

贵州水利水电职业技术学院 2025 年校级优质课建设项目

需求公示

(注:最终以发布的采购文件为准)

一、基本信息

1. 采购项目编号(财政):GZXS-2025-099
2. 项目名称:贵州水利水电职业技术学院 2025 年校级优质课建设项目
3. 采购方式:公开招标。
4. 采购主要内容:校级优质课建设。
5. 采购数量:1 批。
6. 资金来源:本项目资金来源为财政性资金。
7. 预算金额:1945700.00 元。
8. 最高限价(如有):1945700.00 元。
9. 服务地点:采购人指定地点。
10. 获取采购文件的方式地点:
地点: 贵州省公共资源交易中心网上获取(交易中心网
址:<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>)
方式:贵州省公共资源交易中心网上获取(交易中心网
址:<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>)
11. 本项目(是/否)接受联合体投标: 否

二、申请人的资格要求

1. 一般资格要求:

(1) 符合政府采购法第二十二条规定, 提供政府采购法实施条例第十七条规定资料:

①. 具有独立承担民事责任的能力: 提供有效的营业执照、或事业单位法人证书、或自然人身份证明, 或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件; (复印件加盖公章)

②. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度: 提供经合法审计机构出具的 2024 年度财务审计报告 (须包含三表 (现金流量表、利润表、资产负债表)、附注、审计机构营业执照、审计机构执业证书及注册会计师证书) 或投标截止时间前 3 个月内银行出具的有效的资信证明; 或提供相应的承诺函 (承诺函格式自拟); (复印件加盖公章)

③. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力: 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函 (格式自拟);

④. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录: a、提供 2025 年任意一个月缴纳税收的凭据或证明材料 (依法免税的, 提供有效的证明文件); b、提供 2025 年任意一个月社会保障资金缴纳证明材料 (不需要缴纳社保资金的, 提供有效的证明文件); 或提供依法缴纳税收和社会保障资金的承诺函 (承诺函格式自拟);

⑤. 参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有违法违规记录: 提供参加本次采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

⑥. 法律、行政法规规定的其他条件:

a、投标人自行承诺: 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单, 查询截止时点为开标当日评审前, 对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商, 拒绝参与本次政府采购活动, 并承担由此造成的一切法律责任及后果 (承诺自拟)

b、根据《省发展改革委省法院省公共资源交易中心关于推进全省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金（2020）421号文件要求，采购人或代理机构在递交投标文件截止时间后现场根据贵州信用联合惩戒平台反馈信息，查询供应商是否属于法院失信被执行人，如被列入取消其投标资格。

（2）落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购，所属行业为其他未列明行业。

2.特殊资格要求：/

三、采购需求

第一节 技术要求

一、建设背景

（一）国家政策对青年教师能力提出明确导向

近年来，国家不断加强职业教育教师队伍建设，2018 年出台《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》明确提出：“到 2035 年，教师综合素质、专业化水平和创新能力大幅提升，培养造就数以百万计的骨干教师、数以十万计的卓越教师、数以万计的教育家型教师；全面提高职业院校教师质量，建设一支高素质双师型的教师队伍。”

2025 年教育部、国家发展改革委联合印发《关于组织实施教师教育能力提升工程的通知》，围绕重点支持建设一批高水平教师教育院校，打造支撑引领中国特色教师教育体系高质量发展的核心引擎与战略支柱目标，以培养未来教师科学能力、实践能力为重点，硬投资和软建设相结合，全面提升教师教育能力，着力建设具有中国特色、一流水平的教师教育学院、学科专业和课程，构建自主的教师教育学科体系。

（二）贵州省高度重视职业院校教师队伍建设

贵州省为贯彻落实《教育部财政部关于实施职业院校教师素质提高计划（2021—2025 年）的通知》（教师函〔2021〕6 号），省教育厅严格执行《贵州省支持职业教育发展若干措施》，相继开展“技能贵州”行动计划、“强师工程”等，专门设置省级职教教师教学创新团队项目，对标国家级职教教师教学创新团队建设标准，通过省级、国家级师资指导基地的“孵化”“培育”及国家级团队示范，教师分工协作进行模块化教学的模式全面实施，全面提升教师教学、指导和评价的能力，引导学校因地制宜做好校级团队整体规划和建设布局，建成一批覆盖骨干专业（群）、引领教育教学模式改革创新、推进人才培养质量持续提升的教师教学创新团队。

（三）青年教师队伍建设是学院高质量发展的“强基工程”

青年教师是学院教育教学活动的中坚力量，高素质的教师队伍是保障教学内容精准性、前沿性和教学效果的核心要素，更是提升学院核心竞争力的关键，其能力水平直接影响学院整体发展质量与人才培养成效，在学院以课程团队方式“建课用课”的背景下，我院青年教师队伍虽参与培训学习（如上岗指导、国培省培），但缺乏系统化、针对性的教学能力专项提升训练。青年教师基础训练不足，青年教师教学能力培养与课程开发能力较弱，已成为我院亟须解决的重点任务。

二、建设目标

（一）建立校级教师 10 项教学能力基本功的标准与评价体系

通过本项目建设，建立教学能力 10 项基本功的标准和评价体系，覆盖“人才培养方案（掌握与理解自己负责课程在人才培养方案中的支撑关系）、课程标准、整体设计、单元设计、教案设计、评价方案设计、资源制作、规范施教、评价、持续改进教与学”的全套规范、标准与制度体系，为进一步在全院范围推进“课程认证、课程改革”奠定基础。

