

湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目

招标文件

招标项目编号：ZJKX-湖 2025057

项目名称：湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目

招标人：湖州市湖师附小教育集团井安小学

采购代理机构：科信联合工程咨询有限公司

日期：2025 年 月 日

目 录

第一章 公开招标公告	2
第二章 招标需求	5
第三章 投标人须知	10
一 总则	13
二 招标文件	15
三 投标文件的编制要求	15
四 开标	20
五 评标	21
六 定标	23
七 合同授予	23
第四章 评标办法及评分标准	24
第五章 合同主要条款	29
第六章 投标格式与附件	34

第一章 公开招标公告

根据浙江省教育厅、浙江省市场监督管理局《关于进一步加强中小學生校服管理工作的通知》等规定，现就湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目进行公开招标采购，欢迎中华人民共和国境内的合格投标人前来参加投标。

一、招标项目编号：ZJKX-湖 2025057

二、招标人式：公开招标（非政府采购、非财政资金）

三、招标项目概况（内容、用途、数量、简要技术要求等）：

序号	招标内容	采购数量	采购预算	报价区间	服务期
1	学生校服	约 540 人/年，最终实际采购数量以招标人提供的统计数为准。	约 122 万元	690 元/整套 -820 元/整套	学年

四、投标人资格要求：

1、投标人具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；在参加本次采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录；

2、至本项目开标截止时间前，投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（以“信用中国”网站 www.creditchina.gov.cn 查询结果为准）；

3、本项目不接受联合体投标，禁止转包、分包。

4、2022 年以来，投标人没有浙江省校服质量抽检不合格记录。

五、招标文件的发售时间及地点等：

1、发售时间：2025 年 月 日至 2025 年 月 日，上午：8:30-11:30，下午：14:00-17:00。（双休及法定节假日除外）。

2、售价：招标文件工本费每套 500 元/套，售后不退。

3、发售方式：潜在投标人可以通过电子邮件形式进行在线报名，将报名资料发送

至指定邮箱 1073105954@qq.com，报名资料于当日 17 点后收到的视为下一个工作日收到，报名受理回执将以电子邮件形式进行反馈，逾期不予受理。

招标文件工本费汇款账户：（公对公打入我司银行账户并备注项目名称、编号。）

开户名称：科信联合工程咨询有限公司湖州织里分公司

开户银行：上海浦东发展银行股份有限公司湖州分行

银行账号：52010078801800001367

六、购买招标文件时必须提供以下材料（复印件需加盖单位公章）：

（1）有效的企业营业执照、税务登记证及社会保险登记证明；或“三证合一”的营业执照及社会保险登记证明；或“五证合一”的营业执照；

（2）最近一个季度依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】；

（3）提供自招标公告发布之日起任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）投标人信用查询网页截图；

（4）2022 年以来，投标人没有浙江省服装质量抽检不合格记录承诺书；

（5）法定代表人授权委托书及授权代理人有效身份证明；

（6）投标人名称、地址、联系人、联系电话。

注：报名时代理机构只负责接受报名和发售招标文件，不表明已获取投标资格。

评审委员会在开标后（项目评审前）将对各投标人的资格进行审查。

七、投标答疑时间：

投标人如认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自获取招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取招标文件的，以公告期限届满之日为准）起 7 个工作日内，以书面形式向招标人提出质疑，招标人将在规定的时间内进行答复，质疑投标人对招标人的答复不满意或者招标人未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本项目监督管理部门投诉。

八、投标保证金：

本项目不缴纳。

九、投标截止时间和地点：

投标人应于 2025 年 月 日 14:00 将投标文件密封送交到湖州市吴兴区公共资源交易中心（湖州市吴兴区府路 1188 号总部自由港 E 幢 4 楼），逾期送达或未密封将予以拒收（或作无效投标文件处理）。

十、开标时间及地点：

本次招标将于 2025 年 月 日 14:00 时整在湖州市吴兴区公共资源交易中心（湖州市吴兴区府路 1188 号总部自由港 E 幢 4 楼）开标。投标人可以派授权代表出席开标会议（授权代表应单独携带法人代表授权委托书、身份证及本单位或公司为其缴纳的社保证明等出席）。

十一、招标信息发布网址：

浙江省政府采购网 <http://www.zjzfcg.gov.cn>（非政府采购公告栏）

湖州市吴兴区公共资源交易中心 <http://www.wuxing.gov.cn/col/col1229869580/index.html>

科信联合工程咨询有限公司湖州分公司官网 <http://www.zjhzkx.com/index.asp>

十二、业务咨询：

1. 招标人：湖州市湖师附小教育集团井安小学

联系人：张老师

联系电话：15268292832

2. 代理机构：科信联合工程咨询有限公司

联系人：王女士

联系电话：0572-2566779

地址：湖州市清远路 699 号福美达科技大厦 4 楼

3. 监督机构：湖州市湖师附小教育集团井安小学校服选用组织

联系人：黄老师

联系电话：15167200114

湖州市湖师附小教育集团井安小学

科信联合工程咨询有限公司

2025 年 月 日

第二章 招标需求

一、采购总说明

1、本技术规范要求提出的是最低限度的基本技术要求，并未对所有技术细节作出规定，投标人应提供符合本技术要求和国家标准、行业标准的优质产品。

2、技术要求及标准的执行

投标人提供的校服安全与质量应当符合《中小学生校服》(GB/T31888-2015)、《国家纺织产品基本安全技术规范》(GB18401-2010)、《婴幼儿及儿童纺织产品安全技术规范》(GB31701-2015)、《消费品使用说明第4部分:纺织品和服装》(GB/T5296.4-2012)等国家标准。投标人应标明所执行的质量标准，若同一标准已颁发新标准，则按最新标准执行。若同一产品同时有几个标准（国家标准、行业标准、企业标准等），则按最高层次的标准执行。

