

# 技术要求

## 1. 服务工作范围

本规定适用于公司外委出版业务的相关单位及服务商。

## 2. 工作地点

中海油石化工程有限公司济南办公区二楼出版管理区。

## 3. 工作时间

服务商应根据工作量的变化及时调配工作人员，必要时与出版管理人员协商组织加班，以保证招标人下达的工作任务完成。

## 4. 工作协调要求

服务商派驻工作地工作人员以满足我公司实际业务需要为原则。

要求服务人员（2-4人根据业务量具体确定）必要时需要夜间加班，熟练出版相关业务，服从安排必要时能接受夜间加班，工作态度认真，积极主动，待人诚恳，踏实肯干。

## 5. 管理要求

5.1 服务商的员工进入办公楼必须遵守招标人的管理规定，服从物业公司的管理。

5.2 服务商需与招标人签订印务工作的保密协议并执行，接受招标人监督管理。

5.3 服务商在接受招标人监督管理下，合理的进行场地布置，为员工配备安全防护用品、劳动保护用品。需与招标人签订印务工作的安全生产协议并执行。

## 6 工作界面划分

6.1 服务商的归口管理部门为项目执行中心，服务商接受项目执行中心的管理和考核。

6.2 服务商需设置专岗接收项目执行中心下达的《成果文件出版交付单》，出版管理人员委托工作量，需双方签字确认。

6.3 服务商应根据《成果文件出版交付单》要求进行出版，具体工作范围按照委托要求的设计文件、标书、管理文件、档案资料等的打印、复印、分拣、配图、清点、捆扎、装订、装箱发图、配合蓝图存档。

6.4 文件出版完成后，由服务商负责人联系出版管理人员，经出版管理人员检验后，联系印章管理人员加盖印章。

6.5 印章完成服务商装箱，出版管理人员填写发货单、登记验收。

6.6 配合完成蓝图存档。

6.7 配合完成工作量统计。

6.8 服务商按照合同要求提交《成果文件外委出版结算单》，出版管理人员办理付款手续。

6.9 A3、A4、B5尺寸用白纸由甲方提供，其他由乙方提供。

6.10 服务商可使用招标人现有的印务设备，也可根据设备使用情况协商并自行配备符合出版要求的出版设备，服务商配备的出版设备使用价格后续协商签订补充合同。招标人出版设备一览表见附件3，其中“计算机”、“出版打复印设备”由招标方负责维护维修、提供耗材。“出版辅助装订设备”由服务商负责维护维修、提

供与印务有关的耗材，所提供耗材须满足合同及原设备要求的品牌、规格、型号、质量标准，接受招标人相关部门的监督。

## **7 技术验收要求**

### **7.1 叠图及成册**

#### **a) 叠图要求**

所有图纸均折叠成A4图幅大小，简叠按照不装订折法，精叠按照装订折法，折叠方法符合GB/T 10609.3-2009《技术制图 复制图的折叠方法》，并按目录顺序捆扎成套，相同内容图纸捆在一起，按照项目、专业、工段独立成卷，不能出现混卷现象，如遇特殊尺寸的图幅以出版委托要求为准。

#### **b) 蓝图成册要求（存档）**

蓝图装订要求图纸精叠，标准A4大小并按目录排序装订成册，要求整齐牢固，无缺页破损，每册蓝图需加单张白纸作封底，单册蓝图过多时装订线侧需加压条装订（压条厚度以右侧图纸为标准），成册厚度根据图纸目录为准，厚度超过5cm宜分册装订，成册后根据厚度不同选用合适宽度的牛皮纸胶带在装订线侧1.5cm处牢固粘边。有特殊装订要求的按具体要求办理。

### **7.2 蓝图纸张要求**

- a) 蓝图打印纸张要求80g/m<sup>2</sup>以上，纯木浆蓝色纸张；
- b) 蓝图分辨率最小为600×600dpi；
- c) 图文空白部分无大块墨迹，小块墨迹等痕迹不应覆盖图文；
- d) 图纸平整无皱褶，同批次图纸无色差；

e) 要求字迹清晰、附着牢固，图符、文字无扭曲、变形、走样等现象；

f) 双方每月进行一次图样比对，对蓝图质量进行分析。

g) 服务商投标推荐的纸张品牌及产品质量，不得低于招标人推荐品牌的产品质量。截标前服务商需提供所推荐品牌的纸张样品，服务商需提前在纸张上做好品牌标记并加盖服务商公章，随投标文件一同密封递交给招标人。

### **7.3 胶装**

所有胶装成果文件要符合**CY/T 7.4-1991**《印后加工质量要求及检验方法 胶粘装订质量要求及检验方法》，数量准确。

### **7.4 彩打**

a) 打印纸张要求70g/m<sup>2</sup>以上，纯木浆纸张；

b) 分辨率最小为1200×1200dpi；

c) 图纸平整无皱褶；

d) 要求字迹清晰、附着牢固，图符、文字无扭曲、变形等现象。

### **7.5 验收**

成果文件外委出版验收应符合7.1~7.4项要求，但不限于以上要求。

如因服务商原因出现不合格产品，招标方将不支付不合格产品费用，延误交付时间给招标方造成的损失，由服务商负责赔偿。

## **8 服务考核**

### **8.1 质量考核**

招标人不定期对的相关耗材、半成品进行质量检查。成品包装前、发送前，招标人对成品进行质量考核，考核内容包括外观质量、包装质量、折叠装订、特殊质量要求、成品份数等。

## 8.2进度考核

主要考核服务商是否按照《成果文件出版交付单》要求的时间完成印务工作。当有特殊时限要求时，是否合理的调配人员、组织加班。

## 8.3服务考核

主要考核服务商是否以积极的服务态度接受招标人下达的工作任务；是否以积极的服务态度接受或配合招标人相关部门的监督、检查，是否遵守招标人的规章制度，用以约束服务商对合同的执行。