（二）青年教师教学能力基本功力求达标

构建教师教学能力体系化培养方案。通过专家辅导团队的体系化培养、并配套真实生产任务，促进教师教学能力逐步提高，确保认证教师的 10 项教学基本功完整过关：研读人才培养方案和专业教学标准，明确其核心要求与规范；课程标准精准对接职业标准，设计符合学情的课程规范；课程整体设计系统规划课程结构，确保教学目标有效达成；单元设计明确单元知识逻辑，设计连贯递进的学习任务；教案设计能够细化课堂活动环节，实现教学流程可操作性；评价方案建立多元评价体系，覆盖知识能力素养维度；资源制作掌握实用教学资源开发规范，融合信息技术支持教学；规范施教熟练应用教学方法，课堂实施符合设计规范；教学评价能够客观分析教学效果，精准诊断学习成效问题；能够基于数据迭代优化，实现教学能力螺旋提升，推动持续改进教学。

（三）本次参与改革的教师每人伴生开发一门课程

通过对教师教学 10 项基本功【人才培养方案修订（掌握与理解自己负责课程在人才培养方案中的支撑关系）、课程标准修订、课程整体设计、单元设计、教案设计、评价方案设计、资源制作、规范施教、教学评价、持续改进教与学】对应的每项材料进行合格认证。

三、建设内容

（一）建设内容概要

旨在通过为期一学年的伴随式辅导服务，系统提升学校不少于 50 名青年教师的教师教学十项基本功能能力。建设内容分阶段实施：第一阶段（顶层规划）聚焦优化“一师一课”认证体系，通过深度调研形成学院现状分析报告，梳理教育教学流程与规范，制定符合我院特色的实施方案及教学基本功评议标准；第二阶段（设计辅导）为核心环节，专家团队按专业分组，通过线上线下结合方式，伴随式指导教师完成课程定位解读、课程标准设计、课程整体与单元设计、教案编写、单元评价方案制定、资源建设等核心教学环节的实践与优化，并分项进行材料（能力）评审；第三阶段（实施辅导）侧重课堂实践，专家进行现场听课评价教学实施能力，指导开展教学评价与持续改进；第四阶段（课程复核）按月组织成果展示与大比武活动（如说课比赛），结合过程数据对课程与教师能力进行最终认定，产出优质课程清单及能力达标清单；第五阶段开展教学能力成果校赛展示；第六阶段对优秀成果培育辅导。

（二）服务团队要求

项目启动阶段，乙方就需与我校确认项目经理、指导专家、评审专家名单，名单中需包括项目人员的姓名、身份证号码、学历、服务案例、资质说明等；确定的项目人员，若甲方/乙方要更换，均需提供书面材料予以说明，对方同意后方可更换。

服务人员提供服务不低 8 小时/天；专家提供服务不低于 8 学时/天，1 学时不

少于 45 分钟，1 天不少于 360 分钟。

1.项目经理要求：项目经理需具备近 2 年内服务省内职业院校与本次采购内容相关的咨询与软件服务经验，要求服务人员本科及以上学历。

2.服务人员要求：提供 2 名驻场人员，其他项目团队成员基于项目服务的内容、阶段、方式不同，采取按需有效调度与派遣方式进行。

3.专家要求

（1）指导专家要求：是国家双高计划院校同类专业大类对口专家、副教授及以上，具备专业负责人经历及课程改革建设经验，需要具有同类专业大类相关成果：如国家级教师教学能力比赛或国家级课程或国家级专业教学资源库的课程等相关成果。

（2）评审专家要求：要求至少包括一名二级教授及以上，其需要具备国家职业教育课程宏观政策的解读与分析能力，获得过国家课程类成果或教学名师，同时拥有获得过国家教学成果奖一等奖的经历，为本次项目给出申报教学成果奖的相关建议。

（3）专家基础资质：需要具备类似辅导经验，提供同类职业院校服务案例证明文件或学院网站报道截图，并提供上述专家简历、聘书相关协议证明或职称相关证明。

4.其他要求

认证过程中，需要协助学院完成月度阶段成果展示（或学期认证过关）等活动。要求通过软件支撑运行 10 项教学能力基本功的作品，并且对 10 项教学能力基本功的作品规范性与质量进行评价（软件能够进行规范性自动化评价，支持在线专家评审），推送给学院相关责任部门进行教师教学能力基本功认定和优质课程（伴生课程）认定，该项服务内容，需要在省内成功案例。

（三）建设内容明细

本项目面向学院不少于 50 名青年教师，服务内容：针对青年教师的教学十项基本功提升教学能力，服务周期：伴随式辅导服务一学年。

序号	服务阶段	服务内容	单位	数量
1	第一阶段： 顶层规划	1.1 确定“一师一课”认证实施方案 甲乙双方确认“一师一课”认证实施方案，乙方需以 PPT 形式向参与认证的老师阐述本项目的价值、计划分工、制度保障及风险，并提供《课程认证实施方案样例》。该样例内容应涵盖各方责任主体职责、分阶段实施流程图、奖惩机制及结果应用等要素； 具体服务要求： （1）服务人员：要求提供服务人员不少于 5 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 1 天，一共不少于 5 天。 （2）服务方式：服务人员线下； （3）验收标准： ①项目介绍 PPT，1 份； ②《课程认证的实施方案样例》，1 份。	1	项
2		1.2 项目调研 一是收集我院基本信息，人才培养方案、课程标准、教案、评价等学院现有的模板、样例、制度；二是调研我院本次参与课程认证的课程和教师的基本信息，包括但不限于调研教师的基本荣誉、课程授课的学期、课程的基本信息等，并传递本次课程认证的价值，按照专业大类进行调研，分组线下调研； 三是调研教育教学的业务流程、课程开发的流程、教师教学能力评价流程与办法等情况。 最终形成上述三个方面情况的《调研分析报告》，字数不少于 5000 字；包含但不限于学校现有人才培养方案修订流程、课程标准修订流程、课程整体设计流程、单元设计流程、教案编写流程、单元评价设计流程、数字化课程资源制作流程、教学实施管理流程、教学质量评价流程、持续改进教学管理流程、教师教学能力评价指标体系设计流程及管理办法。同时形成一份学院《课程、教师教学能力的现况分析报告》，字数不少于 30000 字，内容包含但不限于对标“金课”标准课程的质量分析与改进建议、教师对人才培养方案的理解情况、独立制定课程标准的能力、课程设计思路清晰情况、单元设计理解、教案编写的基本要求、评价改革实施情况、数字化课程资源制作能力、课堂教	1	项

