

印制装载录取通知书中资助材料（3份）采购受理单（GZHTZY-20230645）

HTZY-P11-R01

单据编号 GZHTZY-20230645

贵州航天职业技术学院采购项目受理单

采购名称	印制装载录取通知书中资助材料（3份）			是否属于电子产品	否
				电子产品是否属于维修更换	否
预算金额（元）	3500.00	☒	列入预算	经费项目名称	部门经费
		☐	未列入预算	资金归口	学工、团委归口管理支出
项目负责人	范文兵			联系电话	13007877011
采购内容及特殊要求	1、“资助政策简介”双面2页；2、“贫困认定申请表”单面1页；3、“致学生及家长信”双面3页；4、每份资料印5700份，A4幅面70克以上纸张；5、装载录取通知书中，7月21日前务请交付。			附件	
申购部门意见	【同意】 王德鹏 2023-07-04 16:59				
采购与招标部门意见	【同意】 宋聚松 2023-07-04 17:22				
相关职能部门意见	【同意】 王德鹏 2023-07-05 08:42				
财务处意见					
分管院领导意见	【同意】 郑继华 2023-07-05 10:02				
院长意见	【同意】 请核。 唐明华 2023-07-05 11:00				
党委会/院长办公会纪要文号					



- 资金归口：
- 1、本部门管理支出（部门办公耗材、办公维修等日常部门支出、系部小型活动。）
 - 2、党建活动专项经费（党员教育经费、驻村工作经费、基层党组织建设、思政队伍建设费、人才工作经费、干部选拔、教职工教育培训经费）
 - 3、院办室归口管理支出（公务接待费、公车日常运行维护费、校内电话费、办公设备设施、误餐费）
 - 4、宣传归口管理支出（宣传、广告相关经费、校园文化建设费、宗教工作经费、意识形态工作经费、思政经费）
 - 5、纪检监察归口管理支出（党风廉政建设）
 - 6、学工、团委归口管理支出（组织参加上级专项学生活动、组织参加上级专项比赛、组织院内大型学生活动和比赛、团建专项经费）
 - 7、综合管理处归口管理支出（车辆租赁、大型维修费用、水电费、物管理费、垃圾清理、安全和疫情防控等费用、新校区建设项目、办公用品）
 - 8、教务处归口管理支出（质量工程项目专项支出、教学设备设施、实训耗材、实训低值耐用品、教学用品、技能大赛支出、体育维持）
 - 9、信息技术处归口管理支出（网络费、信息化建设项目）
 - 10、科研处归口管理支出（科研项目经费专项费用）
 - 11、保卫处归口管理支出（消防器材）