

# 金华市铁路枢纽扩容改造工程 10kV 及以下 电力线涉铁迁改工程（婺城区）工程总承包

（招标编号：            ）

## 招标文件

（☒公开招标☐邀请招标）

招标人：金华铁路枢纽扩容改造工程婺城段建设工作指挥部（盖单位公章）

招标代理人：浙江展图工程咨询有限公司（盖单位公章）

编制时间：2025 年 11 月

# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	7
第三章 评标定标办法 .....	51
第四章 合同条款及格式 .....	58
第五章 发包人要求 .....	104
第六章 发包人提供的资料 .....	106
第七章 投标文件格式 .....	107

# 第一章 招标公告

## 金华市铁路枢纽扩容改造工程 10kV 及以下电力线涉铁迁改工程（婺城区）工程总承包招标公告

### 1. 招标文件

新建金华至义乌铁路三、四线及引入金华地区相关工程（金华铁路枢纽扩容改造工程）已由浙江省发展和改革委员会以浙发改项字（2023）224 号批准建设，（项目代码为：2210-330000-04-01-745061）建设资金来源为上级资金，出资比例为 100%，项目业主为：金华铁路枢纽建设发展有限公司，招标人为金华铁路枢纽扩容改造工程婺城段建设工作指挥部，委托代理机构为浙江展图工程咨询有限公司，行政监督部门为金华市婺城区交通建设工程招投标监督管理办公室，项目已具备招标条件，现对该项目的 10kV 及以下电力线涉铁迁改工程（婺城区）工程总承包进行公开招标。

### 2. 项目概况与招标范围

**2.1 本项目概况：**受金华铁路枢纽扩容改造影响，金华市婺城区5处10kV及以下电力管线及1处国防光缆穿越铁路节点需要进行改建。拟改建电力管与沪昆铁路交叉处铁路里程范围为K364+600~K381+800，具体详见本项目初步设计。工程概算约6000万元。建设地点：金华市婺城区。

**2.2 本次招标范围：**依据初步设计文件，完成招标范围内工程相应的施工图设计、设备材料采购、工程施工与管理、组卷工作，以及与之有关的竣工验收、移交、备案及所有建设资料整理归档和工程缺陷责任期内的缺陷修复、保修服务等。主要包括（不限于以下内容）：

①设计部分：根据本项目要求，工程总承包单位须在已有初步设计的基础上完成施工图设计文件相关设计内容均应满足规范要求，涉及铁路保护相关设计（如有）、后续服务及协助发包人与相关部门进行涉铁节点建设过程中的各项对接（包括涉铁节点的方案审查、施工图设计等）等工作，以及各阶段报批后修改部分设计和施工过程中招标人提出的变更设计等工作内容。

②采购部分：本项目范围内的所有工程材料、构成工程不可分割的设施、保管、安装及调试移交以及质保期内的保修服务等。

③施工范围：初步设计范围内所有的施工、缺陷责任、保修责任及合同约定的其他内容。

④其他工作范围：本项目工程总承包单位负责对本项目的质量、安全、进度、费用合同、信息资料等进行管理和控制，工作范围包括但不限于：本项目的工程项目全过程管理各阶段专项论证（施工图审查、职业健康、安全、环境及其他需要专业论证的除外）、工

程竣工验收（包括专项验收）、竣工备案、资料归档（含组卷等）、协助发包人办理相关手续等服务工作。

**2.3 计划工期：**建设及设计周期：270 日历天。

**2.4 其他：**

（1）施工图设计要求的质量标准：符合现行国家和行业相关工程设计质量规定标准的合格要求。

（2）施工要求的质量标准：符合现行国家和行业相关工程施工验收规范和标准的合格要求。

### 3. 投标人资格要求

**（一）投标人：**

3.1 本次招标要求投标人必须同时具备以下 3.1.1、3.1.2 要求的独立法人或其他组织，并在人员、设备、资金等方面具有相应的设计、采购和施工能力：

3.1.1 设计资质（须满足下列条件①或②中任一项的设计资质）：

**①具备建设主管部门核发的工程设计综合甲级资质；**

**②具备建设主管部门核发的工程设计铁道行业乙级及以上资质。**

3.1.2 施工资质：具备铁路工程施工总承包二级及以上资质的企业法人。（对应资质应在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上资质动态核查结果处于“合格”状态）。

3.2 本次招标（☒接受/☐不接受）联合体投标。☒联合体投标的，应满足下列要求：

3.2.1 项目负责人由牵头单位人员委派；

☒3.2.2 联合体数量不超过 2 个；

3.2.3 联合体的各专业资质等级，根据联合体协议书约定的专业分工认定，相同专业单位组成的联合体，按照承担相应专业工作的资质等级较低的单位确定；不同专业单位组成的联合体，按照联合体协议分工所承担的专业工作对应各自的专业资质认定；

**联合体各方同时满足下列要求：**

（1）联合投标的，牵头人须是设计单位；

（2）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本工程投标；

（3）联合体投标的，应提交联合体协议书并注明牵头人及各方拟承担的工作和责任，联合体各方承担的工作应与其资质相对应，并承诺一旦成交，联合体各方将向招标人承担连带责任；

（4）联合体牵头人的法定代表人或其授权的委托代理人负责签署与本次投标相关的资料；

（5）联合体投标的，应以联合体牵头人的名义递交投标保证金，且对联合体各成员具有约束；

(6) 联合体投标的，应按招标文件要求提交各成员的有关证件和资料。

☒3.2.4 其他：不同投标人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的，不得同时参加本项目投标。

☒3.3 具备有效的企业安全生产许可证（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均应提供）；

☐3.4 自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日以来承接过/完成过（与发包工程相类似的设计、施工或者工程总承包业绩均可作为资格条件业绩）业绩；

☒3.5 企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人）具有对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均应提供）；

## **(二)拟派项目负责人、设计负责人、施工负责人（建造师）：**

3.6 拟派项目负责人具有一级注册结构工程师执业资格（须注册在投标人单位）或桥梁或结构专业高级专业技术职称，投标人拟派的项目负责人可以兼任设计负责人，但不可兼任施工负责人；

3.7 拟派设计负责人具有工程类高级及以上技术职称资格（联合体投标的，设计负责人须由承担设计工作的联合体成员委派）；

3.8 拟派施工负责人（建造师）具有铁路工程专业二级及以上注册建造师执业资格，同时具有对应有效的安全生产考核合格证书（联合体投标的，施工负责人须由承担施工工作的联合体成员委派）；

3.9 如拟派项目负责人或施工负责人在投标截止日存在在其他任何在建合同工程（在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的，不得以拟派项目负责人或施工负责人的身份参加本次投标；

☒3.10 (1) 项目负责人、设计负责人、施工负责人须提供本单位连续 3 个月及以上（2025 年 7 月、2025 年 8 月、2025 年 9 月或更近）的社保缴费凭证及相关证明材料【以社保机构（盖章、电子证明）出具养老保险缴纳清单为准，缴费单位（或代缴单位的委托单位）和投标人名称（或投标人分公司名称）须一致】。

(2) 本项目接受有效合法的电子证书（其中使用一级注册建造师电子注册证书、一级注册建筑师电子注册证书，在打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效）。一级建造师电子证书须符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40 号）的相关要求。因 2022 年 7 月 1 日起一级注册建筑师全面实施电子证书，原有纸质证书失效，故投标人在投标文件中提供的注册建筑师证书必须为电子证书。注册建筑师电子证书须符

合《全国注册建筑师管理委员会关于开展使用一级注册建筑师电子注册证书工作的通知》（注建〔2021〕2号）的相关要求。

（3）建筑施工企业安全生产许可证、三类人员考核合格证书电子证书须符合《省建设厅关于调整我省建筑施工企业安全生产许可证、三类人员考核合格证书电子证书信息及相关要求的通知》（浙建政服函〔2023〕297号）。

（三）其他：

☑3.11 专职安全生产管理人员具有对应有效的安全生产考核合格证书，配备人数 2 个。联合体投标的，专职安全生产管理人员须由承担施工工作的联合体成员委派；

3.12 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被列入建筑市场失信黑名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）；

3.13 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自 2022 年 7 月 1 日起至投标截止日止无行贿犯罪记录；

3.14 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自 2022 年 7 月 1 日起至投标截止日止未被列入失信被执行人名单；

3.15 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

3.16 投标人及其拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台；

3.17 省外企业应按规定办理“省外建设工程企业进浙备案”手续；

☑3.18 上述 3.12~3.16 条内容无需提供网页截图或证明，只需在“承诺书”中进行承诺即可。

## 4. 招标文件的获取

4.1 本项目招标文件及其相关附件和补充（答疑、澄清）、修改文件以网上下载方式发放 金华市公共资源交易中心 <http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/>；

4.2 招标文件下载网址：潜在投标人登录 金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址 <https://gc.js.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login>） 自行下载招标文件；

4.3 招标文件网上下载时间：自 公告发布之日起至投标文件递交截止时间。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为 2025 年    月    日 09 时 30 分，电子招标投标交易平台：金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址 <https://gc.js.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login>），其他：①本项目采用全流程

电子评标，电子投标文件需在投标文件递交截止时间前在金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统中上传电子投标文件，逾期上传的投标文件，招标（代理）人不予受理。制作电子投标文件的工具软件是“金华通用招标工具 V1.0.12（2025-9-12）”版本，请各投标人到金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统本项目的附件区下载工具软件并制作电子投标文件，制作办法和注意事项详见招标文件和相关说明文件。

②投标人无需派代表前往开标现场，各投标单位委托代理人必须在开评标期间保持电话及网络畅通，开标时间前 30 分钟，投标人应使用钉钉软件【钉钉群号：请投标人在开标前通过搜索群号申请加入该直播群】进入开标直播群，开标全过程将在钉钉群中进行直播，在线公布开标录像。进群时请各投标人备注自己所属单位及姓名。

二维码

5.2 本项目不见面开标系统网址为：<https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/open/login>，请各投标单位使用 CA 锁登录，完成远程开标。（为确保使用效果建议提早确认是否可以登录）。

6. 招投标方式

- 6.1 公开招标。
- 6.2 ☒采用评定分离，☐不采用评定分离。

7. 监督部门

金华市婺城区交通建设工程招投标监督管理办公室 电话：0579-89132553

8. 联系方式

招标人：金华铁路枢纽扩容改造工程婺城段建设工作指挥部		招标代理机构：浙江展图工程咨询有限公司	
办公地址：金华市婺城区白龙桥镇怡村路 2 号		办公地址：金华市婺城区万泰公园大道 A 座 16 楼	
联系人：曹先生	联系电话：15905793729	联系人：张争	联系电话：18605790219
		招标代理项目负责人：蔡笑卉	

注意事项：

本项目采用金华市市县一体电子招投标新系统，使用广联达科技股份有限公司的招投标文件制作工具金华通用投标工具 V1.0.12（2025-9-12），投标人可通过账号登录金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址：<https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5>

443/gbweb/#/login) 在附件区下载工具。招标代理公司使用广联达科技股份有限公司的招投标文件制作工具金华通用招标工具 V1.0.12 (2025-9-12) 编制完成后缀名为 “.JhZbs” 的电子版招标文件并上传至网上交易系统。

投标企业自行下载后缀名为 “.JhZbs” 的电子版本招标文件, 投标人必须使用金华通用投标工具 V1.0.12 (2025-9-12) 投标工具编制后缀名为 “.JhTbs” 的电子版本投标文件。

投标企业必须将软件生成的投标文件 (后缀名 “.JhTbs”、后缀名 “.JhBfTbs”) 上传至网上交易系统。本工程采用电子招投标不见面开标系统, 各参投企业应注意以下几点:

(1)提交的投标文件应使用相应的投标工具 (资料下载区) 在投标截止时间前进行编制并上传, 后缀名为 “.JhTbs” 的电子版本投标文件必须上传, 后缀名为 “.JhBfTbs” 的电子版本投标文件作为备份标书使用, 自行选择上传或者不上传, 若后缀名为 “.JhTbs” 的电子版本投标文件无法解密可以启用后缀名 “.JhBfTbs” 的电子版本投标文件;

(2)由招标代理发起标书解密后各参投企业应在 60 分钟内完成标书的解密。建议参投企业应在开标前提早确认 CA 锁是否能登录金华市公共资源交易不见面开标系统, 并在开标时间截止前进行签到, 金华市公共资源交易不见面开标系统网址: <https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/open/login>。若不能登录, 及时联系技术人员 0579-83180571、0579-83181910, QQ 请咨询: 800181896 选择金华地区 (正常工作时间在线 8:30-17:00);

(3)网上提交的投标文件电子版出现无法打开等异常情况, 导致投标文件电子版无法导入时, 按无效标处理; 在使用招投标工具及上传招投标文件过程中遇到问题, 请及时联系服务电话: 15988502558 (程工)、4000166166 转 7 转 1 (8:30-20:30), 4000166166 转 3 加区号 (20:30 以后), QQ 请咨询: 4000019090。评标专家将使用新版评标系统对各企业投标文件进行评审;

**(4) 开 (评) 标工具打开的电子标书为投标人提交, 属于投标文件的组成部分。**

其他:

1. 潜在投标人可在金华市公共资源交易中心 <http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/> 浏览招标文件。首次使用金华市公共资源全流程电子交易综合系统报名投标的用户, 需先注册账号且办理 CA 证书和电子签章后, 才可通过账号登录系统下载招标文件; **如联合体投标的, 由联合体牵头人前来办理 CA 锁。**

2. 金华各县 (市、区) 交易中心投标 CA 已经实现互通互用。凡在金华各县 (市、区) 内办理过浙江 CA 天谷签章的企业, 通过直接绑定在金华市交易平台均可使用, 无需另行付费。

3. 招标文件的澄清、修改或招标补充文件等有关招标信息刊登在金华市公共资源交易中心 <http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/> 的公告内, 投标人应及时关注网站公告下本项目的补遗文件并下载。因未及时知悉补遗文件内容而引起投标文件无效或废标的, 由投标人自行承担 responsibility。



## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	招标人	招标人：金华铁路枢纽扩容改造工程婺城段建设工作指挥部 办公地址：金华市婺城区白龙桥镇怡村路2号 联系人：曹先生 联系电话：15905793729
1.1.3	招标代理机构	名称：浙江展图工程咨询有限公司 地址：金华市婺城区万泰公园大道A座16楼 联系人：张争 电话：18605790219
1.1.4	项目名称	金华市铁路枢纽扩容改造工程10kV及以下电力线涉铁迁改工程（婺城区） 工程总承包
1.1.5	建设地点	金华市婺城区
1.2.1	资金来源及比例	上级资金；100%。
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见招标公告
1.3.2	计划工期	计划工期：270日历天；投标承诺工期不得超过该计划工期。 其他：计划工期含设计周期30日历天，具体施工开工日期以监理下达开工令为准。
1.3.3	质量标准	详见招标公告
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	见招标公告内容。
1.4.2	是否接受联合体投标	<input type="checkbox"/> 不接受。 <input checked="" type="checkbox"/> 接受。应满足下列要求：见 <input checked="" type="checkbox"/> 招标公告 <input type="checkbox"/> 投标邀请书及投标人须知相应条款内容要求。

1.4.2(3)	联合体投标其他要求	<p>1. 招标人支付项目各项费用的对象约定：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> (1) 各项费用由招标人直接支付给牵头人，再由牵头人按工作内容分配；</p> <p><input type="checkbox"/> (2) 各项费用由招标人按联合体成员职责分工，分别支付给联合体各成员；</p> <p><input type="checkbox"/> (3) 中标后由发承包双方另行约定；</p> <p><input type="checkbox"/> (4) 其他约定： <u>  /  </u>。</p> <p>2. 其他： / 。</p>
1.5	费用承担和设计成果补偿	<b>设计成果不补偿。</b>
1.9.1	踏勘	<b>不组织，由投标人自行踏勘现场。</b>
1.10.1	投标预备会	<b>不召开。</b>
1.10.2	投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式	<p>截止时间：2025 年    月    日 17 时 00 分</p> <p>提交方式：投标人通过金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统网上提出。</p> <p>联系方式：18605790219，联系人：张争</p>
1.10.3	招标人澄清的时间	<p>澄清、补充、修改的内容影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间 15 日前，以电子文件形式上传“以电子文件形式上传至金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址：<a href="https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login">https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login</a>）供投标人自己下载，不足 15 天的，招标人将顺延递交投标文件的截止时间。</p> <p>澄清、补充、修改的内容不影响投标文件编制的，将在投标文件递交截止时间 7 天前，以上款相同的形式发布。</p> <p>公布网址：金华市公共资源交易中心网</p> <p>注：招标人对投标人疑问作出统一的解答，并以招标补充文件的形式发出。在当地招投标交易平台上公开发布。在开标前，投标人须随时关注网站的最新答疑信息，自行下载。</p>

1.11	投标人拟分包的工作	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，分包的要求见本项目专用合同条件。
1.12	偏差	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 允许偏差的内容、偏差范围和幅度：__/_
2.1	构成招标文件的其他资料	<p>1. 招标控制价及明细（招标控制价所列数量不视为要求承包人实施的实际或准确的工程量，仅作为投标报价参考）；</p> <p><input type="checkbox"/>2.（1）本项目不具备公开完整项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件的条件，故前期项目建议书、可行性研究报告、初步设计文件的编制单位及其评估单位不允许参与本工程总承包项目的投标。（适用政府投资项目）</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>（2）本项目已公开初步设计文件，允许初步设计文件的编制单位参与本工程总承包项目的投标。</p> <p><input type="checkbox"/>（3）其他：_____。</p> <p>2. 其他：其他附件资料、澄清函或补充文件。</p>
2.2.1	投标人要求澄清招标文件的截止时间	同投标人须知前附表第 1.10.2 项
2.2.2	投标截止时间/电子投标文件上传截止时间	2025 年    月    日 09 时 30 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	潜在投标人应自行关注金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统发布的补充文件信息，招标人不再逐一通知。投标人因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。
3.1	投标文件的组成	<p><b>3.1.1 资格审查资料</b></p> <p>（1）投标人资格要求中 3.12～3.16 条的承诺书；</p> <p>（2）资质资格证明材料；营业执照（联合体投标的，联合体牵头人和成员均需提供）；施工资质证书，企业安全生产许可证，法定代表人、企业经</p>

		<p>理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人对应有有效的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书（按招标公告要求提供，联合体投标的，由联合体中施工企业提供）；设计资质证书（按招标公告要求提供，联合体投标的，由联合体中设计企业提供）。</p> <p>（3）项目管理班子配备；</p> <p>①项目管理班子配备情况表；</p> <p>②项目负责人简历表；</p> <p>③施工负责人简历表；</p> <p>④设计负责人简历表；</p> <p>⑤项目技术负责人简历表；</p> <p>⑥项目管理班子配备情况其他辅助说明资料。</p> <p>（4）资格业绩材料（若有），含业绩汇总表及相关附件；</p> <p>（5）投标保证金；</p> <p>（6）联合体协议书（如有）；</p> <p>（7）省外企业在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”备案信息截图复印件。</p> <p>（8）招标人要求提交的其他资料（详见投标须知前附表）</p> <p><b>3.1.2 技术标主要包括以下内容（具体按评标办法评审要求编制）：</b></p> <p>（1）总体项目管理方案</p> <p>（2）设计方案</p> <p>（3）采购方案</p> <p>（4）施工方案</p> <p>（5）投标人认为需要提交的其他资料。</p> <p><b>3.1.3 投标人资信标主要包括以下内容（具体按评标办法评审要求编制）：</b></p> <p>（1）投标人一般情况；</p> <p>（2）近年财务状况表；</p> <p>（3）业绩汇总表；</p>
--	--	--