	学实际情况、教学质量管理能力、持续改进教学实施情况等 10 个领域，统一对 50 名教师能力基础进行总结分析、归纳，形成分析报告。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 10 天，一共不少于 30 天； （2）服务方式：服务人员线下； （3）验收标准： ①《调研分析报告》1 份； ②《课程、教师教学能力的现况分析报告》1 份； ③服务过程材料（包括：调研拍照、签到表、会议纪要等）。		
3	1.3 流程梳理 一是基于调研分析报告，形成“课程开发与设计、教学实施与管理”两大类流程，并细化至人才培养方案修订流程、课程标准制定流程、教案制作流程、资源制作流程、课堂教学组织流程、单元评价设计流程、持续改进等流程内容，编辑《课程认证的实施方案》《教师十项教学基本功能能力评议标准》初稿；《课程认证的实施方案》字数不少于 2000 字，内容包括各主体职责，分阶段的实施流程图，奖惩机制，结果运用等；《教师十项教学基本功能能力评议标准》，字数不少于 5000 字，内容包括十项基本功的量化评分细则（含权重）。 二是在流程梳理中，投标人还需要重点梳理出本次项目带动学院在教育教学、教师能力训练两个领域的管理变革清单，最终形成一份本次推动管理变革的《管理变革清单》，字数不少于 1000 字，管理变革清单包含但不限于基于 OBE 的人才培养方案与课程标准修订变革、接轨国家教师教学能力比赛工艺与标准的教案编写方法变革、课程设计与实施“解耦”变革、展开形成性评价管理变革、教师教学能力评议方式变革、基于单元/课程/毕业要求达成度的学生学习成效评价方法变革、基于知识图谱与校本资源库的学生持续改进学习管理变革等。 三是需要对标国家级双高校的最佳实践，协助学院给出《制度设计的建议报告》，字数不少于 5000 字，建议包含但不限于教师教学能力、优质课程等评议结果数据。借助我院现有人才培养方案研制修订管理系统支撑人才培养方案修订、课程标准修订常规工作运行、AI 合规性监测、OBE 理念的课改与教改、课程认证的要素管理等。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 5 天，一共不少于 15 天； （2）服务方式：服务人员线下； （3）验收标准：	1	项

	①《制度设计的建议报告》1份； ②《管理变革清单》1份； ③《课程认证的实施方案（初稿）》1份； ④《教师十项教学基本能力评议标准（初稿）》1份；		
4	1.4 模板确定 （1）专家针对本项目的专业调研、人才培养方案、课程标准及教案模版提出改进意见。 （2）专家提供人才培养方案、课程标准、整体设计、单元设计、4学时教案等样例，以此为基础与项目团队做集中讨论，确定此项目配套模板。 （3）服务人员提供差异分析报告改进意见，字数不少于3000字，现行模板与优化模板的对比表（差异点≥20项）； 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于4人（含两位驻场人员），每位驻场人员线下服务不少于10天，一共不少于24天； （2）服务方式：服务人员线下； （3）验收标准： ①提供我院本次项目的《专业调研报告》《人才培养方案》《课程标准》《教案》与学院现行模板的差异分析报告改进意见1份； ②提供我院本次项目的《课程整体设计模板》1份、《课程整体设计样例》1份、提供我院本次项目的《课程单元设计模板》1份、《课程单元设计样例》1份。	1	项
5	1.5 制度构建 制定详细的课程认证标准，涵盖课程定位、内容设计、考核设计、教学实施、课程评价等各环节；明确合格课程关注的重点，参考国家级/省级在线精品开放课程和一流核心课程遴选标准，形成《教师十项教学基本能力评议标准（定稿）》；优化《课程认证的实施方案（定稿）》需包括认证的组织、流程、计划、对象、激励制度等核心内容。为课程认证的落地获取校领导层面的支持，组织校内线上及线下研讨会，形成会议记录，进行上述各类标准定稿与学校官方发布。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于4人（含两位驻场人员），每位驻场人员线下服务不少于7天，一共不少于23天； （2）服务方式：服务人员线下； （3）验收标准： ①《课程认证的实施方案（定稿）》1份；	1	项

