监管服务平台公布的企业信用评价等级（施工类）AAA ☐ 浙江省水利建设市场信用评价等级（施工类）A级的投标人(与评标办法中资信评审选用的企业信用等级相对应), 可免交投标保证金。 一、投标保证金的金额：人民币(大写) <u> </u> 万元整(最高不得超过50万元) 缴纳截止时间：2025年<u> </u>月<u> </u>日<u> </u>:<u> </u>时整 投标人登录衢州市公共资源电子交易系统—“我的项目”—“项目流程”—“投标保证金”模块： 缴纳方式之一（按项目在线支付）：通过网银（电汇）方式，从经系统备案的银行基本账户汇出，足额缴纳。 缴纳方式之二（年保金支付）：保证金年保金单位交纳年金额大于等于本工程规定投标保证金的可以选择“年金保证金”功能，按标段应缴金额自动扣除已交年保金数额。年保金小于项目投标保证金，请按“缴纳方式一”全额在线支付或按缴纳方式三或缴纳方式四办理有效投标保证金。 投标人按《关于在全省工程建设领域改革保证金制度的通知》（浙建〔2020〕7号）办理的工程投标保函（包括银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函）为本项目有效投标保证金。 缴纳方式之三（电子保函）：登录建设工程投标保证保险“电子保函平台”，按系统提示完成购买。 特别注意：提供工程保函（包括银行保函、保险机构保证保险保单、融资担保公司保函）为投标保证金的，其工程投标保函应符合以下要求： 1) 投标保函担保的项目与投标的项目一致； 2) 担保的金额不小于招标文件中所确定的投标保证金额度； 3) 投标保函应处于有效期限内，且有效期不短于投标有效期。 缴纳方式之四：年联保支付（线下确认）。详情请咨询：0570-8757610（衢州市招标投标协会） 注：如开标前一日电子保函平台临时出现故障且在投标截止时间前无法修复的，经相关部门核实确认后，投标人可提供线下保函，视同有效。
	单位名称、开户行及账号	账户名称：开化县公共资源交易中心； 开户银行：浙江开化农村商业银行股份有限公司营业部； 账 号：按系统随机分配账号。

		交纳时间：投标截止时间前，以衢州市公共资源电子交易系统确认为准。 （因各银行系统到账时间不同，请提前交纳，否则后果自负）。
3.4.4	不予退还投标保证金的情形	1. 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件。 2. 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。 3. 经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假的。 4. ☒拟派项目负责人在投标截止时间有在其他在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。 5. 其他：_____。 注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指： （1）以现金转账形式，转账现金不予退还。 （2）以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。 （3）以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。 （4）以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2022年1月1日~2024年12月31日
3.5.3	近年完成的类似项目情况的年份要求	√年(√年√月√日至投标截止时间)
3.5.5	近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求	2022年1月1日起至投标截止日前
3.6	是否允许递交备选投标方案	☐允许 ☒不允许
3.7.3	签字或盖章要求	投标文件格式文件要求法定代表人签字或盖章的，电子投标文件应使用CA数字证书加盖法定代表人个人电子印章；投标格式文件中要求投标人单位盖章的，电子投标文件应使用CA数字证书加盖投标人单位电子印章。 工程量清单报价表封面由注册一级造价工程师(水利工程)或浙江省二级造价工程师(水利工程)签字并加盖执业专用章。 2. ☒其它要求：投标报价应由投标人或受其委托具有编制能力的工程造价咨询单位编制，若委托具有编制能力的工程造价咨询单位编制的应提供委托证明（格式自拟）。
3.7.4	投标文件份数	1、加密电子投标文件一份，上传至衢州市公共资源电子交易系统，作为投标文件正本。 2、中标公示结束后，中标人应按招标人要求的份数免费提供投标文件正

		副本。
4.1.1	光盘、样品等材料的包装和标记	/
4.2.2	递交投标文件方式和地点	☒1. 将由投标文件制作工具制作生成的加密投标文件在投标截止时间前(以上传完成时间为准)上传至衢州市公共资源电子交易系统(https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/TPBidder/login)。 ☐2、将光盘、样品等材料在投标截止时间前按招标文件要求递交至以下地点：<u>（详细地址）</u>。递交光盘、样品等材料时应同时携带递交人授权委托书及身份证原件。
4.2.5	投标文件的拒收情形	1. 投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。 ☒2. 投标文件未按招标文件要求上传或未按规定进行加密； ☐3. 未通过资格预审的申请人提交投标文件的(资格预审方式招标的选用)； ☐4. 未在投标截止时间前递交光盘、样品等材料的。 5. ……(招标人规定的其他情形)
5.1	开标时间和地点	一、开标时间：同投标截止时间。 二、本项目采用网上远程开标方式，开标网址：https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login。 三、参加开标会议的要求 1. 投标人应在投标截止时间之前使用数字证书(CA)自行登录不见面开标大厅，在线等待开标，并在开标期间保持通讯畅通。请各投标人务必使用IE11及以上浏览器访问衢州市公共资源不见面开标大厅https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login—我的项目—选择标段—待招标代理(电子招标投标交易平台)不见面开标大厅开启解密后进行解密操作，完成远程开标。投标人可全程在线观看开标过程，无需到现场开标。 四、开标期间，各交易主体使用数字证书(CA)在各自的电脑终端上的所有操作、音视频及文字交互均被视为各交易主体的行为，并承担相应的法律责任。 ☒一、开标时间：同投标截止时间。 二、参加开标会议的要求 通过电子招标投标交易平台公开开标，并邀请所有投标人代表准时参加，投标人自行决定是否参加。结合地方电子交易系统相关条款可进行更改。

5.2	开标程序	1. 开标程序 (一) 宣布开始 至投标截止时间，招标人宣布开始开标，宣布开标项目名称、招标人代表、交易中心见证代表、监标人等有关人员姓名。 (二) 公布投标人数量 招标人公布投标人数量及投标保证金缴纳情况。若开标系统显示已递交投标文件的单位数量少于3家，招标人公布已递交投标文件单位名称，当场宣布招标失败，结束开标。 (三) 投标人解密 投标人数量大于等于3家，进入投标人解密环节。投标人解密时间：30分钟。投标人解密方式： 投标人使用IE11及以上浏览器自行登录不见面开标大厅：衢州市公共资源不见面开标大厅(https://jyzx.ggzy.qz.gov.cn/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login—我的项目—选择标段—待招标代理(电子招标投标交易平台首页点击“不见面开标大厅”)。待招标人点击解密指令后，投标人使用生成投标文件的CA数字证书在线解密。 若成功解密的投标人少于3家，招标人宣布本次招标失败。 (四) 招标人解密 全部投标人解密完成后或投标人解密时间结束，招标人使用生成招标文件的CA数字证书解密投标文件。 (五) 抽取系数(若有) (六) 公布开标结果 招标解密完成后，开标系统公布投标单位、项目负责人、投标报价、工期、质量目标等内容。 (七) 投标人确认 开标结果公布后，投标人应在5分钟内对开标结果进行确认，未在规定时间内完成在线确认的视为自动确认。 (八) 异议及回复 投标人对开标有异议的，应在开标结果公布后5分钟内通过衢州市公共资源不见面开标大厅系统的“开标异议语音提问”或“开标异议文字提问”按钮进行异议，招标人通过衢州市公共资源不见面开标大厅在线语音或文字答复。 (九) 开标结束 招标人宣布本次开标结束。 2、不见面开标软硬件要求：
-----	------	---

		当地结合地方电子交易系统相关条款可进行更改。
5.3	特殊情况处置	1. 特殊情况的处置 （一）如遇网络故障、网络安全问题等意外情况，所有投标人均无法解密，或因招标人 CA 锁原因导致招标人解密环节出现问题，招标人应向监管部门申请并征得同意后可延长开标时间或推迟时间重新开标，具体安排另行通知。 （二）因电子交易系统故障、投标人数量过多等非投标人原因，导致投标文件不能在规定时间内完成解密的，招标人可向监管部门申请并征得同意后延长解密时间，并告知在线的投标人。 2. 开标特别说明 （一）开标解密使用投标人上传的电子投标文件。 （二）因投标人原因造成其电子投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成电子投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。 （三）部分投标人的电子投标文件无法解密的，其他投标文件的开标可以继续进行。 （四）投标人必须使用生成电子投标文件的 CA 数字证书解密电子投标文件。 （五）其他：____/____。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会人数：5 人； 评标专家确定方式：从专家库中抽取组成。
6.3	评标办法与中标候选人推荐	1. 综合评估法 技术通过制的综合评估法： ☐全评制 ☐合理低价制 ☐有限数量制 ☐技术打分制的综合评估法 ☒定性和定量相结合评审法（适用于评定分离） ☐定性评审法（适用于评定分离） 2. ☐经评审的最低投标价法 3. 评标委员会推荐的中标候选人数量： 不排序的方式向招标人推荐 3-5 名中标候选人（如3家≤通过符合性审查的合格投标人≤5家的，全部合格投标人推荐为中标候选人；5家<通过符合性审查的合格投标人，应按招标文件规定办法推荐5名中标候选人）。
6.4	中标候选人公示媒介	公示媒介：衢州市公共资源交易中心网（https://ggzy.qz.gov.cn/）和浙江省公共资源交易服务平台（https://ggzy.zj.gov.cn/）（发布公

		告的媒介名称) 公示期限：不少于3日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。 注：项目有业绩要求的应公示中标候选人业绩。
7.1.1	是否授权评标委员会确定中标人	是否授权评标委员会确定中标人 ☐ 是 ☒ 否 是否评定分离 ☒ 是 ☐ 否
7.1.8	定标委员会组建	定标委员会由 <u>5</u> 人组成
	定标会议地点和时间	1. 定标时间： <u> / / </u>。 2. 定标地点： <u> / / </u>。 （招标人根据相关规定在评标结果公示结束后 10 日内召开定标会议）
	考察、质询	是否组织考察 ☐ 是 ☒ 否 是否组织质询 ☐ 是 ☒ 否 考察、质询小组由 <u> / / </u> 人（3 人及以上单数）组成。
	定标现场面试	是否定标现场面试 ☐ 是 ☒ 否 面试人员 <u> 中标候选人法定代表人、拟派项目负责人参加 </u>。
	定标要素及具体内容	☒1. 价格因素； <u> </u>。 ☒2. 企业实力； <u> </u>。 ☒3. 企业信誉； <u> </u>。 ☒4. 投标方案； <u> </u>。 ☒5. 拟派团队能力与水平； <u> </u> 。 ☒6. 招标人认为需要考量的其他因素： <u> 社会综合贡献（建筑业产值、税收） </u>。
	定标方法	☒票决法： ☐集体议事法： ☐其他定标办法： <u> 票决拟中标人和确定中标人两阶段法 </u>。 第一阶段采用票决方式决出 3（2 或 3）名“拟中标人”。定标委员会采用以下方式之一确定“拟中标人”： ☐直接票决法，即通过投票，取票数最多且超过半数的为“拟中标人”。若超过半数中标候选人人数不够拟中标人数，取票数前 2 名再次票决，直至达到确定“拟中标人”数量； ☐逐轮票决法，即通过投票，每轮淘汰 1 名票数最少的中标候选人，最终确定“拟中标人”。 第二阶段分情形确定中标人。