		<p>(4) 项目管理班子配备;</p> <p>(5) 招标人要求提交的其他资料 (详见投标须知前附表及评标办法)。</p> <p><b>3.1.4 商务标主要包括下列内容:</b></p> <p>(1) 法定代表人身份证明书;</p> <p>(2) 法定代表人授权委托书;</p> <p>(3) 投标函;</p> <p>(4) 投标函附录;</p> <p>(5) 投标承诺书;</p> <p>(6) 投标总价封面;</p> <p>(7) 工程总承包项目清单及计价表;</p> <p>(8) 招标文件要求投标人提交的其他投标资料 (详见投标须知前附表)。</p> <p>3.1.5 招标文件要求投标人提交的其他投标资料 (见投标须知前附表)。</p>
3.1.2	<b>技术标装订要求 (采用暗标)</b>	<p><b>★技术标采用暗标形式。(如若不符合以下要求, 技术标按废标处理, 对废标单位的其他投标文件不再进行评审)</b></p> <p>①电子标书名称、标书的封面及所有正文中均不得出现可识别投标人身份的任何字符和徽标 (包括文字、符号、图案、标识、标志、公章或印章、人员姓名、企业名称、投标人独有的企业标准或编号等);</p> <p>②不允许出现页眉, 页脚只准出现页码, 页码采用阿拉伯数字格式设在页脚对中位置, 不得再添加短线、括号等任何标识, 页码应当连续, 不得分章或节单独编码。</p> <p>③技术标封面按招标文件提供的封面格式。</p> <p><b>未按上述要求的, 按废标处理。</b></p>
3.1.6	构成投标文件的其他资料	投标人认为应附的其他材料

3.2.4	最高投标限价或其计算方法	<p>本工程招标控制价为：                    元；由建安工程费、其他费组成，其分项招标控制价如下：</p> <p>(1) 建安工程费招标控制价：            元。</p> <p>(2) 其他费招标控制价：                元。</p> <p>投标报价下浮率区间：5.00%（含）-5.99%（含），超过此区间的报价的作无效标处理。</p> <p>注：其他费包括但不限于勘察设计费、安全生产费、第三方监测费、施工安全监督配合费、施工图审核费、涉铁全过程技术服务费、工程保险费、施工图（风险）包干费（不包括铁路运输损失费、铁路土地使用费、地方政策性补偿费用）。设计费包括但不限于后续服务中所产生的制作文本、制作多媒体演示文件、根据招标人要求进行修改、深化及组织调研、搜集资料的费用、展示图板、专家评审费、图纸资料费及现场技术服务费、利润、税金等所有费用。</p>
3.2.5	投标报价的其他要求	<p>1. 投标人可依据项目清单及招标文件中总承包所承担的工作范围和工作界面明确报价费用。</p> <p>2. 其他：<u>本项目工程总承包单位负责对本项目的质量、安全、进度、费用、合同、信息资料等进行管理和控制，工作范围包括但不限于本项目的前期报批、工程项目全过程管理、各阶段专项论证（职业健康、安全、环境及其他需要专业论证的除外）、工程竣工验收（包括专项验收）、竣工备案、资料归档（含组卷等）、协助发包人办理相关手续等服务工作，以上费用（包含工程总承包管理费）已含在投标报价中，不再单独计取。</u></p>
3.3.1	投标有效期	120 日历天（从投标截止之日起算）
3.4.1	投标保证金	<p>一、投标保证金的金额：人民币 50 万元。</p> <p>缴纳截止时间：2025 年    月    日 9 时 30 分（采用银行转账方式以到账时间为准，采用保险保函方式的以保单签单时间为准）</p> <p>二、投标保证金形式：投标人可以采用以下任意一种形式递交投标保证金（请在交易系统中点击选择递交形式）：</p> <p>1. 以银行转账形式从企业基本账户汇出，网上缴纳投标保证金：</p>

	<p>账户全称：金华市公共资源交易中心婺城区分中心；</p> <p>账号、开户行信息获取方式：登录“金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统”，在“我的投标项目管理”菜单的项目列表里找到参与投标的标段，点击“进入项目”，点击“银行转账”获取缴纳订单，选择订单中的一个子账号，完成转账递交；</p> <p>投标人在转账时请按照“缴纳订单”中的信息填写收款账号、开户行信息。</p> <p>注：</p> <p>（1）缴款子账号根据不同项目（标段）随机生成，此账号只在本项目（标段）中使用有效，请注意核对。账号漏填、混填或错填均视为未按时缴纳保证金。</p> <p>（2）投标保证金要求单笔付款，并且与“缴纳订单”中的金额一致。未在规定时间内足额到账的，其投标文件将不予受理。</p> <p>咨询电话：0579-83180571、0579-82487077</p> <p>2. 数字保函缴纳：</p> <p>登录“金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统”，在“我的投标项目管理”菜单的项目列表里找到参与投标的标段，点击“进入项目”，点击“数字保函”按钮跳转至数字保函平台并按系统提示完成购买。</p> <p>注：</p> <p>（1）投标人应当以基本账户购买数字保函；</p> <p>（2）数字保函的出单时间应当在投标保证金截止时间之前，逾期视作无效；</p> <p>（3）投标人不按流程操作，导致交易系统无法记录数字保函信息的，造成的后果由投标人自负。</p> <p>3. 纸质保函或纸质保单（银行保函、保险公司保单或保函、融资性担保公司保函）缴纳：登录“金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统”，在“我的投标项目管理”菜单的项目列表里找到参与投标的标段，点击“进入项目”，点击“纸质保函”按钮并确认采用此方式递交保证金；银行保函、保险公司保单或保函、融资性担保公司保函上须明确注明用于本项目投标保证金，保函额度须满足投标保证金额度要求。</p>
--	---

		<p>出具保函的银行需满足以下条件：</p> <p>（1）银行或保险公司或融资性担保公司；</p> <p>（2）按规定需要使用保证金时，可立即使用现金支付；</p> <p>（3）纸质保函或纸质保单有效期须大于等于投标有效期。</p> <p>（4）投标人以纸质保函方式投保的，须在本项目投标文件递交截止时间之前由授权委托人携带纸质保函原件至开标现场核验。</p> <p>经评标委员会查验，确认纸质保函属实有效的，视为投标保证金缴纳成功。</p> <p>不符合上述条件的，视为未按要求递交投标保证金。</p>
3.4.3	其他不予退还投标保证金的情形	<p>1. 经查实，投标人在投标过程中存在串通投标或弄虚作假的。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 拟派项目负责人或施工负责人在投标截止日有在其他在建合同工程上担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的情形。</p> <p>3. 其他：<u>（1）投标人在投标有效期内撤销或修改其投标文件。（2）中标人无正当理由不与招标人订立合同，或在签订合同时向招标人提出附加条件，或未按招标文件要求提交履约保证金的。（3）经查实，投标人在投标过程中存在法律法规和招标文件规定投标保证金不予退还的其他情形。</u></p> <p>注：本招标文件的“投标保证金不予退还”是指：</p> <p>（1）以现金转账形式，转账现金不予退还。</p> <p>（2）以银行保函形式，招标人作为受益人向银行提起索赔。</p> <p>（3）以保证保险形式，招标人作为被保险人（受益人）向保险人提起索赔。</p> <p>（4）以担保公司担保形式，招标人作为受益人向担保人提起索赔。</p>
3.5	实质性响应招标文件资料	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. 企业法人营业执照（联合体投标的，联合体牵头人和成员均需提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 法定代表人授权委托书（投标文件委托代理人签字的提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 联合体各方签订的联合体协议书（联合体投标的提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 建设行政部门核发的资质证书（按招标公告要求提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 企业安全生产许可证；法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书。（联合体投标的，承担施</p>



		<p>工工作的联合体成员提供)；</p> <p><b>提供投标人（联合体投标的，为承担施工工作的联合体成员）须提供 2025 年 月 日（或更近）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，参与投标资质的“资质动态核查结果证明”。</b></p> <p><b>注：原则上开标时间为周一周二的项目采用上周一资质动态核查结果，开标时间为周三、周四、周五开标的项目采用本周一资质动态核查结果。</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6. 施工负责人（建造师）的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员提供）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>7. 拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人的注册执业资格证书或职称证书（按招标公告要求提供）；</p> <p>8. 投标承诺书（应按照本招标文件提供的格式填写）；</p> <p><b>9. 投标保证金缴纳凭证；</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>10. 专职安全生产管理人员的安全生产考核合格证书（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员均需提供）；</p> <p><input type="checkbox"/>11. 符合招标公告要求的类似业绩证明材料（如有）；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>12. 拟派项目负责人、施工项目负责人、设计项目负责人的社保证明材料。</p>
3.6	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.3	签字或盖章要求/ 电子投标文件盖章要求	<p>1. 招标文件提供的投标文件格式要求投标人盖章、法定代表人印章的地方，投标人均应使用 CA 数字证书加盖投标人的单位电子印章、法定代表人个人电子印章。联合体投标的，除联合体协议书格式之外的仅由联合体牵头人加盖单位电子印章、法定代表人个人电子印章即可；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 投标文件所附证书证件、业绩证明文件、投标保证金等证明材料用原件的复制件并加盖投标单位电子印章；</p> <p><input type="checkbox"/>3. 其他要求：_____。</p>
3.7.4	投标文件份数	<p><b>1. 电子加密投标文件一份（采用 V1.0.12（2025-9-12）工具制作），作为投标文件正本。</b></p> <p>2. 其他：中标人在公示结束后向招标人提交纸质版投标文件 6 份（投标人</p>

		提供的纸质版投标文件，须从交易平台中下载打印，如与电子版有不一致之处以电子版为准。）。。
□4.1.1	投标文件外包装和密封要求	/
□4.1.2	封套上应载明的信息	<p>招标人名称： （项目名称）投标文件</p> <p>招标项目编号：_____ 投标单位名称：_____</p> <p>在<b>投标截止时间</b>前不得开启</p> <p>□其他：_____。</p>
4.2.2	递交投标文件地点/电子投标文件上传平台	<p>□1. 递交投标文件地点：_____。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 使用专用密钥上传至<b>金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统</b> <a href="https://gc.js.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login">https://gc.js.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login</a>。</p>
4.2.3	投标文件退还情形	<p>投标截止时间止，存在以下情形之一的不予开标，投标文件退还：</p> <p>1. 递交投标文件的投标人少于 3 个的；</p> <p>2. 其他：____/____。</p>
4.2.5	电子投标文件的拒收情形	<p>1. 投标截止时间后送达（上传）的投标文件、未按招标文件要求上传的。</p> <p>2. 投标人未按规定加密的投标文件，应当拒收并提示。</p> <p>3. 存在下列情况之一的，视为拒收：</p> <p>（1）电子投标文件无法解密的；</p> <p>（2）电子投标文件解密后无法正确读取的；</p> <p>（3）电子投标文件无法导入成功的。</p> <p>□4. 未被邀请的申请人提交的投标文件。</p> <p>5. 其他：____/____。</p>
5.1	开标时间和地点	<p>1. 开标时间：同电子投标文件上传截止时间。</p> <p>2. 开标地点：<b>金华市公共资源交易中心婺城区分中心（金华市婺城区临江东路 1100 号合丰产业园 2 号楼 9 楼开标室）</b>。</p> <p>3. 开标平台：本项目采用不见面开标，投标人须在开标前登录不见面开标大厅，不见面开标大厅网址：</p>

		<a href="https://gc.js.ggzv.jy.jinhua.gov.cn:5443/open/login">https://gc.js.ggzv.jy.jinhua.gov.cn:5443/open/login</a> 。 4. 其他：____/____。
5.2	开标程序	1. 投标文件开启顺序：按电子系统评审表的先后顺序。 2. 由招标代理建立钉钉群，投标人应在开标前扫描招标公告中的二维码进入直播群。开标全程录像由交易中心录制保存备查。 3. 由代理公司（或软件公司）在系统中发起解密，投标单位自行解密。投标单位在开标时间后，应根据系统提示在 60 分钟倒计时内解密，超过时间未完成解密而无法进入评标环节的视为投标无效。如遇解密问题，及时联系代理机构或软件公司。 <input type="checkbox"/> 公证机构 <input checked="" type="checkbox"/> 代理工作人员将现场宣布解密情况。 4. 由招标代理核查投标人递交投标保证金的情况。 5. 由代理公司（或软件公司）在系统中进行智能检测是否存在不同投标人的电子文件制作机器码（指硬盘号、MAC 地址和 CPU 号）相同；两个及以上投标文件被评标系统确认，采用同一计价软件加密锁编制；投标人递交两份或多份内容不同的投标文件。存在以上情形的，经评标委员会核实后否决其投标文件。 6. 评标委员会根据招标文件评标办法规定的评标程序对各电子投标文件进行评审。 7. 宣布开标结束。 8. 以上环节均由行业监管部门、交易中心工作人员、招标人代表、 <input checked="" type="checkbox"/> 公证处共同监督见证下进行。 9. 其他：____/____。
6.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：评标委员会由招标人依法组建，共 <u>(5)</u> 人。其中招标人代表 <u>(1)</u> 人；从浙江省综合评标专家库中随机抽取专家 <u>(4)</u> 人； 由评标委员会成员推举产生组长 1 人（招标人代表不得担任组长），主持评标工作。
6.3.1	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 综合评估法：技术标评分 <u>30</u> 分，资信标评分 <u>6</u> 分，商务标评分 <u>64</u> 分。

6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	<p><input type="checkbox"/>不采用评定分离招标的，评标委员会推荐 1 名中标候选人；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采用评定分离方式招标的，不排序的方式向招标人推荐 3-5 名中标候选人。</p> <p>具体推荐的中标候选人的人数如下：</p> <p>当有效投标人 3-4 家时，由评标委员会推荐 3 名中标候选人；当有效投标人 5 家时，由评标委员会推荐 4 名中标候选人；</p> <p>当有效投标人 6 家及以上，由评标委员会推荐 5 名中标候选人。</p> <p>因有效投标人不足 3 名，评标委员会认为投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。所有投标被否决的，招标人应当依法重新招标。</p>
6.4	中标候选人公示媒介及期限	<p>公 示 媒 介：<u>金华市公共资源交易中心</u>（网 址）  <a href="http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/">http://ggzyjy.jinhua.gov.cn/</a></p> <p>公示期限：<u>不少于 3 日。如遇国家法定节假日，应顺延至法定休假日后第一个工作日。</u></p>
7.1.1	确定中标人	<p><input type="checkbox"/>授权评标委员会确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/>根据评标委员会推荐，由招标人确定中标人。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>评定分离，根据评标委员会推荐，另行组织定标会议，由定标委员会确定中标人。</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____。</p>
7.1.3	<input checked="" type="checkbox"/> 定标会议地点和时间	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. 定标时间：<u>另行通知。</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 定标地点：<u>金华市公共资源交易中心婺城区分中心（金华市婺城区临江东路 1100 号合丰产业园 2 号楼 9 楼开标室）。</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>招标人根据相关规定在评标结果公示结束后 10 日内召开定标会议。</p>
7.1.4	<input type="checkbox"/> 考察、质询	<p><input type="checkbox"/>1. 在定标会议前（考察、质询应给予中标候选人合理的准备时间。）对所有中标候选人进行考察、质询。</p> <p><input type="checkbox"/>2. 考察、质询小组由<u>（3 人及以上单数）</u>组成。</p>
7.1.5	<input checked="" type="checkbox"/> 定标委员会的组建	定标委员会由招标人负责依法组建，定标委员会成员数量为 5 人。
7.1.6	<input type="checkbox"/> 现场面试	招标人在定标会议中可对中标候选人开展现场面试，中标候选人拟派项目

		<p>负责人，以及投标人（联合体投标的，为联合体牵头人）持有安全生产考核合格证书的企业主要负责人（法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人中任意一人）参加现场面试。</p>
7.1.7	<p><input checked="" type="checkbox"/>定标要素及具体内容</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>1. 价格因素：主要包括商务报价高低；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>2. 企业匹配性：主要包括企业规模、资质等级、专业技术人员规模、近年的财务状况、过往业绩（含业绩影响力、难易程度）等；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>3. 企业信誉：主要包括企业信用情况、过往业绩履约情况、建设单位履约评价情况等；同时应重点关注近几年的不良信息，包括各级行政机关于部门作出的各种处罚和不良行为记录、建设单位对其的不良行为记录、履约评价不合格记录以及其他失信记录等；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>4. 投标方案：主要包括技术标情况、工程建设重难点解决方案；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>5. 拟派团队能力与水平：主要包括团队主要负责人类似工程业绩、拟派项目团队人员的资信实力等；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>6. 联合体投标的，联合体组成情况；</p> <p><input type="checkbox"/>7. 企业质量安全、无欠薪管理情况；</p> <p><input type="checkbox"/>8. 企业项目班组人员到岗履职等管理情况</p> <p><input type="checkbox"/>9. 工程保修维护等后续服务便利；</p> <p><input type="checkbox"/>10. 落实建筑业高质量发展政策；</p> <p><input type="checkbox"/>11. 落实政府其他政策；</p> <p><input type="checkbox"/>12. 评标报告；</p> <p><input type="checkbox"/>13. 质询或（和）考察报告；</p> <p><input type="checkbox"/>14. 现场面试情况；</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>15. 招标人认为需要考量的其他因素：</p> <p><b>定标材料：由各中标候选人自行准备一式伍份包含上述（一）、（二）、（三）、（五）项内容的定标文件，包装在一个密封袋（或箱）中。在定标会议开始前一小时内送达金华市公共资源交易中心婺城区分中心，联系人：张先生，联系电话：18605790219，逾期送达的招标人将不予受理。</b></p>

7.1.8	<input checked="" type="checkbox"/> 定标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 票决法：直接票决定标法。定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持一个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人具体详见《定标办法》。 <input type="checkbox"/> 2. 集体议事法； <input type="checkbox"/> 3. 其他定标办法： <u>  /  </u> 。
7.1.9	<input checked="" type="checkbox"/> 中标公告媒介及期限	公告媒介： <u>同发布招标公告的媒介</u> 公告期限： 不少于 3 日。
7.1.10	<input checked="" type="checkbox"/> 按原定标方法确定中标人	其他情形： <u>（1）中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；（2）中标人被查实存在违法行为影响中标结果的。</u>
7.1.11	<input checked="" type="checkbox"/> 重新定标	其他情形： <u>（1）定标委员会未按定标办法公正履职的；</u> <u>（2）定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的。</u>
7.3.1	履约担保及工程款支付担保	履约担保的金额： 合同总价的 2%，四舍五入至元。如果是联合体投标的，履约保证金由联合体牵头人缴纳，履约保证金在项目竣工验收合格后，扣除各项违约金一次性退还。保函或保单形式： 保函或保单在工程竣工验收通过前一直有效。 履约担保的形式： 现金转账或银行保函、保险公司保单保函、融资性担保公司保函（出具银行保函、保险公司保单保函、融资性担保公司保函需满足以下条件：1、按规定需要使用保证金时，可立即使用现金支付；2、保单和保函有效期须大于等于履约期）。 工程款支付担保的金额： 与履约担保同比例。
8.1	重新招标的其他情形	1. 招标投标过程中，因项目发生变更，现有招标资格条件与项目工程规模不符的； 2. 投标截止时间止，投标人少于 3 个的； 3. 经评标委员会评审后，否决所有投标的； 4 中标候选人被取消中标资格的。 5. 法律法规规定的其他情形。

