

# 政府采购项目采购需求

采购单位：达州市自然资源和规划局

所属年度：**2024**年

编制单位：达州市自然资源和规划局

编制时间：**2024**年**01**月**05**日

## 一、项目总体情况

(一) 项目名称：达州市2023年度国土变更调查项目

(二) 项目所属年度：2024年

(三) 项目所属分类：服务

(四) 预算金额(元)：470,000.00元，大写(人民币)：肆拾柒万元整

(五) 项目概况：

为准确掌握2023年度全省土地利用现状变化情况，持续更新国土调查数据，确保国土调查数据库的现势性和准确性，按照《自然资源部办公厅关于开展2023年度全国国土变更调查工作的通知》自然资办发〔2023〕38号和《四川省自然资源厅关于做好2023年度全省国土变更调查工作的通知》川自然资发〔2023〕39号等文件通知要求及相关工作的总体部署，达州市自然资源和规划局拟通过竞争性磋商方式采购一家供应商完成本次达州市2023年度国土变更调查市级审查与汇总工作。

(六) 本项目是否有为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商：否

## 二、项目需求调查情况

依据《政府采购需求管理办法》的规定，本项目不需要需求调查，具体情况如下：

(一) 需求调查方式

(二) 需求调查对象

(三) 需求调查结果

1.相关产业发展情况

2.市场供给情况

3.同类采购项目历史成交信息情况

4.可能涉及的运行维护、升级更新、备品备件、耗材等后续采购情况

5.其他相关情况

## 三、项目采购实施计划

(一) 采购组织形式：分散采购

(二) 采购方式：竞争性磋商

(三) 本项目是否单位自行组织采购：否

(四) 采购包划分：不分包采购

(五) 执行政府采购促进中小企业发展的相关政策

本项目专门面向中小企业采购。面向中小企业采购金额为470000.00元，总体预留比例为100.00%，其中，面向小微企业采购金额为0.00元，占0%。

(六) 是否采购环境标识产品：否

(七) 是否采购节能产品：否

(八) 项目的采购标的是否包含进口产品：否

- (九) 采购标的是否属于政府购买服务： 否
- (十) 是否属于政务信息系统项目： 否
- (十一) 是否属于高校、科研院所的科研仪器设备采购： 否
- (十二) 是否属于PPP项目： 否
- (十三) 是否属于一签多年项目： 否

四、项目需求及分包情况、采购标的

(一) 分包名称： 合同包一

- 1、执行政府采购促进中小企业发展的相关政策
  - 1) 专门面向中小企业采购
  - 2)面向的企业规模： 中小企业
  - 3)预留形式： 设置专门采购包
  - 4)预留比例： 100%
- 2、预算金额（元）： 470,000.00 ， 大写（人民币）： 肆拾柒万元整
 

最高限价（元）： 470,000.00 ， 大写（人民币）： 肆拾柒万元整
- 3、评审方法： 综合评分法
- 4、定价方式： 固定总价
- 5、是否支持联合体投标： 否
- 6、是否允许合同分包选项： 否
- 7、拟采购标的的技术要求

|   |          |            |           |                   |
|---|----------|------------|-----------|-------------------|
| 1 | 采购品目     | 测绘服务       | 标的名称      | 达州市2023年度国土变更调查项目 |
|   | 数量       | 1.00       | 单位        | 项                 |
|   | 合计金额（元）  | 470,000.00 | 单价（元）     | 470,000.00        |
|   | 是否采购节能产品 | 否          | 未采购节能产品原因 | 无                 |
|   | 是否采购环保产品 | 否          | 未采购环保产品原因 | 无                 |
|   | 是否采购进口产品 | 否          | 标的物所属行业   | 其他未列明行业           |

标的名称：达州市2023年度国土变更调查项目

| 参数性质 | 序号 | 技术参数与性能指标                                                                                                                                                               |
|------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |    | （一）项目任务及要求 <div>             1.数据领取与分发             协助领取全市国土变更调查相关的基础数据资料 and 文件等，并及时与各县（市、区）联系并落实数据分发等工作。           </div> <div>             2.技术培训与指导           </div> |