		☐发挥招标人党委（党组织）对招标投标活动的领导作用，由主要领导担任定标委员会组长，由定标委员会集体议定后确定中标人。 ☐招标人从“拟中标人”名单中随机抽签确定中标人。 按原定标方法确定中标人 其他情形：___/___。 重新定标 其他情形：___/___。
7.3.1	履约担保及农民工工资支付担保	履约担保的形式：采用汇票、转账、银行保函、保险保单等 4 种方式交纳； 履约担保的金额：投标人提交的履约担保金额为中标价的 2%（不计利息），招标人将提供相同金额的工程款支付担保。 交纳方式： 一、采用汇票、转账等方式交纳，中标人在签订合同前按以下方式缴纳： 开户银行：浙江开化农村商业银行股份有限公司营业部 开户名称：开化县两山投资集团有限公司 账 号：201000261076402 二、如履约保证金采用银行保函、保险保单的，银行保函或保险保单有效期限不宜少于中标项目的合同期限的 1.2 倍，中标人在签订合同前提供。 农民工工资支付担保的相关约定：<u>按当地农民工工资支付担保的相关文件执行。</u>
9.2	对投标人的纪律要求	1、下列行为均属以他人名义投标： （1）投标人挂靠其他施工单位。 （2）投标人从其他施工单位通过受让或租借的方式获取资格或资质证书。 （3）由其他单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章或签字的行为。 2、下列行为，视为允许他人以本单位名义承揽工程： （1）投标人的法定代表人的委托代理人不是投标人本单位人员。 （2）投标人拟在施工现场设项目管理机构的项目负责人、技术负责人、专职安全生产管理人员、施工员、质检员、安全员不是本单位人员。 投标人本单位人员，必须同时满足以下条件： 1）劳动合同必须由投标人单位与其签订。 2）与投标人单位有合法的工资关系。 3）投标人单位为其办理社会保险关系，或具有其他有效证明其为本单位

	人员身份的文件。 备注：如拟派项目组主要人员所提供的安全生产考核合格证书、职称证书、注册证书、培训合格证书等资格条件证书中能显示其投标人单位的，视为投标人本单位人员，无须再提供劳动合同、工资关系证明、社保证明等证明资料，资格条件证书中不能显示其投标人单位的，应提供 2025 年 5 月以来投标人为其缴纳的任意一个月的社保证明，否则视同不是本单位人员。 3、下列行为均属于投标人相互串通投标： （1）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。 （2）投标人之间约定中标人。 （3）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。 （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。采取的其他联合行动。 （5）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取其他联合行动。 4、下列行为均视为投标人相互串通投标： （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制，电子招投标过程中不同投标人的投标文件制作机码一致或文件创建标识码相同的。 （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。电子招投标过程中不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员的。 （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人。 （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。 （5）不同投标人的投标文件互相混装。 （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或个人账户转出。 5、下列行为均属于投标人弄虚作假的行为： （1）使用伪造、变造的许可证件。 （2）提供虚假的财务状况或者业绩。 （3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明。 （4）提供虚假的信用状况。 （5）其他弄虚作假的行为。 6、投标人出现上述 1~5 项情形之一的，评标委员会应否决其投标。评标结束后，招标人将有上述 1~5 项嫌疑的投标文件送有关部门进行后续调查，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响其按无效标处理的结果。
--	---

9.5	异议与投诉	1. 异议 （一）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人应在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。 （二）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场通过电子招投标交易平台向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查。 （三）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人应在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；作出答复前，暂停招标投标活动。 （四）对招标文件、开标结果和评标结果的异议，提出和答复均应通过电子招投标交易平台。 2. 投诉 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明资料，具体要求应符合《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家发改委等七部委 2004 年第 11 号令）规定。 就招标文件、开标和评标结果投诉的，应当先向招标人提出异议，异议答复期不计算在前款规定的期限内。 3. 上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一个工作日。 前款所提的“应当知道”起始时间界定为：1. 对招标文件公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；2. 对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；3. 对开标的投诉以开标时间为准；4. 对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准（招标人发起的投诉除外）。 本项目的招标投标活动过程及其相关当事人应当接受有管辖权的建设工程招标投标行政监督部门依法实施的监督。 监督部门:开化县农业农村局 电 话:0570-6012335（吴先生） 地 址:开化县行政中心 3 号楼 10 楼 邮政编码: 324300
10	需要补充的其他内容	
10.1	类似项目	详见招标公告。

10.2	投标文件的澄清、说明	1. 若评标委员会对投标文件进行询标时，投标人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认。 2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。投标人的澄清、说明不得超过投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。
10.3	实质性响应招标文件资料及评审打分资料	一、实质性响应招标文件资料 1. 企业法人营业执照； ☒2. 有效的法定代表人授权委托书(投标文件委托代理人签字的提供，联合体投标的，应由联合体牵头人授权委托)； ☐3. 联合体各方签订共同投标协议(联合体投标的提供)； 4. 建筑业企业资质证书；提供投标人 2025 年__月__日在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，参与投标资质的“资质动态核查结果证明”；（联合体投标的，联合体各方均应提供参与投标资质的“资质动态核查结果证明”）； 5. 企业安全生产许可证(联合体投标的，联合体各方均应提供)； 6. 法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人“三类人员”A 类证书，企业经理、企业技术负责人、企业分管安全生产副经理企业的任命文件(联合体投标的，联合体各方均应提供)； 7. 项目负责人、技术负责人(如有要求)“全国建筑市场监管公共服务平台”网注册建造师信息查询页面(最终的完整信息页面)打印件(需加盖投标人公章和建造师执业章)或注册执业证书(一级建造师提供电子注册证书)或建设行政主管部门相关名单公告(需提供下载的纸质公告和网址，公示名单无效)。 8. 拟派技术负责人职称证书； 9. 水利资质企业项目安全员、质检员和施工员全国水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书；市政资质企业项目质量（检）员和施工员施工现场专业人员职业培训合格证书。 10. 拟派项目负责人“三类人员”B 类证书； 11. 拟派施工现场专职安全生产管理人员“三类人员”C 类证书； 12. 水利资质企业拟派项目组主要人员在浙江省水利厅“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”下载人员信息打印件，打印件应含有“浙江水利透明工程”水印；省外市政企业还须提供“浙江省建筑市场监

		管公共服务系统备案信息截图”或仍在有效期内的浙江省住房和城乡建设厅出具的《省外企业进浙承接业务备案证明》。 13. 投标承诺书(按照招标文件提供的格式条款提供)； 14. 符合招标公告要求的类似项目施工业绩证明材料； ☒15. 投标保证金缴纳证明资料； 16. 如拟派项目组主要人员资格条件证书中不能显示其投标人单位的，应提供 2025 年 月以来投标人为其缴纳的任意一个月的社保证明，否则视同不是本单位人员。<u>已退休的提供退休证明和返聘劳务合同，但年龄超过 65 周岁的不予认可。</u>(招标人认为需要增加的其他符合法律法规规定的实质性响应资料) 二、评审打分资料：根据评标办法要求提供 企业信用等级[浙江省水利建设市场信用评价等级(施工类)]。 选用浙江省水利建设市场信用评价等级(施工类)的提供投标截止日前最新一期信用评价等级打印件(信用评价等级每周三下午 17:00-18:00 更新)，打印件应含有“浙江水利透明工程”水印。 以上一、二条涉及证书均应在有效期内(已在有效期外尚在办理延期过程中的视为无效；注册建造师证书按实质性响应招标文件资料第 7 条处理)。资料应在投标文件中附复制件，并加盖投标人公章。 如评标委员会要求核查原件时，提供的资料不得超过投标文件的范围或者改变投标文件实质性内容，具体要求如下： 1) 企业营业执照、企业资质证书、安全生产许可证、各类人员证书等已在有关行政主管部门(包括浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”公示)或有电子件的，投标人必须在评标委员会规定的时间内提供网页截图或电子件。(不再要求提交原件) 2) 其他未在有关行政主管部门(包括浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”公示)的材料，投标人必须在评标委员会规定的时间内送达。 若投标文件中未附上述资料或未能在规定的时间内提供截图(或电子件)或将原件送达的，属招标文件实质性要求响应资料的，评标委员会将按相关证明资料缺少或无效处理；属打分评审资料的，按相应评分内容不得分处理。
10.4	中标后须提交的投标文件份数	应按招标人要求的份数免费提供投标文件正副本
10.5	招标人最高投标限价	1. 最高投标限价为____万元(其中暂列金额(含税)____万元、暂估价(含税)____万元，报价时不予调整) 2. 安全施工费不得低于人民币____元，安全施工费不得作为竞争性费用，

		且实行标外管理。
10.6	在建合同的认定及变更证明	1. 对项目负责人“有在建合同工程”的认定标准： 拟派项目负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同工程中担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形为“有在建合同工程”。在建合同工程项目，包括在中华人民共和国境内所有建设工程，不受地域、行业和投资性质的限制。 在建合同工程的时间界定：中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同工程通过验收或合同解除之日。 以下情形视为“有在建合同工程”： （1）合同协议书尚未签订的，中标通知书中载明的项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）为准； （2）合同协议书已经签订，合同协议书中明确的项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）为准； （3）项目负责人发生更换的，投标人在投标文件中附有下列第2项证明材料的，以现任项目负责人视为有“在建合同工程”；未附证明材料的，则仍然以更换前的项目负责人视为有“在建合同工程”。 2. 在建项目的项目负责人办理更换后，投标时需提供资料： （1）项目业主同意更换的证明； （2）原项目负责人有备案主管部门的，应提供备案主管部门同意更换的证明或网上变更信息复印件。
10.7	特别说明	1. “投标人须知前附表”是对“投标人须知”正文中未尽事宜进一步明确及重点内容的概括，招标人应结合招标项目具体特点和实际需要编制和填写，但不应与“投标人须知”正文内容相抵触，若有抵触以“投标人须知前附表”载明的内容为准。 2. 投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标人投标函为准。
10.8	已标价工程量清单电子版	投标报价应由投标人或受其委托具有相应编制能力的工程造价咨询单位编制，若委托具有编制能力的工程造价咨询单位编制的应提供委托证明（格式自拟）。
10.9	取消中标资格	中标人在接到中标通知书后签合同前若没有向招标人提交履约担保和风险担保金（如有），招标人有权取消其中标资格。
10.10	招标人补充的其他内容	
10.11	询标： 1、评标时评审小组认为需要响应人作出必要澄清、说明的，将以系统或者其他方式进行询标。响应人的答复函需经法定代表人或委托代理人签字或盖章后通过系统或者其他方式上传。	

	每次询标答复时间不得超过 30 分钟，以询标实际发出时间为准，逾时做自动放弃处理。 2、为方便联系，投标人需在投标时提供一个固定的、安全性高的电子邮箱地址。
10.12	工程建设项目交易服务费由招标单位和中标单位共同承担，由开化县公共资源交易中心按照《衢州市发改委关于降低和规范衢州市公共资源交易服务收费的通知》（衢发改价〔2018〕14 号）收费标准收取。

注：本招标文件下述相关内容如与投标人须知前附表不一致，以投标人须知前附表为准。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目现场管理机构：见投标人须知前附表。

1.1.7 本招标项目设计人：见投标人须知前附表。

1.1.8 本招标项目监理人：见投标人须知前附表。

1.1.9 本招标项目代建机构：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求(适用于未进行资格预审的)

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定。

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务。

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被项目所在地县（市、区）、地级市和省级暂停或取消投标资格的。
- (11) 财产被接管或冻结的。
- (12) 在最近 3 年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。
- (13) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人或其他组织。
- (14) 单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位。
- (15) 其他法律法规规定的情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和地点组织踏勘现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会。

1.10.2 在投标预备会召开前，投标人应按投标人须知前附表第 2.2.1 项规定的形式将需要招标人澄清的问题送达招标人。

1.10.3 在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 日前，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的方式通知所有获取招标文件的投标人。该澄清通知为招标文件的组成部分。

1.11 分包

投标人须知前附表规定允许分包的，分包的内容、分包金额、接受分包的第三人资质要求见投标人须知前附表。投标人应在投标文件中明确是否在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包。投标人拟分包时，分包人应具备与分包工程的标准和规模相适应的资质和业绩，在人力、设备、资金等方面具有承担分包工程施工的能力。