8.2	不再招标的情形	重新招标后投标人仍少于 3 个的，属于必须审批、核准的工程项目，报经原审批、核准部门审批、核准后可以不再进行招标。
10.1	否决投标的情形	<p>1. 凡评标委员会拟作出否决投标决定的，应先向投标人进行书面询问核实。未进行询问核实程序的，不得做出否决投标决定，投标人放弃接受询问核实机会的除外。投标人应自行关注评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实机会。</p> <p>2. 投标文件存在以下情形之一的，由评标委员会审核并经过询标程序，其投标文件将被否决：</p> <p>（1）符合性内容</p> <p>①投标人的营业执照、企业资质、项目负责人（含设计负责人、施工负责人）资格、安全生产许可证、业绩条件等条件和标准未满足招标文件实质性响应要求的（以投标人须知前附表第 3.5 款中“实质性响应招标文件”内容为准）；</p> <p><i>企业资质动态核查：投标人（联合体投标的，承担施工工作的联合体成员提供）2025 年 月 日（或更近）在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上，资质动态核查结果 处于“不合格”状态的（或者资质“合格”状态的等级低于投标要求的资质等级）；</i></p> <p><input type="checkbox"/> 投标人为非中小企业的，投标人未提供《中小企业声明函》或未按照招标文件所附的《中小企业声明函》格式提供的；</p> <p><b>省外企业未按规定办理省外建设工程企业进浙备案手续的；</b></p> <p>②投标文件未按招标文件规定的要求（以投标人须知前附表第 3.7.3 项规定为准）签字或盖章的；投标文件中投标函或投标承诺书未按要求填写的；</p> <p>③法定代表人授权委托代理人参加投标或签署书面文件的，委托代理人无有效的授权委托书；</p> <p>④投标人不以自己的名义或投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金（含投标保函未按本招标文件格式要求提供）或提供的投标保证金有缺陷而不能接受的；</p>

	<p>⑤投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）存在投标须知第 1.4.3 项情形之一的；</p> <p>⑥投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）或其拟派的项目负责人、设计负责人、施工负责人不符合招标公告“（三）其他”规定的任一情形的；</p> <p>⑦拟派项目负责人、施工负责人在投标截止日前在其他在建合同工程上担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的；</p> <p>⑧投标人名称或组织结构与开标时提供的不一致的（依法变更的除外，但需提供相关证明材料）；</p> <p>⑨组成联合体投标的，投标文件未附联合体协议书的；</p> <p>⑩□投标人提供的纸质投标文件水印码与电子投标文件不一致的；</p> <p>⑪评标委员会评标中，发现投标人有下列情形之一的，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，其投标文件按否决投标处理，不再对其进行评审，也不影响招标工程继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关串通投标嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交招标投标行政监督部门做进一步的调查处理，即使最终无法认定串通投标行为成立，也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>A. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>B. 不同投标人的投标文件的文件电子检测码或制作码或创建码相同（指硬盘号、MAC 地址、CPU 号三项均相同）；</p> <p><b>C. 两个及以上投标文件被评标系统确认采用同一计价软件加密锁编制；</b></p> <p>D. 投标文件的编制人接受同一工程招标人委托编制招标文件（含招标控制价），或接受其他投标人委托编制投标文件的；</p> <p>E. 不同投标人从同一投标单位或者同一自然人的 IP 地址下载招标文件、上传投标文件、购买电子保函或参加投标的人员为同一标段其他投标人的在职人员；</p> <p>F. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；</p>
--	---



		<p>G. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性 差异；</p> <p>H. 不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>I. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出，或者通过同一单位、个人的账户购买电子保函、担保、保险、银行保函；</p> <p>J. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；</p> <p>K. 投标人之间约定中标人；</p> <p>L. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；</p> <p>N. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；</p> <p>M. 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>⑫法律法规、规章规定其他应否决投标的情形。</p> <p>⑬其他：<u>（1）不满足《项目管理机构人员配备要求表》的作无效标处理。</u></p> <p><u>（2）未按招标文件要求提供有效的资格审查资料或提供不全的；投标文件未按招标文件要求编制，字迹模糊或上传电子文件模糊、辨认不清的；投标承诺书未按要求填写的。</u></p> <p>（2）技术性内容</p> <p>①投标文件的设计深度、技术指标、技术标准、工艺流程等未响应招标文件规定的实质性内容的，具体内容如下：</p> <p>②主要的施工技术方案或安全保障措施不可行的；</p> <p>③主要施工机械设备不能满足本工程需要的；</p> <p>④采用的验收标准或主要技术指标达不到国家强制性标准的；</p> <p>⑤采用的质量安全管理措施不能满足国家强制性标准或要求的；</p> <p>⑥法律法规、规章规定的其他否决投标情况的；</p> <p>⑦技术标投标文件中出现投标人的名称和其他可识别投标人标识的。</p> <p>⑧技术标投标文件未满足招标文件要求的“暗标”相关规定的。</p> <p>（3）商务性内容</p> <p>①投标报价高于最高投标限价总价或分项最高投标限价的；</p> <p>②同一投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中</p>
--	--	---

		<p>对同一招标项目有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；</p> <p>③投标文件中投标函未按要求填写的；</p> <p><input type="checkbox"/>④通过符合性审查的最低评标价比通过符合性审查的次低评标价低____%（在5%~10%范围内，由招标人约定）以上，且投标人对其报价不能充分说明理由，或提供的相关资料无法证明报价不低于其成本价的；</p> <p>⑤法律法规、规章规定其他应否决投标的情形。</p> <p>⑥其他（<u>招标人增加的其他否决条款</u>）。</p> <p>3. 除本条规定以外，招标文件中其他条款均不得作为否决投标文件的依据。</p>
10.2	异议与投诉	<p>1. 异议：</p> <p>（1）潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；在作出答复前，暂停招标投标活动；</p> <p>（2）投标人认为开标不符合有关规定的，应当在开标现场<u>通过交易中心电子招标投标交易平台</u>向招标人提出异议。招标人将当场对异议给予处理或者告知处理的办法。异议和答复应记入开标记录或者制作专门记录以存档备查；</p> <p>（3）投标人及其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期内以书面形式向招标人提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出书面答复；在作出答复前，暂停招标投标活动。</p> <p>（4）其他：___/___。</p> <p>2. 投诉：</p> <p>（1）投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规和招标文件规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当 有明确的请求和必要的证明资料，具体要求按《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。</p> <p>（2）其他：___/___。</p> <p>3. 上述时限最后一日如遇国家法定节假日的，顺延至法定节假日后的第一</p>

		<p>个工作日。</p> <p>提出投诉的应当知道起始时间界定为：</p> <p>（1）对招标文件公告资格条件的投诉以下载招标文件的第一天为准；</p> <p>（2）对除公告资格条件外招标文件其他内容的投诉以招标文件下载最后一天为准；</p> <p>（3）对开标的投诉以开标时间为准；</p> <p>（4）对评标结果的投诉以中标候选人公示期的起始时间为准。</p>
10.3	定标	<p>1. 招标人定标前，将组织：</p> <p>（1）核验《安全生产许可证》和有效的安全生产考核合格证书：“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上最新资质 动态核查结果处于“合格”状态。</p> <p>（2）查询拟中标人及拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人是否符合招标公告“（三）其他”的要求。</p> <p><input type="checkbox"/>（3）面向中小企业招标的，核验中标候选人的中小企业身份</p> <p>（4）其他：_____。</p> <p>上述凡一项核验不符合招标文件规定的，取消其中标资格，招标人将重新组织定标或重新招标。</p>
10.4	在建合同工程的认定及变更证明	<p>1. 对项目负责人和施工负责人“有在建合同工程”的认定标准：</p> <p>（1）拟派项目负责人和施工负责人在投标截止时间尚有在其他在建合同中担任工程总承包项目负责人、施工负责人（含工程总承包项目中担任施工负责人）的情形为“有在建合同工程”。</p> <p>（2）其他工程项目，包括在中华人民共和国境内所有建设工程，不受地域、行业和投资性质的限制。</p> <p>（3）在建合同工程的时间界定：在建合同工程的开始时间为合同工程中标通知书发出日期，或者不通过招标方式的则以合同签订日期为开始时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期）。</p> <p>以下情形视为“有在建合同工程”：</p> <p>（1）合同协议书尚未签订的，中标通知书中载明的项目负责人；</p> <p>（2）合同协议书已经签订，合同协议书中明确的项目负责人；</p>

		<p>(3) 项目负责人和施工负责人发生更换的，以现任项目负责人和施工负责人视为有“在建合同工程”。</p> <p>2. 在建项目的项目负责人和施工负责人办理更换后，投标时需提供资料：</p> <p>(1) 项目业主同意更换的证明；</p> <p>(2) 原项目负责人和施工负责人在建项目信息有备案在建设主管部门的，应提供建设主管部门同意更换的证明或网上变更信息原件的复制件；</p> <p>3. 在建合同工程和人员信息可参照全国和浙江省建筑市场监管公共服务系统发布的信息。</p>
10.5	投标文件的澄清、说明、补正	<p>1. 澄清回复时间不得超过发出通知后 <b>15</b> 分钟，投标人逾期或未按要求澄清回复的，将视为不予回复或确认，评标委员会有权否决其投标。投标人通讯不畅通，导致不能及时联系的，视为投标人不予回复或确认。</p> <p>2. 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。</p> <p>3. 投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，评标委员会可以否决其投标。</p>
<input type="checkbox"/> 10.6	陈述和答辩	<p>1. 陈述和答辩人：通过资格审查和技术评审的有效投标人的拟派项目负责人。</p> <p>2. 答辩方式：<input type="checkbox"/> 现场语音答复 <input type="checkbox"/> 书面答复 <input type="checkbox"/> 电子平台在线答复</p> <p>3. 陈述和答辩通知方式及相关规定：</p> <p>(1) 入围后进行预通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，提醒项目负责人做好陈述和答辩准备）；</p> <p>(2) 技术标评审评分过程中正式通知（通过电话或短信等方式发送给开标委托人，通知项目负责人进行陈述和答辩）。项目负责人未按通知要求的时间到达指定地点的，视为自动放弃陈述和答辩，该项按 0 分处理。</p> <p>(3) 陈述和答辩人应在陈述和答辩问题的范围内进行陈述和答辩。</p> <p>4. 陈述和答辩地点：_____/_____。</p> <p>5. 陈述和答辩问题：可在招标文件中公布，或者由评标委员会根据招标文件及评审因素内容统一拟定，原则上由评标委员会负责人执笔。</p>

		<p>6. 参加答辩人员在进入答辩区域后须交存通讯工具，进场不允许携带资料。</p> <p>7. <input type="checkbox"/> 电子平台在线答复：_____ / _____。</p>
10.7	特别说明	<p>1. 本前附表是投标人须知正文内容的补充和细化，应当与正文内容一致。 如本前附表与正文内容表述不一，以本前附表为准。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 暂估价：</p> <p>（1）内容：_____；</p> <p>（2）金额：_____；</p> <p>（3）占招标控制价比例：_____；</p> <p>（4）招标计划及内容：_____。</p> <p>3. 价款结算方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 竣工后一次性结算</p> <p><input type="checkbox"/> 施工过程中分段结算</p> <p>4. 农民工工资保证金：</p> <p>（1）投标人应在投标前仔细核查本企业农民工工资保证金缴纳情况，应按当地有关农民工工资保证金管理制度执行。</p> <p>（2）农民工工资支付按照当地相关文件执行，具体在合同专用条款中明确。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 5. 投标人存在撤销投标文件、无正当理由放弃中标、不与招标人签订书面合同等情形或者在本标段招投标过程中被行政监督部门查实存在违法行为的，招标人组织重新招标时将拒绝其单独或组建联合体方式再次参与本标段投标。</p> <p>6. 招标人应当按规定向中标人提供工程款支付担保。</p> <p>7. 创安全文明标准化工地等级要求：</p> <p>8. 工伤保险按相关规定要求执行。</p> <p>9. 本招标文件项目负责人一般情况下是指工程总承包项目经理。</p> <p>10. 本招标文件如未做特别说明，联合体投标时投标人指联合体各方。</p> <p>11. 投标人应在投标前自行做好相关信息的维护工作，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。</p> <p>12. 评标委员会结合标中预警信息综合评审，且经询标澄清投标人无令人信</p>

	<p>服的理由和可靠证据证明其合理性的，经半数以上成员确认，在评标过程中如发现投标人有下列情形之一的，其投标文件按否决投标处理，不再对其进行评审，也不影响招标工程继续评标。评标结束后，评标委员会应将有关违法嫌疑的投标文件以及相关评标分析材料及时移交招标投标行政监督部门做进一步调查处理，即使最终无法认定违法行为成立，也不影响对其按否决投标处理的结果。</p> <p>(1) 投标人挂靠其他施工单位。</p> <p>(2) 投标人从其他施工单位通过受让或租借的方式获取资格或资质证书。</p> <p>(3) 由其他单位及法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章或签字的行为。</p> <p>(4) 投标人的法定代表人的委托代理人不是投标人本单位人员。</p> <p>(5) 投标人拟在施工现场设项目管理机构的项目负责人、技术负责人、□项目副经理、专职安全生产管理人员不是本单位人员（上述人员社保信息或注册单位信息与投标单位不一致或同时存在多个单位的社保缴纳记录）。</p> <p>(6) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容。</p> <p>(7) 投标人之间约定中标人。</p> <p>(8) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标。</p> <p>(9) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标。</p> <p>(10) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。</p> <p>(11) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制。电子招投标过程中不同投标人的投标文件制作机器码一致（评标时行政监督部门已查实投标人无违法违规情况的除外）或文件创建标识码（或制作码、检测码）一致或造价锁号相同的。</p> <p>(12) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜。电子招投标过程中不同投标人从同一投标单位或同一自然人的 IP 地址上传投标文件、购买电子保函或参加投标活动的人员为同一标段其他投标人的在职人员的。</p>
--	--

	<p>(13) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异。</p> <p>(14) 不同投标人的投标文件相互混装。</p> <p>(15) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。</p> <p>(16) 使用伪造、变造的许可证件；或提供虚假的财务状况或者业绩；或提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；或提供虚假的信用状况。</p> <p>(17) 不同投标文件中法定代表人或授权委托人或投标联系人或项目班子成员中有人员雷同或联系方式相同的（投标人能证明其不存在故意一致的除外）。</p> <p>(18) 同一标段不同投标人之间出现控股、管理关系的。</p> <p>(19) 项目负责人个税信息和社保信息缴纳单位不一致，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的。</p> <p>(20) 投标人或其法定代表人或其委托代理人或其拟派项目负责人存在被省内各级行政机关作出的围标串标行政处罚记录的（有效期内或尚未履行完毕的）。</p> <p>(21) 存在拟派项目负责人在投标截止日在其他任何在建合同工程上担任项目负责人的预警情形，且经询标澄清投标人无令人信服的理由和可靠证据证明其合理性的。</p> <p>13. 投标人应按照本项目行政监督部门要求及时配合标中相关预警信息核查工作，未按要求配合或配合不力或联系不上或故意隐瞒等情形影响监管部门核查的，一律由评标委员会按照本前附表 10.1 的要求否决投标，同时涉及本前附表 3.4 要求情形的，投标保证金不予退还。</p> <p>14. 评标委员会如发现投标人资格明显不符合资格要求的（除存在理解争议内容外）以及投标保证金未缴纳的，除否决投标外，应一律按涉嫌串通投标或弄虚作假移交招标投标行政监督部门作进一步调查处理，招标人应同步按照本前附表 3.4 的要求不予退还投标保证金。</p> <p>15. 其他：_____ / _____。</p>
11	需要补充的其他内容

11.1	本招标文件的解释权归	本项目招标人
11.2	本招标文件的知识产权归	本项目招标人
11.3	公证机构	金华市正信公证处
11.4	其他说明	<p>1. 资格审查资料中所有证明材料均以投标文件中的复印件或扫描件为准。请投标人确保资料的清晰度，以免造成不必要的失分。</p> <p>2. 投标人应以投标保证金保证本次提供的资料的真实性，如发现资格材料不是真实资料，招标人保留没收投标保证金的权利。</p>

**注：本招标文件下述内容如与前附表不一致，以本前附表为准，未尽事宜按国家有关法律法规执行。**



# 投标人须知

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目进行工程总承包招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

1.3.4 创杯要求：见投标人须知前附表。

1.3.5 标化工地要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(3) 项目负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(4) 施工负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表；

(5) 设计负责人的资格要求：具体要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

(3) 联合体投标其他要求见投标人须知前附表。

1.4.3 投标人（投标人是联合体的，指联合体各方）不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人；
- (3) 不同投标人的单位负责人为同一人或者互相存在控股、管理关系的；
- (4) 为本标段前期工作提供咨询服务的，本项目已公开完整的初步设计文件，前期初步设计编制单位除外；
- (5) 为本标段的监理人；
- (6) 为本标段的代建人；
- (7) 为本标段提供招标代理服务的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照的；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产的；
- (13) 被依法暂停或取消投标资格的；
- (14) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

### **1.5 费用承担和设计成果补偿**

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 招标人对符合招标文件规定的未中标人的设计成果进行补偿的，按投标人须知前附表规定给予补偿。

1.5.3 本项目招标代理费由中标人在领取中标通知书时支付给本项目招标代理人。

1.5.4 本项目公证费由中标单位支付给公证机构。

### **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失自行负责。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投

标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

### **1.10 投标预备会**

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人提出问题的截止时间、上传疑问方式：见投标人须知前附表。

1.10.3 招标文件的澄清、补充、修改的时间及下载网址：见投标人须知前附表。

### **1.11 分包**

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

### **1.12 偏差**

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.12.2 投标人须知前附表允许投标文件偏差招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。投标人应响应评标委员会要求，对存在的细微偏差在评标结束前予以补正。拒不补正的，在详细评审时可以细微偏差做不利于该投标人的量化。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 发包人要求；
- (6) 发包人提供的资料和条件；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 其他资料（详见投标须知前附表）

根据本章第 1.10 和第 2.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### **2.2 招标文件的澄清和修改**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表第 1.10.2 规定的时间前通过金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址 <https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login>），要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改可能影响投标文件编制的，招标人将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 日前通过金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址 <https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login>）进行发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 日，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人确认收到招标文件澄清和修改内容的时间：见投标人须知前附表。

### **3. 投标文件**

#### **3.1 投标文件的组成**

投标文件根据评标办法由投标文件商务标、技术标、资信标、资格审查资料组成。

#### **3.2 投标报价**

3.2.1 投标人应按第七章“投标文件格式”的要求填写项目清单。

3.2.2 投标人应充分了解施工场地的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素。投标人根据投标设计，结合市场情况进行投标报价。

3.2.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，此修改须符合本章第 4.3 的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价或其计算方法见投标人须知前附表。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

#### **3.3 投标有效期**

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通过金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统（网址 <https://gcjs.ggzyjy.jinhua.gov.cn:5443/gbweb/#/login>）通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及银行同期存款利息。

#### **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 要求提交投标保证金的，其投标文件作否决投标处理。

3.4.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人撤销其投标文件的；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约担保；