1

按照全市工作的安排，为县（市、区）开展全市统一的技术培训，并协助指导各县（市、区）开展年度国土变更调查工作，特别是在调查技术方法、地类认定标准、数据库质检问题处理、成果上报与核查问题整改、数据分析等方面。

### 3.市级成果审查与预检

继续按照“三调”成果的省市联合核查模式，采取由省厅统一组织，统一提供场地、软件等，按照统一的技术标准和技术方法，对全市各县（市、区）的变更成果进行逐图斑的核查，确保调查成果的真实性、准确性。选取典型图斑，对全市各县（市、区）的变更图斑进行实地抽查，确保调查成果的真实准确。并对全市各县（市、区）的变更成果数据库和增量包进行质量检查，确保上报数据库最终通过部、省核查。同时按照部文件要求，对各县（市、区）的变更成果协助完成预检工作。

### 4.数据上报与对接整改

按部、省对国土变更调查实行的成果上报机制，对各县（市、区）变更成果以市为单位进行汇总上报，对接部、省的各类核查，组织各县（市、区）对核查问题进行整改完善。

### 5.成果汇总与更新入库

对各县（市、区）上报的国土变更数据，进行全市汇总，统计市级各类土地变更面积表，并更新市级国土调查数据库和共享平台数据库。

### 6.成果分析

按照部、省对成果分析的要求，对全市国土变更调查成果反映的现状及其变化情况，结合各类管理数据开展全面深入的分析，形成分析报告。

### 7.其他工作

配合处理2023年度国土变更调查有关的其他事宜，包括协助完成对各县（市、区）调查成果的预验收等。

## （二）调查成果要求

2023年度国土变更调查成果采取分阶段模式上报，包括变化图斑数据成果和增量数据库成果报送两个阶段。

### 1.变化图斑数据成果

2023年度变更调查参照自然资源综合动态监测成果提交格式采取单图斑建库，先开展变化图斑变更符合性审查。成果包括：

1.1外业调查成果：图斑举证数据包（DB格式）。

1.2数据库成果：更新后的日常变更矢量数据（gdb格式）。

1.3图斑信息核实各类报表：举证信息表（MDB格式）；《遥感监测图斑信息核实记录表》为MDB格式，填写图斑变更情况。

### 2.增量数据库成果

变化图斑审查锁定后，以此为基础开展增量数据库成果提交，省级组织开展增量数据库质检工作。增量数据库成果包括：

2.1外业调查成果：图斑举证数据包（DB格式）。

2.2数据库成果：国土调查矢量数据包括2023年度变更调查更新数据包UPD格式（含增量信息与统计报表，由数据库质检软件打包生成）。

2.3图斑信息核实各类报表：举证信息表为MDB格式；《遥感监测图斑信息核实记录表》为MDB格式，根据遥感监测图斑的变更情况逐图斑填写；跟踪图斑列表。

2.4相关证明材料：农用地变更为未利用地图斑对应的相关证明材料；灾毁图斑材料（矢量与相关媒体报道材料）；水旱轮作说明材料；药材年内种植收获证明材料等。

2.5文字成果：主要包括2023年度国土利用变化情况分析报告、专题报告、情况说明等。相关业务部门根据自然资源管理需要，对2023年度耕地和永久基本农田变

|  |  |                                                                                                                                                                                                |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | 化，耕地“非粮化”“非农化”状况，设施农用地变化， <b>25度</b> 和 <b>15度</b> 以上陡坡耕地变化，耕地资源质量分类变化情况，批而未用土地、退耕还林还草、高尔夫球场、光伏用地以及稳定耕地等变化状况，各类自然保护地 及生态保护红线范围内的土地利用变化状况，土地综合整治、城乡建设用地增减挂钩等项目实施状况，国土空间规划及“三区三线”实施状况进行分析，形成专题报告。 |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 8、供应商一般资格要求