3、招标人在接收校服时将随机抽取样品送第三方检测，检测的相关费用由中标人承担。

4、中标人须按国家有关规定及标准完成本次采购产品的供货、运输、装卸、通过有关部门验收、产品更换、分发等各项工作，并保证报价产品使用的安全性能与检测结果的可靠性。如成交，中标人及制造商对中标产品使用的安全性能与可靠性负全部责任。中标人须随产品提供售后服务卡。中标人提供相关数据与说明，报价文件须对下列要求作出实质性回应，学生服装属民生项目，为杜绝恶意投标，根据学生服装市场调研，对报价设置区间：**690 元/整套-820 元/整套（分项单价均应满足单价控制要求）**，投标报价含上、下限，超出此报价范围的作无效标处理。

二、招标内容及具体要求：

序号	招标内容	数量	采购预算	报价区间	服务期
1	学生校服	约 540 人/年；最终实际采购数量以招标人提供的统计数为准。	约 122 万元	690 元/整套-820 元/整套	学年

每一学生全套服装采购配置清单：

装别	序号	品类	用料及技术指标	数量	单价控制 (元/套)	样式图片
夏装	1	上衣及裤子	上衣面料：珠地网眼全棉 100%棉，克重量 ≥ 205 克。浅湖蓝色，上下格子领。裤子面料：斜纹贡缎 97%棉 3%氨纶，克重量 ≥ 190 克，藏青色。男生中裤，女生裙裤（内衬安全裤 100%全棉）。	1 套	75-95	  夏装 (男) 夏装 (女)
春秋装	2	上衣及裤子	上衣：健康布 78%棉，22%聚酯纤维，克重量 ≥ 300 克。灰色拼藏青色。裤子：健康布 78%棉 22%聚酯纤维，克重量 ≥ 300 克。藏青色拉 0.6cm 两条白	1 套	110-145	 春秋装
冬装	3	上衣及裤子	上衣：格子塔丝隆 100%锦纶，克重量 ≥ 185 克，丝光绒内衬 100%聚酯纤维，摇粒绒里子克重量 ≥ 300 克，内胆可脱卸。藏青色拼雪青色拼本白。裤子：格子塔丝隆 100%锦纶 100%摇粒绒里子克重量 ≥ 180 克。浅藏青色。	1 套	225-265	 冬装
礼服	4	外套、裤子/裙子、衬衫、马甲、领结（领带）	1. 外套风衣：面料 100%全棉克重量 ≥ 220 克 里料涤塔夫 100%聚酯纤维。2. 裤（裙）面料：贡丝精 80%聚酯纤维 20%粘胶。克重量 ≥ 255 克，裙子内衬安全裤 100%全棉。3. 衬衫面料：斜纹 CVC60%棉，40%聚酯纤维。4. 马甲面料：100%精梳棉。5. 领带（领结）：100%聚酯纤维	1 套	280-315	   礼服 (男) 礼服 (女) 礼服马甲

						  礼服衬衫（女款为圆领） 领结（男）领花（女）
拉链	5	所有校服拉链	品牌 SBS, YCC, SAB	/	/	/
注：1. 以上克重正负偏离 5%以内为正常偏离，低于或高于 5%都被视为负偏离。 2. 服装的颜色和样式请参照样式图片。 3. 校服“浙品码”，“一批一码”、“件件有码”。						

注：

1、学生服装的风格：符合小学生的青春、端正、阳光。

▲2、版权不得侵犯，根据学生身高和家长需求确定大小、数量。投标人所提供产品性能必须不低于上述指标为基础必备要求。

三、商务条款

1、保质期与售后服务：

1.1. 提供至少一年质保期，质保期从验收合格交付使用之日起算；

1.2. 在质保期内，中标人应对其提供的服装缺陷（非人为因素）负责。所需费用由中标人承担。

1.3. ▲质量保修期内，要求投标人 2 小时电话响应技术咨询；中标人须在接到招标人更换要求通知后（除非招标文件另有规定），24 小时内派人员到校方更换；中标人在校方提出校服补单要求时，应积极响应并一个月内到货，否则由招标人酌情扣除违约金。

1.4. 投标人在报价文件中须说明保修期内提供的服务计划。

2、付款方式：整套校服全部货到验收合格后 30 天内由家长扫码支付。

3、送货要求：

3.1 地点：按招标人要求。

3.2. 质量标准：符合我国国家有关技术规范要求和技术标准。

3.3. 送货、非人为因素造成的质量问题需要更换的服装发生的费用由中标人负责。

3.4. 投标人应在报价文件中提出其送货分发过程中使用单位需配合的内容。

4、▲交货期：中标人在合同签订后，当年于合同签订起 20 个日历天内完成夏装交付（第二年起需于当年 8 月 26 日前完成夏装交付），当年 9 月 20 日前完成礼服交付，当年 10 月 15 日前完成春秋装交付，当年 11 月 15 日前完成冬装交付（详细交货时间在签订合同时明确）

5、款式、颜色与数量相关调整

招标人保留在签约时调整校服款式、颜色、数量和服务的权力，招标人进行相关调整，投标单价不变，投标人不得拒绝。

6、合同有效期

本次采购合同期限为三年。每年进行一次满意度调查，如满意度低于 80%或出现质量问题被市场监管部门通报处罚，招标人有权终止合同。

四、工作范围：

根据招标文件，各投标人须按国家有关标准及规范完成下列工作：

1. 提供完整成套的货物；
2. 产品及相关产品的提供、运输、装卸、就位、检验、通过验收；
3. 在招标人的配合下通过验收；并提供出厂产品合格证、产品检验证明；直至通过验收。
4. 质保期内的更换及维修；
5. 售后服务的措施及承诺。