(3) 投标人须知前附表规定的其他情形。

### 3.5 实质性响应招标文件资料

实质性响应招标文件资料见投标人须知前附表。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.4 投标文件份数的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.5 本次招标投标活动将采取电子招标及计算机辅助评标系统，投标人必须根据《关于统一使用电子招标、电子投标和计算机辅助评标系统》的要求，参与此次招投标活动。

3.7.6 投标人制作电子投标文件时，应注意以下几点：

3.7.6.1 投标人应按电子招标文件和补充招标文件（如有）内容，通过“投标工具”分别编制资格审查资料、资信标、技术标和商务标并生成电子标书。编制完成后通过“投标工具”合成一份电子投标文件并使用 CA 锁（含企业 CA 证书和电子签章的介质）进行签章和加密（加密后的电子投标文件后缀为“JhTbs 和备份为 JhBfTbs”），完成后在投标截止时间之前上传至开标服务器。

**注：不按本项规定制作的，按废标处理。**

3.7.6.2 投标人在编制电子标书时，应分别将资格审查资料、资信标、技术标和商务标电子标书包括的各部分内容（含与投标相关的证件、文件等材料的扫描件）导入到“投标工具”指定位置。由于导入位置不正确，造成评审内容与投标人导入的标书内容不对应，评标专家无法进行评审的，**按废标处理。**

3.7.6.3 投标人应将最后一次编制的电子投标文件上传至开标服务器，如果要重新编制电子标书，无论是否修改了电子标书内容，必须在投标截止时间之前重新上传，新上传的文件会覆盖之前已上传的投标文件。

3.7.6.4 投标单位编制的电子标书，必须是使用投标工具 V1.0.12（2025-9-12）生成的电子标书。

**3.7.6.5 投标人在编制商务标投标文件时，投标工具中商务标填写投标总报价，投标总报价应与投标函中投标总报价一致。**

3.7.6.6 投标人未按招标文件要求制作电子投标文件导致电子标书无法录入“金华市市县一体公共资源全流程电子交易综合系统”造成评标委员会无法对电子投标文件进行评审的，**按否决投标处理。如经查实属故意情形的，将记入企业不良行为记录。**

**3.7.6.7 其他：技术标采用暗标，暗标电子投标文件的具体要求见投标人须知前附表。**

## **4. 投标**

### **4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 纸质投标文件的密封及标记要求见投标人须知前附表。

4.1.2 投标文件封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

### **4.2 投标文件的递交**

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表 2.2.2 规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。投标人通过下载招标文件的电子招标投标交易平台递交电子投标文件。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台即时向投标人发出递交回执通知。递交时间以递交回执通知载明的传输完成时间为准。

4.2.5 投标文件的拒收情形：见投标须知前附表。

### **4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第 4.2.1 规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的通知，应按照本章第 3.7.3 的要求加盖电子印章。电子招标投标交易平台收到通知后，即时向投标人发出确认回执通知。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标担保。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## **5. 开标**

### **5.1 开标时间和地点**

招标人在本章第 2.2.2 规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点和要求公开开标。参加开标会议的要求见投标人须知前附表。

### **5.2 开标程序**

开标程序：见投标人须知前附表。

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标委员会推荐中标候选人的人数和是否排序见投标人须知前附表。

### **6.4 中标候选人公示**

招标人自收到评标报告之日起3日内公示中标候选人，公示期不少于3日，公示媒介详见投标人须知前附表。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

7.1.1 招标人依据投标人须知前附表规定的方式确定中标人。

7.1.2 定标原则：招标人负责制、公开透明、诚信守信的原则。

7.1.3 定标会议时间和地点：招标人在投标须知前附表7.1.3规定的时间和地点召开定标会议，招标人的纪检国家监察委员会应对招标投标活动的全过程进行监督。

7.1.4 招标人可在投标须知前附表7.1.3规定的时间前对所有中标候选人进行考察、质询。考察、质询小组应由投标须知前附表7.1.4规定的人数组成。考察、质询小组应如实记录考察、质询情况，并出具考察、质询报告作为定标要素之一。考察、质询报告应客观公正，不得有明示或暗示中标人的内容。

7.1.5 定标委员会由招标人负责组建。定标委员会由投标须知前附表7.1.5规定的人数组成。定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避，定标委员会名

单在中标结果确定前保密。

7.1.6 定标要素：详见投标人须知前附表 7.1.7。

7.1.7 定标方法：

票决法；直接票决定标法。定标委员会以直接票决方式确定 1 名中标人。通过投票，取票数最多且超过半数的 1 名为中标人。因并列无法确定前 1 名时，由定标委员会对并列的投标人重新票决。

7.1.9 招标人应当将中标结果情况在投标须知前附表 7.1.9 规定的媒介上公告不少于 3 日。

7.1.10 定标后有下列情形之一的，招标人可以组织原定标委员会从其他中标候选人中按原定标方法确定中标人：

中标人放弃中标资格或者拒不签订合同的；

中标人被查实存在违法行为影响中标结果的；

投标须知前附表 7.1.10 规定的其他情形。

7.1.11 定标后有下列情形之一的，应重新定标：

(1) 查定定标委员会未按定标办法公正履职的；

(2) 有定标委员会成员与中标候选人有利害关系且未申请回避的；

(3) 投标须知前附表 7.1.11 规定的其他情形。

## **7.2 中标通知**

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

## **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向招标人递交履约保证金，并应符合招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金要求。联合体中标的，其履约保证金由牵头人递交。招标人要求中标人提供履约担保的，招标人也应当同时向中标人提供工程款支付担保。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 要求递交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## **7.4 签订合同**

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立合同。中标人无正当理由拒签合同的或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保



证金及银行同期存款利息；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 其他情形：详见投标人须知前附表。

### **8.2 不再招标**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后可以不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## **10. 需要补充的其他内容**

10.1 否决投标的情形：见投标人须知前附表。

10.2 异议和投诉：见投标人须知前附表。

10.3 定标：见投标人须知前附表。

10.4 在建合同工程的认定及变更证明：见投标人须知前附表。

10.5 投标文件的澄清、说明、补正：见投标人须知前附表。

10.6 陈述和答辩：见投标人须知前附表。

10.6 特别说明：见投标人须知前附表。

10.7 其他：见投标人须知前附表。

项目管理班子人员配备要求表

序号	岗位职务	人数	资格要求	备注	
总承包管理团队人员					
1	项目负责人	1	详见招标公告	必备	联合体投标的，除项目负责人由牵头方提供外，其他人员双方均可
2	项目技术负责人	1	铁路工程类相关专业工程师及以上职称	必备	
3	总承包管理工程师	2	铁路工程类相关专业工程师及以上职称	必备	
4	造价负责人	1	土木建筑或安装专业一级注册造价工程师	必备	
5	采购负责人	1	工程师及以上职称	必备	
设计组人员					
1	设计负责人	1	详见招标公告	必备	联合体投标的，联合体中设计企业委派
2	铁路专业设计负责人	1	铁路工程相关类相关专业工程师及以上职称	必备	
3	结构专业设计负责人	1	一级注册结构工程师或结构相关专业工程师及以上职称	必备	
4	电气专业设计负责人	1	注册电气工程师（供配电）或电气相关专业工程师及以上职称	必备	
5	市政专业设计负责人	1	市政相关专业工程师及以上职称	必备	
施工组人员					
1	施工负责人	1	详见招标公告	必备	联合体投标的，联合体中施工企业
2	施工技术负责人	1	铁路工程类相关专业工程师及以上职称	必备	

3	施工员	1	相应的岗位资格证书	必备	委派
4	专职安全生产管理人员	2	安全生产考核合格证书 C 证	必备	
5	质量员	1	相应的岗位资格证书	必备	
6	资料员	1	相应的岗位资格证书	必备	
7	材料员	1	相应的岗位资格证书	必备	
8	造价员	1	土木建筑或安装专业一级注册造价工程师	必备	

注：（1）投标人拟派的项目负责人可兼任设计负责人，其余人员均不得兼任，所有人员须为投标人在职职工，需提供社保证明材料。服务期同合同工期，且不得出现退休返聘人员，必备人员不满足要求的作无效标处理。

（2）社保证明是指社保机构出具的本单位连续 3 个月及以上（2025 年 7 月至 2025 年 9 月或更近）的社保缴费凭证及相关证明材料【以社保机构（盖章、电子证明）出具养老保险缴纳清单为准，缴费单位（或代缴单位的委托单位）和投标人名称（或投标人分公司名称）须一致】。

（3）在高等院校、科研机构、军事管理等从事工程设计、施工的技术人员不能提供养老保险缴纳证明的，由所在单位上级人事主管部门提供相应的证明材料，否则一律按未提供养老保险金缴费证明材料处理。

（4）本项目接受有效合法的电子证书（其中使用一级注册建造师电子注册证书、一级注册建筑师电子注册证书，在打印电子证书后，应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效）。一级建造师电子证书须符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40 号）的相关要求。因 2022 年 7 月 1 日起一级注册建筑师全面实施电子证书，原有纸质证书失效，故投标人在投标文件中提供的注册建筑师证书必须为电子证书。注册建筑师电子证书须符合《全国注册建筑师管理委员会关于开展使用一级注册建筑师电子注册证书工作的通知》（注建〔2021〕2 号）的相关要求。

（5）建筑施工企业安全生产许可证、三类人员考核合格证书电子证书须符合《省建设厅关于调整我省建筑施工企业安全生产许可证、三类人员考核合格证书电子证书信息及相关要

求的通知》（浙建政服函（2023）297号）。

（6）职称证书若无法体现专业的，可提供专业技术资格评审申报表或毕业证书。

附件一：开标记录表

(项目名称) 招标开标记录表

开标时间：\_\_\_\_\_ 年\_\_ 月\_\_ 日\_\_ 时\_\_ 分

序号	投标人		投标保证金缴纳情况	投标报价 (万元)	质量标准	工期	项目负责人	施工负责人	设计负责人	备注	投标人确认
	联合体 牵头人 (如联 合体投 标)	联合体 成员 (如联 合体投 标)									

招标人代表：\_\_\_\_\_ 记录人：\_\_\_\_\_ 监标人：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年\_\_ 月\_\_ 日

附表二：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（投标人名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的  
审查，现需你方对本通知所附的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

请将上述问题的澄清、说明或者补正于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时前予以回复。

问题：1、

问题：2、

.....

\_\_\_\_\_（工程名称）评标委员会

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表三：问题的澄清

问题的澄清、说明或补正

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

1.

2.

.....

投标人：\_\_\_\_\_（单位名称）\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



附表四：中标通知书

中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）：

你方于\_\_\_\_\_（*投标日期*）所递交的\_\_\_\_\_（*项目名称*）的投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中 标 价：\_\_\_\_\_元。

工 期：\_\_\_\_\_日历天。

项 目 负 责 人：\_\_\_\_\_。

设 计 负 责 人：\_\_\_\_\_。

施 工 负 责 人：\_\_\_\_\_。

中标内容范围：（*应与招标公告、招标文件内容一致*）。

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_ 日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订工程总承包合同，在此之前按招标文件第二章“投标人须知 ” 第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

<p>招标人：（盖章）</p> <p>法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）</p> <p>_____ 20__ 年__月__日</p>	<p>招标代理机构：（盖章）</p> <p>法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）</p> <p>_____ 20__ 年__月__日</p>
<p>交易见证单位：（盖章）</p> <p>该项目已进场交易</p> <p>_____ 20__ 年__月__日</p>	<p>监管单位：（盖章）</p> <p>_____ 20__ 年__月__日</p>

注：根据实际可以稍作修改。

附表五：确认通知

确认通知

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

你方\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日发出的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_关于\_\_\_\_\_  
的通知，我方已于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日收到。

特此确认。

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表六：异议

建设工程招标投标异议

年 月 日

异议提出人	名称	(名称及公章) (法定代表人签字)		
	地址		邮政编码	
	联系人*	(附授权委托书、身份证明)	职务	
	联系电话	固定电话：                      手机电话：		
异议受理人 (招标人)	名称			
	地址		邮政编码	
	联系人		联系电话	
异议的基本事实				
相关请求及主张				
有效线索和相关证明材料 (可以另附材料)				
备注				

注：异议人应当按照《工程建设项目招标投标投诉活动投诉处理办法》（国家发展改革委、住建部等七部委第 11 号令）规定提出异议。

附表七：投诉

建设工程招标投标投诉书

受理单位： 年 月 日

投诉人	名称	(名称及公章) (法定代表人签字)		
	地址		邮政编码	
	联系人	(附授权委托书、身份证明)	职务	
	联系电话	固定电话： 手机电话：		
被投诉人	名称			
	地址		邮政编码	
	联系人		联系电话	
投诉的基本事实				
相关请求及主张				
有效线索和相关证明材料（可以另附材料）				
备注				

注：投诉人应当按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（国家发展改革委、住建部等七部委第 11 号令）规定提起投诉。

有以下情形之一的投诉，将不予受理：1、投诉人不是所投诉招标投标活动的参与者，或者与投诉项目无任何利害关系；2、投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的；3、投诉书未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的；以法人名义投诉的，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的；4、超过投诉时效的；5、已经作出处理决定，并且投诉人没有提出新的证据的；6、投诉事项已进入行政复议或行政诉讼程序的；

## 第三章 评标定标办法

### 第一节 评标办法

综合评估法（适用于技术标暗标）

工程总承包综合评估法应先对投标人进行资格审查，已通过资格审查的，采用百分制记分法对投标人分别进行技术、资信、商务报价评分，按总分从高到低进行排序，并按照排序推荐中标候选人。评标应遵循公平、公正、科学、择优的原则。

**总分（100分）：技术标评分 30 分，资信标评分 6 分，商务标评分 64 分之和。**

评标工作由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会的组建见投标人须知前附表。

#### 一、评标程序

- （一）资格审查
- （二）技术标评审；
- （三）初步评审
- （四）资信标评审；
- （五）商务标评审；
- （六）推荐中标候选人；
- （七）出具评标报告。

询标：（1）投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当组织询标。

（2）凡是评标委员会拟作出否决投标决定的，须组织相关投标人询问核实。未进行询问核实的，不得作出否决投标的决定，投标人放弃询问核实机会的除外。投标人应自行关注评标委员会发出的澄清并及时答复，在规定的时限内投标人不参加核实或不予答复的，视为放弃接受询问核实的机会。

（3）询标问题及投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（4）评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，不得接受投标人主动提出的澄清、说明。

（5）投标人不得通过补充、修改或撤销投标文件中的内容使其成为实质性响应的投标，投标人在投标截止时间以后不得提交任何资料作为评标依据。

#### （一）资格审查

投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形符合性内容之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，资格审查不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

评标委员会应审查投标人须知前附表 3.5 规定要求的“资质动态核查结果证明”。

**(二) 技术标评审（暗标）**

评标委员会对进入的投标文件进行技术标评审：

一）投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形技术性内容之一的或违反招标文件暗标要求的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，技术标评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

**二）技术标评分（30 分）**

1. 由评标委员会各成员按评审因素和评分标准进行独立评分（保留 2 位小数）并署名。

此项评分为：从评标专家的有效评分大于等于 5 个的，扣除一个最高总分和一个最低总分后的算术平均值，有效评分少于 5 个的，按全部有效评分的算术平均值（保留小数 2 位）。

2. 技术评审主要因素包括以下内容：

**技术评审因素表**

主项	分值权重	内容	得分
总体项目管理 方案	3 分	项目目标分解、项目情况分析	0.8-1
		项目概述，工程总承包项目管理，具体包括专项管理、综合集成、采购和试运行等	1.6-2
设计方案评审 因素	13 分	初步设计的优化，具体包括主要设计思路、设计创新、先进技术应用、节能环保等是否合理、有针对性	1.8-3
		工程经济的合理性分析、评价（概算投资是否与设计方案匹配、是否符合现场建设条件，各项指标取值是否合理、是否满足相关规范要求等）	1.2-2
		设计管理机构的构成和设计力量的配备	1.2-2
		设计组织方案及各阶段计划进度安排	1.8-3
		对下穿铁路建设工程的理解和设计方面的优势	1.8-3
采购方案评审 因素	4 分	设备采购工作的总体安排与资源配置	1.4-2
		设备采购进度、质量控制措施	0.7-1

		进度、质量和安全文明的管理措施及违约处理	0.7-1
施工方案评审因素	10 分	项目重点难点分析	项目重点难点分析及合理化建议 2.4-3
		工程施工管理	工程施工进度控制和管理、施工质量管理、安全文明施工管理、关键技术方案的可行性 1.6-2
		外部协调管理	外部协调管理，验收、结算、移交的合理组织和配合 1.6-2
		其他	对下穿铁路建设工程的理解和施工方面的优势 2.4-3

注：技术标评审通过的但技术标缺项，该项得 0 分。

### （三）初步评审

评标委员会对通过技术标评审和资格审查的投标文件进行初步评审，投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，初步评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序

### （四）资信标评审（6 分）

评标委员会对通过资格审查、技术标评审、初步评审的投标文件进行资信标评审。

资信评审因素表

评审因素	内 容	分值权重
类似工程业绩	<p><b>企业业绩：</b>投标人（若联合体投标，任意一方均可）自 2020 年 7 月 1 日至开标截止日完成过涉铁电力线迁改工程总承包（或施工总承包）业绩的得 2 分。业绩认定时间以竣工验收时间为准。</p> <p>（证明材料须同时提供：提供中标通知书或合同复印件（合同签字盖章页、反映项目特征的关键页）、竣工验收证明材料复印件加盖投标人公章作为业绩证明材料，否则不得分。</p> <p>注：上述业绩不包括建造-运营-移交（BOT）或建造、移交（BT）类衍生及所属模式项目，或公私合营模式（PPP）类衍生及所属模式项目，或具备融资性质的项目开发建设衍生及所属模式项目。工程总承包业绩指至少包含设计、采购、施工内容的业绩。上述业绩不得重复得分，同一业</p>	2 分

	<p>绩按高原则只计一次。</p>	
	<p><b>人员业绩：</b>拟派项目负责人自 2020 年 7 月 1 日至开标截止日，以项目负责人身份完成过涉铁电力线迁改工程总承包（或施工总承包）业绩的得 2 分。业绩认定时间以竣工验收时间为准。</p> <p>（证明材料须同时提供：提供中标通知书或合同复印件（合同签字盖章页、反映项目特征的关键页）、竣工验收证明材料复印件加盖投标人公章作为业绩证明材料，以上证明材料上至少有一处须体现项目负责人姓名，否则不得分。</p> <p>注：上述业绩不包括建造-运营-移交（BOT）或建造、移交（BT）类衍生及所属模式项目，或公私合营模式（PPP）类衍生及所属模式项目，或具备融资性质的项目开发建设衍生及所属模式项目。工程总承包指至少包含设计、采购、施工内容的业绩。上述业绩不得重复得分，同一业绩按高原则只计一次。</p>	2 分
项目负责人及项目管理班子人员能力	<p>投入本项目的项目负责人、施工负责人、设计负责人中有具备铁道工程类相关专业高级及以上技术职称的，每人得 1 分，最高得 2 分。</p> <p><b>【提供人员职称证书复印件或扫描件作为证明材料，未提供不得分】</b></p> <p><b>注：铁道工程相关专业职称包括铁道工程、桥梁工程、隧道工程以及铁路线路、站场、路基、轨道等专业职称。</b></p>	2 分