1.12 偏离

投标文件不允许偏离招标文件的实质性要求和条件。允许投标文件偏离招标文件的非实质性要求和条件的，其偏离内容、范围和幅度见投标人须知前附表。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告(或投标邀请书)；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）工程量清单；
- （6）图纸；
- （7）技术标准和要求；
- （8）投标文件格式；
- （9）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以规定的形式提出澄清申请，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清，但不指明澄清问题的来源。修改招标文件的时间距投标截止时间不足 7 日的，相应延长投标截止时间。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，无需确认。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以对已发出的招标文件进行必要的修改。修改招标文件的时间距投标截止时间不足 7 日的，相应延长投标截止时间。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人应当在投标截止时间至少 15 日前，以投标人须知前附表规定的形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，不足 15 日的，招标人应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，无需确认。

2.3.3 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。提出异议与作出答复均应通过下载招标文件的电子招标投标交易平台完成。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件**商务标**应包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录
- （2）法定代表人身份证明
- （3）授权委托书
- （4）已标价的工程量清单
- （5）商务标其他材料

3.1.2 投标文件**技术标**应包括下列内容：

- （1）施工组织设计
- （2）技术标其他材料（如技术评分材料）

3.1.3 投标文件**资格审查资料**应包括下列内容：

- （1）资格审查资料
- （2）投标保证金
- （3）项目管理机构表
- （4）拟分包项目情况表（如有）
- （5）联合体协议书（如有）
- （6）原件的复制件
- （7）资格审查资料其他材料

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1(3) 目所指的联合体协议书。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金办理

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式递交投标保证金凭证，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金，或不是通过投标人的基本账户缴纳的，其投标文件将被否决。

3.4.3 招标人与中标人签订合同后 5 个工作日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。年保金参保人保证金退还办法参照《开化县建设工程投标保证金年保暂行办法》。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的；
- （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约保证金的；
- （3）投标人须知前附表规定的其他情形。

3.5 资格审查资料(适用于未进行资格预审的)

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本、资质证书副本和安全生产许可证副本等材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书(或财务报表附注)的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近年完成的类似项目情况表”应附招标公告规定的业绩证明材料复制件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书或合同协议书复制件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 “近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.6 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项～第 3.5.5 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人递交的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案时，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 光盘、样品等材料的包装和标记

光盘、样品等材料的外包装和标记具体要求见投标人须知前附表。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章第 1.10.3 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的方式和地点见投标人须知前附表。

4.2.3 投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 当出现投标人须知前附表规定的任何一种情形的，其投标文件将被拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 1.10.3 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。

4.3.2 投标人修改已递交投标文件时，应先在交易平台对原投标文件进行撤回操作，修改完成后重新上传已修改的投标文件，交易平台将完整记录投标人的撤回修改情况。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 节、第 4 节规定进行编制并递交。

4.3.4 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金及银行活期存款利息。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 1.10.3 项规定的投标截止时间（开标时间），通过电子招标投标交易平台公开开标，具体要求见投标人须知前附表规定。

5.2 开标程序

开标程序见投标人须知前附表

5.3 特殊情况处置

见投标人须知前附表

5.4 开标异议

投标人对开标有异议的，应当通过电子招标投标交易平台提出，招标人将在开标结束前通过电子招标投标交易平台作出答复。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；
- (5) 法律法规、规章规定应当回避的其他情形。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标办法与中标候选人推荐

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审并推荐中标候选人，中标候选人个数详见投标人须知前附表。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 中标候选人媒介及公示

招标人自确定中标候选人之日起 3 日内，在原发布招标公告的媒介上发布中标公示，公示期为 3 日，公示媒介见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。采用评定分离的，由招标人在投标人须知前附表 7.1.1 项中明确。定标前，招标人可对中标候选人的证书、业绩、诚信等进行核查。评定分离的定标办法按本章 7.1.8 项规定的定标程序和方法，组建定标委员会确定中标人。

7.1.2 依法必须招标的项目，中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约担保而在规定的期限内未能提交，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，取消其中标资格。

7.1.3 招标人在定标前，应通过中国裁判文书网查询中标候选人及其法定代表人和拟派项目负责人员有无行贿犯罪记录，若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的，一律取消其中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.4 招标人在定标前，应查询中标候选人及其法定代表人和拟派项目负责人的失信被执行人名单【以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询为准】，若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的，一律取消其中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.5 招标人在定标前，中标候选人若为水利资质企业，应查询中标候选人全国水利建设市场信用平台“黑名单”（以<https://rcpu.cwun.org>——失信黑名单查询为准）；中标候选人若为市政资质企业，招标人对中标候选人和其拟派项目负责是否被列入建筑市场严重失信名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）。如查实存在的，则取消其中标候选资格。若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的，一律取消其中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列为不良行为记录。

7.1.6 招标人在定标前，应查询中标候选人资质动态核查处于“合格”状态（根据相关文件要求进行核查），若发现有未如实填报或隐瞒不报情况的，一律取消其中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列为不良行为记录；核查结果“不合格”的，取消其中标资格。

7.1.7 出现本章 7.1.2 项~7.1.6 项情形被取消中标资格的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.1.8 评定分离定标办法

（1）定标原则

定标应遵循招标人负责制、兼顾择优和竞价、公平竞争的原则。

（2）评定分离定标组织

定标工作由招标人组建的定标委员会负责，定标委员会的组建见投标人须知前附表，定标委员会成员为 5 人。

定标委员会成员一般由招标人代表、项目业主代表和项目使用单位代表组成。确有需要的，招标人可邀请外部专家担任定标委员会成员，但邀请的外部成员人数不得超过定标委员会成员总人数的二分之一。评标委员会成员原则上不得担任定标委员会成员。招标人的法定代表人或主要负责人或分管负责人应进入定标委员会，并担任组长，主持定标会议。招标人的法定代表人、主要负责人、分管负责人均进入定标委员会的，或其中两人进入定标委员会的，应从其中推选一人担任组长。

定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避。

定标委员会名单在中标结果确定前应保密。

定标委员会应推举产生 1 名定标委员会组长。定标委员会组长负责组织定标、掌握定标进程、现场面试、编写定标报告等工作，定标委员会组长（集体议事法除外）与其他成员具有同等的权利。定标委员会成员对所提出的意见承担个人责任。

定标委员会应当按照招标文件确定的定标标准和方法，客观、公正定标，招标文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

（3）定标会议时间和地点见投标人须知前附表。

（4）招标人可在投标须知前附表规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标须知前附表规定的人数组成。考察、质询小组应由 3 人及以上单数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

（5）现场面试见投标人须知前附表。

（6）定标因素由招标人在投标人须知前附表中根据项目实际情况进行调整并细化。招标人在定标阶段对中标候选人的法定代表人、拟派项目负责人开展现场面试。现场面试由定标委员会具体实施。

（7）定标方法见投标人须知前附表。

（8）定标后有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

- 1）中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；
- 2）中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；
- 3）投标须知前附表规定的其他情形。

（9）定标后有下列情形之一的，应重新定标：

- 1）查实定标委员会未按定标办法公正履职的；
- 2）有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；
- 3）投标须知前附表规定的其他情形。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件通过电子招标投标交易平台以数据电文形式签订合同。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还双倍的投标保证金。

7.4.3 发出中标通知书后，中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金

不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

（1）投标报名截止时间止，报名参加投标的潜在投标人少于 3 个的；或投标截止时间止，投标人少于 3 个的。

（2）经评标委员会评审后否决所有投标的。

（3）评标委员会否决不合格投标后因有效标不足 3 个使得投标明显缺乏竞争，评标委员会否决全部投标的。

（4）同意延长投标有效期的投标人少于 3 个的。

（5）中标候选人均未与招标人签订合同的。

（6）出现本须知第 7.1.7 项情形的。

8.2 不再招标

重新招标后，仍出现本章 8.1 款（1）规定情形的，属于必须审批、核准的工程项目，经原审批、核准部门审批、核准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

下列行为均属招标人与投标人串通投标：

（1）招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人。

（2）招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息。

（3）招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价。

（4）招标人授意投标人撤换、修改投标文件。

（5）招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便。

（6）招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。具体行为见投标人须知前附表。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人给予的财务或者其他好处，不得向招标人征询确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或排斥特定投标人的要求，不得有其他不客观、不公正履行职务的行为。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职，影响评标程序正常进行。

9.5 异议与投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律法规和规章规定的，有权按照《中华人民共和国招标投标法实施条例》等规定提出书面异议和投诉。异议与投诉见投标人须知前附表。

10 其他内容

10.1 类似项目的要求见投标人须知前附表。

10.2 投标文件的澄清、说明

评标过程中，评标委员会认为有必要对投标文件中的问题进行询标，或拟作出否决投标决定前对相关投标人进行询问核实，投标文件的澄清、质询见投标人须知前附表。

10.3 实质性响应招标文件资料及评审打分资料

实质性响应招标文件资料及评审打分资料详见投标人须知前附表。

10.4 中标人的投标文件

中标人须在签订合同前向招标人另行提交投标人须知前附表规定份数的投标文件副本。

10.5 招标人最高投标限价或其计算方法

招标人最高投标限价或其计算方法见投标人须知前附表。

10.6 在建合同工程的认定及变更证明

在建合同工程的认定及变更证明见投标人须知前附表。

10.7 特别说明

特别说明见投标人须知前附表。

11 需要补充的内容

需要补充的内容见投标人须知前附表。

附件一：

招标文件澄清申请函

编号：

_____（招标人名称）：

经过仔细阅读_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

- 1.
- 2.
-

注：投标人要求招标人澄清招标文件有关问题时，适用于本格式。

附件二：

招标文件澄清通知

编号：

各投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下澄清：

- 1.
- 2.
-

招标人：_____（盖单位公章）
_____年_____月_____日

注：招标人对招标文件有关问题澄清时，适用于本格式。招标人可根据需要将附件二与附件三内容合并发出。

附件三：

招标文件修改通知

编号：

各投标人：

经研究，对_____（项目名称）_____（标段名称）招标文件，作如下修改：

1.
2.
-

招标人：_____（盖单位公章）
_____年_____月_____日

注：招标人对招标文件修改时，适用于本格式。

附件四：

开标记录表

(项目名称)

(标段名称)

开标时间：__年__月__日__时__分

序号	投标人	投标保证金	投标报价 (元)	质量目标	工期	项目负责人	标书备注	开标备注
招标人最高投标限价								

开标结束时间：__年__月__日__时__分

招标人代表：_____

记录人：_____

监标人：_____

_____年__月__日

注：可以根据招标项目的实际需要对本开标记录表进行适当修改。

附件五：

中标通知书

编号：

_____（中标单位名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____（标段名称）投标文件
已被我方接受，并被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____个月（或日历天）。

工程质量：符合_____标准。

项目负责人：_____（姓名）。

技术负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的_____日内到_____（详细地址）与我方签订施工合同协议书，在此之
前按招标文件第二章投标人须知第7.3条规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

第三章 定性和定量相结合评审法

1 依据

为规范招标的评标工作，根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《评标委员会和评标办法暂行规定》（原国家发展计划委员会等七部委令第 12 号）、《工程施工招标投标办法》（原国家发展计划委员会等七部委令第 30 号）、《关于废止和修改部分招标投标规章和规范性文件的决定》（九部委第 23 号令）、《浙江省招标投标条例》等有关法律、法规和规章制度规定，制定本办法。

2 评标原则

评标应遵循公平、公证、科学、择优的原则。

3 评标组织

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会的组建办法见投标人须知前附表。

4 评标的程序和内容

4.1 评标的一般程序

- （1）熟悉招标文件和评标办法。
- （2）投标文件的符合性审查。
- （3）投标文件的技术评分。
- （4）投标文件的商务评审。
- （5）必要时对投标文件中的问题进行询标，拟作出否决投标决定前，应对相关投标人进行询问核实。
- （6）推荐中标候选人。
- （7）完成评标报告。

第一节 评标办法

4.2 投标文件的符合性审查

4.2.1 评标委员会应依照招标文件的要求和规定，首先对投标人的投标资格和投标文件进行符合性审查，符合性审查应包括三个方面内容：投标人资格审查、投标文件实质性格式要求响应性审查、投标文件实质性内容要求响应性审查。符合性审查未通过的投标文件不再进入后续评审。

