**三、ECP2.0供应商操作温馨提示**

1.登录平台务必使用谷歌浏览器，登录地址：<https://ecp.sgcc.com.cn/ecp2.0/portal/>

2.请确认已有账号及CA电子钥匙，并安装电子钥匙，电子钥匙安装包下载网址：<https://ecp.sgcc.com.cn/ecp2.0/portal/#/list/down/2018072800069701_4_2019071434441450>

请务必将电子钥匙和账号绑定，绑定路径：登录平台->账户信息管理->CA证书管理->绑定CA证书

3.招标项目获取招标文件路径：登录平台->采购项目管理->招标项目->投标阶段->获取招标文件->获取文件（选择项目并获取）->获取文件总览（选择项目并结算）->支付及记录及文件下载（下载招标文件->SGCC文件打包->下载SGCC包）

非招标项目获取采购文件路径：登录平台->采购项目管理->非招标项目->应答阶段->获取文件（选择项目并获取）->获取文件总览（选择项目并结算）->支付及记录及文件下载（下载招标文件->SGCC文件打包->下载SGCC包）

招标（采购）文件及SGCC包可永久下载

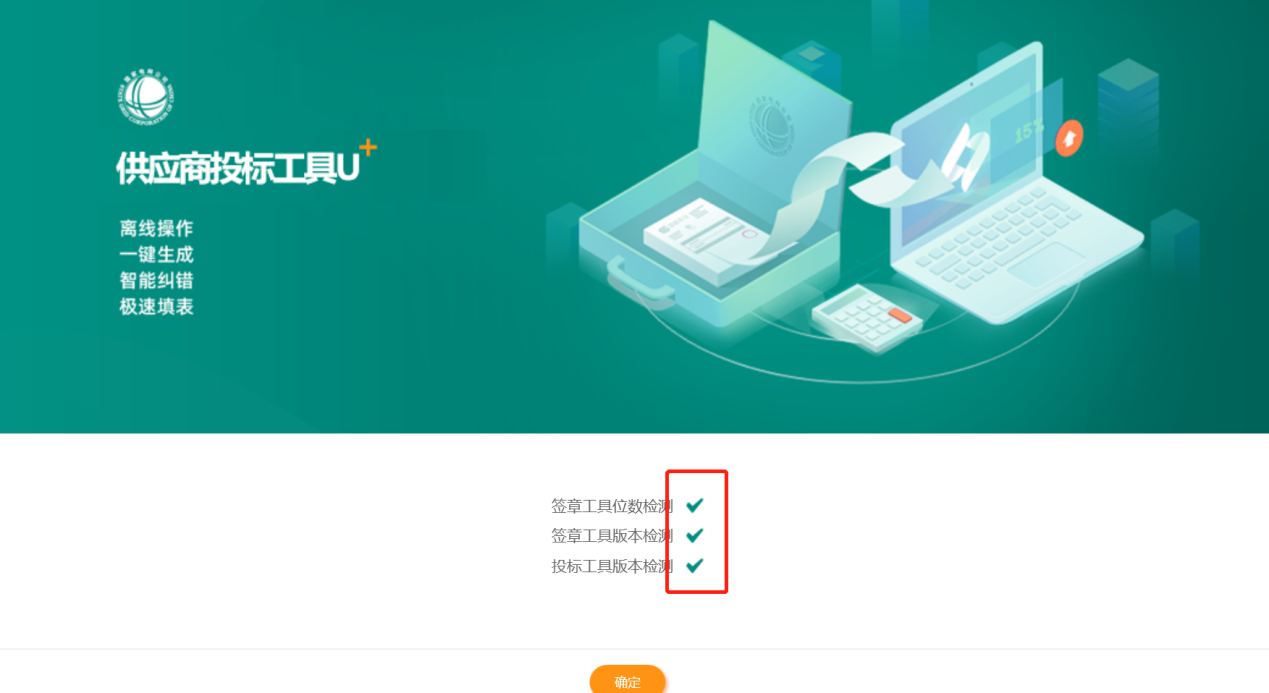
4.供应商投标工具准备工作：推荐使用WIN7及以上操作系统“8G，64位”配置以及优于此配置的的电脑。同时，推荐安装2010/2013/2016版本的OFFICE软件；请勿使用WPS办公软件或者其他版本的OFFICE软件，请勿混合使用OFFICE与WPS软件，都会导致投标失败。