#### （五）商务标评审

1. 商务标评审是对投标文件中项目的报价进行全面审核和对比分析。投标文件存在投标须知前附表 10.1 情形商务性内容之一的，评标委员会组织投标人询问核实后，情况属实的，商务标评审不予通过，否决其投标，不再进入后续评审程序。

#### （二）商务标评分（64 分）

建安工程费、其他费部分（64 分）

1. 建安工程费、其他费招标控制价合计乘以调整系数作为评标基准价，即评标基准价 = 招标控制价 × 调整系数（计算结果以元为单位，保留整数，小数点后第 1 位四舍五入）。

2. 调整系数 =  $(100 - K) \%$ ，K 为 Z.XY，K 值由招标人代表在 Z.00~Z.99 范围内随机抽取产生。X、Y 分别从 0~9 中抽取（招标人代表先抽取 X 值，然后再抽取 Y 值）；**Z 值范围为：5。**

报价分的确定：投标报价（指投标函中的建安工程费、其他费报价合计）等于评标基



准价的得 64 分。偏离评标基准价的，每低于评标基准价 1 个百分点扣 0.8 分，即商务总报价得分=64- | 投标报价-评标基准价 | / 评标基准价 × 100 × 0.8；每高于评标基准价 1 个百分点扣 1.6 分，即商务总报价得分=64- | 投标报价-评标基准价 | / 评标基准价 × 100 × 1.6；计算结果小数点后保留 2 位，小数点后第 3 位四舍五入。不足一个百分点时，使用直线插入法计算。计算精度保留到元，除计算差错外，评标过程中基准价保持不变。

#### **☑（五）推荐中标候选人**

评标委员会对投标人按总分从高到低推荐投标人须知前附表 6.3.2 规定数量中标候选人，进入推荐名单的中标候选人不排名次。如总分相同的，以投标报价低的优先；投标报价仍相同的，以资信标排名靠前的优先；资信标排名仍相同的，以技术标排名靠前的优先；上述均相同的招标人代表用随机方式在开标现场确定。

招标人对拟确定的推荐中标候选人和其拟派项目负责人，是否列入失信被执行人名单以及在本招标文件（招标公告）规定时间范围内是否有行贿犯罪记录；投标人及其拟派项目负责人是否被列入建筑市场严重失信名单的、是否被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单的、是否被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台的进行查验。如查实存在的，则取消其中标候选资格。

当有效投标人 < 3 个时，评标委员会应判定本次投标是否具有竞争性。若评标委员会认为本次投标明显缺乏竞争的，可以否决全部投标。

## **☑第二节 定标办法（适用于“评定分离”项目）**

### **一、定标原则**

定标应遵循招标人负责制、公开透明、诚信守约的原则。

### **二、定标组织**

（一）定标工作由招标人组建的定标委员会负责，定标委员会的组建：

1. 定标委员会组建人数见投标人须知前附表。

2. 定标委员会成员一般由招标人代表、项目业主代表和项目使用单位代表组成。确有需要的，招标人可邀请外部专家担任定标委员会成员，但邀请的外部成员人数不得超过定标委员会成员总人数的二分之一。评标委员会成员原则上不得担任定标委员会成员。

3. 招标人的法定代表人或主要负责人或分管负责人应进入定标委员会，并担任组长，主持定标会议。招标人的法定代表人、主要负责人、分管负责人均进入定标委员会的，或其中两人进入定标委员会的，应从其中推选一人担任组长。

4. 定标委员会成员与中标候选人有利害关系的应主动说明并申请回避。

5. 定标委员会名单在中标结果确定前应保密。

（二）定标委员会应当按照招标文件确定的定标标准和方法，客观、公正定标，招标文件没有规定的定标标准和方法不得作为定标的依据。

### **三、定标方法**

定标委员会按下列方法确定中标人：

**☑直接票决法：**

**☑直接票决法一：**定标委员会在进入投票范围的中标候选人中，以每人投票支持一个中标候选人的方式，得票最多且过半数的中标候选人为中标人。

当没有中标候选人得票超过半数时，选择得票较多的2个中标候选人（按上一轮得票多少的顺序选择，在选择第2个中标候选人时出现同票的中标候选人时，☐抽签抽取中标候选人☒报价低者（报价相同时抽签抽取1个中标候选人）☐由招标人法定代表人或其委托代表直接确定1个中标候选人作为二次投票的范围，直至出现得票过半数的中标候选人为止。

### **四、定标报告**

（一）定标委员会应当向招标人提交书面定标报告。定标报告由定标委员会全体成员签字。对定标结果有不同意见的定标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，定标报告应当注明该不同意见。定标委员会成员拒绝在定标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意定标结果。

（二）定标报告应包括以下内容：

1. 定标程序；

2. 定标委员名单；

3. 定标要素；
4. 定标办法；
5. 定标结果。

## 第四章 合同条款及格式

(GF-2020-0216)

# 建设工程总承包合同

【金华市铁路枢纽扩容改造工程 10kV 及以下电力线涉铁迁改工程（婺城区）】

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局

制定

# 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规、规章和规范性文件，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_项目的工程总承包及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

## 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：金华市婺城区。

3. 工程审批、核准或备案文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容及规模：\_\_\_\_\_。

6. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

## 二、合同工期

计划开始工作日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

计划开始现场施工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天（含设计周期），工期总日历天数与根据前述计划日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

## 三、质量标准及创优要求

（1）施工图设计要求的工程质量标准：符合现行国家和行业相关工程设计质量规定标准的合格要求。

（2）施工要求的工程质量标准：符合现行国家和行业相关工程施工验收规范和标准的合格要求。

## 四、签约合同价与合同价格形式

本项目暂定签约合同价（含税）：\_\_\_\_\_元。

其中：

1. 暂定签约建安费（含税）：为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元（小写金额：\_\_\_\_\_元）。

2. 暂定签约其他费（含税）：为人民币（大写）：\_\_\_\_\_元（小写金额：\_\_\_\_\_元）。

### 特别条款：

建安工程费结算审定价、最终其他费及相关变更累计的结算金额不得超过相应的招标控制价，若超过的则按相应的招标控制价进行最终结算，超过部分不予支付。由总承包单位编制施工图预算视同总承包单位成本管理的一项工作，本项目施工图预算编制费已含在总价中。

3. 合同价格形式：

合同价格形式为总价合同，最终以施工图预算审核后的预算价，作为最终签约合同价（若

施工图预算审核后的预算价高于中标价的以中标价为最终签约合同价)；以下内容除外：(1) 因国家法律法规政策变化引起的合同价格调整；(2) 改变合同约定建设规模、建设标准、功能要求、质量标准、建设工期或建设单位提出增加合同外工程、服务等引起的合同价格调整；(3) 不可预见的地质条件发生重大变化造成的设计方案、施工工艺、施工组织等引起的合同价格调整；(4) 其他不可抗力所造成的合同价格调整。

## 五、工程总承包项目负责人

工程总承包项目负责人：\_\_\_\_\_。

设计项目负责人\_\_\_\_\_。

施工项目负责人\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及投标函附录（如果有）；
- (3) 专用合同条件及《发包人要求》等附件；
- (4) 通用合同条件；
- (5) 承包人建议书；
- (6) 价格清单；
- (7) 双方约定的其他合同文件。

上述各项合同文件包括双方就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的合同文件应以最新签署的为准。专用合同条件及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程的设计、采购和施工等工作，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

## 八、订立时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日订立。

## 九、订立地点

本合同\_\_\_\_\_订立。

## 十、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自双方签字盖章后生效。

## 十一、合同份数

本合同一式 12 份，均具有同等法律效力，发包人执 6 份，承包人执 6 份。

签字页：

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

承包人（联合体牵头人）：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

承包人（联合体成员）：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

## 第二部分 通用条款

按《建设工程总承包合同示范文本（试行）》（GF—2020—0216）第二部分执行。

## 第三部分 专用合同条件

### 第1条 一般约定

#### 1.1 词语定义和解释

##### 1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件：方案设计资料、初步设计资料、招标文件等招标人在发布招标公告时提供的资料、双方在履行合同过程中形成的与本工程有关的补充协议、工程洽商、变更签证等对双方构成约束的书面文件。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.5 单位/区段工程的范围：本工程方案中涉及的施工区域及工程施工中按发包人发出指令的施工区域。

1.1.3.9 作为施工场所组成部分的其他场所包括：项目现场管理用房、永久占地和临时占地。

1.1.3.10 永久占地包括：为实施工程需永久占用的土地。

1.1.3.11 临时占地包括：为实施工程需临时占用的土地由承包人自行办理占地手续并承担占地费用。工程完工后，承包人应对临时占地进行恢复。

#### 1.2 语言文字

本合同除使用汉语外，还使用\_\_\_\_/\_\_\_\_语言。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》和《建设工程质量管理条例》等国家颁布的有关法律、行政法规，建设部（或专业部门）规章及工程所在地的地方性（省、市、县）法规、规章。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于本合同的标准、规范（名称）包括：①设计明确的标准和规范。②国家及地方现行的设计规范、施工规范、验收规范、质量验评标准及施工安全技术规范等。所用的规范及标准应采用国家现行最新版本规范。若不同标准和规范之间要求不一致的，以较高标准为优先。

1.4.2 发包人提供的国外标准、规范的名称：\_\_\_/\_\_\_；发包人提供的国外标准、规范的份数：\_\_\_/\_\_\_；发包人提供的国外标准、规范的时间：\_\_\_/\_\_\_。

1.4.3 没有成文规范、标准规定的约定：\_\_\_/\_\_\_。



1.4.4 发包人对于工程的技术标准、功能要求：按照中华人民共和国、浙江省、金华市关于工程的技术标准、功能要求执行以及《发包人要求》。

### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：按通用合同条件执行。

双方在履行合同过程中形成的双方授权代表签署的会议纪要、备忘录、补充文件、变更和洽商等书面形式的文件构成本合同的组成部分。除上述合同顺序外，合同文件之间有矛盾的，以较后时间制定的为准，任何不列在其上的其他文件，皆不影响合同文件，除非双方另签补充合同。

### 1.6 文件的提供和照管

#### 1.6.1 发包人文件的提供

发包人文件的提供期限、名称、数量和形式：

- (1) 项目立项批复；
- (2) 项目建设需求（发包人要求）；
- (3) 建设工程规划许可证（如有）；
- (4) 项目现有设计文件、地勘报告；

#### 1.6.2 承包人文件的提供

承包人文件的内容、提供期限、名称、数量和形式：

(1) 工程承包范围内的施工图设计文件及相关专项设计文件，按工程实施具体情况提供，具体内容及成果份数按发包人要求；

(2) 项目总进度计划、设计进度计划、采购进度计划，承包人进场且合同生效后[14]日内提供，具体份数按发包人要求；

(3) 总体施工组织设计（包括施工进度计划、单位工程施工进度计划、施工方案等）及专项施工方案，承包人进场且合同生效后[14]日内提供，具体份数按发包人要求；

(4) 职业健康、安全、环境保护管理实施计划，承包人进场且合同生效后[28]日内提供，具体份数按发包人要求；

(5) 移交方案，在缺陷责任期前 14 日内提供，具体份数按发包人要求。

#### 1.6.4 文件的照管

关于现场文件准备的约定：承包人应在施工现场准备图纸、投标文件、施工合同及其他发包人（或跟踪审计单位）要求的工程相关文件，供发包人、跟踪审计单位及有关人员进行工程检查时使用。

### 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：通过特快专递或专人、挂号信、传真或双方商定的电子传输方式送达收件地址或当面送达签收。

发包人的送达地址：项目所在地发包人的项目部。

承包人指定的送达方式（包括电子传输方式）：通过特快专递或专人、挂号信、传真或双方商定的电子传输方式送达收件地址或当面送达签收。

承包人的送达地址：项目所在地承包人的项目部。

## **1.10 知识产权**

1.10.1 由发包人（或以发包人名义）编制的《发包人要求》和其他文件的著作权归属：发包人所有。

1.10.2 由承包人（或以承包人名义）为实施工程所编制的文件、承包人完成的设计工作成果和建造完成的建筑物的知识产权归属：除署名权以外的著作权和其他知识产权归于发包人享有。

1.10.4 承包人在投标文件中采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式由承包人承担。

## **1.11 保密**

双方订立的商业保密协议（名称）\_\_\_/\_\_\_，作为本合同附件。

双方订立的技术保密协议（名称）：\_\_\_/\_\_\_，作为本合同附件。

## **1.13 责任限制**

承包人对发包人赔偿责任的最高限额为按通用合同条件约定，即：承包人对发包人的赔偿责任不应超过签约合同价。但对于因欺诈、犯罪、故意、重大过失、人身伤害等不当行为造成的损失，赔偿的责任限度不受上述最高限额的限制。

## **1.14 建筑信息模型技术的应用**

关于建筑信息模型技术的开发、使用、存储、传输、交付及费用约定如下：按设计任务书及相关要求。

# **第2条 发包人**

## **2.2 提供施工现场和工作条件**

### **2.2.1 提供施工现场**

关于发包人提供施工现场的范围和期限：按通用条款执行。

### **2.2.2 提供工作条件**

关于发包人应负责提供的工作条件包括：按通用条款执行。

## **2.3 提供基础资料**

关于发包人应提供的基础资料的范围和期限：按通用条款执行。

## **2.5 支付合同价款**

2.5.2 发包人提供资金来源证明及资金安排的期限要求：已落实。



投资、安全等实施监督控制工作，承包人应积极配合。监理人向承包人发出的通知，以书面形式由项目总监签字后送交承包人实施，并抄送发包人。

### 3.6 商定或确定

3.6.2 关于商定时间限制的具体约定：根据需要由双方协商确定。

3.6.3 关于商定或确定效力的具体约定：根据需要由双方协商确定；关于对工程师的确定提出异议的具体约定：按通用条款执行。

### 3.7 会议

3.7.1 关于召开会议的具体约定：根据发包人通知为准。

3.7.2 关于保存和提供会议纪要的具体约定：按通用合同条件执行。

## 第4条 承包人

### 4.1 承包人的一般义务

4.1.1 承包人必须按国家、浙江省及金华市有关文件规定实行文明施工，工程竣工时必须做到工完场清、料清、障清，若违反文明施工方面的有关规定，发包人有权从文明施工保证金及工程款中扣除相应发生的实际费用。

4.1.2 除专用合同条款第6.2款约定由发包人提供的材料和工程设备和第7.2款约定由发包人提供的施工设备和临时设施外，承包人应负责提供为完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

4.1.3 提交工程总体施工组织设计的份数和时间：施工前须提供详尽的施工方案及进度计划三份。

4.1.4 为他人提供方便承包人应当对在施工场地或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人履行管理、协调、配合、照管和服务义务，由此发生的费用被认为已经包括在承包人的签约合同价（投标总报价）中，具体工作 内容和要求包括：承包人免费提供必要的办公场所，满足发包人、监理、跟审现场管理的需求。

#### 4.1.5 其它义务

（1）开工前应按规定向监理人提供有关人员上岗证、有关设备合格证、年审证等证件。

（2）负责施工场地临时道路、管线等设施的施工、保养和保护，费用已含在本工程投标报价中，由承包人承担，发包人不再另行支付。

（3）遵守地方政府和有关部门对施工场地交通和施工噪音等管理规定，按规定办理有关手续，由此发生的费用由承包人承担。并以书面形式知会发包人、监理人。

（4）保证施工场地清洁卫生符合金华市有关规定。负责做好门前三清工作，包括由于工程施工而使用的市政道路整修、清理。负责将工程施工所留下的各类临时便道、路基、场地材料等全部清理干净，在本工程竣工验收合格交付发包人使用前，负责所有建筑垃圾的清理和外运。本工程竣工验收前7天内，承包人应对建（构）筑物室内外进行清洁并对施工场

地进行清理。建（构）筑物的清洁应达到以下要求：满足竣工验收要求，否则应重新组织清理，其费用包含在承包人合同总价中，不另做调整。且修复因承包人施工造成的道路、围墙等被损坏的设施，并达到竣工验收要求。

（5）按本合同规定应由承包人完成的工作（包括合同、会议纪要约定内容以及设计变更等），如承包人拒绝完成或不能按合同要求完成，发包人有权安排第三方完成，并按实际发生费用从承包人当期应付工程款中代扣代付，影响工期的责任由承包人负责。

（6）开工前，承包人应按照施工图编写实施性施工组织设计和施工进度计划。承包人应严格按照经发包人审查批准的施工组织设计精心组织施工，未经发包人批准同意不得更改施工组织设计和自行组织施工，并承担因此发生的所有责任和费用。（注：如需请专家进行论证，费用由承包人承担）。

（7）对达到一定规模的危险性较大的分部分项工程，应编写专项方案，进行审查和论证并承担费用。

（8）在施工过程中，因客观原因引起工程变更时，承包人应在 24 小时内向发包人提出书面报告，并明确告知变更引起工期及费用变化情况，如因承包人报告不及时或未告知，发包人有权不予办理工期和费用签证。

（9）承包人施工图阶段的设计文件，对新工艺、新技术、新材料、新设备的运用，应报发包人确认，必要时组织有关专家论证，费用已含在本工程合同费用中，由承包人承担，发包人不再另行结算支付。

（10）施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：采取必要措施避免工程施工对施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位建筑）、古树名木等造成破坏，如果在施工过程中发现有损坏，承包人应立即停止施工、做好相应保护工作，并及时报告监理人或专门机构进行处理。承包人根据发包人、监理人或专门机构有关指示，负责保护、修理和恢复那些被破坏的设施。因承包人责任而导致地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护单位建筑）、古树名木的损坏，其造成的损失（含费用）由承包人承担；施工期间发现文物，应按国家文物局和省、市有关文物管理规定保护现场，并通知有关部门；施工期间执行国家相关标准，否则，因此造成的损失或被有关部门处罚，均由承包人负责。

（11）承担施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任和要求：承办施工临时居住证手续，施工现场的夜间照明线路必须单独敷设。承包人必须按合同及投标书进行施工组织，项目部的管理人员在所辖工程或分项工程施工期间（包括准备和收尾阶段），均须专职在岗，不得兼任其他项目任何职务。承包人应加强安全生产管理，制定安全操作规程，保证工程施工的安全，承包人应教育其职工进行文明施工，配备必要的安全生产设施和劳动保护用具。承包人应对其管辖范围内的人员和设备（包括发包人的人员和设备）以及工程的安全负责，应负责做好其所辖人员的工作场所和居住区的日常治安管理和安全保护工作，设置必要的消防水源

和消防设备。承包人必须对施工现场的用电安全负责。施工现场用电必须遵守当地管理部门的施工现场用电管理条例执行。在工地现场做好警戒告示牌和维护,提醒进入施工现场人员,所发生的费用由承包人承担。若违规,承包人应按 2000 元/次向发包人支付违约金,造成他人损失的,赔偿所有损失,并按有关法规处理。

(12) 完工工程成品保护的的特殊要求及费用承担:工程未正式办理交付手续前,成品保护由承包人完全负责(包括所需费用),如果保护期间发生损坏,承包人须自费予以修复,直至发包人满意为止。交接手续办清后,非质量原因引起的损坏由发包人完全负责。

(13) 施工现场清洁卫生的要求:按相关要求执行,并承担公共部位的清洁费用。工程交接完成后,7 天内应清除现场内所有不再需要的临时工程、设施、承包人的设备和多余材料、生活垃圾和废物,达到工程师满意的状态。如承包人交工 7 天后仍不清除,发包人可自行完成,发生的费用由承包人承担。