以上工作内容的费用均包含在报价总价中。

五、样品

（1）样品内容：

序号	样品名称	数量	备注	要求
1	夏装	1 套	男装或女装，均可	详见技术指标要求
2	春秋装	1 套		
3	冬装	1 套		
4	礼服	1 套		

(2) 样品提交方式：样品包装由投标人自定，但必须保密（严密遮挡）递交，使用不透明包装袋或纸箱与投标文件同时密封提交。样品上不得带有任何识别性标志包括单位名称、校徽标志等，否则样品分作零分处理。

(3) 评审结束后，未中标人的“样品”由投标人自行领回，招标人或代理机构不负保管责任。不领回的样品将作废品进行处理，所有损失由投标人自行承担。中标人的样品不退还，由招标人保管、封存，并作为履约验收的依据。最终货物的材质与工艺质量低于投标时提供样品质量的，招标人有权按不合格产品退货。

(4) 提供样品的时间：样品接受时间在开标当天下午 13：30-14：00 时止，逾期不予受理；地点：湖州市吴兴区公共资源交易中心（湖州市吴兴区府路 1188 号总部自由港 E 幢 4 楼）；联系人：王女士，联系电话：0572-2566779/13757204246。

(5) 请投标人在上述时间内提供样品。超过截止时间的，招标人或采购代理机构将不予接收。

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目
2	招标内容及数量：详见第二章
3	投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、 本项目招标代理费肆仟陆佰捌拾元整由中标人承担 ，在发出中标通知书当日一次性缴纳。
4	投标保证金：本项目不缴纳。
5	答疑与澄清：投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标人的质疑答复不满意或者招标人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本项目监管部门投诉。；因其他紧急情况影响本项目正常招标活动的，招标人将于投标截止日期 5 天前书面通知所有已报名的投标人。
6	采购预算： 约 122 万元 。学生服装属民生项目，为杜绝恶意投标，根据学生服装市场调研，设置报价范围区间： 690 元/整套-820 元/整套 （分项单价均应满足单价控制要求） （含上、下限，投标报价超出此报价范围的作无效标处理） 。
7	投标文件组成：“技术、商务、资信及其他文件”与“报价文件”正本各 1 份，副本各2份；包装请参照（投标文件的包装、递交、修改和撤回）。
8	投标截止时间：2025 年 8 月 26 日 14:00 时整； 投标文件递交地点：湖州市吴兴区公共资源交易中心（湖州市吴兴区府路 1188 号总部自由港 E 幢 4 楼）
9	开标时间：2025 年 8 月 26 日 14:00 时整，逾期作自动放弃； 地点湖州市吴兴区公共资源交易中心（湖州市吴兴区府路 1188 号总部自由港 E 幢 4 楼）
10	评标办法及评分标准：附后

11	中标结果公告：确定中标人后 2 个工作日内，并公告 7 个工作日。 公告发布网址如下： 浙江省政府采购网 http://www.zjzfcg.gov.cn（非政府采购公告栏） 湖州市吴兴区公共资源交易中心 http://www.wuxing.gov.cn/col/col1229869580/index.html 科信联合工程咨询有限公司湖州分公司官网 http://www.zjhzkx.com/index.asp
12	中标通知书：在发布中标结果公告的同时，向中标人发中标通知书。
13	签订合同时间：中标通知书发出后30日内
14	投标文件有效期：60 天
15	解释：本招标文件的解释权属于招标人
16	样衣查看或购买： 为使投标人充分理解招标货物的技术要求、工艺、面料及质量标准，招标人将在指定地点提供参考样衣供投标人现场查看或购买。 1、查看或购买地点：科信联合工程咨询有限公司湖州分公司 地址：湖州市清远路 699 号福美达科技大厦 4 楼 2、查看或购买时间：2025 年 月 日至 2025 年 月 日（不含法定节假日），每日上午 8：30 至 11:00，下午 13:30 至 17:30。请在投标截止时间 2025 年 月 日前完成查看或购买。 样衣售价： 夏装：90 元/件 春秋装：140 元/件 冬装：255 元/件 礼服：287 元/件 3、联系人：王女士；电话：0572-2566779 4、查看或购买规则： （1）投标人代表须携带加盖公章的法人授权委托书原件及本人有效身份证件原件进行登记。 （2）允许在指定区域内仔细查看、触摸样衣，代理机构不提供技术咨询服务。 （3）允许拍照（仅限样衣本身，不得拍摄其他敏感信息）。 （4）样衣查看时，禁止对样衣进行拆解、破坏性测试或带走任何部件/材料，如有损坏，须进行赔偿。

	(5) 样衣购买不做强制性要求，售后不退。 5、重要提示： (1) 本次提供的样衣仅作为招标技术要求的参考，投标人应基于招标文件技术指标和现场查看或购买的实际情况，自行判断并满足相关投标要求。 (2) 投标人未在规定时间内查看或购买样衣或未能充分理解样衣要求而导致的投标风险，由投标人自行承担。招标人对此不承担任何责任。
--	--

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）采购预算

见前附表 6。

（三）定义

1. 招标人系指组织本次招标的湖州市湖师附小教育集团井安小学（“招标人”）。
2. “投标人” 系指向招标人提交投标文件的制造商或供货商。
3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料 and 材料。
4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的相关的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
5. “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。
6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。
7. “▲”系指实质性要求条款。

（四）招标人式

本次招标采用公开招标人式进行。

（五）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（格式见第六章）。在开标时需单独提交一份交给招标人，以便对投标人资格进行审核。

（六）投标费用

1. 投标人应自行承担投标过程中的所有相关费用，不论中标与否，招标人在任何情况下不承担有关费用。

（七）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

(八) 转包与分包

本项目不允许转包，也不可以分包。

特别说明：

▲1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标活动。，

▲2 同时提供的是同一品牌产品的，应当按一个投标人认定。评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效投标人；当报价相同时，则以技术标最优一家为有效投标人；均相同时，由评标委员会集体讨论决定。