检查当前所使用的Office是否具备“转PDF”功能，若不具备该功能，则需要用户额外安装“SaveAsPDFandXPS”插件（已附于投标工具下载的压缩包中）。

电脑准备好后安装投标工具，供应商投标工具下载地址：<https://ecp.sgcc.com.cn/ecp2.0/portal/#/list/down/2018072800069703_4_2019071434441454>。两个版本的投标工具均可使用，请按照电脑的版本只安装1个供应商投标工具即可。

5.投标

打开供应商投标工具，联网接受检测，检测通过后点击确定，



点击导入按钮导入SGCC包（请务必解压后再导入），弹出“进度提示”窗口，显示SGCC包导入进度，导入完成后点击“确认”按钮。



商务文件、价格文件、技术文件需要分别编辑

商务文件：请按照招标文件商务部分的要求，将商务文件中法定代表人授权委托书上传至1，将其余商务文件上传至2，点击保存。（注意总上传文件不得超过10MB）

电子签章仅对上传文件中带有“**盖章**”二字的文件生成电子章，请提前将需要盖电子章的文件加入“**盖章**”二字。电子签章无法生成法人签字，其中规定需要签字、盖章的页面（如法人代表授权委托书、原厂商授权委托书等），需签字盖章扫描后插入对应word文件中。由于投标工具对应答文件大小有限制，请合理使用图片工具对插入文件中的图片大小进行压缩，但需确保插入图片的清晰度。（**非常重要**）

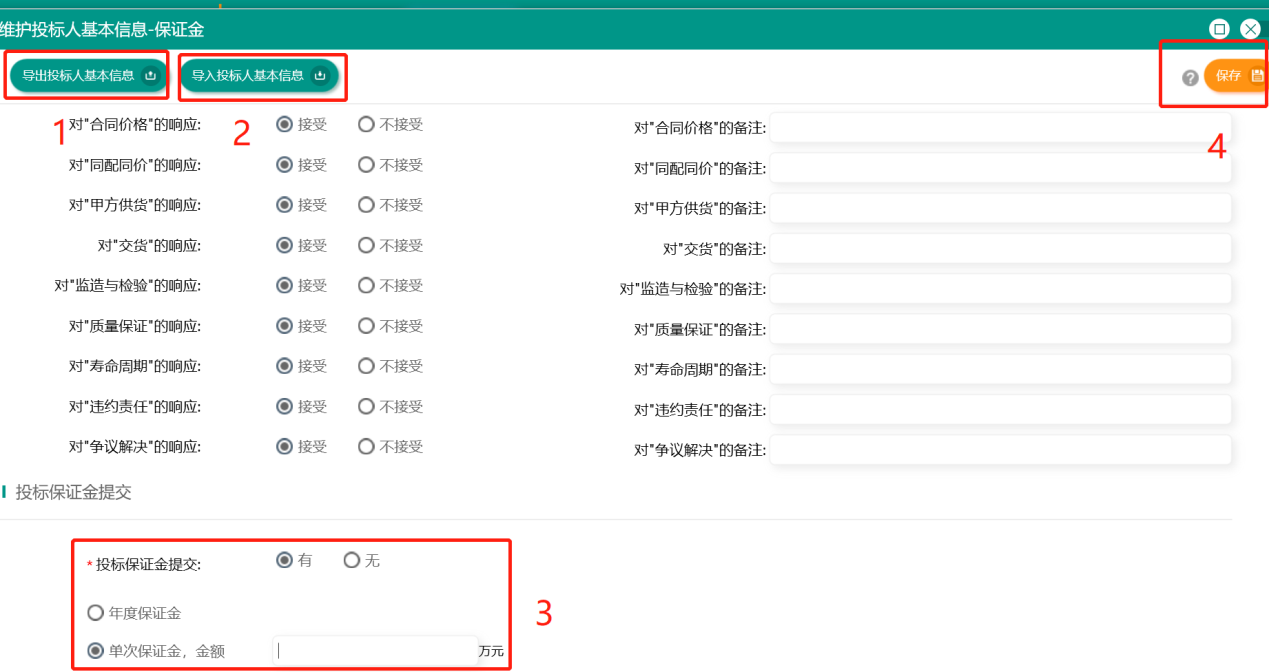


技术文件：请按照招标文件技术部分的要求，将技术文件上传至1，如有图纸可将图纸上传至2，点击保存。（注意总上传文件不得超过60MB）



价格文件（注意总上传文件不得超过30MB）：请先维护投标人基本信息

投标人基本信息可手动填写，也可使用导出导入功能（介于投标人信息长期不变，可留存此份Excel文件，在日后的相关编辑工作中可直接上传、以维护投标人基本信息。），请务必勾选保证金提交情况，点击保存。该信息维护后可自动生成投标（应答）函