		②《教师十项教学基本能力评议标准（定稿）》1份。		
6		1.6 项目启动大会 （1）职教标准专家讲座：深度分享《课程设计环节，思政主线与思政元素如何链接与融合》、《如何进行课程重构》、《AI 赋能课程设计》等内容，实现校本贯标。 （2）OBE 理念专家讲座：组织教师深入学习 OBE 理念的内涵、核心要素、实施原则及在高职教育中的应用。通过优秀案例分析，使教师理解以学生为中心、以学习成果为导向的教育思想。 （3）对校本课程认证制度体系、标准体系、认证模版，进行发布和解读。 （4）组织座谈会方式，进行问题解读和最佳实践分享，按专业大类对教师进行分类，组织小组讨论，分享学习心得。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于 4 人（含两位驻场人员），每位驻场人员线下服务不少于 4 天，一共不少于 13 天； （2）要求提供 1 名指导专家（教授）和 1 名认证专家（教授），每位专家线下服务不少于 1 天，一共不少于 2 天； （3）服务方式：服务人员线下，专家线下； （4）验收标准： ①《启动大会会议通知》； ②《启动会人员及议程安排表》； ③《专家讲座 PPT》； ④《项目汇报 PPT》； ⑤《启动会推文》； ⑥《启动会现场照片、录屏》； ⑦《专家与教师分组情况表》。	1	项
7	第二阶段： 设计辅导	2.1 教学基本功一：解读人培的能力，说清楚课程在人培中的定位。 （1）要求服务人员提供企业调研的问题清单、调研方式； （2）要求指导专家针对企业调研的数据如何转化为典型工作任务和职业能力清单进行指导； （3）要求指导专家帮助教师理解专业人才培养方案的修订内涵，能理解依据行业需求、职业标准和学校定位，明确专业人才培养目标和毕业要求；学习如何将毕业要求分解为可衡量、可操作的学习成果，并构建与之对应的课程体系；分析专业核心课程体系及其教学内容，帮助老师明确课程必须掌握的知识点、技能点及对应的职业岗位； （4）本次参与改革的教师通过上述指导，解读自己本门课程在人培中的定位，指导专家进行指导；	1	项

	(5) 评审专家结合教师提供的课程如何支撑培养规格的内容，进行评审，评审教师是否具备此项能力。 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位服务人员提供线下服务不少于 11 天，一共不少于 33 天； (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组，进行分组，共 10 组，每组配置 1 名指导专家（要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类，具备副教授及以上职称的专家，要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通，且有国家级相关对口的课程成果），共 10 名；每位指导专家线上服务不少于 2.5 天，一共不少于 25 天； (3) 要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线上服务不少于 1 天，一共不少于 3 天； (4) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (5) 验收标准： 《专家指导 PPT》1 份； 解读人培能力的《评审标准》1 份； 评审专家针对 50 位教师的解读课程在人培中的定位给出评审意见和分数； 《培养规格对培养目标的支撑关系矩阵表》50 份； 《课程体系对培养规格的支撑关系矩阵表》50 份； 企业调研的《问题清单》1 份、调研方式建议 1 份； 服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
9	2.2 教学基本功二：课程标准设计的能力 (1) 指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导，重点指导内容是课程重构； (2) 教师根据修订后的人才培养方案和毕业要求，对所选课程的课程标准进行设计。明确课程教学目标、学习成果、教学内容、教学方法、教学评价等要素，确保课程对毕业要求的支撑度； (3) 参与教师按照模板重新重构本门课程，完成初稿提交专家，请指导专家指导，给出批注，通过线上方式讲解问题并给出具体的改进内容，直至定稿； (4) 评审专家按照课程标准评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数； 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位服务人员提供线下服务天数不少于 16 天，一共不少于 48 天； (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组，进行分组，共 10 组，每组配置 1 名指导专家（要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类，具备副教授及以上职称的专家，要求指导专家对负责小组	1	项

	的其中一门课程精通，且有国家级相关对口的课程成果)，共 10 名；每位指导专家线上服务不少于 5 天，一共不少于 50 天； (3) 要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线上服务不少于 1 天，一共不少于 3 天； (4) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (5) 验收标准： ①专家指导 PPT； ②指导专家指导录屏； ③《课程标准检查表》1 份； ④《课程对培养规格的支撑关系矩阵表》50 份； ⑤《教学内容对课程的支撑关系矩阵表》50 份； ⑥《课程标准（初稿）》50 份； ⑦《课程标准（批注稿）》50 份； ⑧《课程标准（定稿）》50 份； ⑨《课程标准评审意见签字版》1 份； ⑩服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
10	第一次线下工作坊： (1) 专家对人培和课标中遇到的普遍问题进行深入解析——课程重构及思政 (2) 介绍课程整体设计、单元设计、教案设计的重点和难点 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 4 人（含两位驻场人员），每位线下服务天数不少于 1 天，一共不少于 4 天； (2) 要求提供 1 名指导专家（教授），提供线下服务不少于 1 天； (3) 服务方式：服务人员下线，专家线下； (4) 验收标准： ①《工作坊安排计划及通知》； ②《工作坊指导 PPT 材料》； ③《工作坊指导全程专家讲座视频》； ④《满意度调研》； ⑤服务过程材料（工作坊拍照、签到表）。	1	项
11	2.3 教学基本功三：课程整体设计能力 (1) 指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导，重点指导教师如何完成课程整体设计，	1	项