▲3. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工。

▲4. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲5 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿并付相应法律责任。

▲6. 本次采购，投标人所投产品如涉及国家规定强制认证的，均视为投标人所投产品符合了工业品生产许可证，3C 认证，环保产品认证等强制认证规定的，但中标人须在招标人对上述货物验收时提供相关证书证明资料（上述货物相关强制认证的证明文件参与报价时不需提供，招标文件另有要求的除外），否则按验收不能通过处理，并对中标人处以合同总金额 10%的违约金罚款。

(九) 质疑和投诉

1. 投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。投标人对招标人的质疑答复不满意或者招标人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向本项目监管部门投诉。

2. 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标

过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

二、招标文件

（一）招标文件的组成

1. 公开招标采购公告
2. 招标需求
3. 投标人须知
4. 评标办法及标准
5. 合同主要条款
6. 投标文件格式
7. 本项目招标文件的澄清、答复、修改、补充的内容

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人可在规定时间内以书面形式要求招标人澄清。招标人对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间五日前，在采购公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。

2、招标人必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有购买招标文件的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

三、投标文件的编制要求

（一）投标文件的组成

投标文件由《技术、商务、资信及其他文件》、《报价文件》二部分组成。

1、技术、商务、资信及其他文件：

（1）技术部分：

- 1) 投标项目实施能力；
- 2) 技术响应表；

（2）商务部分：

- 1) 商务条款偏离表；
- 2) 售后服务承诺；

（3）资信及其他部分：

1) 有效的企业营业执照、税务登记证及社会保险登记证明；或“三证合一”的营业执照及社会保险登记证明；或“五证合一”的营业执照（资格审查资料）；

2) 法定代表人身份证明书（法人投标）或法定代表人授权委托书及授权代理人有效身份证明（资格审查资料）；

3) 最近一个季度依法缴纳税收和社保费的证明【税费凭证，或者依法缴纳税费或依法免缴税费的证明】（资格审查资料）；

4) 提供自招标公告发布之日起至投标截止日内任意时间的“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）投标人信用查询网页截图（以开标当日评审委员会核实的查询结果为准）（资格审查资料）；

5) 2022 年以来，投标人没有浙江省校服质量抽检不合格记录承诺书（资格审查资料）；

6) 政策鼓励相关证明材料；

7) 企业规范相关证书；

8) 履约能力相关证明材料；

9) 企业荣誉证书或文件；

10) 其他招标文件要求提供的或投标人认为需要说明的技术、商务、资信及其他文件内容。；

2、报价文件：

- (1) 投标函；
- (2) 报价一览表；
- (3) 报价明细表；
- (4) 招标代理服务费承诺函；
- (5) 其他招标文件要求提供的或投标人认为需要说明的报价文件内容。

(二) 投标文件的语言及计量

▲1、投标文件以及投标方与招标人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

▲（三）投标报价

1、所有报价均应使用人民币（元）表示；

2、投标人应按拟投标产品的规格型号、数量分别列明单价和总价，不得缺项和漏项；

3、投标人的报价是履行合同的最终价格，应含拟投标产品的备品、备件和专用工具费用、税金、包装及运输、保险、检测验收、调试及交付使用后维保等工作所发生的费用及投标人认为完成本招标文件规定内容所需发生的其它费用，凡未列入的，将被视为均已包含在投标总报价中。只允许有一个报价，任何有选择的或有条件的报价将不予接受；

4、投标人的最终报价由投标人自担全部风险责任，中标后不得以任何理由调整报价或追加任何费用；

5、投标人所有优惠条件和优惠费用不得降低和影响本采购项目质量；

6、报价如单价与总价不符时，以单价为准；大写与小写不符时以大写为准；

7、投标人对招标文件里有关投标报价的全部内容应仔细确认，若有个别异议，应在开标前提出修改意见，否则视同全部确认；

8、投标人在填报投标项目报价明细表时必须按照采购需求货物清单内容逐项报价，不得随意更改序号、货物名称、单位、数量。否则作无效标处理；

9、报价须包含以下费用

◇ 产品价格

◇ 关税、增值税等其他税（包括产品报关、商检等），须将税费及税率单列

◇ 国内运杂费（包括产品到最终用户的装货、卸车、就位费等）

◇ 国内运输保险费（是否保险由中标人负责）

◇ 产品检验及验收费（包括调试人员的食宿、交通等）

◇ 招标代理费及其他相关费用

投标人在报价中应充分考虑所有可能发生的费用，否则招标人将视报价总价中已包括所有费用。

投标人对在合同执行中，除上述费用及招标文件规定的由中标人负责的工作范围以外需要招标人协调或提供便利的工作应当在报价文件中说明。

（四）投标文件的有效期

▲1. 自投标截止日起 60 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3. 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金：

本项目不缴纳

（六）投标文件的签署和份数：

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标人应按“技术、商务、资信及其他文件”、“报价文件” 正本各一份，副

本各二份分别编制并单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。
活页装订的投标文件将被拒绝。

3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外。副本为正本的复印件。

4. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 投标人应将**报价文件需单独密封，装订成册，一式三份，其中正本一份，副本二份。技术、商务、资信及其他文件合并装订成册（不得体现价格部分内容）。每份投标文件均须清楚地标明“正本”或“副本”，一旦正本与副本不符，以正本为准。**投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（技术文件、商务文件或资信及其他文件、报价文件等）、投标项目名称、项目编号、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2. 未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

3. 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标人；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

（八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件

所作的评价和评分结果。

1. 在符合性审查和商务评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 资格证明资料不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的。
- (2) 投标文件无法定代表人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- (3) 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- (4) 投标文件格式不规范、项目不齐全或者内容虚假的；
- (5) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）
- (6) 投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (7) 未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标人不能接受的附加条件的；