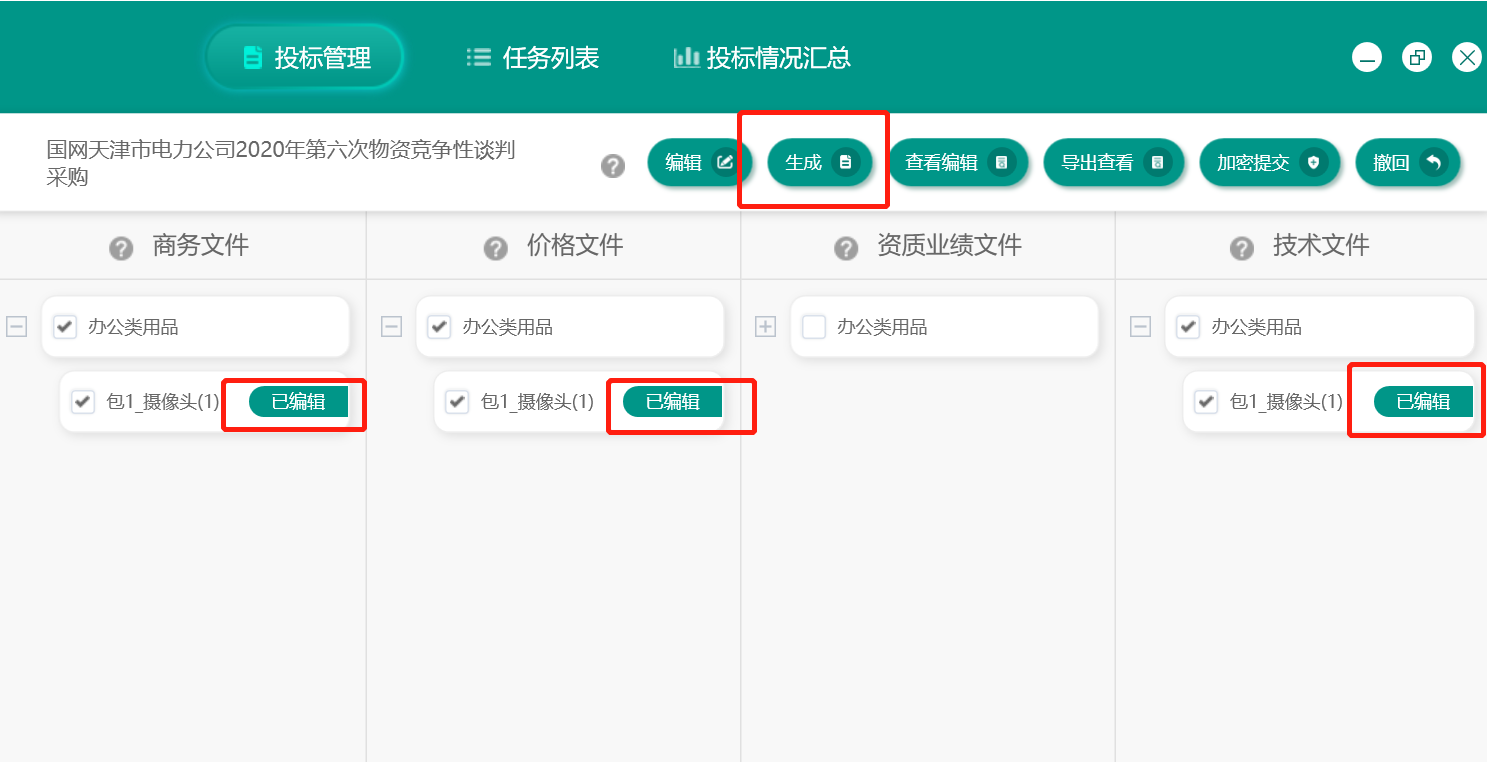


选择已标价货物清单，按照下图提示进行报价和上传报价文件，请注意报价单位为**万元。**

1. **框架无价格项目无此步骤**
2. **单价项目需报税率和未含税报价，请注意数量及系统计算的总价**
3. **是否上传报价文件请按照招标文件要求**
4. **行项目较多时请使用批量导出和批量导入功能**



请确保招标文件要求上传的文件均为已编辑状态的时候，可全选后同时生成



生成进度为100%，导出查看生成的投标文件（非常重要），若生成的文件中出现图片错乱等情况，请尽可能使用分页符代替空格回车等换页。



确保投标文件无误，可全选后同时加密提交。加密提交时登录的用户名和密码是ECP2.0的用户名和密码。



加密提交进度为100%时完成投标。



可自行登录ECP2.0平台查看投标文件上传情况统计检查。