	包括确定课程的教学目标与学习成果的对应关系、设计课程的教学内容体系、规划教学进度、安排教学活动、设计教学评价方式等； (2) 参与改革的教师根据专家指导的内容完成课程整体设计，指导专家通过批注方式给出具体意见。通过线上会议指导教师完成课程整体设计，直至定稿； (3) 评审专家按照课程整体设计评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 11 天，一共不少于 33 天； (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组，进行分组，共 10 组，每组配置 1 名指导专家（要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类，具备副教授及以上职称的专家，要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通，且有国家级相关对口的课程成果），共 10 名；每位指导专家线上服务不少于 2.5 天，一共不少于 25 天； (3) 要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线上服务不少于 1 天，一共不少于 3 天； (4) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (5) 验收标准： ①专家指导 PPT； ②指导专家指导录屏； ③《课程整体设计检查表》1 份； ④《课程整体设计（初稿）》50 份； ⑤《课程整体设计（批注稿）》50 份； ⑥《课程整体设计（定稿）》50 份； ⑦《课程整体设计评审意见签字版》1 份； ⑧服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
12	2.4 教学基本功四：课程单元设计能力 (1) 指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导，重点指导教师如何完成课程单元设计，包括教设计课程每个单元的教学目标、教学重难点、教学方法、教学过程、教学评价等，确保教学单元对课程目标的达成度； (2) 参与改革的教师根据专家指导的内容完成课程单元设计，指导专家通过批注方式给出具体意见。通过线上会议指导教师完成课程单元设计，直至定稿； (3) 评审专家按照课程单元设计评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求：	1	项

	(1) 要求服务人员不少于 3 人 (含两位驻场人员), 每位线下服务不少于 11 天, 一共不少于 33 天; (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组, 进行分组, 共 10 组, 每组配置 1 名指导专家 (要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类, 具备副教授及以上职称的专家, 要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通, 且有国家级相关对口的课程成果), 共 10 名; 每位指导专家线上服务不少于 2 天, 一共不少于 20 天; (3) 要求提供 3 名认证专家 (教授), 每位认证专家线上服务不少于 1 天, 一共不少于 3 天; (4) 服务方式: 服务人员线下, 专家线上; (5) 验收标准: ①专家指导 PPT; ②指导专家指导录屏; ③《单元设计检查表》1 份; ④《单元设计 (初稿)》50 份; ⑤《单元设计 (批注稿)》50 份; ⑥《单元设计 (定稿)》50 份; ⑦《单元设计评审意见签字稿》1 份; ⑧服务过程材料 (线上会议截图, 签到表, 专家指导视频)。		
13	2.5 教学基本功五: 教案设计能力 (1) 指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导, 重点指导教师如何完成教案设计, 包括学情分析、教学重难点教学目标、教学内容、教学方法、教学过程、教学评价、教学资源等要素, 注重教学过程的详细设计和教学策略的选择; (2) 参与改革的教师根据专家指导的内容完成教案设计, 指导专家通过批注方式给出具体意见。通过线上会议指导教师完成教案设计, 直至定稿; (3) 评审专家按照教案设计评审标准, 给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求: (1) 要求服务人员不少于 3 人 (含两位驻场人员), 每位线下服务不少于 21 天, 一共不少于 63 天; (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组, 进行分组, 共 10 组, 每组配置 1 名指导专家 (要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类, 具备副教授及以上职称的专家, 要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通, 且有国家级相关对口的课程成果), 共 10 名; 每位指导专家线上服务不少于 4 天, 一共不少于 40 天;	1	项

	(3) 要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线上服务不少于 1 天，一共不少于 3 天； (4) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (5) 验收标准： ①专家指导 PPT； ②指导专家指导录屏； ③《教案设计检查表》1 份。 ④《电子版教案》50 份； ⑤《电子教案评审意见签字稿》1 份； ⑥服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
14	2.6 教学基本功六：单元评价方案设计能力 (1) 指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导，重点指导教师如何运用多元化的教学评价方法，设计基于学习成果的教学评价体系；包括形成性评价和总结性评价，如课堂提问、作业评阅、测验、项目设计、实践操作考核等，动态地掌控学生知识、能力和素质的发展水平； (2) 教师结合课程特点，设计教学评价方案，提交初稿； (3) 参与改革的教师根据专家指导的内容完成单元评价方案设计，指导专家通过批注方式给出具体意见。通过线上会议指导教师完成单元评价方案设计，直至定稿； (4) 评审专家按照单元评价方案设计评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 10 天，一共不少于 30 天； (2) 50 名教师根据专业大类按 5 人一组，进行分组，共 10 组，每组配置 1 名指导专家（要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类，具备副教授及以上职称的专家，要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通，且有国家级相关对口的课程成果），共 10 名；每位指导专家线上服务不少于 1 天，一共不少于 10 天； (3) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (4) 验收标准： ①专家指导 PPT； ②指导专家指导录屏； ③《单元评价方案设计检查表》1 份； ④《单元评价设计方案》50 份；	1	项

	⑤《单元评价设计方案评审意见签字稿》1份； ⑥服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
15	第二次线下工作坊： （1）对设计环节的内容专家再次深度解答老师遇到的问题； （2）介绍课程整体设计、单元设计、教案设计的重点和难点； 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于4人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于1天，一共不少于4天； （2）要求提供1名指导专家（教授），提供线下服务不少于1天； （3）服务方式：服务人员线下，专家线下； （4）验收标准： ①《工作坊安排计划及通知》； ②《工作坊指导PPT材料》； ③《工作坊指导全程专家讲座视频》； ④《满意度调研》； ⑤服务过程材料（工作坊拍照、签到表）。	1	项
16	2.7 教学基本功七：资源建设能力 （1）指导专家按照模板对本次参与改革的教师进行指导，重点指导教学资源制作的工具和技术，并按项目化、模块化方式，结合案例分析，讲解各种素材的制作方法，培训过程中引入知识图谱、混合式教学、AI课程、新形态教材、数字微课制作技术和标准； （2）教师完成本课程相关教学资源制作，如课件、教案、教学视频、案例库、试题库等； （3）参与改革的教师根据专家指导的内容完成资源建设，指导专家通过批注方式给出具体意见。通过线上会议指导教师完成资源制作和建设； （4）评审专家按照资源建设规范评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求： 要求服务人员不少于3人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于20天，一共不少于60天； （1）50名教师根据专业大类按5人一组，进行分组，共10组，每组配置1名指导专家（要求指导专家是国家级双高学校对口专业大类，具备副教授及以上职称的专家，要求指导专家对负责小组的其中一门课程精通，且有国家级相关对口的课程成果），共10名；每位指导专家线上服务不少于1天，一共不少于10天； （2）服务方式：服务人员线下，专家线上； （3）验收标准：	1	项