(14) 合同履行期间承包人应遵守国家及当地政府发布的法令、法规,包括绿化、噪声、渣土管理、污水排放、外来民工登记等规定。因承包人原因引起的行政处罚等费用,由承包人承担。承包人须教育职工和民工遵纪守法,严禁打架、斗殴、赌博等违法行为发生,由此发生的后果由承包人负责。

(15) 本工程所使用的所有材料,由承包人自行采购,采购前必须明确材料品牌、规格、使用部位,报发包人及监理审批,否则将不被采纳。所用材料必须有质量保证书、合格证书或试验报告,符合国家规定的相关技术标准及环保标准。

(16) 保证民工工资的支付按照项目所在地相关规定执行。

(17) 承包人负责组织工人进行上岗培训 and 安全教育,并负责办理工人相关上岗证件,保证工人持证上岗并执行当地建设主管部门其他管理规定,费用已包含在合同价内,发包人不另行或单列结算支付。

(18) 承包人必须按照城市建设档案及建设行政主管部门管理的有关规定,在工程施工过程中及时做好自己和分包单位负责的工程档案的收集、整理、汇总工作,同时要满足当地有关部门的备案要求。合同价中已经包含了竣工资料(含竣工图)编制费用。

4.1.6 设计与施工的优化:项目实施过程中,发包人提出优化设计或施工建议,承包人应认真考虑和仔细研究,确有合理可行并有价值的,应无条件地进行优化。

#### 4.1.7 新发现的施工障碍

承包人应对在施工过程中新发现的场地周围及临近影响施工的建筑物、构筑物、文物建筑、古树、名水,以及地下管线、线缆、构筑物、文物、化石和坟墓等,立即采取保护措施,并及时通知发包人,经发包人同意方可进行施工。

#### 4.1.8 承包人应履行的其他义务:

(1) 承担施工安全保卫工作及夜间施工照明的责任和要求:承办施工临时居住证手续,施工现场的夜间照明线路必须单独敷设。承包人必须按合同及相关规范要求组织施工,

项目部管理人员在所辖工程或分项工程施工期间（包括准备和收尾阶段），均须专职在岗，不得兼任其他项目任何职务。承包人应加强安全生产管理，制定安全操作规程，保证工程施工的安全，承包人应教育其职工进行文明施工，配备必要的安全生产设施和劳动保护用具。承包人应对其管辖范围内的人员和设备（包括发包人的人员和设备）以及工程的安全负责，应负责做好其所辖人员的工作场所和居住区的日常治安管理和安全保护工作，设置必要的消防水源和消防设备。承包人必须对施工现场的用电安全负责。施工现场用电必须遵照施工现场用电管理条例执行。在工地现场做好警戒告示牌和围护，提醒进入施工现场人员注意，所发生的费用由承包人承担。如若违规，承包人应按 2000 元/次向发包人支付违约金，造成他方损失的，赔偿所有损失，并按有关法规处理。

（2）需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按通用条款及金华市有关规定由承包人自行办理有关手续，费用由承包人承担。因承包人对工程噪音、交通、废水、废物、垃圾等的处理不当而带来的第三方对发包人的索赔，由承包人承担。

（3）完工工程成品保护的的特殊要求及费用承担：工程未正式办理交付手续前，成品保护由承包人完全负责（包括所需费用），如果保护期间发生损坏，承包人须自费予以修复，直至发包人满意为止。

（4）施工现场清洁卫生的要求：按要求执行，并承担公共部位的清洁和因施工被损坏的绿化恢复费用。工程交接完成后，10 天内应清除现场内所有不再需要的临时工程、设施、承包人的设备和多余材料、生活垃圾和废物，并修复因施工损坏的绿化，修复完毕应得到绿化部门认可。如承包人交工 3 天后仍不清除、修复，发包人可自行完成，发生的费用由承包人承担。

（5）合同履行期间承包人应遵守国家及当地政府发布的法令、法规，包括交通、治安、绿化、噪音、渣土管理、污水排放、外来民工登记等规定。因承包人原因引起的行政处罚等费用，由承包人承担。承包人须教育职工和民工遵纪守法，严禁打架、斗殴、赌博等违法行为发生，由此产生的后果由承包人负责。

（6）施工时发生异常情况，应及时向发包人、监理单位报告，知情不报引起的工程损失或其他损失由承包人全权负责；

（7）承包人应协助处理好与周边人员与居民的关系，保证不影响周边居民的日常生活与办公活动。

（8）承包人的项目负责人应按时参加发包人组织的工作会议。施工期间应积极配合发包人工作。

（9）承包人有责任为发包人、监理单位、质监单位等进行工程检查时免费提供安全保护用具和各种设施的方便。

（10）承包人需配备资料员及时开展资料收集工作。竣工验收时必须提供完整的竣工资料，包括竣工图、隐蔽工程记录、影像资料、性能测试报告及材料、设备的合格证、质保单

及使用说明等资料等工程资料。竣工资料共需提交四套原件，相关资料分别按规定整理。工程各节点照片档案，以及声像资料需及时提交。

(11) 承包人应事先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制、五通一平场地现状、周边环境等。设置临时施工通道，按照当地公安、市政、交通、治安、城管、环保、排污、环卫、绿化、卫生等部门要求办理相关手续，解决任何其他足以影响施工的问题，以上费用均由承包人承担。任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔申请将不获批准。

(12) 承包人应考虑自备发电设备和临时蓄水池，以防止施工过程中的临时停电和停水对工程进度和质量等的影响，特别是基坑施工期间必须配置发电机，费用自理。

## 4.2 履约担保

承包人是否提供履约担保：是。

履约担保的形式：方式：现金转账或银行保函、保险公司保单保函、融资性担保公司保函（出具银行保函、保险公司保单保函、融资性担保公司保函需满足以下条件：1. 按规定需要使用保证金时，可立即使用现金支付；2. 保单和保函有效期须大于等于履约期）。

金额：合同总价的2%，四舍五入至元。如果是联合体投标的，履约保证金由联合体牵头人缴纳，履约保证金在项目竣工验收合格后，扣除各项违约金一次性退还。保函或保单形式：保函或保单在工程竣工验收通过前一直有效。

工期、质量、安全文明施工以及项目管理班子到位率涉及相关违约处罚的，超过履约保证金的部分，从工程款中扣除。

**工程款支付担保的金额：与履约担保同比例。**

## 4.3 工程总承包项目负责人

4.3.1 工程总承包项目负责人姓名：\_\_\_\_\_；

执业资格或职称类型：\_\_\_\_\_；

执业资格证或职称证号码：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子邮箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：签订合同前须提供工程总承包项目经理缴纳社会保险材料，否则需支付违约金伍万元，且最迟须在合同签订后 28 天内提交相关材料或另行更换相同条件或以上的工程总承包项目经理，否则发包人有权要求承包人暂停施工，由此引起的费用增加和工期延误责任由承包人承担。

4.3.2 项目负责人及施工负责人每月在现场的时间要求：项目负责人及施工负责人应常驻现场，且每月在现场时间不少于 22 天，项目负责人及施工负责人每月到位天数未达到 22



天，按照发包人考勤结果每少一天向发包人支付违约金 20000 元，违约金暂从当期合同价款中扣除。

工程总承包项目经理未经批准擅自离开施工现场的违约责任：按 20000 元/次/人罚款，违约金暂从当期合同价款中扣除。

4.3.3 承包人对工程总承包项目经理的授权范围：（1）建立本项目的项目组织；（2）制定项目计划；（3）拥有项目部的管理决策权；（4）组织计划实施；（5）协调内外部的关系；（6）建立项目控制系统、实施项目的控制；（7）负责项目合同管理；（8）审查和受理各种报告；（9）组织验收，考核；（10）其他与本项目实施相关的工作等。

授予项目经理在紧急情况下的临时处置权，但应受到以下四个方面的限制：

（1）只有在涉及工程及工程有关的人身和财产安全的情况下工程总承包项目经理才能行使该项权利；

（2）工程总承包项目经理只有在同时无法联系到发包人代表或工程师的情况下才能行使该权利；

（3）工程总承包项目经理行使该项权力所采取的措施必要合理得当，而不能随意采取不必要的措施；

（4）工程总承包项目经理在采取措施后及时向发包人代表报告全部情况。如果工程总承包项目经理行使临时处置权不符合四项中的任何一项，发包人主张由承包人承担因工程总承包项目经理行使临时处置权而增加的费用或延误的工期责任。

4.3.4 承包人更换项目负责人的违约责任：承包人原则上不得更换工程总承包项目经理或施工负责人，若承包人擅自更换项目负责人或施工负责人的，发包人向承包人收取每次每人 50 万元的违约金，违约金暂从当期合同价款中扣除。若确因特殊原因需更换，经甲方和行业监管部门书面同意并备案后方可更换，但各岗位更换仅限一次且处违约金 20 万元/人/次；更换后的相应人员资格条件不得低于原中标时的资格条件。

4.3.5 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：工程总承包项目经理或施工负责人不称职无法履行职责的，发包人有权提出更换，承包人应无条件服从，如承包人未按要求更换，向发包人支付违约金 20 万元/人。项目负责人或施工负责人连续缺勤 1 个月的，发包人有权要求更换人员，并处以违约金 50 万元/人。

#### 4.4 承包人人员

##### 4.4.1 人员安排

设计负责人姓名：\_\_\_\_\_；

执业资格或职称类型：\_\_\_\_\_；

执业资格证或职称证号码：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子邮箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

施工负责人姓名：\_\_\_\_\_；

执业资格或职称类型：\_\_\_\_\_；

执业资格证或职称证号码：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子邮箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

承包人提交项目管理机构及施工现场人员安排的报告的期限：接到开工通知后 7 天内。

承包人提交关键人员信息及注册执业资格等证明其具备担任关键人员能力的相关文件的期限：接到开工通知后 7 天内。

#### 4.4.2 关键人员更换

承包人擅自更换关键人员的违约责任：

承包人擅自更换关键人员的违约责任：承包人原则上不得更换关键人员，若确需更换项目实施主要管理人员（包括设计负责人、技术负责人、造价负责人、施工员、质量员、安全员）的 5 万元每人每次的罚款，更换后的项目实施主要管理人员资格条件（含资质等级、业绩荣誉、职称、奖项等）不得低于原管理人员的资格条件。

承包人无正当理由拒绝撤换关键人员的违约责任：发包人发出要求更换指令十日内必须到岗，否则每逾期一天扣除 5000 元。

#### 4.4.3 现场管理关键人员在岗要求

承包人现场管理关键人员离开施工现场的批准要求：经发包人（或其授权代表）批准。

承包人现场管理关键人员擅自离开施工现场的违约责任：工程项目管理班子人员（包括技术负责人、造价负责人、施工员、质量员、安全员）每月出勤均不少于 22 天，由监理单位负责考勤，若缺勤或擅自离岗，按 5000 元/天/人罚款。

#### 4.4.4 其他

根据工程需要和发包人要求，承包人在工程施工时，设计人必须指派设计项目负责人或专业设计负责人（根据发包人需要确定）提供现场指导和配合服务。在工程施工中，对设计文件有疑问，发包人提前 1 个工作日通知，设计人在接到通知后，应及时派本项目设计负责人或相关专业设计负责人解决，否则每次扣设计费 1 万元。属于一般设计问题，若无特殊情况，应在 1 天内解决。在工程的图纸会审、基础（桩）验收、中间验收、消防验收、竣工验收、工程质量处理等，属于重大设计问题（变更金额大于 30 万元的定为重大设计问题），应在 5 天内书面提出切实有效的解决意见，否则每逾期一天扣设计费 5000 元。对设计图纸与现场不符之处，应及时提出解决办法。

### 4.5 分包

#### 4.5.1 一般约定

禁止分包的工程包括：工程总承包单位按相关法律法规且经发包人认可依法与分包单位签订分包合同。工程总承包单位不得将工程总承包项目转包，也不得将项目的全部设计和施工业务肢解后分包给其他单位。施工分包单位除建筑劳务分包外，不得再分包；设计分包不得再分包。

#### 4.5.2 分包的确定

允许分包的工程包括：承包人不具备相应资质的相关专业工程，总承包单位须做好总承包管理工作，总承包管理费、水电费等相关费用自行协商，包含在总价中。本项目所需的专业专项设计若为承包人（或联合体）资质承揽范围外的，允许其分包该专业专项设计。

其他关于分包的约定：分包人应符合国家法律规定的企业资质等级，且资格能力应与其分包工作的标准和规模相适应。如需进行分包的，总承包人有义务认真考察分包单位资质能力、财务状况、施工（实施）经验，以及是否有工程建设违约、违纪、违规或其他经济、法律纠纷等情况，并将选择结果报建设单位认可。其他关于设计分包的约定：本项目的专业专项设计，如需委托其他具有相应资质条件公司完成的，选择的分包单位必须经发包人同意或与发包人共同选定，分包项目设计费已包含在合同总价中。

承包人应将发包人专业分包工程的进度、资料纳入承包人统一管理。承包人应明确专业分包工程的完工时间并提交给各专业分包单位进行工期安排（需经发包人、承包人、分包方等各方共同认可），并及时为分包单位提供工作面。承包人应在分包单位提交工程资料后10天内审核、盖章完毕，承包人应做好各分包单位在技术上、交叉施工中的管理和配合协调工作。若因承包人违规分包而造成的后果由承包人承担，承包人向发包人支付相应分包合同价格5%的违约金。

承包人有义务对分包人的资质进行审查。分包单位的资质、财务状况、分包协议均需在发包人备案。只有经发包人认可的分包人才可进场施工。

分包单位的管理人员必须是分包单位在职人员，并同时向发包人提交养老保险缴纳证明。

对分包人的付款：承包人应按分包合同约定，及时向分包人支付合同价款，不得无故延误分包人价款的支付。

分包单位对其分包工程的质量负责，分包不免除工程总承包单位对其承包的全部建设工程所负的质量责任。

工程总承包单位对承包范围内工程的安全生产负总责。分包单位应当服从工程总承包单位的安全生产管理，分包单位不服从管理导致生产安全事故的，由分包单位承担主要责任，分包不免除工程总承包单位的安全责任。

#### 4.5.5 分包合同价款支付

关于分包合同价款支付的约定：分包工程价款由承包人与分包人（包括专业分包人）结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同

项下的任何工程款项，同时承包人须按发包人要求及时提交支付凭证，否则发包人不予支付下期总包工程款。因发包人未经承包人同意直接向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同项下的任何工程款项而影响承包人工作的，所造成的承包人费用增加和（或）延误的工期由发包人承担。

#### 4.6 联合体

4.6.2 联合体各成员的分工、费用收取、发票开具等事项：联合体各成员分工承担的工作内容必须与适用法律规定的该成员的资质资格相适应，并应具有相应的项目管理体系和项目管理能力，且不应根据其就承包工作的分工而减免对发包人的任何合同责任。各项费用的对象约定：各项费用由招标人直接支付给牵头人，再由牵头人按工作内容分配，发票开具约定：提供增值税发票。

#### 4.7 承包人现场查勘

4.7.1 双方当事人对现场查勘的责任承担的约定：承包人自行查勘，承包人在现场查勘时必须做好安全保障措施并自行承担现场查勘所需的一切费用，发包人对此不承担任何责任。

#### 4.8 不可预见的困难

不可预见的困难包括：

- （1）战争、敌对行动（不论宣战与否）、入侵、外敌行为；
- （2）叛乱、恐怖主义、革命、暴动、军事政变或篡夺政权、内乱；
- （3）承包人及其分包商雇员以外的人员骚乱、喧闹、罢工或停工；
- （4）自然灾害或社会异常事件；
- （5）传染病暴发、火灾、空中飞行物坠落等其他非发包人承包人责任的事件引发的后果；
- （6）国家法律法规变化或政府行为。

### 第5条 设计

#### 5.2 承包人文件审查

5.2.1 承包人文件审查的期限：自工程师收到承包人文件以及承包人的通知之日起，发包人对承包人文件审查期限不超过 21 天。

5.2.2 审查会议的审查形式和时间安排为：由承包人负责组织设计阶段审查会议和支付相关费用，审查会议的相关费用（含专家费用）由承包人承担。

5.2.3 关于第三方审查单位的约定：符合相关规定。

#### 5.3 培训

培训的时长为  /  ，承包人应为培训提供的人员、设施和其他必要条件为      /      。

#### 5.4 竣工文件

5.4.1 竣工文件的形式、提供的份数、技术标准以及其他相关要求：纸质竣工资料4份（电子版1份）、资料质量符合相关归档要求，提供工程施工全过程照片（重要工程节点施工过程、涉及工程变更取证、各级领导现场视察、相关部门各类专项检查过程的记录等），做好影像资料台账并保证其完备性。

5.4.3 关于竣工文件的其他约定：按通用条款执行。

## **5.5 操作和维修手册**

5.5.3 对最终操作和维修手册的约定：在项目竣工验收合格之日起10天内提交。

## **第6条 材料、工程设备**

### **6.1 实施方法**

双方当事人约定的实施方法、设备、设施和材料：承包人负责完成本工程施工所需的全部材料、设备的采购、验收、运输和保管。承包人应对其采购的材料、苗木和工程设备负责。

### **6.2 材料和工程设备**

#### **6.2.1 发包人提供的材料和工程设备**

发包人提供的材料和工程设备验收后，由承包人负责接收、运输和保管。

#### **6.2.2 承包人提供的材料和工程设备**

材料和工程设备的类别、估算数量：                    /                    。

竣工后试验的生产性材料的类别或（和）清单：                    /                    。

增加条款：

关于承包人提供的材料和工程设备的其他约定：招标时发包人提供设备、材料的推荐品牌（若有）范围，承包人在投标时未明确所选品牌，但已结合推荐的品牌综合考虑投标报价。设备、材料进场前，需根据设备、材料的使用时间提前15天向发包人提交品牌选择方案，并经发包人审核确认后方可进行采购。上述风险因素已由承包人在投标报价时综合考虑。

A. 考虑到今后维保要求，同一类材料（设备）产品必须采用同一品牌（且同一品牌材料（设备）的主材（主设备）和辅材（附件）品牌必须一致），今后发包人有权统一品牌；

B. 根据施工组织设计进度计划，发包人推荐品牌的材料进场前，承包人需提前15天向发包人提供与材料供应商签订的供货合同和材料的小样，否则发包人将拒绝材料进场，并视为违约，将进行处罚。情况严重的将直接上报建设管理部门。

C. 项目实施过程中如遇有关产品（设备、材料）换代、不生产，则替代产品（设备、材料）性能（包括规格、型号等）不得低于招标时发包人推荐品牌的产品（设备、材料）性能（包括规格、型号等），并在发包人推荐的品种范围内选定，替代产品（设备、材料）价格按原投标价格、不得调整。

D. 其余未推荐品牌的材料进场前，承包人需根据发包人要求提前15天向发包人提供与材料供应商签订的供货合同和材料品牌、材料的小样，否则发包人将拒绝材料进场，并视为违约，将进行处罚。

### 6.2.3 材料和工程设备的保管

发包人供应的材料和工程设备的保管费用由承包人承担。

承包人提交保管、维护方案的时间：双方协商确定。

发包人提供的库房、堆场、设施和设备：无，由承包人负责。

### 6.2.4 承包人采购材料与工程设备补充条款：

（1）所有材料由承包人自行采购，必须有质量证书、合格证书或试验报告，所用于工程实体中的材料及设备的质量均应符合施工图设计文件要求和国家现行建设工程有关标准、规范的合格标准要求。并按规定程序复试检验合格后方可使用，否则发包人有权拒绝。