| 序号 | 资格要求名称                       | 资格要求详细说明                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 具有独立承担民事责任的能力。               | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2  | 具有良好的商业信誉                    | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3  | 具有健全的财务会计制度。                 | 关于财务会计制度的证明材料〔注：供应商根据自身情况选择提供其中任意一项：（1）供应商是法人的可提供近两年（ <b>2021年</b> 或 <b>2022年</b> ）任一年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注，执行《小企业会计准则》的可不提供所有者权益变动表）。也可提供近两年（ <b>2021年</b> 或 <b>2022年</b> ）任一年度供应商完整的全套财务报表（应当包括资产负债表、利润表、现金流量表），或截至投标（响应）文件提交截止日一年内基本开户银行出具的资信证明。（扫描件）（2）部分其他组织和自然人可提供截至投标（响应）文件提交截止日一年内银行出具的资信证明。（扫描件）（3）供应商也可提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函（扫描件）。（4）供应商也可提供健全的财务管理制度（扫描件）。（5）供应商为个体工商户或自然人时，可提供《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章〕。供应商需在项目电子化交易系统中按要求上传相应证明文件并进行电子签章。 |
| 4  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。         | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5  | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。         | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 6  | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| 序号 | 资格要求名称                                              | 资格要求详细说明                                  |
|----|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 7  | 不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。 | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |
| 8  | 不属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。              | 供应商需在项目电子化交易系统中按要求填写《投标（响应）函》完成承诺并进行电子签章。 |

#### 9、供应商特殊资格要求

| 序号 | 资格要求名称     | 资格要求详细说明                                 |
|----|------------|------------------------------------------|
| 1  | 本项目的特定资格要求 | 具有测绘行政主管部门颁发的乙级及以上测绘资质（且专业范围须具有地理信息系统工程） |

#### 10、分包的评审条款

| 评审项编号 | 一级评审项 | 二级评审项   | 详细要求                                                                                                                | 分值           | 客观评审项 |
|-------|-------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------|
| 1     | 详细评审  | 技术、服务响应 | 供应商完全响应磋商文件第六章“二、技术、服务要求”全部内容得 <b>15</b> 分，每有一项不满足的扣 <b>1</b> 分，本项分值扣完为止。注：无子项的条款以每项条款为一项进行计算；有子项的条款以最末级的子项为一项进行计算。 | <b>15.00</b> | 是     |

| 评审<br>项编<br>号 | 一<br>级<br>评<br>审<br>项 | 二<br>级<br>评<br>审<br>项 | 详细要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 分值    | 客观<br>评审<br>项 |
|---------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| 2             | 详细<br>评审              | 服务<br>方案              | 根据供应商针对本项目提出的服务方案，从项目技术方案、项目管理方案、质量保证措施方案、工期保障方案、安全保密措施方案、后续服务方案六个方面内容进行综合评分： <b>1.</b> 项目技术方案包含①项目概述；②技术路线与技术方法；③工作程序；④项目成果。项目技术方案包含上述四个方面内容且描述无缺陷的得8分，每缺少一项内容扣2分，每有一处内容描述存在缺陷扣1分，本项分值扣完为止。 <b>2.</b> 项目管理方案包含①项目管理机构图与工作职能组织运行图；②内部管理的职责分工；③日常管理制度；④考核办法。项目管理方案包含上述四个方面内容且描述无缺陷的得8分，每缺少一项内容扣2分，每有一处内容描述存在缺陷扣1分，本项分值扣完为止。 <b>3.</b> 质量保证措施方案包含①质量保证体系；②质量控制要求；③质量检查的具体方法；④质量管控措施。质量保证措施方案包含上述四个方面内容且描述无缺陷的得8分，每缺少一项内容扣2分；每有一处内容描述存在缺陷扣1分，本项分值扣完为止。 <b>4.</b> 工期保障方案包含①工期进度保障措施；②工期安排计划。工期保障方案包含上述两个方面内容且描述无缺陷的得4分，每缺少一项内容扣2分；每有一处内容描述存在缺陷扣1分，本项分值扣完为止。 <b>5.</b> 安全保密措施方案包含①保密制度；②安全保密措施。安全保密措施方案包含上述两个方面内容且描述无缺陷的得4分，每缺少一项内容扣2分；每有一处内容描述存在缺陷扣1分，本项分值扣完为止。 <b>6.</b> 后续服务方案包含①后续服务机构设置；②服务内容和范围；③响应时间；④保障措施。后续服务方案包含上述四个方面内容且描述无缺陷的得4分，每缺少一项内容扣1分；每有一处内容描述存在缺陷扣0.5分，本项分值扣完为止。注：存在缺陷是指该内容描述前后不一致或该内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致或该内容引用的规定、规范错误或该内容描述不符合国家相关法律法规、规范要求或该内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况或该内容描述的内容与本项目实际情况不符或套用其他项目内容。 | 36.00 | 否             |
| 3             | 详细<br>评审              | 人员<br>配置              | <b>1.</b> 拟派本项目负责人：具有测绘或国土类专业中级及以上技术职称证书的得2分。本项最多得2分。 <b>2.</b> 拟派本项目技术负责人：具有测绘或国土类相关专业中级及以上技术职称的得2分。本项最多得2分。 <b>3.</b> 拟派本项目团队人员：具有测绘或国土类初级及以上技术职称的，每有1人得2分，最多得8分。本项最多得8分。注：上述人员不重复计分；需要提供相关证书复印件并加盖供应商鲜章予以证明。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 12.00 | 是             |
| 4             | 详细<br>评审              | 类<br>似<br>业<br>绩      | 供应商具有2020年以来类似业绩的，每提供1个得3分，在此基础上，每增加1个加2分，最多得7分。注：提供中标或成交通知书或合同复印件加盖供应商鲜章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 7.00  | 是             |
| 1             | 价格<br>分               | 价格<br>分               | 满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： $\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 30\% \times 100$ ；注： <b>1.</b> 本项目为专门面向中小企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。 <b>2.</b> 根据《四川省测绘地理信息市场管理办法》第14条 测绘地理信息项目承发包价格，国家有规定的，按照国家规定执行；没有规定的，在保证测绘成果质量的前提下，按市场原则自主定价。评标委员会发现投标单位报价明显低于其他投标报价，且不能作出合理说明并提供相关证明材料的，可以依法认定其投标无效。报价低于平均报价15%的为明显低于其他投标报价。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 30.00 | 是             |