4.2.2 投标人不得通过补充、修改或撤销投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标。投标人在投标截止以后不得提交任何资料作为评标依据。

4.2.3 投标文件如存在以下情况之一的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则记名投票（不得弃权）认定，作为符合性审查未通过予以否决其投标，不再进行技术和商务的评审：

1. 技术标符合性审查未通过的情形：

（1）投标人未按招标文件要求加盖单位印章或投标人的法定代表人（或其委托代理人）未按招标文件要求签字或盖章的。

（2）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件，未提供有效的授权委托书的或投标人法定代表人亲自签署投标文件，未提供法定代表人身份证明的。

（3）联合体投标未附有效的联合体协议书的。

（4）投标人的投标资格不满足招标文件载明的强制性要求的（以投标人须知前附表第 10.3 款实质性响应招标文件资料为准），或不满足国家有关规定的。

（5）拟实行分包的，其分包的工作不满足招标文件载明的强制性要求的（以投标人须知前附表第 1.11 款为准）。

（6）同一投标人提交两个以上不同的投标文件且未声明哪一个有效的（招标文件要求提交备选投标的除外）。

（7）投标人不以自己的名义或未按招标文件要求提供投标保证金或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的。

（8）投标工期和质量不满足招标文件要求的（以投标人须知前附表第 1.3.2、1.3.3 项为准）

（9）采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准。

（10）采用的施工工艺、方法或质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的。

（11）投标人存在投标人须知第“1.4.3 投标人不得存在下列情形之一”项或投标人须知“9.2 对投标人的纪律要求”项规定情形之一的。

（12）存在法律、法规、规章规定的其他无效投标情况的。

2. 商务标符合性审查未通过的情形：

(1) 投标人未按招标文件要求加盖单位印章或投标人的法定代表人(或其委托代理人)未按招标文件要求签字或盖章的。

(2) 同一投标人提交两个以上不同的投标报价且未声明哪一个有效的(招标文件要求提交备选投标的除外)。

(3) 投标函载明的投标工期和质量不满足招标文件要求的(以投标人须知前附表第 1.3.2、1.3.3 项为准)。

(4) 投标报价高于招标文件设定的最高投标限价的或分项限价的。

(5) 改变招标人提供的工程量清单中的项目编码、项目名称、项目主要特征、计量单位、工程数量、主要技术条款编码、金额等内容的(但按照国家规范所作的修改和招标文件规定的除外)。

(6) 投标人存在投标人须知“9.2 对投标人的纪律要求”项规定情形之一的。

(7) 工程量清单报价表封面未按照投标人须知前附表 3.7.3 要求签字或盖章的或应提供委托证明未提供的。

(8) 存在法律、法规、规定的其他无效投标情况的。

4.3 投标文件的技术评分

评标委员会对通过符合性评审的投标文件进行技术评分，评标专家对投标文件的技术部分进行详细评审后采用记名方式各自评分，技术评分为全体评标专家评分（扣除一个最高和一个最低分）的算术平均值（保留 2 位小数，四舍五入）。如某一份评分表的某一项评分，超过评分细则所规定的分值范围，则该份评分表无效。技术评分满分 17 分（各分项最低得分不得低于分项最高得分的 60%，缺项不受最低分限制按零分计）。

技术标评分标准表

序号	内容要求	得分	
		最高	最低
1	项目管理人员的配备和专业配置	2.3	1.38
2	施工总平面布置	2.1	1.26
3	施工进度计划	2.1	1.26
4	施工质量的控制	2.1	1.26
5	施工设备和检验仪器的投入	2.1	1.26
6	各专业工种的配置和劳动力的投入	2.1	1.26

7	工程的关键部位和关键施工方案	2.1	1.26
8	安全、文明施工及标化创建	2.1	1.26
	合计	17	10.2

4.4 投标文件的资信评分：/

4.5 投标文件的商务评审

4.5.1 评标委员会对通过符合性评审、技术评审的投标文件按照技术评分由高到低排序前 15 家（技术总评分相同时，全部进入评审范围，不足 15 家全部进入评审范围）投标人进行商务评审。评标委员会应对商务报价的范围、数量、单价、费用组成和总价等进行全面审阅和对比分析，找出报价差异的原因及存在的问题。

4.5.2 商务评审应以报价口径范围一致的投标评标价为依据。投标评标价应在最终报价的基础上，按照招标文件约定的因素和方法进行计算。凡属招标文件的原因造成报价口径范围不一致的，应调整投标报价。其中算术错误的调整原则为：

（1）用数字表示的金额与文字表示的数额不一致时，以文字数额为准。

（2）凡属投标人自身失误造成多算、少算、漏算的，不调整投标报价。若有算术性差错，均在投标报价不变的前提下按招标人要求调整单价及有关费用，调整后的单价及有关费用对投标人起约束作用，如果投标人不接受修正后的单价及有关费用，

则按商务评审不合格处理。

4.5.3 投标报价中，如有以下情况之一的，按商务评审不合格处理：

（1）投标人拒绝修正不平衡报价或拒绝提供报价分析说明和证明材料的。

（2）因投标人自身多算、少算、错算、漏算而造成的错误金额超过投标总价的 3%的。

（3）安全施工费低于招标文件规定的。

（4）通过符合性审查、技术评审的最低投标评标价低于通过符合性审查和技术评审的次低投标评标价 8%，且经询标投标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关材料无法证明报价不低于其成本价的。

（5）评标委员会认定属投标人自身原因有重大漏项的。

4.5.4 商务评审不通过的投标文件不再进入后续评分。

4.5.5 评标基准价计算办法：

方法 1：

若通过商务评审的投标人大于等于 5 家，基准价为通过商务评审的评标价中剔除投标评标价由高到低排序前 A 个投标评标价和投标评标价由低到高排序前 A 个投标评标价后的算术平均值下浮 X%（A 为通过商务评审的投标人个数的（10%），并取整数，小数点后四舍五入）；若通过商务评审的投标人少于 5 家时，基准价为所有通过商务评审的评标价的算术平均值下浮 X%的数值。

X 值在开标时由招标人在（0.5、1、1.5、2、2.5）之中随机抽取确定。

4.6 询标

1. 凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注系统中评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。

2. 除本评标办法规定的否决情形以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。

4.7 推荐中标候选人

评标委员会根据招标文件评标办法设置的技术和评分规则，对全部通过符合性审查的投标文件进行技术打分。中标候选人具体推荐方式如下，进入推荐名单的中标候选人不排名次：

1. 通过符合性审查的合格投标人少于 3 家时，评标委员会应判定本次投标是否具有竞争力。若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标；

2. 通过符合性审查的合格投标人在 3 家及以上 5 家及以下时，全部合格投标人推荐为中标候选人；

3. 通过符合性审查的合格投标人多于 5 家时，选择技术评分高低排名前 15 名投标人进入比选范围，从比选范围中选择投标报价与评标基准价之差绝对值最小的前 5 名推荐为中标候选人。

注：投标报价与评标基准价之差绝对值最小的第 5 名，若出现差值绝对值相同，以投标报价低者优先；若差值绝对值、投标报价均相同时，以技术评分高者优先；若差值绝对值、投标报价和技术评分均相同时，则由评标委员会记名投票表决方式进入推荐名单。

本评标办法未尽事宜由评标委员会集体讨论决定。

4.8 评标报告

4.8.1 评标委员会对投标文件作出的评审结论，应当符合有关法律、法规、规章和招标文件的规定。

4.8.2 评标委员会应根据评标情况，推荐中标候选人，并向招标人提交评标报告。

评标报告由评标委员会成员起草，评标委员会全体成员应在评标报告上签字确认，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

4.8.3 评标报告应包括以下内容：

- （1）开标记录。
- （2）评标内容、过程和结果。
- （3）被否决情况说明及依据。

- （4）询标澄清纪要。
- （5）中标候选人的优劣对比和存在问题。
- （6）中标候选人投标业绩。
- （7）其他建议。

第二部分 定标办法

一、定标原则

详见投标人须知。

二、定标组织

详见投标人须知。

三、定标程序

（一）定标前，定标委员会可以自行组织或委托专业机构对中标候选人及其投标文件、评标报告进行考察、质询，作为定标的辅助资料。

（1）考察。是指实地调查，考察内容为招标文件载明的所有定标要素，但评标委员会已经经过评审过的相关定标要素内容，招标人认为不再需要考察的，可以不列入考察内容。考察需对考察内容进行定性或定量分析，在考察报告中需有结论，供定标委员会参考。如招标人组织考察的，应对所有中标候选人进行。

（2）质询。是指招标人以书面方式就投标文件向中标候选人提出问题，要求中标候选人进行答复。就同一问题进行质询的，原则上应当向所有中标候选人进行质询，招标人认为中标候选人已在投标文件中明确的，可以不再对该中标候选人进行质询。

（二）评标结果公示结束无异议后 10 日内，应召开定标会议。

（三）定标委员会按下列方法确定中标人：

☒直接票决法：

☒直接票决法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持一个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的 2 个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时，☐抽签抽取中标候选人☐报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☒由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

☐直接票决法二：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N（N 不得超过中标候选人人数）个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的 2 个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第 2 个中标候选人时出现同票的中标候选人时，☐抽签抽取中标候选人☐报价低者（报价相同

时抽签抽取 1 个中标候选人) □由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

□直接票决法三：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N (N 不得超过中标候选人数量) 个中标候选人的方式，得票最多的中标候选人为中标人。

当得票最多的中标候选人出现多个时，采用□抽签抽取 □报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人作为中标人。

□逐轮票决法：

□逐轮票决法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N ($N \geq 3$) 个中标候选人的方式，得票最多的 N 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。在确定第 N 个中标候选人时如果出现同票的，则采用□抽签抽取或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）□由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人进入下一轮的淘汰投票。

对进入淘汰投票的中标候选人逐轮进行淘汰，原则上每轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保第一次淘汰之后剩余的中标候选人不少于 2 名，否则在得票最多的 N 个中标候选人中按前述规则进行二次淘汰，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票。根据前述规则，直至剩余 1 名中标候选人为中标人。

□逐轮票决法二：定标委员会对全部中标候选人采取多轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保存在中标人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定中标人。在确定最终中标人时如果出现同票的，则采用□抽签抽取或报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）□由招标人法定代表人或其委托代表直接确定最终的中标人。

□票决抽签法：

□票决抽签法一：定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持 N ($N \geq 3$) 个中标候选人的方式，得票较多的 N 个中标候选人（最终得票均须超过半数）进入抽签环节，中标候选人数量不足时全部进入。投票过程中出现票数相同时，则采用□抽签抽取□报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）□由招标人法定代表人或其委托代表直接确定 1 个中标候选人的方式确定进入抽签范围的中标候选人。

当得票超过半数的中标候选人数量不足 N 时（假设此时得票超过半数中标候选人数量为 n ），按照前一轮得票数量由多到少的顺序，在得票未过半数的中标候选人中，取“ $N-n+2$ ”个中标候选人进行二次投票（在取第“ $N-n+2$ ”个中标候选人时出现同票的，一并进入二次投票；当“ $N-n+2$ ” $\geq$ 得票未超过半

数“中标候选人”时，则得票未超过半数的“中标候选人”全部进入二次投票），以每人投票支持“N-n”个中标候选人，直至确定 N 个得票超过半数的中标候选人为止。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐票决抽签法二：定标委员会对全部中标候选人采取逐轮逆淘汰方式表决。原则上逐轮淘汰 1 名中标候选人。各轮投票时，每人投 1 个淘汰单位，该轮得票最多的中标候选人被淘汰。得票最多的中标候选人不止 1 个时，一并加以淘汰，但必须确保 N 个中标候选人，剩余的中标候选人进入下一轮淘汰投票，最终确定 N 个中标候选人。在最终确定第 N 个中标候选人时如果出现同票的，则采用☐抽签抽取☐报价低者（报价相同时抽签抽取 1 个中标候选人）☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定进入抽签环节的中标候选人。定标委员会在上述 N 个中标候选人中随机抽签确定中标人。

