

# 英吉沙县育才中学电脑打印机耗材及配件政采云在线询价商务要求

## 一、供应商资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，在中华人民共和国境内注册并具有独立法人资格，营业执照经营范围需明确包含办公设备耗材销售、计算机软硬件及辅助设备销售、电子产品销售、数字视频监控系统销售、监控设备销售等相关类目，具备本项目相关货物的供应及履约能力。
2. 已在政采云平台完成注册入库，为正式供应商，具有实体经营场所及相应仓储能力。
3. 未被“信用中国”网站列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被中国政府采购网列入政府采购严重违法失信行为记录名单（提供查询截图并加盖公章）。
4. 所供配件及耗材需符合国家相关标准（含产品质量标准、安全标准、环保标准等），属于市场主流规格型号，非专供政府采购产品。

## 二、报价文件要求

1. 报价单制作：需按“询价编号 + 项目名称 + 公司名称 + 报价单”格式命名，内容包含序号、物品名称、生产厂家、规格型号、数量、单位、单价、合计金额、总金额，落款需注明公司地址、项目联系人、联系电话并加盖公章，采用 A4 横向排版；本次报价以供应商上传至政采云平台的附件报价单为准，报价单内容需真实、准确、完整，手写或涂改无效。
2. 附加材料：需上传营业执照副本（需清晰展示经营范围包含办公设备耗材销售、计算机软硬件及辅助设备销售、电子产品销售、数字视频监控系统销售、监控设备销售等相关类目，未展示或遗漏核心类目视为无效报价）、银行开户证明、法定代表人身份证（委托代理需提供授权委托书及被授权人社保证明）、货物符合国家标准的证明文件（如产品检测报告、合格证书等，加盖公章），所有材料需加盖公章。
3. 文件格式：所有材料需转为 PDF 格式，按“00 报价清单、01 资质文件”序号命名，打包压缩为 ZIP 格式（文件夹命名：询价编号 - 项目名称 - 公司名称）上传政采云平台；报价单作为核心附件，需单独清晰扫描，确保关键信息（单价、总金额、公章等）可辨。

## 三、交货及履约要求

1. 交货期限：订单确认后 7 个工作日内送达指定地点（学校指定办公区域），特殊情况需提前书面说明，逾期交货按日承担合同总价款 0.5% 的违约金（累计不超过 10%）。

2. 配送要求：采用安全运输方式，包装需符合防潮、防震、防损标准，贴明物品名称及规格标签；送货至指定地点后需配合验收，未经校方同意不得随意留置。
3. 随货文件：需同步提供中文技术文件（含使用说明、维护手册、质保证书）、**产品符合国家标准的合格证明文件**及合法有效发票（税额包含在报价内）。

## 四、质量保证要求

1. 货物质量：保证所供**配件及耗材为全新未使用产品，严格符合国家相关质量标准、安全标准及行业规范**，在正常使用条件下使用寿命内性能稳定，无安全隐患。
2. 验收标准：校方在交货后 7 个工作日内组织验收，重点核查产品是否符合国家标准及随货证明文件的真实性；验收不合格的货物，供应商需在 3 个工作日内无偿更换或退货，相关费用由供应商承担。
3. 退换政策：符合“三包”规定及国家相关标准，7 日内无理由退货（不影响二次销售），15 日内可换货，退换货产生的物流费用由供应商承担。

## 五、售后服务要求

1. 质保期限：耗材类产品质保期不少于 6 个月，配件类产品质保期不少于 12 个月（自验收合格之日起算），质保期内免费提供维修、更换服务，维修更换后的产品仍需符合国家标准。
2. 响应机制：提供 7×24 小时电话技术支持，接到售后需求后 4 小时内响应，8 小时内到场解决（同城范围），无法现场解决的需提供备用产品（符合国家标准）保障使用。
3. 原厂承诺：需提供原厂商售后服务承诺函（加盖厂商公章），明确服务范围及期限，承诺所供产品符合国家标准，与报价文件保持一致。
4. 打印机专项维修服务：自本项目耗材交付验收合格之日起 3 个月内，供应商为校方提供免费打印机维修服务（含上门检修、故障排查、调试等人工服务）；维修过程中如需更换配件，由校方承担配件采购费用，供应商需提供**符合国家标准的配件及原厂采购渠道证明、合格证书**，并给出合理报价，不得收取额外服务费。

## 六、结算及其他要求

1. 结算方式：货物验收合格后，校方在 30 个工作日内通过政采云平台转账支付；报价需包含货物、运输、安装、税费等全部费用，无额外加价项，结算金额以附件报价单载明的总金额为准。
2. 价格约定：报价不得高于同期天猫、京东、苏宁等大型电商自营同款平均价格，质保期内如需补货，单价不得高于本次附件报价单载明的单价，且补货产品需符合国家标准。

3. 违约责任：供应商所供产品不符合国家标准、报价单信息虚假、无正当理由拒单或违反本要求的，校方有权解除合同并追究赔偿责任（含直接损失及检测费用），同时上报财政部门记入不良记录。
4. 争议解决：履行合同中发生的争议，双方协商解决；协商不成的，向项目所在地人民法院提起诉讼。

（注：文档部分内容可能由 AI 生成）