		专家指导 PPT; 指导专家指导录屏; 《数字化资源建设规范》1 份; 教师完成的本课程《教学资源制作》50 份; 《数字化资源建设评审意见签字稿》1 份; 服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
17	第三阶段 实施辅导	3.1 教学基本功八：教学实施能力 （1）要求在课程实施过程中，专家进行一次现场听课，要求校外评审专家能够覆盖所有认证教师（每门课程随机一节课 45 分钟）; （2）校外评审专家依据现场听课评审情况，给出改进意见; （3）参考本次项目设定的《管理变革》，汇总得出该阶段《第三阶段管理变革落地清单表》; 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 10 天，一共不少于 30 天; （2）要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线下服务不少于 3 天，一共不少于 9 天; （2）服务方式：服务人员线下，专家线下; （3）验收标准： ①《专家听课评审检查表》1 份; ②《课堂教学评审录音/录像》50 份; ③《专家听课评审意见签字稿》（含评价结果、改进意见）1 份; ④服务过程材料（现场听课评审拍照，签到表）; ⑤满意度调研。	1	项
18		3.2 教学基本功九：教学评价能力 （1）要求在课程实施过程中，开展教学评价，指导专家指导教师依据教学评价方案，对学生的学习和成果和教师的教学效果进行评价。收集学生的学习数据和反馈信息，分析教学中存在的问题和不足；教师按照评价方案组织实施评价活动； （2）运用数据分析工具对评价结果进行分析； （3）参与教师根据专家指导完成教学评价，评审专家按照教学评价评审标准，给出本次参与改革的教师给出具体的评审意见和分数。 具体服务要求： （1）此项服务内容在课堂实施阶段持续开展评价工作，要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人	1	项

		员), 每位线下服务不少于 10 天, 一共不少于 30 天; (2) 要求提供 1 名认证专家 (教授), 提供线下服务一共不少于 1 天; (3) 服务方式: 服务人员线下, 专家线下; (4) 验收标准: ①《教学评价检查表》1 份; ②《教学评价结果》50 份; ③《教学评价评审意见签字稿》1 份; ④服务过程材料 (线上会议截图, 签到表, 专家指导视频)。		
19		3.3 教学基本功十: 持续改进能力 (1) 根据教学评价的结果, 教师进行教学反思和总结, 提出改进教学的措施和方案。对人才培养方案、课程标准、课程设计、教案设计、评价方案等进行修订和完善, 实现教学的持续改进; 认证专家进行线下指导给出改进意见, 对课程内容进行调整。 (2) 教师撰写教学改进报告, 课程辅导专家提出改进措施和计划; (3) 组织教学改进交流活动, 教师分享改进经验和成果。 具体服务要求: (1) 要求服务人员不少于 3 人 (含两位驻场人员), 每位线下服务不少于 10 天, 一共不少于 30 天; (2) 要求提供 1 名认证专家 (教授), 提供线下服务一共不少于 1 天; (3) 服务方式: 服务人员线下, 专家线下; (4) 验收标准: ①《持续改进检查表》1 份; ②《教学改进报告》50 份; ③《持续改进评审意见签字稿》1 份; ④服务过程材料 (线上会议截图, 签到表, 专家指导视频)。	1	项
20	第四阶段: 课程复核	4.1 开展月度成果展示与大比武——结合工作阶段成果, 按月组织所有参与本次改革的教师分享 (1) 组织 2+3 次月度展示汇报 (2 次专家服务+3 次非专家服务); ①第一次月度展示: 说课标 (提供 1 位认证专家进行打样培训, 参与认证教师准备 PPT 并进行展示汇报 (每人 5-8 分钟)); 要求服务人员不少于 4 人 (含两位驻场人员), 每位线下服务 不少于 1 天, 一共不少于 4 天; 要求提供 1 位认证专家, 线下服务不少于 1 天。 ②第二次月度展示: 说设计 (提供 1 位认证专家进行打样培训, 参与认证教师准备 PPT 并进行展示汇报 (每人 5-8 分钟)); 要求服务人员不少于 4 人 (含两位驻场人员), 每位线下服务 不少于 1	1	项