☐集体议事法

定标委员会进行集体商议，定标委员会成员各自发表意见，由定标委员会负责人最终确定中标人。所有参加会议的定标委员会成员的意见应当作书面记录，并由定标委员会成员签字确认。

☐组合方法：

（补充细则）。

☐其他定标办法：票决拟中标人和确定中标人两阶段法。

第一阶段采用票决方式决出 3（2 或 3）名“拟中标人”。定标委员会采用以下方式之一确定“拟中标人”：

☐直接票决法，即通过投票，取票数最多且超过半数的为“拟中标人”。若超过半数中标候选人数量不够拟中标人数，取票数前 2 名再次票决，直至达到确定“拟中标人”数量；

☐逐轮票决法，即通过投票，每轮淘汰 1 名票数最少的中标候选人，最终确定“拟中标人”。

第二阶段分情形确定中标人。

☐发挥招标人党委（党组织）对招标投标活动的领导作用，由主要领导担任定标委员会组长，由定标委员会集体议定后确定中标人。

☐招标人从“拟中标人”名单中随机抽签确定中标人。

四、定标报告

（一）定标委员会应当向招标人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

（二）定标报告应包括以下内容：

1. 定标委员会的产生过程；
2. 定标程序；

3. 推荐或不推荐的理由；
4. 定标结果；
5. 定标委员会备选人员名单（含单位及职务）；
6. 定标委员会正式名单、负责人；
7. 考察、质询报告（如组织考察、质询）。

附件一：

投标文件澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）_____（标段名称）评标委员会对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1.
2.
-

评标委员会负责人：_____（签字）

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件二：

投标文件澄清函

编号：

_____（项目名称）_____（标段名称）评标委员会：

投标文件澄清通知（编号：_____）已收悉，现将有关问题澄清如下：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

第四章 合同条款及格式

第 1 节 通用合同条款

通用合同条款使用《浙江省水利水电工程施工招标文件示范文本》（2023 年）中的第 4 章第 1 节通用合同条款。

第2节 专用合同条款

1 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2 合同当事人和人员

1.1.2.2 发包人：开化县两山投资集团有限公司、开化县马金镇人民政府。

1.1.2.3 承包人：_____。（签约后填入）

1.1.2.5 分包人：/_____。（签约后填入）

1.1.2.6 监理人：/_____。

1.1.4 日期

1.1.4.5 缺陷责任期（工程质量保修期）为：2年。

1.4 合同文件的优先顺序

除合同另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- （1）合同协议书（包括补充协议书）。
- （2）中标通知书。
- （3）投标函及投标函附录。
- （4）招投标文件澄清问题、澄清问题的复函、补充通知等相关资料。
- （5）专用合同条款；
- （6）通用合同条款；
- （7）技术标准和要求；
- （8）图纸；
- （9）已标价工程量清单；
- （10）经双方确认进入合同的其他文件。

1.7 联络

1.7.2 来往函件均应按技术标准和要求（合同技术条款）约定的期限送达开化县两山投资集团有限公司、开化县马金镇人民政府。

2 发包人义务

2.3 提供施工场地

2.3.2 发包人提供的施工场地范围为：详见施工图。

2.3.3 承包人自行勘察的施工场地范围为：详见施工图。

2.8 其它义务

（根据发包人的合同管理要求补充）

（1）发包人负责办理工地范围内的征地和移民，提供规定的临时用地。

3 监理人

3.1 监理人的职责和权力

3.1.1 监理人须根据发包人事先批准的权力范围行使权力，发包人批准的权力范围：（监理人须经发包人批准才能行使的权力）____/____。

4 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务

（1）承担施工安全保卫工作及施工照明的责任和要求：根据工程需要，提供和维修施工使用的照明、围栏设施，并负责安全保卫。

（2）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：遵守政府有关主管部门对施工场地交通、施工噪音以及环境保护和安全生产等的管理规定，办理相关手续、并以书面形式通知发包人；施工过程中由承包人负责处理自身原因涉及市政、环保、卫生、交通、污水处理和自身原因引起的一切纠纷、事故赔偿责任和社会治安等关系。其中施工期间生产的泥浆等废排水，承包人应根据施工组织设计并结合现场情况考虑制定处理措施方案。

（3）完工工程成品保护的特别要求及费用承担：已竣工工程未交付发包人之前，由承包人负责已完工程的保护工作，保护期间发生损坏，承包人自费予以修复。发包人要求承包人采取特殊措施保护的工程部位，承包人必须按照发包人的要求完成。

（4）施工现场清洁卫生的要求：保证施工场地清洁符合环境卫生管理的有关规定，竣工验收通过后30天内完工场清，并承担因自身原因违反有关规定造成的损失和罚款。

（5）双方约定承包人应做的其他工作：

1）按时向发包人（或工程师）提交开竣工报告、隐蔽工程验收报告、质量自检记录、交工验收报告及工程事故报告等资料。

2）本工程实施前承包人应对沿线范围内的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物进行周密的勘察，并在施工前采取必要的加固措施，在施工过程中采取措施对变形进行控制，发现损坏应及时抢修，施工结束后进行必要的维修，维修结果必须经相关管理部门认可，确保沿线在影响范围内的地下管线、道路和周围建筑物、构筑物的正常使用，并承担有关费用。

3）因承包人原因造成工程损失或人身伤害，由承包人承担全部责任及费用。

4）负责放样、测量。每次测量成果均应有复核记录，并及时将测量成果记录书面送交监理人确认。承包人应对测量成果承担全部责任。

5）必须接受发包人的管理或其委托的监理单位的监理，并为其开展工作和生活提供方便，按照要求提供完整真实的原始记录、检测记录等技术资料及各种报表。

6）承包人必须开展工程施工合同质量管理，密切配合工程师全面质量管理、环境管理和职业安全健康管理等工作的进行。

7）承包人不按合同约定完成以上工作，发包人有权令其停止施工并进行整改，由此造成的损失由承包人承担。

8）承包人应执行发包人对工程管理所制定的各项管理制度。

9）发生工程质量事故或工伤事故后，须按水利部等有关规定及时电话联系发包人或监理，按规定

上报事故书面报告一式二份，同时按政府有关部门要求采取措施，发生的费用由承包人承担。

10) 参加发包人召开的与本工程相关的会议，并做好会前有关资料的准备。在保修期内要及时做好回访工作，属保修责任范围的事项应及时按质检标准修好。

11) 根据发包人要求配合做好其他承包商供货现场辅助工作，必要时免费提供吊机、仓库及人力配合。

(6) 上述(1)至(5)各条款涉及的各项费用均应列入措施费内，发包人不再向承包人另行支付。如因此类原因导致工期延误，工期不予顺延，并由承包人承担相应的责任及费用。

4.3 分包

4.3.2 允许承包人分包的工程项目、工作内容与分包金额限额为：

(1) 工程项目： / 。

(2) 工作内容： / 。

(3) 分包金额限额： / 。

4.3.10 分包人项目管理机构的设立： / 。

4.5 承包人项目负责人

本章 4.5.5 款补充：

项目负责人每月驻工地的天数不少于 22 天，每少一天支付违约金 2000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过 10 万元。

上述违约金在当月工程进度款中直接扣除，在工地工作天数按监理人实际考勤记录为准。

承包人的项目负责人连续 1 个月及以上每月驻工地的天数少于 15 天，发包人有权解除合同。

4.6 承包人人员的管理

本章 4.6.3 款补充：

项目技术负责人每月驻工地的天数不少于 22 天，每少一天支付违约金 2000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过 10 万元。专职安全生产管理人员、安全员、施工员、质量员每人每月驻工地的天数不少于 22 天，每人每少一天支付违约金 1000 元，但扣款最终的累计总金额不应超过 5 万元/人。

上述违约金在当月工程进度款中直接扣除，在工地工作天数按发包人实际考勤记录为准。

项目负责人和技术负责人不得同时离开工地或未经报告擅自离开工地，否则视作缺勤处理。

重要隐蔽工程验收项目负责人或项目技术负责人及质检员必须到场，否则不予验收。

4.7 撤换承包人项目负责人和其他人员

本款补充：

项目负责人、技术负责人不得擅自更换。若承包人擅自更换的，除每人一次需要支付 40 万元的违约金外，发包人有权将其作为不良行为记录上报行政主管部门；情节特别严重的，发包人有权终止合同。在合同工程未通过完工验收或合同解除前，项目负责人、技术负责人确需更换的，应征得发包人同意并履行相关手续，且更换的人员不得低于原投标承诺人员所具有资格条件和业绩条件并支付每人 20 万元的违约金。

承包人的安全员、质量员、施工员、专职安全生产管理人员等人员擅自调换每一人支付违约金 2 万元。

以上违约金在当月工程进度款付款中扣除。

4.11 不利物质条件

4.11.1 不利物质条件的范围：台风、暴雨、大雪、冰雹、高温、严寒、地震、战争等不可抗力的自然或社会因素。

5 材料和工程设备

5.2 发包人提供的材料和工程设备

发包人提供的主要材料表(参考格式)

序号	材料名称	材料规格	数量	交货地点	交货方式	计划交货日期	备注
/	/	/	/	/	/	/	/

发包人提供的工程设备表(参考格式)

序号	工程设备名称	型号及规格	数量	交货地点	交货方式	计划交货日期	备注
/	/	/	/	/	/	/	/

6 施工设备和临时设施

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

(1) 发包人提供的施工设备见下表：

发包人提供的施工设备表(参考格式)

序号	设备名称	型号及规格	设备状况	数量	移交地点	计划移交日期	备注

注：设备状况栏内填写该设备的新旧程度、购进时间、已使用小时数和最近一次的大修时间。

(2) 发包人提供的临时设施：发包人不提供施工设备和临时设施，承包人应在投标报价中将临时工程、导流费用等一次估足，承包使用，不随工程实际情况变化调整。

7 交通运输

7.1 道路通行权和场外设施

道路通行权和场外设施的约定：一般情况下利用现有交通系统，确需另行开辟场外道路的，投标人自行考虑，如需另行增加场外道路，需要在投标文件中施工组织设计中进行专项设计说明，开工前经招标人组织审查并书面审批同意后，可由招标人负责临时用地的征地。

8 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 施工控制网的约定：___/___。

9 施工安全、治安保卫和环境保护

9.1 发包人的施工安全责任

9.1.4 发包人提供___/___资料，其余资料由承包人负责收集。

9.2 承包人的施工安全责任

9.2.1 下列工程应编制专项施工方案：按强制性条文（水利工程部分）和相关规范的规定，必要时组织专家论证和审查。

9.7 文明工地

9.7.1 本合同文明工地的约定：___/___。

11 开工和完工

11.4 异常恶劣的气候条件

11.4.3 本合同工程界定异常恶劣气候条件的范围为：

- (1) 日降雨量大于 128 mm 的雨日超过 1 天；
- (2) 风速大于 / m / s 的 7 级以上台风灾害；
- (3) 日气温超过 38 °C 的高温大于 3 天；
- (4) 日气温低于 -10 °C 的严寒大于 3 天；
- (5) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害：10mm ；
- (6) 其他异常恶劣气候灾害。

11.5 承包人的工期延误

(1) 逾期完工违约金表（参考格式）。

序号	项目及其说明	要求完工日期	违约金（元/天）
1	工程全部完工	开工后 270 日历天	2000 元/天

(2) 全部逾期完工违约金的总限额为 （不超过签约合同价的 5%） 。

11.6 工期提前

工期提前的奖金约定：___/___。

12 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

(5) 承包人承担的其他暂停施工责任的其他情形：___/___。

12.2 发包人暂停施工的责任

(3) 发包人承担的其他暂停施工责任的其他情形：___/___。

13 工程质量

13.7 质量评定

13.7.7 工程合格标准为：符合现行建设工程施工质量验收规范和标准及施工图纸要求，一次性验收合格。

14 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.5 水工金属结构、启闭机及机电产品进场后的交货检查和验收中，承包人负责检查产品是否有出厂合格证、设备安装说明书及有关技术文件，对在运输和存放过程中发生的变形、受潮、损坏等问题应做好记录，并进行妥善处理。