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未提供或未如实提供投标的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
- (2) 明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标有“▲”的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；
- (3) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- (4) 与其他参加本次投标的投标人的投标文件（技术文件）的文字表述内容相同连续 20 行以上或者差错相同 2 处以上的

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- (1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (2) 报价超出报价范围区间的；
- (3) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

4. 被拒绝的投标文件为无效。

四、开标

（一）开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

（二） 开标程序：

- 1、开标会由代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；
- 2、主持人介绍参加开标会的人员名单；
- 3、主持人宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形，请有关人员回避；
- 4、投标人或其当场推荐的代表，或者招标人委托的监督人员检查投标文件密封的完整性；
- 5、打开技术、资信、商务文件外包装，清点投标文件正本、副本数量，符合招标文件要求的送评标室评审；不符合要求的，并由投标人代表签字确认并作无效投标处理，投标文件不退回；
- 6、技术、资信、商务文件评分结束后，由主持人公布无效投标的投标人名单、投标无效的原因及其他有效投标的评分结果；
- 7、由主持人宣读《投标报价一览表》中的投标人名称及在其投标文件中承诺的投标报价、投标内容（投标设备名称、规格型号或者服务项目名称），以及代理机构认为有必要宣读的其他内容。
- 8、代理机构做开标记录， 投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程及结果。
- 9、开标会议结束。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由相关专业评审专家 3 人，校服采购选用组织确定 4 人（其中学校代表 1 人和家长代表 3 人），共 7 人组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1. 形式审查

招标人代表和代理机构工作人员可协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性、符合性等进行审查。

2. 实质审查与比较

（1）评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

（2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。

（3）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（4）代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。评标委员会按评标原则起草评标报告。

（四）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1. 开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
2. 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
4. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1. 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2. 评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

（一）确定中标人。本项目由招标人授权评标委员会确定中标人。

1. 采购代理机构在评标结束后 2 天内，中标结果公告于原招标公告发布媒体进行公示。

2. 在发布中标结果公告的同时，向中标人发中标通知书。

七、合同授予

（一）签订合同

1. 招标人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订采购合同。同时，代理机构协助招标人对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。

2. 中标通知书为双方签订合同的依据；

3. 中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。

（二）履约保证金及质量保证金

无

第四章 评标办法及评分标准

为公正、公平、科学地选择中标人，根据有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

本办法适用于湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目的评标。

一、总则

本次评标采用综合评分法，总分为 100 分，其中价格部分 30 分、技术分、商务分和资信及其他部分 70 分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分。本项目由招标人授权评标委员会确定中标人。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数 2 位。

各投标人最终得分=价格分+（技术分+商务分+资信及其他分）

二、评标内容及标准

（1）价格分 30 分

根据投标人提供的投标报价，满足招标文件要求（即：投标报价在采购预算区间内的），为有效投标报价。

最佳报价的确定：全部有效投标报价的平均值。

各有效投标报价与最佳报价进行比较，按以下公式求出百分比 K 值（保留小数点后一位，第二位四舍五入）：

$$K = (\text{投标报价} - \text{最佳报价}) / \text{最佳报价} \times 100\%$$

当 K 值等于零时，得满分 30 分；

当 K 值大于零时，K 值每增 0.1%，在 30 分上扣 0.08 分；

当 K 值小于零时，K 值每减 0.1%，在 30 分上扣 0.04 分。

（2）技术分、商务分、资信及其他分 70 分

本项目设技术分、商务分和资信及其他分 70 分。

（3）技术分、商务分、资信及其他分的计算

技术分、商务分、资信及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总数后的算术平均分计算，计算公式为：

技术分、商务分、资信及其他分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

附件：评分表格式（技术分、商务分、资信及其他分，共 70 分）

评定项目		评定内容	分值范围
技术部分			40 分
1	样品	由评标委员会依据投标人样品的质量进行评定：根据样品的尺寸稳定性、形态保持性、可维护性及耐用性、样品的款式是否大方、得体、美观、青春、端正、阳光以及具体技术要求（袖缝及裤后裆应双线缝纫；针间距针织服每 3 厘米不少于 10 针，机织服明暗线每 3 厘米不少于 12 针；缝制线路应无跳针、整齐、平服；起止针处及袋口应有回针缉牢；辅件牢固、均匀一致，无气泡、掉皮等缺陷，型腔平整光滑，拉片应翻动灵活。）样品上应附有使用说明。等分 A、B、C、三档： 1、经评标委员会评定后为 A 档的样衣得 14 分。 2、经评标委员会评定后为 B 档的样衣得 12 分。 3、经评标委员会评定后为 C 档的样衣得 10 分。 注：（1）样品提交夏装、春秋装、冬装、礼服（男装或女装，均可）各一套（共计 4 套）；超出一整套的，专家有权随机选取。 （2）样品上不得带有任何识别性标志包括单位名称、校徽标志等，否则样品分作零分处理。	14 分
2	投标项目实施能力	2.1 组织实施方案：具有科学性、合理性、规范性、可操作性，包括面辅料采购和查验、制样裁剪、生产、包装、供货、检验检测、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点及确保项目整体实施的组织班子等情况综合打分（分值范围 0，0.5，1，1.5，2）。 注：以上方案不提供不得分	2 分
		2.2 企业制度：组织架构设置合理、有明确的管理部门职责、工作流程完整科学；管理制度和考核办法详尽、可操作性强、任务时间节点清晰、服务方案和突发困难应对方案齐全；具有完备的公司章程、财务人事管理制度、服务管理制度（分值范围 0，0.5，1，1.5，2）； 注：以上方案不提供不得分。	2 分
		2.3 生产能力： （1）厂房面积：面积$\geq 3000\text{ m}^2$（2 分），$\geq 2000\text{ m}^2$（1 分），$\geq 1000\text{ m}^2$（0.5 分），$< 1000\text{ m}^2$（0 分）； 注：以房产证或购房合同中的面积为准，厂房可以自有或租赁。自有的需提供不动产证或购房合同，租赁的需提供不动产证或购房合同、租赁合同。	10 分