## 11、合同管理安排

- 1) 合同类型：买卖合同
- 2) 合同定价方式：固定总价
- 3) 合同履行期限：90

4) 合同履行地点: 采购人指定地点

5) 支付方式: 分期付款

6) 履约保证金及缴纳形式:

中标/成交供应商是否需要缴纳履约保证金: 否

7) 质量保证金及缴纳形式:

中标/成交供应商是否需要缴纳质量保证金: 否

8) 合同支付约定:

1、付款条件说明: 合同签订后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

2、付款条件说明: 待全市国土变更调查成果通过省级核查后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 40.00%。

3、付款条件说明: 待成交供应商完成全部工作, 所提交的全市国土变更调查成果通过省、部级审查确认或经采购人确认后, 达到付款条件起 30 日内, 支付合同总金额的 30.00%。

9) 验收交付标准和方法: 本项目采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的要求进行验收。

10) 质量保修范围和保修期: 无

11) 知识产权归属和处理方式: 供应商本项目所有参与人员需对本项目所有环节及过程和结果及数据保密。(供应商针对本项要求提供加盖鲜章的承诺函)

12) 成本补偿和风险分担约定: 无

13) 违约责任与争议解决的方法: 合同履行期间, 若双方发生争议, 可协商、调解解决, 协商或调解不成的, 应向人民法院提起诉讼解决, 管辖地为甲方所在地人民法院。败诉方应承担胜诉方支付的律师费、法院受理费、保全费、鉴定费、执行费等费用。

14) 合同其他条款: 合同未尽事宜由采购人和成交供应商协商解决。

## 12、履约验收方案

1) 验收组织方式: 自行验收

2) 是否邀请本项目的其他供应商: 否

3) 是否邀请专家: 否

4) 是否邀请服务对象: 否

5) 是否邀请第三方检测机构: 否

6) 履约验收程序: 一次性验收

7) 履约验收时间:

供应商提出验收申请之日起15日内组织验收

8) 验收组织的其他事项: 无

9) 技术履约验收内容: 按照本项目采购文件中“技术、服务要求”及成交人响应文件进行验收

10) 商务履约验收内容: 按照本项目采购文件中“商务要求”及成交人响应文件进行验收

11) 履约验收标准: 本项目采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的要求进行验收。

12) 履约验收其他事项: 无

## 五、风险控制措施和替代方案

该采购项目按照《政府采购需求管理办法》第二十五条规定, 本项目是否需要组织风险判断、提出处置措施和替代方案: 否