14.1.6 本工程实行见证取样的试块、试件及有关材料：钢筋、水泥、混凝土、砂浆、砼预制块和其他相关规范规定需要提供的试件、试块等。

15 变更

15.1 变更的范围和内容

（6）分类分项清单项目工程量增加的，凡合价金额占签约合同总价 2%以上的分类分项清单项目其工程量增加超过本项目工程数量 15%以上，或合价金额占签约合同总价不到 2%的分类分项清单项目但其工程量增加超过本项目工程数量 25%以上，超过上述 15%或 25%以外增加部分的工程量，由承包人按 15.4.3 款的原则提出合适的变更单价，并经监理人审核。变更单价与合同单价相比，上下浮动超过 20%时，发包人同意后按变更单价进入工程结算；上述 15%或 25%以内增加部分的工程量，按合同单价结算。

因分类分项清单项目工程量减少的，采用以下第 2 种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：分类分项清单项目工程量减少的，合同单价不变。

第 2 种方式：分类分项清单项目工程量减少的，凡合价金额占签约合同总价 2%以上的分类分项清单项目其工程量减少超过本项目工程数量 15%以上，或合价金额占签约合同总价不到 2%的分类分项清单项目但其工程量减少超过本项目工程数量 25%以上，超过上述 15%或 25%以外的减少部分工程量，由承包人按 15.4.3 款的原则提出合适的变更单价，并经监理人审核。变更单价与合同单价相比，上下浮动超过 20%时，发包人同意后按变更单价计算合价后，在该项目合价中扣除；工程量减少在 15%或 25%以内的减少部分工程量，按合同单价计算合价后，在该项目合价中扣除。

15.4 变更的估价原则

15.4.3 细化为：本合同在实施过程中，如遇到设计变更出现新增或变更项目时，则该新增或变更项目的单价由承包人按以下原则提出变更单价，发包人审核同意后进入工程结算，支付方式执行合同约定的支付条款。

（1）人工预算单价采用投标期浙江省现行水利行业人工预算单价。

（2）材料预算价格采用投标期基价（投标截止日前 1 个月项目所在地造价管理部门发布的信息价），如无信息价，则根据项目实施时的材料市场价由相关部门组织询价确定材料预算价格。

（3）机械台班单价按浙江省现行水利水电工程施工机械台班定额和有关规定计算。

（4）定额采用投标期浙江省现行水利水电工程定额和有关规定，如浙江省水利工程定额不能满足计价，可采用水利部颁布水利定额及其他相关行业定额的定额含量计价。

(5) 取费费率采用投标期浙江省现行水利行业取费标准按工程类别选取费率，对各项弹性区间费率取中间值。

(6) 上述单价按以下计算的综合优惠率进行优惠。

综合优惠率=[1-（投标人投标价-预留金-暂估价）/（本标段最高投标限价-预留金-暂估价）]×100%。

(7) 按照上述仍无法组价的，根据市场招标或询价确定。

15.5 承包人的合理化建议

15.5.2 承包人实现合理化建议的奖励金额为：_____/_____。

15.8 暂估价

15.8.1 (1) 发包人和承包人组织招标的暂估价项目：_____（签约后填入）；发包人组织招标的暂估价项目：_____（签约后填入）。

(2) 发包人和承包人以招标方式选择暂估价项目供应商或分包人时，双方的权利义务关系：___/___。

16 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

物价波动引起的价格调整方式：_____ 不予以调整 _____。

17 计量与支付

17.2 预付款

17.2.1 预付款

工程预付款的总金额为签约合同价（不包括暂列金额和安全文明施工费，下同）的 9 %。

预付款支付比例或金额：合同价款总额（不包括暂列金额和安全文明施工费，下同）的 9%。

预付款支付期限：开工后中标人提交符合要求的申报资料后 15 个工作日内。

预付款扣回的方式：本工程开工后并支付工程款时开始扣回预付款，按每月核定的支付进度款部分的 20%比例扣回，进度款支付到合同价 85%时，预付款全部扣回。如果承包人在工程完工移交之前或按本合同约定解除合同前尚未按照本款偿清预付款，承包人应将当时未偿还部分的全部余额支付给发包人，否则发包人有权从任何应该支付或将要支付给承包人的金额中扣除该偿还金额。

工资性工程预付款比例或金额：合同价款总额（不包括暂列金额和安全文明施工费，下同）的 1%，建设单位应将工资性工程预付款足额拨付到工资专用账户。

工资性工程预付款支付期限：开工前。

预付款扣回的方式：本工程开工后并支付工资性工程进度款时开始扣回预付款，工程竣工验收符合质量要求后扣回 50%，工程结算经审计部门审定后扣回 50%。

17.2.2 预付款保函（担保）

(2) 预付款的担保约定为：承包人应在收到工程预付款的前向发包人提交工程预付款担保，担保金额应与工程预付款金额相同，工程预付款担保在工程预付款被发包人扣清前一直有效。

17.3 工程进度付款

17.3.1 进度款支付方式

(1) 已完工程量达到总工程量的 50%时支付至合同总价的 30%；已完工程量达到总工程量的 80%时支付至合同总价的 50%，完工验收后支付至合同总价的 85%；

(2)工程结算经审计部门审定后 30 天内支付至工程结算款的 98.5%;

(3)余款 1.5%作为工程质量保修金,可用保函替代,在工程保修期(两年)满且无其它质量问题及纠纷后无息支付;

(4)工程价款的支付,应由驻现场监理工程师审核签名,甲方派驻现场代表审定签名,报甲方负责人审批后办理。

本款中“专用合同条款中规定的逾期付款违约金”为按中国人民银行规定的同期贷款最高利率计算的逾期付款金额的利息。

根据《条例》规定,人工费拨付周期不得超过 1 个月,并由建设单位将人工费用及时足额拨付至农民工工资专用账户。

(一)工资性工程进度款。开工建设后,建设单位应将每月工资性工程进度款____万元在每月____日前足额拨付到工资专用账户。

17.4 质量保证金

17.4.1 每个付款周期扣留的质量保证金为工程进度付款的____%,扣留的质量保证金总额为签约合同价的____%。

17.5 完工结算

17.5.1 完工付款申请单

承包人应提交竣工付款申请单一式 4 份。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

承包人应提交最终结清申请单一式 4 份。

17.7 竣工财务决算

承包人应为竣工财务决算编制提供的资料: 财务决算所需的一切资料。

18.1 验收工作分类

本工程项目法人验收包括: 单位工程验收、合同工程完工验收; 政府验收包括: 项目竣工验收。
验收条件为: 按国家相关规范、规定, 验收程序为: 按国家相关规范、规定。

18.2 分部工程验收

18.2.2 本工程由监理人主持的分部工程验收在监理合同中约定, 其余由发包人主持。

18.3 单位工程验收

18.3.4 提前投入使用的单位工程包括: / 、 / 、 / 。

18.5 阶段验收

18.5.1 本合同工程阶段验收类别包括: 单位工程验收、完工验收。

18.6 专项验收

18.6.2 本合同工程专项验收类别包括: / 、 / 、 / 。

18.7 竣工验收

18.7.3 本工程不需要(需要/不需要)竣工验收技术鉴定(蓄水安全鉴定)。

18.8 施工期运行

18.8.1 需要在施工期运行的单位工程或工程设备为：_____/_____/_____。

18.9 试运行

18.9.1 试运行的组织：____承包人____；费用承担：____承包人承担全部试运行费用____。

19 缺陷责任与保修责任

19.1 缺陷责任期（工程质量保修期）的起算时间

本工程缺陷责任期（工程质量保修期）计算如下：自工程接受证书中写明的全部工程完工日开始算起（发包人提前验收并签发接受证书的单位工程和部分工程，若未投入正常使用，其保修期亦按全部工程的完工日开始计算），本合同工程的保修期为2年。

20 保险

20.1 工程保险

建筑工程一切险和（或）安装工程一切险投保人：由承包人投保，其费用进入报价；

投保内容：（1）从承包人进点至颁发工程移交证书期间，除保险公司规定的除外责任以外的工程（包括材料和工程设备）和施工设备的损坏和修补。

（2）在保修期间内，由于保修期以前的原因造成上述过程和施工设备的损失和损害。

（3）承包人在履行保险责任的施工中造成上述工程和施工设备的损失和损坏。

保险金额、保险费率和保险期限：保险金额按保险人规定，保险费率由承包人与保险人协商确定，保险期限开工日起直至本合同工程签发缺陷责任终止证书止（即合同工期+缺陷责任期）。

承包人在确定保险人前须经发包人同意。

20.4 第三者责任险

20.4.2 第三者责任险保险费率：由承包人与保险人协商确定；

第三者责任险保险金额：100万元/年；

20.5 其他保险

需要投保的其他内容：_____；

保险金额、保险费率和保险期限：_____。

20.6 对各项保险的一般要求

20.6.1 保险凭证

承包人提交保险凭证的期限：保险手续办理完毕后7天内提交；

保险条件：满足合同条款的规定。

20.6.4 保险金不足的补偿

承包人负责补偿的范围与金额：保险金不足的补偿均由承包人负责；

发包人负责补偿的范围与金额：由于本工程一切保险均由承包人负责投保，其费用均列入报价，故发
包人不承担保险金不足的补偿。

24 争议的解决

24.1 争议的解决方式

合同当事人友好协商解决不成、不愿提请争议评审或不接受争议评审组意见的，约定的合同争议

解决方式：开化县人民法院提起诉讼。

24.2 友好解决

补充：合同当事人可以就争议请第三方或省行政主管部门进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

24.3 争议评审

24.3.7 补充：发包人或承包人不接受评审意见，可请省行政主管部门进行调解。

第3节 合同附件格式

附件一：

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对_____（项目名称）_____（标段名称）的投标，并确定其为中标人。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：
 - （1）中标通知书；
 - （2）投标函及投标函附录；
 - （3）专用合同条款；
 - （4）通用合同条款；
 - （5）技术标准和要求（合同技术条款）；
 - （6）图纸；
 - （7）已标价工程量清单；
 - （8）其他合同文件。
2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。
3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____元）。
4. 承包人项目负责人：_____，项目技术负责人：_____。
5. 工程质量符合_____标准。
6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。
7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。
8. 承包人承诺执行监理人开工通知，计划工期为_____。
9. 本协议书一式_____份，合同双方各执一份。
10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发 包 人：_____（盖单位章） 承 包 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____（签字） 法定代表人或其委托代理人：____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件二：

履约担保

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于_____年_____月_____日递交的_____（项目名称）_____（标段名称）的投标文件。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）_____元（¥_____元）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发合同工程完工证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，无条件地在 7 天内予以支付。
4. 发包人和承包人按《通用合同条款》第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年_____月_____日

注：委托代理人应附授权委托书。

附件三：工程廉政责任书（格式）

工程廉政责任书

为加强工程建设中的廉政建设，保证工程建设高效优质完成，保证建设资金的安全和有效使用，
_____（项目名称）的发包人_____（以下称甲方）与承包人_____（以下称乙方），特设立如下责任书。

第一条 甲乙双方的权利和义务

- （一）严格遵守党和国家工程建设的有关法律法规及水利部门的有关规定。
- （二）严格执行_____的合同文件，自觉按合同办事。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律规定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规定。
- （四）建立健全廉政制度、监督制度和处罚制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本责任书义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

- （一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、礼券、有价证券和物品，不得到乙方报销任何由甲方或个人支付的费用等。
- （二）甲方不得有意刁难、拖延承包商工程款，不得违反规定批拨工程建设费用等。
- （三）甲方工作人员不得参加乙方安排的宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。
- （四）甲方及其工作人员不得要求或接受乙方为其住房装修、操办婚丧嫁娶、安排配偶子女的工作以及出国出境、旅游等。
- （五）甲方工作人员的配偶、子女及下属单位不得从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。
- （六）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