		(2) 投标人生产设备：缝纫机设备达到 40 台的得 2 分，每增加 5 台缝纫机加 0.5 分，最高得 3 分；裁剪机、锁眼机、钉扣机、拷边机、绑缝机、拉布机、预缩机、检测设备等生产和检验设备，有 1 类得 0.5，最多得 2 分。 (3) 根据投标人自动化生产（裁剪、制衣、锁眼、钉扣等）、智能化管理等方面进行评审（分值范围 0，0.5，1）； (4) 投标人生产线规范整洁，需提供生产车间（裁剪、缝制等）、仓库等场地的清晰照片及平面图复印件，（分值范围 0，0.5，1，1.5，2）； 注：提供以上相关设备证明材料（采购合同、采购发票的复印件，加盖企业公章），未提供不得分。	
		2.4 科技含量：投标企业属于科技型企业的得 1 分，提供市级及以上行政部门颁发的证明材料。或投标企业提供校服方面的专利证书，一个 0.5，满分 1 分。 注：提供相关证书复印件并加盖公章，不提供不得分	1 分
		2.5 设计能力： (1) 根据投标人自 2022 年 1 月 1 日以来以来参加学生服（校服）设计大赛并获奖的每个得 0.5 分，最多 2 分； (2) 具有稳定设计师的每个得 1 分，最多 2 分。 注：提供服装专业毕业证书或相关专业机构颁发的设计方面的职业等级证书及三个月的参保证明（提供相关证书或文件复印件），外聘设计师分数减半，需提供外聘协议。	4 分
3	技术响应	依据招标内容及具体技术要求进行评定，所投货物满足招标文件要求得 7 分。每负偏离一项扣 1 分，扣完为止。 注：须提供技术响应表及对应响应情况，技术参数中若有要求提供佐证材料的，未按要求提供相应佐证材料或者响应承诺与其佐证材料不一致的，即相应技术参数条款视为不满足招标文件要求，作负偏离处理。	7 分
商务部分			12 分
4	售后服务承诺	4.1 售后响应时间及服务保障：承诺接到采购学校报修通知（电话、短信等）后应在 2 小时作出响应，每提前 0.5 小时得 1 分，最高得 3 分；投标人须同时提供由生产企业（与投标人投标时提供的厂房地地点保持一致）至招标人指定的导航目的地距离、时间等导航截图，导航目的地地点统一为：湖州市湖师附小教育井安小学（井安路 133 号）。未提供售后响应时间及服务保障承诺和未提供截图或提供起止地点错误的截图均不得分。 4.2 根据投标人所投货物的售后服务的程序、内容及措施、拟投入本项目的售后服务人员安排和素质情况、货期和质量保障等方面打分（分值范围 0，0.5，1，1.5，2）。 4.3 投标人具备运作成熟网络订购平台系统，能提供网上下单、支付、资金结算、物流配送等服务，根据平台运作成熟度、便利性、电商物流链完整性	12 分

		等方面综合打分（提供相关网站链接、截图）（分值范围：分值范围 0，0.5，1，1.5，2）。 4.4 投标人是否给出优惠条件或服务承诺，程度如何；对后续服务等方面的优惠条件，以及针对本次采购的其他承诺等情况综合打分（分值范围：分值范围 0，0.5，1，1.5，2）。 4.5 投标人承诺对贫困学生献爱心的馈赠，按投标文件对其爱心馈赠率（爱心馈赠数量/实际采购数量×100%）承诺情况进行评定（实际以贫困学生人数为准）：爱心馈赠率 1%及以上得 1 分；2%及以上得 2 分。 4.6 投标人应承诺在校服送到学校抽样送检后，无偿补上同被抽检校服相同款式相同规格相同数量的校服。1 分 注：以上方案不提供不得分。其中4.5和4.6项为必须承诺，任何一项不承诺商务部分不得分。	
资信及其他部分			18 分
5	政策鼓励	投标人属于小微企业（小型、微型）、监狱企业、残疾人福利性单位声明函及其相关的充分的证明材料得 1 分。 注：以上声明函不提供不得分。	1 分
6	企业规范	6.1 投标人具有有效的质量管理体系认证证书，得 1 分；具有有效的环境管理体系认证证书，得 1 分，具有有效的职业健康安全管理体系，得 1 分。 注：需提供认证证书复印件及中国国家认证认可监督管理委员会网站查询结果打印件并加盖公章，未提供的不得分。 6.2 具有有效的商标注册证书，得 1 分。 注：需提供认证证书复印件并加盖公章，未提供的不得分。	4 分
7	履约能力	相关业绩：2022 年 1 月 1 日至今，投标人在教育系统范围内同类产品（包含夏秋冬校服）的采购项目销售业绩进行评定，投标人每提供一个得 0.5 分，最多得 4 分。 注：提供合同扫描件及此合同项目中校服检测合格的报告，未提供的不得分	4 分
		质量控制：投标人自 2022 年 1 月 1 日以来经具有 CMA 认证资质的第三方机构学生服装检测报告，每一份得 1 分，最高得 3 分。 注：提供相应检测报告，不提供不得分。	3 分
		技术保障：投标人拟投入本项目的稳定技术人员（指在投标人单位社保连续参保满三个月的专业人员）：20 人得 2 分，每增加 5 人得 0.5 分，最多得 4 分。 注：提供人员清单及近三个月社保机构出具的社保证明或聘用合同或合作协议，未提供的不得分	4 分
8	企业荣誉	投标人或产品 2022 年 1 月 1 日以来在获得荣誉的，市级以上得 1 分，区级得 0.5 分，镇级的得 0.3 分，相同荣誉取最高的，不同荣誉可以累计得分，最高得 1 分。 注：提供相应荣誉证书，不提供不得分。	1 分