适用期三个月，适用期内不满足甲方要求，甲方有权解除合同。

本合同总期限为三年，自合同生效之日起计算（包含上述三个月试用期）。试用期满且服务商表现满足甲方要求，合同自动进入剩余有效期。

## 9. 保密要求

服务商具备国家秘密载体印制资质证书。

附表1

## 成果文件外委出版结算单

项目名称：

序号	类型	纸张规格及重量	规格	单价	数量	小计
1	黑白打印	白图打印纸70g/m <sup>2</sup>	A4 (A3折算成A4)	元/张		
2	黑白打印	白图打印纸要求80g/m <sup>2</sup>	A1 (A3+以上尺寸按照比例, 折算成A1)	元/张		
3	蓝图打印	蓝图打印纸要求双面蓝70g/m <sup>2</sup>	A4 (A3折算成A4)	元/张		
4	蓝图打印	蓝图打印纸要求双面蓝80g/m <sup>2</sup>	A1 (A3+以上尺寸按照比例, 折算成A1)	元/张		
5	蓝图存档装订	A4、A3文表白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup>	纯文表装订	元/册		
6		A4、A3文表蓝图打印纸要求双面蓝70g/m <sup>2</sup>		元/册		
7		A3+尺寸以上蓝图纸要求双面蓝	≤20张图纸	元/册		
8		80g/m <sup>2</sup>	21-50张图纸	元/册		
9	胶装	A4、A3文表白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup> A3+皮纹纸要求230g/m <sup>2</sup>	皮纹纸胶装A4	元/册		
10		A4、A3文表白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup> A3+皮纹纸要求230g/m <sup>2</sup>	皮纹纸胶装A3	元/册		
11		A4、A3文表铜板纸要求160g/m <sup>2</sup>	软精装A4	元/册		
12		A4、A3文表铜板纸要求160g/m <sup>2</sup>	软精装A3	元/册		
13		A4、A3文表白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup>	硬壳精装A4	元/册		
14		A4、A3文表铜板纸要求160g/m <sup>2</sup>		元/册		
15	特殊要求装订	A4、A3文表要求70g/m <sup>2</sup> A3+皮纹纸要求230g/m <sup>2</sup>	A4/A3 (打码、编写卷内目录等)	元/册		
16	优易伴胶装	A4、A3文表白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup> A3+皮纹纸要求230g/m <sup>2</sup>	A4	元/册		
17	彩色打印	A4、A3尺寸白图打印纸要求70g/m <sup>2</sup>	A4 (A3折算成A4)	元/张		
18		A3+以上尺寸白图打印纸要求80g/m <sup>2</sup>	A1 (A3+以上尺寸按照比例, 折算成A1)	元/张		

图文公司代表签字：

出版管理签字：

(此单一式两份，图文公司与出版室各执一份)

附件2

1、甲方提供设备

1.1出版用计算机一览表

主机	显示器	资产名称	领用日期	使用人
无	无	惠普	2023-10-8	公用机
无	无	联想	2019-6-10	公用机
无	无	联想	2018-6-6	公用机

## 1.2 出版打复印设备一览表

设备名称	规格及型号	数量	功能	使用情况	购置时间
喷墨数码蓝图机	惠普8000	1	打印蓝图	正常使用	2019.12
彩色多功能数码机	佳能V700	1	彩色打印、复印白纸、皮纹纸（A4、A3+）	正常使用	2024.12
多功能复合机佳能4735	佳能6765	1	黑白复印、打印白纸（A4、A3）	正常使用	2020.12
A3蓝图数码复印机富士施乐7080	施乐7080	1	蓝色复印、打印白纸（A4、A3）、扫描（A4、A3）	正常使用	2022.12
数码复印机富士施乐7080	施乐 7080	2	黑白复印、打印白纸（A4、A3）、扫描（A4、A3）	正常使用	2021.3/2022.12
A3蓝图数码复印机	爱普生C20750C	1	蓝色复印、打印白纸（A4、A3）、扫描（A4、A3）	正常使用	2024.12
激光数码蓝图机	KTP7700	1	打印蓝图	正常使用	2016.6
	合计	8			

### 1.3 出版辅助装订设备一览表

设备编号	设备名称	规格及型号	数量	功能	使用情况
无	自动打孔装订机	Golden	1	半自动打孔装订	正常使用
无	手动打孔机	REXEL CB400	2	打孔装订	正常使用
无	覆膜机	富宝	1	覆膜	正常使用
无	电动切纸机	彩霸R5210	1	电动修边刀	正常使用
无	手动切纸机	得力8013	1	手动裁边	正常使用
		合计	6		

### 2、由乙方提供的耗材

#### 耗材

序号	耗材名称	计量单位	备注
1	钻刀	把	
2	胶垫	个	
3	ZDEAL 6655电动切纸机刀条	个	
4	ZDEAL 6655电动切纸机切纸刀	个	
5	无线胶装机毛刷	把	
6	专业碎纸机液压油	瓶	
7	胶豆	斤	

注：以上耗材包含但不限于所列品类

陈大勇