第三条 乙方义务

- （一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼金、礼券、有价证券、礼品。
- （二）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。
- （三）乙方不得要求甲方违反规定，批拨、追加工程建设费用等。
- （四）乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加宴请及娱乐活动。
- （五）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公室用品等。

第四条 违约责任

- （一）甲方及其工作人员违反本责任书第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移送司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失，应予以赔偿。
- （二）乙方及其工作人员违反本责任书第一、三条，按管理权限，依据有关规定，给予党纪、政

纪或组织处理或停止承接业务处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，甲方建议有关工程建设主管部门给予乙方1~3年内不得参与工程建设项目投标的处罚。

第五条 双方约定

本责任书由纪检监察机关负责监督执行。纪检监察机关对本责任书执行情况进行抽查。提出属于本责任书规定范围的处理意见。

第六条 本责任书有效期同甲乙双方签署之日起至该工程项目工程款支付完结时止。

第七条 本责任书作为本工程施工承包合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经甲、乙双方签署后生效。

第八条 本责任书甲、乙双方各执行一份，送交监督单位一份。

甲方：_____盖章
法定代表人：_____（签字）
地址：_____
电话：_____
_____年_____月_____日

乙方：_____盖章
法定代表人：_____（签字）
地址：_____
电话：_____
_____年_____月_____日

附件四：安全生产协议书（格式）

安全生产协议书

为在 _____（项目名称）_____（标段名称）施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目的发包人 _____（以下简称“甲方”）与承包人 _____（以下简称“乙方”），特此签订安全生产协议书：

第一条 甲方职责

- （一）遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （二）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （三）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批、同时施工，同时验收、投入使用。
- （四）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- （五）组织对乙方施工现场安全生产检查，监督乙方及时处理发现的各种安全隐患。

第二条 乙方职责

- （一）严格遵守国家有关安全生产的法律法规、水利部颁发的有关工程施工安全技术规程的安全生产规定，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- （二）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本条款的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- （三）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按施工人员的1%~3%配备安全员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员，有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。
- （四）乙方在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
- （五）乙方必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作过程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车驾驶、爆破等特殊工种的人员，需经过专业培训，获得≤安全操作合格证≥后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证

操作现象时，项目负责人必须承担管理责任。

（六）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；乙方不得将任何种类的给予、易货或以其他方式转让给任何人，或允许、容忍上述同样行为。

（七）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（八）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（九）所有施工中采用新技术，新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（十）乙方必须按照本工程项目特点，组织制定本工程施工中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

第三条 违约责任

如因甲方或乙方违约造成安全事故，将依法追究责任，并视事故轻重扣除一定比例的安全保证金。

本合同正本一式两份，副本八份，合同双方各执正本一份，副本四份。由双方法定代表人或授权的代理人签署与加盖公章后生效，全部工程竣工验收后失效。

甲方：_____（盖单位章）

乙方：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：____签字____

法定代表人或其委托代理人：____签字____

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

第五章 工程量清单

(项目名称及标段名称)

工 程 量 清 单

招 标 人：_____ (全称) _____ (单位盖章)

编制单位：_____ (全称) _____ (单位盖章)

审 定 人：_____ (签字并盖执业专业章)

审 核 人：_____ (签字并盖执业专业章)

编 制 人：_____ (签字并盖执业专业章)

编制时间：_____

填 表 须 知

1. 工程量清单及其计价格式中所有要求盖章、签字的地方，必须由规定的单位和人员盖章、签字。
2. 除另有规定外，工程量清单及其计价格式中的任何内容不得随意删除或涂改。
3. 工程量清单计价格式中列明的所有需要填报的单价和合价，投标人均应填报。未填报的单价和合价，视为此项费用已包含在工程量清单的其它单价和合价中。
4. 投标金额（价格）均应以人民币表示。

总 说 明

二、编制依据

- (1) 业主提供浙江川域工程管理有限公司提供的初设图纸、方案等资料；
- (2) 《浙江省水利水电工程设计概（预）算编制规定》（2021 年）
- (3) 《水利工程工程量清单计价规范》（GB50501-2007）、《浙江省水利工程工程量清单计价办法》和其他相关专业工程计量规范；
- (4) 《浙江省水利水电建筑工程预算定额》（2021 年）（上下册）；
- (5) 《浙江省水利水电安装工程预算定额》（2021 年）；
- (6) 《浙江省水利水电工程施工机械台班费定额》（2021 年）；
- (7) 《浙江省市政工程预算定额》2018 版；
- (8) 材料价格参照 2025 年第 7 期的《浙江造价信息》和 2025 年第 7 期的《衢州造价信息》（开化）及市场询价；
- (9) 国家、行业主管部门和地方其他有关工程造价的政策文件和规定。

三、基础价格及费用标准

（一）主要材料预算单价

钢筋、水泥、柴油、黄砂、碎石、块石等材料价格采用《衢州市造价信息》开化县信息价（2025 年 7 月）；其中材料单位换算：黄砂按 1.5t/m³ 计算，砂砾石及碎石按 1.6t/m³ 计算，块石按 1.7t/m³ 计算，卵石按 1.75t/m³ 计算；

（二）取费标准为：

- (1) 按三类工程取费，措施费按其他水利工程中值取费，税金取 9%；
- (2) 安全生产措施费不得低于人民币____元，按一至四项建筑安装工程投资（不包括安全生产措施费）的 2.5%计取，安全生产措施费不得作为竞争性费用，且实行标外管理；
- (3) 工程保险费，按一至四项投资合计的 0.45%计取。

四、临时工程

（1）水利工程

其他临时工程投资，按工程部分一至四项建筑安装工程投资（不包括安全生产措施费、其他临时工程）之和的 0.5%计算。

五、其他说明：

- (1) 本标段工程量清单应与投标须知、合同条款、技术条款和施工图纸等招标文件

的组成部分结合起来一起阅读，凡项目特征描述不详尽的请参照施工图设计要求；

（2）投标单位应根据业主提供的工程量清单进行报价，不得擅自调整或修改业主提供的工程量清单。投标单位应在招标答疑前对业主提供的工程量清单进行复核，如发现有缺项漏项或工程量计算有误，应在答疑时以书面形式提出，经工程量清单编制单位和业主核对确认后，以书面形式予以调整；

（3）措施项目费一次性包干（除安全生产措施费外），结算不做调整；

（4）经与设计单位确认，初步设计图册中与初步设计报告中混凝土型号、规格尺寸、做法等设计存在矛盾处，投标时均按照清单项目特征报价，最终按照施工图纸施工。

六、暂列暂估说明：

暂列金（含税）： 元。

暂估价（含税）： 元。

工程量清单汇总表

项目及标段名称:

第 页共 页

[illegible]

建筑工程分类分项工程量清单

项目及标段名称: _____

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单价 (元)	合价 (元)	主要技术条款编码	备注
		合计							

机电设备及安装工程分类分项工程量清单

项目及标段名称:

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目 主要特征	计量 单位	工程 数量	单价(元)		合价(元)		主要技术 条款编码	备注
						设备费	安装费	设备费	安装费		
		合计									

金属结构设备及安装工程分类分项工程量清单

项目及标段名称:

第 页 共 页

[illegible]

施工临时工程分类分项工程量清单

项目及标段名称: _____

第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目 主要特征	计量 单位	工程 数量	单价 (元)	合价 (元)	主要技术 条款编码	备注
		合计							

零星工作项目清单

项目及标段名称：_____

第 页 共 页

序号	名 称	型号规格	计量单位	单价(元)	备注
1	人工				
2	材料				
3	机械				

注：无零星工作项目的，本表删除

招标人提供施工设施表

项目及标段名称:_____

第 页 共 页

序号	项目名称	计量单位	数量	备注

注：招标人不提供施工设施的，本表删除。

第二卷

第六章 图 纸(招标图纸) 及其他资料

1. 说明

本招标文件所附的全部图纸及其它资料均为招标阶段的中间成果，仅供投标人在编制投标文件时使用，不得作为施工的依据。否则，由此而造成的一切后果均由承包人自负。

2. 图纸及其他资料目录

序号	图名或资料名称	图号或资料编号	出图日期或资料日期	备注

3. 图纸及其它资料

另册。

第三卷

第七章 技术标准和要求(合同技术条款)

技术标准和要求全文引用《浙江省水利水电工程施工招标文件示范文本》（2023 年）

第 四 卷

第八章 投标文件格式

_____（项目名称）

投 标 文 件

商

务

标

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

商务标目录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、已标价的工程量清单
- 五、商务标其他材料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）施工招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）元（¥_____）的投标总报价，工期为_____日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到_____，项目负责人_____。
2. 我方承诺在投标有效期内不补充、修改、替换或者撤回本投标文件。
3. 随同本投标函递交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。
4. 如我方中标：
 - （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。
 - （4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第 2 章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

地址：_____

电子信箱：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	项目负责人	1.1.2.4	姓名：_____	
2	工期	1.1.4.3	_____日历天	
3	缺陷责任期 (工程质量保修期)	1.1.4.5		
4	分包	4.3		
5	投标有效期	/		
.... ...				
.... ...				

二、法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性 别：_____ 年 龄：_____ 身份证号码：_____

职 务：_____系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权在投标有效期满前以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 _____（项目名称）投标文件、出席开标会议、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明。

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

项目负责人（姓名）：_____

项目负责人身份证号码：_____

项目技术负责人（姓名）：_____

项目技术负责人身份证号码：_____

____年__月__日

注：1、电子招投标原则上不再需要提供授权委托书。

2、法定代表人和委托代理人均应在本授权委托书上签字，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

四、已标价工程量清单

_____（项目名称）

工程量清单报价表

投 标 人：_____（盖单位公章）

法 定 代 表 人 或

委 托 代 理 人：_____（签字或盖章）

造 价 工 程 师：_____（签字并盖执业专用章）

编 制 时 间：_____

投 标 总 价

工 程 名 称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025 年开化县马金镇高标准农田建设项目

投标总价(小写)：

(大写)：

投 标 人：（全称）（盖单位公章）

法 定 代 表 人
(或委托代理人)：（签字或盖章）

编 制 时 间：

工程量清单计价汇总表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）
—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目第 页 共 页

序号	工程项目名称	金额(元)
	合计	

注：不允许在工程量清单计价汇总表中增加优惠一栏，应在单价中优惠。

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

建筑工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单价(元)	合价(元)	主要技术条款编码	备注
		合 计							

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

机电设备及安装工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单价(元)		合价(元)		主要技术条款编码	备注
						设备费	安装费	设备费	安装费		
		合 计									

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

金属结构设备及安装工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单价(元)		合价(元)		主要技术条款编码	备注
						设备费	安装费	设备费	安装费		
		合 计									

法定代表人或委托代理人： (签字或盖章)

施工临时工程分类分项工程量清单计价表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	项目编码	项目名称	项目主要特征	计量单位	工程数量	单价(元)	合价(元)	主要技术条款编码	备注
		合 计							

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）_____

零星工作项目计价表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）
—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

第 页共 页

序号	名 称	型号规格	计量单位	单价(元)	备注
1	人工				
2	材料				
3	机械				

法定代表人或委托代理人：_____（签字或盖章）

工程量清单单价组合表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）
—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

第 页 共 页

序号	清单编号	项目名称	计量单位	单价(元)	单价组合

电、风、水、砂石基础单价汇总表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）
—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

第 页 共 页

序号	名 称	计量单位	单价（元）	备注

混凝土(砂浆)配合比材料费表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	混凝土(砂浆)强度等级	水泥强度等级	级配	水灰比	每m3砼材料预算量					单 价 (元/m3)	补 差 (元/m3)	备 注
					水泥(kg)	砂(m3)	石(m3)	水(m3)	……			
					(单价)	(单价)	(单价)	(单价)				
					(价差)	(价差)	(价差)					