9	公益慈善	投标人通过红十字会或慈善总会做过慈善公益的，或通过政府部门捐赠的，1 次得 0.5 分，满分 1 分。 <u>注：提供相应荣誉证书或其他证明材料，不提供不得分。</u>	1 分
合计：70 分			

第五章 合同主要条款

项目名称： 项目编号： 合同号：

甲方（招标人）：

乙方（中标人）：

甲、乙双方根据_____关于湖州市湖师附小教育集团井安小学 2025-2027 学年学生校服采购项目公开招标的结果，签署本合同。

一、货物内容

1. 货物名称：
2. 型号规格：
3. 技术参数：
4. 数量（单位）：

二、合同金额

本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、技术资料

1. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。
2. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

五、产权担保

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

六、履约保证金

无。

七、转包或分包

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；
2. 本合同范围的货物不允许分包给他人供应；
3. 如有转让和分包行为，甲方有权解除合同并追究乙方的违约责任。

八、质保期

- 1、质保期 1 年。（自货物到货并经甲方组织验收合格起计算）
- 2、质保金 无

九、交货期、交货地点

1. 交货期：乙方在合同签订后，当年于合同签订起 20 个日历天内完成夏装交付（第二年起需于当年 8 月 26 日前完成夏装交付），当年 9 月 20 日前完成礼服交付，当年 10 月 15 日前完成春秋装交付，当年 11 月 15 日前完成冬装交付（详细交货时间在签订合同时明确）
2. 交货地点：甲方指定地点。

十、货款支付：整套校服全部货到验收合格后 30 天内由家长扫码支付。

十一、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

十二、售后服务及承诺

1. 乙方应明确承诺售后服务各项内容和措施，提供详细的服务地点、联系人、电话等有关资料；
2. 在质保期内，因货物的维修和保养所发生的一切费用均由乙方承担；质保期满后只收取维修的配件成本费。
3. 乙方在收到甲方维修通知后必须 小时之内及时进行现场响应。

备件：

正如合同条款所规定，乙方可能被要求提供下列与备件有关材料、通知和资料：

1. 甲方从乙方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除乙方在合同保证期内所承担的义务；
2. 在设备停产的情况下，乙方应事先将要停止生产的计划通知甲方使甲方有足够的时间采购所需的校服；

3. 在设备停产后，如果甲方要求，乙方应免费向甲方提供校服的设计蓝图等相关技术资料，并无偿使用。

十三、技术质量保证

1. 乙方应保证提供的货物是最近生产的原装合格正品，并完全符合规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证货物经过正常使用和保养条件下，在其使用寿命内应具有满意的性能。

2. 合同货物提交前，乙方应将其有关技术资料一套，如使用指南或服务手册和示意图提交给甲方；

3. 质保期以项目到货并经甲方组织验收合格及送检合格报告送达之日起计算；

4. 乙方对提供的货物执行一定的保质期限，乙方应对保质期内由于货物的缺陷（非人为因素）而引发的任何不足负责，费用由乙方承担；

5. 甲方应尽快以书面形式通知乙方由于货物缺陷而发生的索赔；

6. 乙方在收到通知后 3 天内应免费更换有缺陷的校服；

7. 如果乙方在收到通知后 3 天内没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由乙方负责。

十四、检验和测试

1. 乙方在交货时必须提供该批次产品整衣全项质量检测报告（符合《中小学生校服》（GB/T31888-2015）），如检测结果达不到国家标准，无条件退货。同时承担因产品质量而引发的一切责任。

2. 甲方在收到校服后，随机抽取2整套校服，其中一套送专业检测机构按《中小学生校服》（GB/T31888-2015）标准进行全项质量检测，以确认货物是否符合合同规定的要求，并且不承担额外的费用。合同条款和技术规格应说明甲方要求进行的检验和测试。甲方应及时以书面形式把检验或甲方测试代表的身份通知乙方。

3. 检验和测试应在货物的最终目的地进行，所产生的相关费用由乙方承担；

4. 如果任何被检验或测试的货物不能满足规定要求，甲方可以拒绝接受该货物，乙方应更换被拒绝的货物，或者免费进行必要的修改以满足规定的要求；

5. 在交货前，乙方应指定制造商对货物的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明货物符合合同规定的检验证书，检验证书是付款时提交给甲方的重要文件，但不能作为有关质量、规格、性能、数量或重量的最终检验。

十六、验收

中标货物验收标准按最新颁发的国家标准执行；国家没有规定的按地方标准执行，国家与地方均没有的，按行业规定执行。国家、地方规定标准低于行业标准的按行业标准执行，就高不就低。国家、地方、行业均没有验收标准的，则在获取甲方同意后，按双方商定的标准执行。

十七、货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。
2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。
3. 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到甲方 48 小时前通知甲方，以准备接货。
4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。
5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

十八、违约责任

1. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。
2. 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。
3. 乙方逾期交付货物的，乙方应按逾期交货总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。逾期超过约定日期 10 个工作日不能交货的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交货或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4. 乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十九、不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

二十、诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲乙双方所在地法院起诉。

二十一、合同生效及其他

1. 合同经三方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后，报招标代理机构备案后生效。
2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。
3. 合同有效期：本次采购合同期限为三年，合同期间，每年进行一次满意度调查，如满意度低于 80%或出现质量问题被市场监管部门通报处罚。甲方有权终止合同。
4. 本合同正本一式五份，甲乙双方各执两份，湖州市吴兴区教育保障与服务中心执一份备案。

甲方：

地址：

法定代表人：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

邮编：

乙方：

地址：

法定代表人：

电话：

传真：

开户银行：

账号：

邮编

第六章 投标格式

目 录

1、技术、商务、资信及其他文件目录（具体参考第三章投标人须知“投标文件的编制要求”）

.....