（2）承包人应以迅速而有序的方式将所采购的材料、设备运至工地现场，并应承担按相关规定提供试验、取样及检测的费用；当承包人必须开展与本合同有关的各种试验、取样、检测工作不符合现行有关规定（包括不及时开展相关工作）时，发包人有权直接指定符合有关规定的试验检测机构进行相关试验、取样、检测工作，由此发生的所有费用由承包人承担。

（3）对招标文件给出多个品质要求的材料或设备，投标时可自选其一或同档次及以上进行自主报价，并在投标文件“主要材料清单报价表”中注明具体选择的产地、品牌，相应的材料采购合同需送发包人备案。其他材料由承包人按图纸要求和国家有关标准自主报价，并在投标文件“主要材料清单报价表”中明确注明所选材料的产地、厂商、品牌、规格，若在投标文件中未予明确注明，发包人保留指定品牌的权利，且单价不得高于原投标报价，最后价格由发包人签证确定。

（4）除另有约定（如甲供材料）外，承包人负责完成本工程施工所需的全部材料、设备的采购、验收、运输和保管。

（5）如发包人发现承包人在投标时未按招标文件要求注明材料或提供的材料设备档次在招标文件要求以下的，则承包人必须按照招标文件要求的档次重新提供材料品牌及生产厂家等，并得到监理人和招标人的认可后方可进场，价格仍按承包人的投标文件执行。

（6）所有暂定价材料价格最终确认办法：以发包人的签证价为准（这些材料或分项目采用询价、招标或其他方式选择供应商或专业施工单位并确定供应价格），发包人可根据实际情况更换产品品牌。

（7）若工程原来规定使用的材料因技术因素短缺或时间紧迫或有更好的选择，则承包人可提交使用替代的材料或技术建议给发包人。在批准前，替代的方案或建议不能实行。发包人的任何批准或不批准皆不会减轻承包人按合同文件所承担的责任。批准应以书面形式发出，否则无效。假如批准替代的材料或技术的价格低于原材料单价，则应在单价内作出相应的降低；假如替代物的价格高于原材料单价，则承包人须负责额外的费用，合同单价不作调整。

## 6.3 样品

### 6.3.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品种类、名称、规格、数量：主要材料（设备）须按双方约定的品牌、系列、规格并经发包人书面同意封样后方可订货。否则引起的损失由承包人承担。未明确品牌、系列的材料，发包人对承包人提供的样品不能满足设计要求或式样、颜色不满意或价格不合理（指市场的实际价格和承包人所报价或与承包人投标时所报价相差较大），发包人有权要求承包人调换，直至发包人满意为止，引起的损失由承包人承担且不得以此理由要求顺延工期。

## 6.4 质量检查

### 6.4.1 工程质量要求

（1）施工图设计要求的质量标准：符合现行国家和行业相关工程设计质量规定标准的合格要求。

（2）施工要求的质量标准：符合现行国家和行业相关工程施工验收规范和标准的合格要求。

关于工程奖项的约定：无条件配合金华市铁路枢纽扩容改造工程的创杯创优工作。

### 6.4.2 质量检查

除通用合同条件已列明的质量检查的地点外，发包人有权进行质量检查的其他地点：      。

### 6.4.3 隐蔽工程检查

关于隐蔽工程和中间验收的特别约定：工程具备覆盖、掩盖条件或达到协议条款约定的中间验收部位，承包人自检合格后在隐蔽和中间验收 48 小时前通知发包人代表及跟审单位及监理单位参加。通知包括承包人自检记录、通知明确陪同检查人员名单、隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点。承包人准备验收记录。验收合格，发包人代表及跟审单位及监理单位在验收记录上签字后，方可进行隐蔽和继续施工。验收不合格，承包人在发包人限定时间内修改后重新验收，并承担由此发生的费用，且工期不予顺延。

对需验收部分承包人未通知工程师（跟审单位及监理单位）到场检查私自进入下一道工序的，承包人每次需向发包人支付违约金 5 万元，且发包人有权要求剥露验收，无论质量是否合格，由此增加的费用和（或）延误的工期由承包人承担。

## 6.5 由承包人试验和检验

### 6.5.1 试验设备与试验人员

试验的内容、时间和地点：按国家规范要求。

试验所需要的试验设备、取样装置、试验场所和试验条件：按有关规定和监理人要求执行。

试验和检验费用的计价原则：功能性检测费用由发包人承担，其他工程有关试验、检测费用由承包人承担，并已包含在合同价款中，不再另行计算。

### 6.5.5（1）承包人及其分包人应随时接受发包人、监理人所进行的安全、质量的监督和

检查。承包人应为此类监督、检查提供方便。(2) 承包人委托第三方对施工质量进行检查、检验、检测和试验时，应以书面形式通知发包人。(3) 承包人应遵守施工质量管理的规定，负有对其操作人员进行培训、考核、图纸交底、技术交底、操作规程交底、安全程序交底和质量标准交底，及消除事故隐患的责任。(4) 承包人应按照设计文件、施工标准和合同约定，负责编写施工试验和检测方案，对工程物资（包括建筑构配件）进行检查、检验、检测和试验，不合格的不得使用。并有义务自费修复和（或）更换不合格的工程物资，因此造成竣工日期延误的，由承包人负责；(5) 承包人的施工应符合合同约定的质量标准。施工质量评定以合同中约定的质量检验评定标准为依据。对不符合质量标准的施工部位，承包人应自费修复、返工、更换等。因此造成竣工日期延误的，由承包人负责。

## **第7条 施工**

### **7.1 交通运输**

#### **7.1.1 出入现场的权利**

关于出入现场的权利的约定：按发包人相关规定要求。

#### **7.1.2 场外交通**

关于场外交通的特别约定：除《通用合同条件》的约定外，若因承包人引起的市政道路及设施的破坏，由承包人承担及时修补、复原，并承担由此产生的所有费用。

#### **7.1.3 场内交通**

关于场内交通的特别约定：红线范围内现有的道路和交通设施是发包人可免费提供的。承包人踏勘现场了解现场情况后，如利用现有的，则项目实施期间，道路和交通设施的提升、养护、维修等所有费用由承包人承担，并已包含在合同总价中；如需新建，由承包人自行建设，并承担费用，费用已包含在合同总价中。

关于场内交通与场外交通边界的约定：以项目红线为界。

#### **7.1.4 超大件和超重件的运输**

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

### **7.2 施工设备和临时设施**

#### **7.2.1 承包人提供的施工设备和临时设施**

临时设施的费用和临时占地手续和费用承担的特别约定：承包人应按合同进度计划的要求，及时配置施工设备和修建临时设施。进入施工场地的承包人设备需经监理人核查后才能投入使用。承包人更换合同约定的承包人设备的，应报监理人批准。承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，需征得发包人同意，由发包人协助办理临时用地手续。

#### **7.2.2 发包人提供的施工设备和临时设施**

发包人提供的施工设备或临时设施范围：发包人不提供施工设备或临时设施。

### **7.3 现场合作**



关于现场合作费用的特别约定：按通用条款执行。

#### **7.4 测量放线**

7.4.1 关于测量放线的特别约定的技术规范：根据国家测绘基准、测绘系统和工程测量技术规范。施工控制网资料的告知期限：按工程师要求期限报送。

#### **7.5 现场劳动用工**

7.5.2 合同当事人对建筑工人工资清偿事宜和违约责任的约定：承包人应按照国家颁发的《保障农民工工资支付条例》及金华市有关规定要求。发包人支付给承包人的工程预付款、工程进度款应为本工程的专项专用资金，不得转移或用于其他工程，发包人有权监督承包人工程款的支付情况具体详见资金监管协议的约定。承包人如有违反，将以与移（挪）用资金等额的违约金，并责令承包人限期改正，否则，将终止月支付，直至承包人改正为止。承包人应确保农民工工资的及时支付，如不及时支付，发包人有权暂扣工程款直到承包人付清农民工工资为止，并视情节严重要求承包人支付 20 万元的违约金，或根据情况从工程款中直接支付农民工工资，并向承包人收取代付农民工工资总金额 15%的管理费；如出现群体上访产生社会恶劣影响的严重事件，除上述违约金或管理费外，视情节严重另加收履约担保 10%的违约金。

#### **7.6 安全文明施工**

##### **7.6.1 安全生产要求**

合同当事人对安全施工的要求：按照国家及地方相关文件执行。

##### **7.6.3 文明施工**

合同当事人对文明施工的要求：（1）遵守地方政府和有关部门对施工场地交通、环卫、安全和施工噪音等管理规定，并办理相关审批手续。（2）承包人应采取有效措施尽量减少尘土和噪声污染，需要进行夜间作业时应该经有关部门批准。

在工程移交之前，承包人应当从施工现场清除承包人的全部工程设备、多余材料、垃圾和各种临时工程，并保持施工现场清洁整齐。经发包人书面同意，承包人可在发包人指定的地点保留承包人履行保修期内的各项义务所需要的材料、施工设备和临时工程。

承包人文明施工还需做的其他工作：①所有现场作业人员，夜间施工必须穿着反光背心，涉水施工必须穿戴救生衣。②必须在开工前配置不少于 6 人的文明施工班组 24 小时常态响应，该班组今后由跟审单位及监理单位进行考核及统一调度。协调好设备及电气安装、消防设施等配套单位的施工安排，配合做好相关的安全文明施工工作。

承包人应严格按照国家和地方有关规定做好项目建设全过程安全生产、文明施工管理工作。

在项目管理团队中落实专人负责安全文明施工管理工作，通过合同管理，督促施工单位健全安全责任制度，落实安全施工措施，实现安全生产专项费用专款专用，确保安全文明施工。

#### 7.6.4 事故处理

(1) 承包人(包括其分包人)的人员,在现场作业过程中发生死亡、伤害事件时,承包人应立即采取救护措施,并立即报告发包人和(或)救援单位,发包人有义务为此项抢救提供必要条件。承包人应维护好现场并采取防止事故蔓延的相应措施。

(2) 对重大伤亡、重大财产、环境损害及其他安全事故,承包人应按有关规定立即上报有关部门,并立即通知发包人代表和监理人。同时,按政府有关部门的要求处理。

(3) 合同双方对事故责任有争议时,依据通用合同条款 16.3 款争议和裁决的约定程序解决。

(4) 因承包人的原因致使建设工程在合理使用期限、设备保证期内造成人身和财产损害的,由承包人承担损害赔偿责任。

(5) 因承包人原因发生员工食物中毒及职业健康事件的,承包人应承担相关责任。

#### 7.8 现场的环境保护管理

(1) 承包人应负责在现场施工过程中对现场周围的建筑物、构筑物、文物建筑、古树、名木,及地下管线、线缆、构筑物、文物、化石和坟墓等进行保护。因承包人未能通知发包人,并在未能得到发包人进一步指示的情况下,所造成的损害、损失、赔偿等费用增加,和(或)竣工日期延误,由承包人负责。(2) 承包人应采取措施,并负责控制和(或)处理现场的粉尘、废气、废水、固体废物和噪声对环境的污染和危害。因此发生的伤害、赔偿、罚款等费用增加,和(或)竣工日期延误,由承包人负责。(3) 承包人及时或定期将施工现场残留、废弃的垃圾运到发包人或当地有关行政部门指定的地点,防止对周围环境的污染及对作业的影响。因违反上述约定导致当地行政部门的罚款、赔偿等增加的费用,由承包人承担。

#### 7.9 临时性公用设施

关于临时性公用设施的特别约定: 由承包人承担。

#### 7.10 现场安保

承包人现场安保义务的特别约定: 承包人承担现场保安责任,承担相应的费用。处理与当地政府、治安等的协调工作。并负责编制相关的保安制度、责任制度和报告制度,提交给发包人。

关于治安保卫的特别约定:

① 承包人应做好包括生活区在内的管辖区的治安保卫工作。

② 承包人应对进入施工现场的施工人员进行安全文明施工教育,配备必要的劳动保护用具,保证工程的施工安全和人身安全。

③ 承包人应强化安全意识,抓好安全生产,杜绝事故发生,施工中若发生安全及人身事故均由承包人自行负责处理,并承担全部费用。

④ 承包人必须严格遵守和执行中华人民共和国安全生产和劳动保护有关规定和建设工

程安全管理条例。

⑤承包人应配备专职安全负责人，以确保生产安全。

⑥承包人应服从当地政府有关部门在社会治安、综合治理、计划生育、交通管理、环境保护等的管理规定，承包人应安排专职人员负责条款的执行，发包人有权对此进行监督、检查。

⑦承包人在工程施工期间，必须配备专职用电管理员，全面负责施工用电的管理。

关于编制施工场地治安安全计划的约定：承包人应在工程开工后 7 天内编制施工场地治安安全计划，并制定应对突发治安事件的紧急预案。

## **第 8 条 工期和进度**

### **8.1 开始工作**

8.1.1 开始准备工作：按发包人要求准备。

8.1.2 发包人可在计划开始工作之日起 84 日后发出开始工作通知的特殊情形：  
/\_\_\_\_\_。

### **8.2 竣工日期**

竣工日期的约定：按合同工期和通用合同条件执行。

### **8.3 项目实施计划**

8.3.1 项目实施计划的内容

项目实施计划的内容：按通用合同条件执行。

8.3.2 项目实施计划的提交和修改

项目实施计划的提交及修改期限：按通用合同条件执行。

### **8.4 项目进度计划**

8.4.1 工程师在收到进度计划后确认或提出修改意见的期限：按通用合同条件执行。

8.4.2 进度计划的具体要求：1. 设计进度计划：签订合同之日起按计划或按发包人具体要求提供施工图，每逾期一天罚人民币 3000 元，以此类推。2. 采购进度计划：合同签订一个月内，承包人向发包人提供项目采购控制计划，施工图设计完成后提供采购详细计划，实施采购 15 天前，向发包人、监理人递交采购内容，主要技术指标，具体品牌型号等。承包人严格按发包人审查明确的品种、规格、质量等级等要求进行采购，并提前 15 天向发包人提供主要材料、设备采购计划和样品，招标只有品种没有型号、规格、技术参数的及无品种、无规格、无技术参数的必须经发包人和工程师书面签证予以认可后方可采购且价格不予调整，进场主要材料经工程师验收后方能用于本项目。凡因材料没有达标或不到位而影响施工进度，造成发包人损失，则承包人应负全责，并赔偿相应的损失。本项目需采购的所有材料均需经发包人及项目负责人（设计负责人）认可后，方可采购。3. 施工进度计划：开工后一周内提供两份施工总进度计划，开工后每月 25 日前提供（一式八份）施工进度报表（包括形象进度、质量情况、重大事件和存在问题及拟采取的措施等）及下月的施工进度计划。对

于实际的进度与已批准的进度计划不符时，不论何种原因承包人应按工程师批复意见的要求在 3 天内提交一式八份修订后的进度计划重新报送工程师审批。若承包人未能按批准的进度计划按期完工或完成预定的工作，工程师应通知承包人采取有效措施赶上进度，如不按期提供的，发包人有权拒付工程款。

关键路径及关键路径变化的确定原则：由承包人上报，经监理审核，以发包人审定为准，若由于非发包人及非不可抗力因素而造成项目节点落后，承包人应做出充分说明，并提交书面整改报告。

承包人提交项目进度计划的份数和时间：合同签订 7 天内，承包人向发包人提供八份项目总进度计划，每月 25 日提供四份下月工程进度计划。

#### 8.4.3 进度计划的修订

承包人提交修订项目进度计划申请报告的期限：按通用条款执行。

发包人批复修订项目进度计划申请报告的期限：按通用条款执行。

承包人答复发包人提出修订合同计划的期限：按通用条款执行。

### 8.5 进度报告

进度报告的具体要求：按通用条款执行。

### 8.7 工期延误

#### 8.7.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因使竣工日期延误，每延误 1 日的误期赔偿金额为人民币金额为：2 万元，累计最高赔偿金额为合同协议书的合同价格的：2%。

#### 8.7.3 行政审批迟延

行政审批报送的职责分工：按通用条款执行。

#### 8.7.4 异常恶劣的气候条件

双方约定视为异常恶劣的气候条件的情形：以当地气象部门公告为准。

(1) 24 小时内可能或者已经受热带气旋影响，沿海或者陆地平均风力达 10 级以上，或者阵风 12 级以上并可能持续；

(2) 3 小时内降雨量将达 100 毫米以上，或者已达 100 毫米以上且降雨可能持续；

(3) 6 小时内降雪量将达 15 毫米以上，或者已达 15 毫米以上且降雪持续；

(4) 6 小时内可能受大风影响，平均风力可达 10 级以上，或者阵风 11 级以上；或者已经受大风影响，平均风力为 10~11 级，或者阵风 11~12 级并可能持续；

(5) 24 小时内最高气温将升至 40℃ 以上；

(6) 2 小时内发生雷电活动的可能性很大，或者已经受雷电活动影响，且可能持续，出现雷电灾害事故的可能性比较大；

(7) 日气温低于-5℃的严寒大于 3 天。

#### 8.8 工期提前

8.8.2 承包人提前竣工的奖励：无。

## 第9条 竣工试验

### 9.1 竣工试验的义务

9.1.3 竣工试验的阶段、内容和顺序：按通用条款执行。

竣工试验的操作要求：按通用条款执行。

## 第10条 验收和工程接收

### 10.1 竣工验收

10.1.2 关于竣工验收程序的约定：按通用条款执行。

发包人不按照合同约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方式：按通用条款执行。

### 10.3 工程的接收

10.3.1 工程接收的先后顺序、时间安排和其他要求：发包人根据合同进度节点计划安排，在全部工程竣工前需要使用已经竣工的区段工程时，或承包人提出经发包人同意时，可按节点计划完成情况进行区段工程验收。验收的程序可参照第10.1.2款的约定进行。验收合格后，由监理人向承包人出具经发包人签认的区段工程验收证书。已签发区段工程接收证书的区段工程由发包人负责照管。区段工程的验收成果和结论作为全部工程竣工验收申请报告的附件。

10.3.2 接受工程时承包人需提交竣工验收资料的类别、内容、份数和提交时间：竣工验收合格后一个月内提供一式八份。

10.3.3 发包人逾期接收工程的违约责任：\_\_\_/\_\_\_。

10.3.4 承包人无正当理由不移交工程的违约责任：承包人除自行承担工程照管、成品保护、保管等与工程有关的各项费用外，另行向发包人支付每天1万元的违约金。

### 10.4 接收证书

10.4.1 工程接收证书颁发时间：发包人应在竣工验收合格且工程具备接收条件后的14天内向承包人颁发工程接收证书，但承包人未提交质量保证金的，发包人有权拒绝颁发。发包人拒绝颁发工程接收证书的，应向承包人发出通知，说明理由并指出在颁发接收证书前承包人需要做的工作，需要修补的缺陷和承包人需要提供的文件。

### 10.5 竣工退场

10.5.1 竣工退场的相关约定：施工现场的竣工退场费用由承包人承担。承包人应在竣工验收合格后30天内完成竣工退场，逾期未完成的，发包人有权出售或另行处理承包人遗留的物品，由此支出的费用由承包人承担，发包人出售承包人遗留物品所得款项在扣除必要费用后应返还承包人。