招标人供应材料价格表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

第 页共 页

序号	材料名称	规格型号	计量单位	供应价(元)	预算价(元)

主要材料用量及预算价格汇总表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）
—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目

第 页 共 页

序号	材料名称	型号规格	计量单位	数量	预算价(元)	材料补差 (元)	备注

施工机械台班费汇总表

项目及标段名称：开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目
第 页 共 页

序号	机械名称	型号规格	一类费用	二类费用							合计	补差
				人工(工日)	汽油(kg)	柴油(kg)	电(kW·h)	风(m3)	水(t)	小计		
				(单价)	(单价)	(单价)	(单价)	(单价)	(单价)			

总价项目分类分项工程分解表

若招标人要求对总价项目进行分解的，可按分类分项工程量清单计价表的格式进行分解。

电、风、水、砂石单价计算表

电、风、水、砂石单价计算按照施工组织设计确定的施工方案、供应方式、相应价格，采用计算书的形式表述。如采用外购的，本表可不提供。

单价计算表

单价序号					
项目名称					
定额编号					
施工措施					
定额单位					
编号	工料名称	单位	单价(元)	工料定额	合价(元)
	直接工程费小计				
	措施费				
	间接费				
	利润				
	材料补差				
	装置性材料				
	税金				
	合计				
	单价				

注：材料补差按不同材料分别计算补差费用。

五、商务标其他材料

_____（项目名称）

投 标 文 件

技

术

标

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

技术标目录

- 一、施工组织设计
- 二、技术标其他材料（如技术评分材料）

一、施工组织设计

投标人编制施工组织设计时，应采用文字并结合图表形式说明工程的施工组织、施工方法、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其它地上地下设施的保护加固措施等。施工组织设计还应结合工程特点提出切实可行的工程质量、工程进度、安全生产、防汛度汛、文明施工、水土保持、环境保护管理方案。

施工组织设计应附的文字说明及附图见下表（不限于，仅供参考）：

序号	名 称	备注
1	施工围堰设计说明书及附图（包括加高、维护、拆除）	
2	施工排水设计说明书及附图（包括降水方案、场地排水等）	
3	材料采购（黄砂、碎石、块石的产地、矿名等均应明示，钢材、水泥的生产厂家，转运方案：卸料、短驳、运输、道路维护等）	
4	土方工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
5	基坑支护、地基加固工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
6	主体建筑物工程施工说明书及附图（施工工艺及质量保证措施和有关试验要求，施工进度工期计划等）	
7	金属结构制造和安装计划、措施及附图	
8	机电设备安装、调试方案、施工进度计划说明书	
9	建筑与装修工程施工说明书（施工工艺及质量保证措施，施工进度工期计划等）	
10	工程质量管理方案	
11	安全生产管理方案	
12	防汛度汛	
13	安全、文明工地建设措施，为其它承包人提供方便的措施等	
14	水土保持、环境保护管理方案	
15	其它有关工程的施工工艺及进度计划	
16	有关施工建议	

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附件一：拟投入本标段的主要施工设备表

附件二：拟投入本标段的试验和检测仪器设备表

附件三：拟投入本标段的劳动力计划表

附件四：计划开工日期、完工日期和施工进度表

附件五：施工总平面图

附件六：临时用地表

附表一：

拟投入本标段的主要施工设备表

序号	设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

附表三：

拟投入本标段劳动力计划表

单位：人

[illegible]

附表四：

计划开工日期、完工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用横道图或网络图 表示。

附表五：

施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

二、技术标其他材料（如技术评分资料）

_____（项目名称）

投 标 文 件

资 格 审 查 资 料

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

资格审查资料目录

- 一、资格审查资料
- 二、投标保证金
- 三、项目管理机构表
- 四、拟分包项目情况表（如有）
- 五、联合体协议书（如有）
- 六、原件的复制件
- 七、资格审查其他材料

一、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称											
注册地址					邮政编码						
联系方式	联系人				电 话						
	传 真				电子邮箱						
企业性质					上级主管单位						
法定代表人	姓名			技术职称			电话				
技术负责人	姓名			技术职称			电话				
成立时间				员工总人数（人）							
企业资质等级				其 中	项目负责人（人）						
营业执照号					高级职称人员（人）						
注册资金					中级职称人员（人）						
开户银行					初级职称人员（人）						
账号					技 工（人）						
最近 5 年完成的营业额（万元）				经营范围							
_____年											
_____年											
_____年											
_____年											
_____年											
能承担的年最大建安工作量（万元）											
备注											

注：相关材料复制件在“六、原件的复制件”中提供。

（二）近年财务状况

财务状况表

名称	单位	_____年	_____年	_____年
一、注册资金				
二、净资产				
三、总资产				
四、固定资产				
五、流动资产				
六、流动负债				
七、负债合计				
八、营业收入				
九、净利润				
.....				

(三)近年完成的类似项目情况表

近年完成的类似项目情况表
(近年指_____年_____月_____日至投标截止时间)

合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
项目技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
合同项目描述	
备注	合同项目描述内容至少包括项目概况、本合同在项目中的地位(部位、合同价格所占比例)和合同工程完工验收鉴定书有关验收结论。

注：相关材料复制件在“六、原件的复制件”中提供。

(四) 正在施工的和新承接的项目情况表

正在施工的和新承接的项目情况表	
合同名称	
合同项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划完工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目负责人	
技术负责人	
监理人和总监理工程师以及电话	
项目描述	
备注	项目描述内容至少包括项目概况、本合同在项目中的地位(部位、合同价格所占比例)。

注：相关材料复制件在“六、原件的复制件”中提供。

（五）近年发生的诉讼及仲裁情况表

近年发生的诉讼及仲裁情况表
（近年指 2022 年 1 月 1 日起至投标截止日前）

序号	诉讼或仲裁事项	诉讼或仲裁中的地位	缘由	结果	备注
一	诉讼事项				
二	仲裁事项				

注：相关材料复制件在“六、原件的复制件”提供。

(六) 资格审查自审表

资格审查自审表

序号	审查因素	审查标准	审查结果	引用的证明材料对应页码
1	企业部分			
1.1	企业营业执照	招标文件及公告		
1.2	企业安全生产许可证	招标文件及公告		
1.3	企业资质证书	招标文件及公告		
1.4	法定代表人安全生产考核合格证书	招标文件及公告		
1.5	企业经理安全生产考核合格证书及任命书	招标文件及公告		
1.6	分管安全生产副总经理安全生产考核合格证书及任命书	招标文件及公告		
1.7	技术负责人安全生产考核合格证书及任命书	招标文件及公告		
1.8	水利资质企业拟派项目组主要人员(指项目负责人、项目技术负责人、专职安全生产管理人员、安全员、质检员、施工员,下同)必须已在浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”上公示。省外市政资质企业须提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统备案信息截图”或仍在有效期内的浙江省住房和城乡建设厅出具的《省外企业进浙承接业务备案证明》。	招标文件及公告		
1.9	对应资质在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”的相关证明材料	招标文件及公告		
				
2	拟派项目组主要人员			
2.1	项目负责人建造师注册证书	招标文件及公告		
2.2	项目负责人安全生产考核合格证书	招标文件及公告		
2.3	项目技术负责人的建造师注册证书或职称证书(职称证书未注明专业的,要求提供毕业证书,以满足相关专业工程师的条件)	招标文件及公告		
2.4	专职安全生产管理人员安全生产考核合格证书	招标文件及公告		
2.5	水利资质企业项目安全员、质检员和施工员全国水利水电工程施工现场管理人员培训合格证书;市政资质企业项目质量(检)员和施工员必须持有施工现场专业人员职业培训合格证书	招标文件及公告		
2.6	投标承诺书、促进农民就业承诺书	招标文件及公告		
				

二、投标保证金

三、项目管理机构表

(一) 项目管理机构组成表

[illegible]

注：（1）水利资质企业拟派项目管理机构主要人员必须在浙江省水利厅“浙江省水利建设市场信息”上已经公示。投标人应在“六、原件的复制件”中提供“浙江省水利工程建设管理系统（透明工程）”的打印件，打印件应含有“浙江水利透明工程”水印。

(2) 省外市政资质企业须提供“浙江省建筑市场监管公共服务系统备案信息截图”或仍在有效期内的浙江省住房和城乡建设厅出具的《省外企业进浙承接业务备案证明》。

(二)主要人员简历表

姓 名		年 龄		学 历	
执业资格				安全生产考核合格证书	
职 称		职 务		拟在本合同任职	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
主要施工管理经历					
时间	参加过的类似项目			担任职务	发包人及联系电话

注：主要人员指项目负责人、技术负责人、专职安全生产管理人员、施工员、质检员、安全员。

五、联合体协议书（如有）

_____(所有成员单位名称)自愿组成_____(联合体名称)，共同参加开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1. _____(某成员单位名称)为_____(联合体名称)牵头人。
- 2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本标段施工招标投标文件递交和合同谈判活动，并代表联合体提交和接受相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，编制投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。
- 4. 联合体内部各成员单位的职责分工如下：_____。
- 5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 6. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____(盖单位公章)
法定代表人或其委托代理人：_____(签字或盖章)

成员一名称：_____(盖单位公章)
法定代表人或其委托代理人：_____(签字或盖章)

成员二名称：_____(盖单位公章)
法定代表人或其委托代理人：_____(签字或盖章)

.....

_____年____月____日

注：本协议书由委托代理人签字或盖章时，应附法定代表人签字的授权委托书。

六、原件的复制件

- （1）需要备查的原件清单详见投标人须知前附表第10.3款规定。
- （2）投标人须将上述原件的复制件及其它认为必须的复制件编制入投标文件中。

七、资格审查其他材料

- (1) 投标承诺书
- (2) 促进农民就业承诺书
- (3) 其他招标文件要求的资格审查材料

投标承诺书

_____（招标人名称）：

本投标人_____（投标人名称）郑重承诺：

1. 拟派本招标项目开化县“多田套合”农用地布局优化（高标准农田建设）项目（一期）—2025年开化县马金镇高标准农田建设项目的项目负责人_____（姓名）（建造师注册证书号：_____）在投标截止时间在无其他任何在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出之日（不通过招标方式的，开始时间为合同签订之日），结束时间为该合同通过验收或合同解除之日。。

2. 投标人及法定代表人（身份证号码：_____）、拟派本招标项目项目负责人（身份证号码：_____）自_____年___月___日以来至投标截止时间，无行贿犯罪记录[以中国裁判文书网(<http://wenshu.court.gov.cn/>)查询结果为准]。

3. 本投标人及其法定代表人、拟派项目负责人未被列入失信被执行人名单[以“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询为准]。

4. 投标人资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态。

5. 水利资质企业投标人、投标人的“三类人员”、拟派项目组主要人员未被列入全国水利建设市场信用平台“黑名单”。市政资质企业投标人及其拟派项目负责人未被列入建筑市场严重失信名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）。

6. 投标人及拟派项目负责人未被行政主管部门限制参加投标。

7. 投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作无效投标处理，投标保证金并不予退还；若中标之后被查实弄虚作假，同意取消中标资格，投标保证金不予退还。

8、其他：（投标人可根据实际情况增加相应的条款）

以上情况如有不实，愿意被取消中标资格并上报行政主管部门，由行政主管部门列入不良行为记录；招标人可不退还投标保证金。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。

附：法定代表人及拟派项目负责人身份证复印件

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

促进农民就业承诺书

为促进农民就业，实现“农民增收、共同富裕”目标，根据衢州市人民政府办公室《关于聚焦农民收入持续快速增长推动共同富裕的若干意见》（衢政办发〔2022〕1 号）要求，本公司承诺：

如果我司中标，我公司将制定并落实施工现场用工实名管理制度，编制施工现场务工人员花名册，登记农民工姓名、身份证号码信息，保证本地农民用工数量不低于计划用工数的 70%以上。如有违反，本公司愿意承担违约责任，以及由此可能追究的行政责任。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）
_____年_____月_____日

其他招标文件要求的资格审查资料