3、报价文件目录（具体参考第三章投标人须知“投标文件的编制要求”）

.....

（本章仅提供部分标准通用表格，具体格式内容请参照本招标文件中对投标文件编制要求）

一、技术部分

技术响应表

投标人全称（加盖公章）：

招标项目编号：

序号	货物名称	招标文件要求	投标文件实际响应	偏离情况	偏离原因

注：1、投标人必须按采购需求一一对应，如实填写《技术响应表》，未按要求填写的，有可能作负偏离处理；

2、提供相关投标样品成衣原材料技术参数检测报告等。

3、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

二、商务部分

商务条款偏离表

投标人全称（加盖公章）：

招标项目编号：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离原因

注：此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

三、资信及其他部分

法定代表人身份证明书

_____（姓名）是_____（单位名称）的法定代
表人，身份证号码为_____。

特此证明

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签名或盖章）

日期：_____年 月 日

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明，我 _____（姓名）系
（投标人名称）的法定代表人，现授权委托 _____（单
位名称）的 _____（姓名）为我单位代理人，以本单位的名义参加
（招标人）的 _____ 投标活动。代理人在开标、评标、合
同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人身份证复印件

代理人：_____（签字）性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

投标人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系人：_____联系电话：_____

单位地址：_____

授权委托书日期：_____年_____月_____日

政策鼓励相关证明材料

小微企业（小型、微型）、监狱企业、残疾人福利性单位声明函及其相关的充分的证明材料

中小企业声明函（货物）

本公司郑重声明，参考《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业：批发业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（所属行业：批发业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

监狱企业声明函（如有）

【非监狱企业的不用提供】

本企业郑重声明，参考《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本企业为监狱企业。

根据上述标准，我企业属于监狱企业的理由为：

本企业为参加(项目名称：)(项目编号：)采购活动提供本企业的产品。

本企业对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(盖章)：

日期：年 月 日

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

监狱企业：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

残疾人福利性单位声明函（如有）**【非残疾人福利性单位不用提供】**

本单位郑重声明，《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库(2017) 141号)的规定。本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 （采购人名称） 单位的 （项目名称） 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(盖章)：

日期： 年 月 日

企业荣誉证书或文件

投标人全称（加盖公章）：

招标项目编号：

序号	证书名称	颁发机构	颁发时间	荣誉/信誉

注：1、投标人或投标产品的荣誉证书是指 2022 年 1 月 1 日至今获得的荣誉证书（附荣誉证书复印件并加盖公章）；

2、此表仅提供了表格形式，投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

四、报价文件

投 标 函

_____：（招标人）

_____（投标人全称）授权_____（授权代表名称）
（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的_____（采购项目名称）（括号内
填采购编号）采购的有关活动，并对_____项目（采购项目名称）进行报价。
为此：

1、提供投标人须知规定的全部报价文件：

报价文件正本一份，副本贰份；

2、保证遵守招标文件中的有关规定和收费标准。

3、保证诚信地执行招标人、投标人双方所签的合同， 并承担合同规定的责任义务。

4、我方对交货期承诺如下：中标人在合同签订后 30 日历天内交货。

5、投标人已详细审查全部招标文件，包括招标文件补充文件（如果有的话）。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。如果招标文件有相互矛盾之处，我方同意按招标人的理解处理。

6、利益冲突：近三年内直至目前，我公司与本项目的招标人、采购机构没有任何的隶属关系。

7、我公司没有被本项目所在地的政府采购管理部门限制参加报价。

8、愿意向贵方提供任何与该项报价有关的数据、情况和技术资料，完全理解贵方不一定接受最低价的报价或收到的任何报价。

9、本报价文件自报价之日起60天内有效。

10、兹证明上述声明是真实的、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

开标一览表（报价表）

投标人全称（加盖公章）： 招标项目编号：

投标项目名称		
投标有效期		60 天
投标报价 (人民币)	小写	_____元/整套* <u>540</u> 人*学年= _____元
	大写	_____元/整套* <u>540</u> 人*学年= _____元

注：1、投标人的报价是履行合同的最终价格，应含拟投标产品的备品、备件和专用工具费用、税金、包装及运输、保险、检测验收、调试及交付使用后维保等工作所发生的费用及投标人认为完成本招标文件规定内容所需发生的其它费用，凡未列入的，将被视为均已包含在投标总报价中。只允许有一个报价，任何有选择的或有条件的报价将不予接受；

2、本项目设置报价范围区间：690 元/整套-820 元/整套（分项单价均应满足单价控制要求）（含上、下限，投标报价超出此报价范围的作无效标处理）。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

投标报价清单

装别	序号	品名	用料及技术指标	单位	单价 (元)	数量	总价 (元)	产地	交货期
夏装	1			套		1			
春秋装	2			套		1			
冬装	3			套		1			
礼服	4			套		1			
合计：¥：_____元/整套* 540 人*学年= _____ 元									

注：1、一个项目只允许填写一个报价，不得填写有选择性的报价。

2、本单所列的投标报价须与投标函的报价一致。

3、本项目设置报价范围区间：690 元/整套-820 元/整套（分项单价均应满足单价控制要求）（含上、下限，投标报价超出此报价范围的作无效标处理）。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期：

招标代理服务费承诺函

根据国家计委、物价局文件和招标文件的规定，一旦我公司中标，我公司同意按本招标文件规定向采购代理机构交纳招标代理服务费，在收到中标通知书当日内一次性向代理机构缴清招标代理服务费。本承诺函自开标之日起至本次采购期满有效。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

名称：科信联合工程咨询有限公司湖州织里分公司

税号：91330502MADF7W0938

账号：52010078801800001367

开户行：上海浦东发展银行股份有限公司湖州分行