	天，一共不少于4天；要求提供1位认证专家，线下服务不少于1天。 ③按学校需求组织3次月度展示汇报；每次要求服务人员不少于4人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于1天，三次一共不少于12天； （2）整门课程实施结束后，依据形成的课程实施报告和十项教学基本功教学检查与评价数据，结合《月度成果展示成绩》等要素，校外专家对课程进行集中会审，统计汇总意见及改进成效。最终对达标的“课程、教师能力”进行认定，得出《优质课程清单》《教师教学能力基本功达标人员清单》《教师教学能力排名清单》； （3）同时结合项目初期设计的关于本次教学改革、教师能力提升改革等全部的管理变革清单，整理出在落地的真实情况，得出关于本次改革的《管理变革的真实落地清单表情况及改进建议》，字数不少于3000字。 具体服务要求： （1）服务方式：服务人员线下，专家线下； （2）验收标准： ①专家打样展示的ppt； ②《成果展示议程安排》（包含5次月度展示）5份； ③成果展示成绩得分与排名表5份； ④成果展示作品汇编5份； ⑤《优质课程清单》1份； ⑥《教师教学能力基本功达标人员清单》1份； ⑦《教师教学能力排名清单》1份； ⑧服务过程材料（线上会议截图，签到表）		
21	4.2 开展4次月度走访 （1）第一次月度走访：在课标定稿前要回访课程负责人，了解过程中的难点和卡点以及对专家的要求和满意度 调研专家了解课程负责人在辅导中面临的问题。推动项目的进度和把控双方的质量随时进行复盘。 （2）第二次月度走访：针对课程整体设计和单元设计辅导环节回访课程负责人，了解过程中的难点和卡点以及对专家的要求和满意度 调研专家了解课程负责人在辅导中面临的问题。推动项目的进度和把控双方的质量随时进行复盘。 （3）第三次月度走访：针对教案设计和单元评价辅导环节回访课程负责人，了解过程中的难点和卡点以及对专家的要求和满意度 调研专家了解课程负责人在辅导中面临的问题。推动项目的进度和把控双方的质量随时进行复盘。	1	项

		(4) 第四次月度走访：针对设计环节进行全程的复盘，为做课程实施做铺垫（集中所有老师）。 具体服务要求： (1) 第一次、第二次、第三次月度访谈：每次访谈要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 5 天，每次月度访谈一共不少于 15 天，三次月度访谈一共不少于 45 天；要求编制访谈报告，访谈报告不少于 5000 字，需包括专家指导满意度（5 分制评分），教师能力提升盲点分析； (2) 第四次月度访谈：要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 1 天，一共不少于 3 天；要求编制访谈报告，访谈报告不少于 2000 字； (2) 服务方式：服务人员线下； (3) 验收标准： ①《访谈报告》，4 份。		
22		4.3 项目经理给校领导、负责部门进行 7 次月度汇报 (1) 第一次月度汇报：针对人培辅导的过程做月度展示情况提交月度汇报 (2) 第二次月度汇报：针对课标的辅导的过程及月度展示情况提交月度汇报 (3) 第三次月度汇报：针对课程整体设计和单元设计辅导的过程及月度展示情况提交月度汇报 (4) 第四次月度汇报：针对教案和单元评价的辅导的过程及月度展示情况提交月度汇报 (5) 第五次月度汇报：针对设计环节做整体汇报 (6) 第六次月度汇报：针对教学实施和评价做汇报 (7) 第七次月度汇报：针对实施环节全部工作内容 具体服务要求： (1) 要求服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 7 天，一共不少于 21 天； (2) 服务方式：服务人员线下； (3) 验收标准： ①《月度汇报稿》7 次。	1	项
23	第五阶段： 开展针对 50 名认证 教师的教学 能力成果展 示	5.1 认证答辩前的准备工作 辅导环节的所有材料进行收集与整理，对比辅导前后的变化，辅导 50 门课程的老师准备成果展示——说课程答辩环节（包括 PPT 准备和内容筹备过程中的辅导）； 具体服务要求： (1) 服务人员不少于 3 人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于 5 天，一共不少于 15 天； (2) 服务方式：服务人员线下； (3) 验收标准：	1	项

		①全体材料收集与整理； ②一师一课程认证体系的评审指标（50份）； ③说课程环节PPT模版（1份）； ④成果展示作品汇编（1份）。		
24		5.2 开展针对50名认证教师的教学能力成果展示 （1）开展教师教学能力成果展示（通过校赛方式，赛规参考最近一届国家教学能力比赛的规则，基于校情与学院教学主管部门共同商议进行酌情调整，形成本校青年教师优质课比赛的校赛规程）：需要协助制定活动流程、组织比赛，每个教师用自己生产的优质课程作为载体，进行“课程认证改革成果大比武”； （2）要求服务团队整理课程前后变化情况，形成实施总结报告及典型案例，向学院领导、校内专家汇报本次项目的整体总结，评估及认定改革前后的成效对比，形成5000字的《改革前后课程质量对比分析报告》和5000字的《改革前后教师教学质量对比分析报告》。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于5人（含两位驻场人员），每位驻场人员线下服务不少于2天，提供线下服务一共不少于8天； （2）要求提供2名认证专家（教授），每位认证专家线下服务不少于2天，提供线下服务一共不少于4天； （3）服务方式：服务人员线下，专家线下； （4）验收标准： ①《改革前后课程质量对比分析报告》（覆盖本次改革的每门课程）1份； ②《改革前后教师教学质量对比分析报告》1份； ③服务过程材料（成果展示会议拍照，签到表）。	1	项
25	成果培育	6.1 成果培育及项目验收 开展校内50门课程申报遴选，在全部合格基础上，按百分制分数段设定A[85-100]、B[70-85)、C[60-70)、D[0-60)四档，对合格课程进行校级综合质量评审（评价标准以省级课程类成果标准为准），对评审处于A档课程邀请专家开展省级课程成果申报指导，指导内容主要包含申报书、线上针对性指导等，并编制《优秀课程典型案例汇编》，内容包括2个典型案例，实现应用推广；对D档不合格的教师，要求其在一个学期内进行诊改，质量处（或教务处）进行复查，结果报院长办公会（或党委会）审定。 具体服务要求： （1）要求服务人员不少于3人（含两位驻场人员），每位线下服务不少于20天，一共不少于60	1	项

	天； (2) 要求提供 3 名认证专家（教授），每位认证专家线上服务不少于 2 天，共不少于 6 天； (2) 服务方式：服务人员线下，专家线上； (3) 验收标准： ①《专家指导 ppt》1 份； ②《优秀课程典型案例汇编》1 份； ③申报书修改意见，根据实际提交份数而定； ④服务过程材料（线上会议截图，签到表，专家指导视频）。		
--	---	--	--

四、预期成效

（一）建立一套符合我院特色的教学能力 10 项基本功的内涵定义与评价标准

通过此次改革，建立一套全校统一的教学能力 10 项基本功的内涵定义与标准评价体系，覆盖“人才培养方案（掌握与理解自己负责课程在人才培养方案中的支撑关系）、课程标准、整体设计、单元设计、教案设计、评价方案设计、资源制作、规范施教、评价、持续改进教与学”的全套规范、标准与制度体系。

（二）完成 50 名教师教学 10 项基本功“过关”

通过此次改革，完成对 50 名教师教学 10 项基本功的“认证过关”。依托教师教学能力体系化培养方案。通过专家辅导团队的体系化培养、并配套真实生产任务，促进教师教学能力逐步提高，完成对 50 名认证教师的教学 10 项基本功【人才培养方案修订（能理解）、课程标准修订、课程整体设计、单元设计、教案设计、评价方案设计、资源制作、规范施教、教学评价、持续改进教学】“人人过关”。

（三）训练过程中伴生开发出 50 门青年教师“一师一课”优质课

通过此次改革，伴生出 50 门青年教师“一师一课”优质课。通过对 50 名教师教学 10 项基本功【人才培养方案修订（掌握与理解自己负责课程在人才培养方案中的支撑关系）、课程标准修订、课程整体设计、单元设计、教案

设计、评价方案设计、资源制作、规范施教、教学评价、持续改进教与学】对应的每项材料进行合格认证，实际就完成了一门“一师一课”的要素，最终“伴生”开发 50 门课程。

（四）建立教师训练“五阶段”标准化流程

通过此次改革，建立“教师教学岗位胜任力模型---职业能力清单---体系化课程---真实生产任务---标志性成果伴生”五维的教学能力训练标准化体系，形成“分组训练---课程设计（持续 1 学期）---课程实施（持续 1 学期）---成果认定---成果展示”五阶段的标准化实施流程，为学院常态化开展针对教师教学的体系化指导积累丰富经验，凝练学院范式，打造“人人争先，人人过关”的良好氛围。

第二节 商务要求

一、服务时间与地点

服务时间：自合同签订之日起一个学年内完成全部服务。

服务地点：贵州水利水电职业技术学院，具体指定地点由采购人安排。

二、验收标准

以技术要求中验收标准验收。

三、付款方式

采用分阶段支付模式，款项将根据项目实际进度及各阶段交付成果进行对应支付，按阶段完成情况据实结算费用；直至完成所有阶段服务内容并经验收合格后支付至合同金额的 100%。

特别约定:如受预算经费下达时间影响，采购人支付时间也顺延，并以预算经费下达为准，因此产生的延迟支付不视为采购人违约。

四、履约保证金

本项目不需要缴纳履约保证金。

五、投标有效期

投标文件递交截止时间起 90 日。

六、其他要求

1. 服务方式：专家服务以完成对应的成果交付物为最终标准，在服务期间提供全程伴随式服务（需求提出后 4 小时内即刻响应）。

2. 该项目需要分阶段进行汇报，针对本次管理变革的落实情况，给人事处、质量办、教务处、教学副院长、院长提供月度总结书面报告，同时面向上述群体以会议形式当面汇报参训每个人员的能力进阶情况分析、教师能力训练设计方案优化改进建议，教师能力训练软件优化改进建议，形成“贵州水院”特色的教师教学能力训练、支撑软件、优质课程开发标准与规范。

3. 投标人需确保参加本次投标所提供的纳税、社保、产品参数、检测报告(如有)、人员证书(如有)、企业相关资质(资格)证书(如有)均合法、真实有效；若经采购人抽查、核查或其他单位(个人)举证并经核查确为提供虚假材料的，采购人将如实上报行政监督部门，因此给采购人造成的一切法律责任及经济损失均由投标人自行承担。

4. 严禁项目转包。要科学评估自身培训承接能力，加强本单位项目统筹管理，合理控制。在项目执行过程中严禁将所承担的项目转包给、分包给第三方，一经发现将按有关规定严肃处理。

5. 服务内容不得违反意识形态、不得违反国家相关法律、法规。

6. 服务不得侵犯第三方知识产权。

7. 本次项目中产出的成果所有权归采购人所有。

8. 中标人负责服务过程中的安全、纪律管理。

9. 中标人不得拖欠相关企业、人员费用。

10. 中标人违反国家相关规定，与聘用人员发生纠纷，均由中标人自行承担并负责调解和处理。

11. 服务期内不得随意更换投入本项目的人员，如需更换人员的，需征得采购人书面同意，如中标人投入本项目人员不符合采购文件及采购人要求的，采购人有权要求中标人进行更换；更换人员的资格需符合采购文件及采购人要求，需在采购人规定时间内完成人员更换。

12. 服务期内产生的人员安全事故、人身伤害均由中标人承担。

13. 项目如遇不可抗拒因素或政府政策调整等导致合同终止的，采购人及供应商双方无需承担违约责任。

13. 未尽事宜，双方合同中约定

四、评标方法

本次评标采用**综合评分法**。综合评分法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。