10.5.3 人员撤离

工程师同意需在缺陷责任期内继续工作和使用的人员、施工设备和临时工程的内容：按通用条款执行。

## **第 11 条 缺陷责任与保修**

### **11.2 缺陷责任期**

缺陷责任期的期限：自工程通过竣工验收之日起计算 24 个月。

### **11.3 缺陷调查**

#### **11.3.4 修复通知**

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：24 小时内。

### **11.6 缺陷责任期终止证书**

承包人应于缺陷责任期届满后 7 天内向发包人发出缺陷责任期届满通知，发包人应在收到缺陷责任期满通知后 7 天内核实承包人是否履行缺陷修复义务，承包人未能履行缺陷修复义务的，发包人有权扣除相应金额的维修费用。发包人应在收到缺陷责任期届满通知后 7 天内，向承包人颁发缺陷责任期终止证书。

### **11.7 保修责任**

工程质量保修范围、期限和责任：见《工程质量保修书》的约定执行。

## **第 12 条 竣工后试验**

本合同工程是否包含竣工后试验：包含竣工后试验。

### **12.1 竣工后试验的程序**

12.1.2 竣工后试验全部电力、水、污水处理、燃料、消耗品和材料，以及全部其他仪器、协助、文件或其他信息、设备、工具、劳力，启动工程设备，并组织安排有适当资质、经验和能力的工作人员等必要条件的提供方：由承包人提供。

## **第 13 条 变更与调整**

### **13.1 发包人变更权**

#### **13.1.3 工程变更事项**

(1) 因国家法律法规政策变化引起的合同价格调整；(2) 改变合同约定建设规模、建设标准、功能要求、质量标准、建设工期或建设单位提出增加合同外工程、服务等引起的合同价格调整；(3) 不可预见的地质条件发生重大变化造成的设计方案、施工工艺、施工组织等引起的合同价格调整；(4) 其他不可抗力所造成的合同价格调整。

### **13.2 承包人的合理化建议**

13.2.2 工程师应在收到承包人提交的合理化建议后 7 日内审查完毕并报送发包人，发现其存在技术上的缺陷，应通知承包人修改。发包人应在收到工程师报送的合理化建议后 7 日内审批完毕。合理化建议经发包人批准的，工程师应及时发出变更指示，由此引起的合同价格调整按照 13.3.3 项 执行。发包人不同意变更的，工程师应书面通知承包人

13.2.3 承包人提出的合理化变更建议的利益分享约定：无。

### 13.3 变更程序

#### 13.3.3 变更估价

##### 13.3.3.1 变更估价原则

关于变更估价原则的约定：

##### (1) 变更权

本工程为 EPC 总承包项目。已完成的设计施工图经发包人审查、职能部门审查后进行修改完善并经外部专业图审合格后作为正式施工图使用。自图审完成的施工图至工程竣工验收前的任何时间内，发包人拥有批准变更的权力，发包人有权依据监理人的建议、承包人的建议，以及约定的变更范围，下达变更指令。变更指令以书面形式发出。

##### (2) 变更范围

关于变更的范围的约定：由发包人规定的审批程序审批同意批准并发出的书面变更指令，所有书面变更指令需通过监理人下达承包人；永久工程的规模变化引起的合同价款的变更属于变更；承包人对自身设计、采购、施工、竣工试验、竣工后试验存在的缺陷，应自费修正、调整和完善，不属于变更。

##### (3) 变更价款确定

变更价款约定方法：工程变更发生的内容，按照预算编制审核口径结合投标下浮率进行测算。材料或设备价格无信息价的，由发包人、承包人、跟踪审计单位、监理人等共同进行市场调查询价，由发包人签证确证确定结算价格。限额以上依法必须招标的材料或设备，由发包人根据中标价进行签证，列入结算不做下浮。

①施工图预算价中已有适用于漏项或变更工程的价格，按其已有的价格确定调整价款；

②施工图预算价中已有类似于漏项或变更工程的价格，可以参照其类似的价格确定调整价款；

③施工图预算价中没有适用或类似于漏项或变更工程的价格，按施工图预算编制口径。

关于变更的补充约定：

**未按规定的审批程序审批同意的工程变更不得实施，否则由承包人承担一切责任。**

### 13.4 暂估价

#### 13.4.1 依法必须招标的暂估价项目

承包人可以参与投标的暂估价项目范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

承包人不得参与投标的暂估价项目范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

招投标程序及其他约定：对于依法必须招标的暂估价项目，由承包人招标，对该暂估价项目的确认和批准按照以下约定执行：

(1) 承包人应当根据施工进度计划，在招标工作启动前 14 天将招标方案通过监理人报送发包人审查，发包人应当在收到承包人报送的招标方案后 7 天内批准或提出修改意见。承包人应当按照经过发包人批准的招标方案开展招标工作；

(2) 承包人应当根据施工进度计划, 提前 14 天将招标文件通过监理人报送发包人审批, 发包人应当在收到承包人报送的相关文件后 7 天内完成审批或提出修改意见, 发包人有权确定招标控制价并按照法律规定参加评标;

(3) 承包人与供应商、分包人在签订暂估价合同前, 应当提前 7 天将确定的中标候选人或中标候选分包人的资料报送发包人, 发包人应在收到资料后 3 天内与承包人共同确定中标人。承包人应当在签订合同后 7 天内, 将暂估价合同副本报送发包人留存。

#### 13.4.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

不属于依法必须招标的暂估价项目的协商及估价的约定:

(1) 承包人应根据施工进度计划, 在签订暂估价项目的采购合同、分包合同前 28 天向工程师提出书面申请。工程师应当在收到申请后 3 天内报送发包人, 发包人应当在收到申请后 14 天内给予批准或提出修改意见, 发包人逾期未予批准或提出修改意见的, 视为该书面申请已获得同意;

(2) 发包人认为承包人确定的供应商、分包人无法满足工程质量或合同要求的, 发包人可以要求承包人重新确定暂估价项目的供应商、分包人;

(3) 承包人应当在签订暂估价合同后 7 天内, 将暂估价合同副本报送发包人留存。

#### 13.5 暂列金额

其他关于暂列金额使用的约定: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 13.8 市场价格波动引起的调整

13.8.2 关于是否采用《价格指数权重表》的约定: 否。

13.8.3 关于采用其他方式调整合同价款的约定: 不调整。

### 第 14 条 合同价格与支付

#### 14.1 合同价格形式

14.1.1 关于合同价格形式的约定: 本工程合同价格由建安工程费、其他费和变更 (如有) 组成。本合同为总价合同。

14.1.2 关于合同价格调整的约定:

(1) 因国家法律法规政策变化引起的合同价格调整;

(2) 改变合同约定建设规模、建设标准、功能要求、质量标准、建设工期或建设单位提出增加合同外工程、服务等引起的合同价格调整;

(3) 不可预见的地质条件发生重大变化造成的设计方案、施工工艺、施工组织等引起的合同价格调整;

(4) 其他不可抗力所造成的合同价格调整。

(一) 最终签约合同价的约定:

中标后, 乙方根据经审查通过的完整施工图纸 (不需要图审的除外) 编制施工图预算, 并由第三方审核单位 (如财政部门审核的, 由财政部门负责选定第三方审核单位) 进行施工



图预算审核，然后与承包人进行核对，根据核对后的施工图预算审核价（如需财政部门审定的以财政部门的审定价）作为最终签约合同价【若施工图预算审核价（财政部门的审定价）高于中标价的以中标价为最终签约合同价】。其中，铁路运输损失费、铁路土地使用费、地方政策性补偿费不在本合同范围，由招标人另行支付，同时，因运损、土地等相关政策处理不到位引起的项目停工及损失由招标人承担。

（二）施工图预算编制口径如下：

1）工程量的确定：根据施工图纸等按照《铁路基本建设工程设计概（预）算编制办法》（TB10801-2024）及《铁路基本建设工程设计概（预）算费用定额》（TB10811-2024）的规则按施工图纸（含图纸会审内容）计算工程量。

2）施工图预算综合单价确定：

根据《铁路基本建设工程设计概（预）算编制办法》（TB10801-2024）及《铁路基本建设工程设计概（预）算费用定额》（TB10811-2024）规定的指导性工料机消耗量、补充定额及相关文件规定编制。

a. 各项取费的确定原则如下：

施工措施费：

根据《费用定额》规定，本项费用以各类工程基期人工费与基期施工机具使用费之和为基数乘以施工措施费费率计算。根据《费用定额》附录 B 中对施工措施费的地区划分，浙江省为 1 区，按《费用定额》表 2.6.1 所列费率计取。

特殊施工增加费：

（1）行车干扰施工增加费

根据《费用定额》的规定，行车干扰施工增加费根据每昼夜的行车次数（以编制期铁路局集团公司运输部门的计划运行图为准，所有计划外的小运转、轨道车、补机、加点车的运行等均不计算），以及受行车干扰范围内工程项目的工程数量计算。

（2）营业线封锁施工增加费：

根据《费用定额》规定，本项费用根据相关规定及施工组织设计确定的需封锁线路施工或利用天窗时间施工的工程数量，以其编制期人工费和施工机具使用费之和为计算基数，乘以《费用定额》表 2.7.5 规定的工日与施工机具台班定额增加幅度计算。

间接费：

间接费包括企业管理费和利润，根据《费用定额》的规定，以各类工程的基期人工费和基期施工机具使用费之和为基数乘以以下间接费费率计算。

（3）税金：

建安工程费按 9% 计取，其他费用根据费用类型按《费用定额》表 2.12.1 所列税率计列。

（4）人工单价：

按《费用定额》表 2.1.1-1 中的单价计列

(5) 材料单价:

采用铁路工程建设主要材料价格信息价格(除税价)和金华市信息价(除税价)进行调整,如铁路工程建设主要材料价格信息价格和金华市信息价没有的按照市场询价计入。

(6) 施工机具台班单价:

编制期的综合工费单价、油燃料价格、水电单价等计算出的台班单价作为编制期施工机械台班单价及编制期施工仪器仪表台单价。燃油编制期价格按照金华市信息价(除税价)计取。

(7) 水、电单价:

工程用水、用电采用金华市信息价(除税价)计取。

(8) 其他费由招标人和承包人双方协商确定。

## 14.2 预付款

### 14.2.1 预付款支付

1、预付款的金额或比例为: 合同签订完成后,由发包人支付给承包人暂定合同价 30% 的预付款(含 1%工资性预付款)。

预付款支付期限: 合同签订完成后,承包人主要管理人员、主要施工机械进场、临时设施搭建完毕,经发包人和监理单位签字确认的计划形象进度表完成,缴纳履约保证金并经承包人、发包人、监理单位签署开工报告后,发包人向承包人支付预付款。

预付款抵扣的方式: 工程量完成 30%时,抵扣工程预付款的 40%;工程量完成 50%时,抵扣至工程预付款的 80%;工程量完成 80%时,工程预付款全部抵扣完。

### 14.3 工程进度款:

工程进度付款申请方式:

按以下约定: 若联合体中标的,各项费用由招标人直接支付给牵头人,再由牵头人按工作内容分配。

①合同签订完成后,支付至暂定合同价 30%的预付款(含 1%工资性预付款)。

②工程施工期间承包人应在每月 10 日前向监理人、发包人提交上月完成工程量的工程进度款报告,经监理人、发包人审核后 15 天内,发包人按已完成工程量清单的 85%支付当月工程款(含 20%的工资性工程款);

③工程经铁路部门和电力相关部门竣工验收后,支付至施工图预算审核价的 85%(含预付款)。

④承包人应按照第三方审价单位的要求提供全部竣工结算资料用于结算审核,待第三方审价单位审核完成后支付至结算审定价的 98.5%(扣留结算审定价(含税)的 1.5%作为工程质量保证金)。

⑤余款待缺陷责任期满且无质量问题扣除各项违约金后一次性按规定结清。

承包人提交进度付款申请单的格式、内容、份数和时间：根据发包人与跟踪审计单位的要求为准。

进度付款申请单应包括的内容：根据发包人与跟踪审计单位的要求为准。

#### 14.3.2 进度付款审核和支付

进度付款的审核方式和支付的约定：监理人（或跟审单位）应在收到承包人进度付款申请单以及相关资料后 7 天内完成审查并报送发包人，发包人应在收到后 28 天内完成审批并向承包人签发进度款支付证书。发包人逾期（包括因监理原因延误报送的时间）未完成审批且未提出异议的，不视为已签发进度款支付证书。

发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后的    天内完成支付，发包人逾期支付进度款的，应按照    支付违约金。

#### 14.4 付款计划表

14.4.1 付款计划表的编制要求：按发包人要求。

14.4.2 付款计划表的编制与审批

付款计划表的编制：按发包人要求。

#### 14.5 竣工结算

本工程结算价=建安工程费结算价+其他费结算价+变更（如有）。

（1）建安工程费结算价：

建安工程费结算原则：

1) 工程量确定：工程竣工结算时，根据竣工图、设计变更联系单、签证单等资料，按照《铁路基本建设工程设计概（预）算编制办法》（TB10801-2024）及《铁路基本建设工程设计概（预）算费用定额》（TB10811-2024）等规定规则计算工程量。

2) 建安工程费结算单价确定：

a. 审定的施工图预算价中有的价格按已审定的施工图预算价中的单价计算。

b. 如审定的施工图预算价项目漏项，或经发包人批准设计变更产生新的工程量清单项目，其单价按下列原则确定（按本合同条款 13.1.3 允许的变更允许调整）：

①施工图预算价中已有适用于漏项或变更工程的价格，按其已有的价格确定调整价款；

②施工图预算价中已有类似于漏项或变更工程的价格，可以参照其类似的价格确定调整价款；

③施工图预算价中没有适用或类似于漏项或变更工程的价格，按施工图预算编制口径。

漏项或变更新增项目的结算价格根据上述依据计算出的价格乘以（建安工程费投标报价/建安工程费招标控制价）\*100%。

3) 人工费及材料价、施工机具台班、水电费等各项内容参照施工图预算审核口径确定。

4) 其他费由招标人和承包人双方协商确定。

##### 14.5.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请的时间：按发包人要求。

竣工结算申请的资料清单和份数：按发包人要求。

竣工结算申请单的内容应包括：按发包人要求。

#### 14.5.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：按通用合同条件。

发包人完成竣工付款的期限：按通用合同条件。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：发包人可出具竣工付款申请单中承包人已同意部分的临时付款证书。存在争议的部分，按照第 20 条〔争议解决〕约定处理。

### 14.6 质量保证金：

#### 14.6.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 工程质量保证担保，保证金额为：      /      ；

(2) 1.5%的工程款；

(3) 其他方式：      /      。

#### 14.6.2 质量保证金的预留

质量保证金的预留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次预留的质量保证金的比例：      /      ，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性预留专用合同条件第 14.6.1 项第(2)目约定的工程款预留比例的质量保证金；

(3) 其他预留方式：      /      。

关于质量保证金的补充约定：      /      。

### 14.7 最终结清

#### 14.7.1 最终结清申请单

当事人双方关于最终结清申请的其他约定：按通用合同条件。

#### 14.7.2 最终结清证书和支付

当事人双方关于最终结清支付的其他约定：按通用合同条件。

## 第 15 条 违约

### 15.1 发包人违约

#### 15.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形

(1) 未能按时提供真实、准确、齐全的工艺技术和(或)建筑设计方案、项目基础资料  
和现场障碍资料；

(2) 发包人未能按 13 条的约定调整合同价格, 未能按 14 条有关预付款、工程进度款、竣工结算约定的款项类别、金额、承包人指定的账户和时间支付相应款项;

(3) 发包人未能履行合同中约定的其他责任和义务。

发包人应采取补救措施, 并赔偿因上述违约行为给承包人造成的损失。因其违约行为造成工程关键路径延误时, 竣工日期顺延。发包人承担违约责任, 并不能减轻或免除合同中约定的应由发包人继续履行的其他责任和义务。

### 15.1.3 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法:   /  。

## 15.2 承包人违约

### 15.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形: A、项目负责人每月出勤少于 22 天; B、安全、文明施工未达到金华市有关规定要求, 被有关部门处以通报以上处罚的; C、开工前承包人提供的项目管理班子成员须经发包人审核同意。项目负责人、技术负责人必须符合投标书中的承诺, 其他管理力量的配备不得低于投标文件中的承诺, 否则视作承包人违约; 在工程实施中, 未经发包人书面同意, 承包人擅自更换项目负责人或技术负责人, 视作承包人违约。

### 15.2.2 通知改正

工程师通知承包人改正的合理期限是:   48 小时  。

### 15.2.3 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法:

A. 安全、文明施工按建设行政主管部门规定的安全建设、文明施工内容标准为准, 因承包人原因违反安全、文明施工规定, 在金华市工程质量安全检查中被有关部门或被发包人(监理人) 责令停工整改的, 每次处违约金 30 万元; 如发生人身安全事故, 按照国家有关法律法规严肃查处, 并处违约金 100 万元。

B. 开工前承包人提供的项目管理班子成员须经发包人审核同意。项目负责人、设计负责人必须符合投标书中的承诺, 其他管理力量的配备不得低于投标文件中的承诺, 否则视作承包人违约, 发包人没收履约保证金。

C. 工程实施中, 未经发包人书面同意, 承包人擅自更换项目负责人或设计负责人或施工负责人, 视作承包人违约, 发包人没收项目班子到位率履约保证金。

D. 质量验收按质量监督部门验收结果为准, 因承包人原因出现质量缺陷的必须第一时间向发包人汇报, 未汇报且擅自处置的, 按 5000 元/次处罚。由政府质检部门或发包人(监理人) 查出的质量缺陷, 承包人未在规定时间内整改完毕并报监理和发包人复验的, 每延迟整改一天处违约金 10000 元/项, 如未整改即进入下道工序的, 除返工整改外, 每次处违约金 50000 元; 因承包人原因发生重大质量事故, 除由承包人无条件负责返工补修合格, 并承担

返工费用和延误所造成的工期损失外（返工引起的工期延误列入工期考核），并处违约金 100 万元

E. 承包人在施工期间应保障民工工资的支付和民工工伤保险费的支付。如因承包人拖欠民工工资或不缴纳民工工伤保险费等造成政府相关部门的处罚或新闻媒介报道或到发包人单位聚集讨薪的，发包人将代为支付，所支付费用在工程款中直接扣除，且发包人将追加处罚 10 万元/次的违约金。

承包人将各项材料和工程设备的供货人及品种、技术要求、规格、数量和供货时间等报送监理人审批的期限：在材料和工程设备采购前 45 日历天将采购清单、品牌、型号等提交监理人审核。如未按规定完成报验手续的，扣取违约金 20000 元/次/项。

如果承包人擅自更换产品或采购品牌清单外产品，发包人有权责令改正要求其重新采购或由发包人代为采购。由此造成的损失由承包人承担。扣取违约金 20000 元/次/项。

F. 原材料品牌及质量未经监理及发包人书面确认验收合格并擅自使用的，无条件拆除及材料退场，并按每次处以 20000 元违约金。

当发生下列情况时，承包人支付发包人违约金壹佰万元并承担赔偿责任。

（1）承包人未能履行对其提供的工程物资进行检验的约定、施工质量与检验的约定，未能修复缺陷；

（2）承包人经三次试验仍未能通过竣工试验或经三次试验仍未能通过竣工后试验，导致工程任何主要部分或整个工程丧失了使用价值、生产价值、使用利益；

（3）承包人未经发包人同意或未经必要的许可或适用法律不允许分包的，将工程分包给他人；

（4）承包人未能履行合同约定的其他责任和义务。

承包人应采取补救措施，并赔偿因上述违约行为给发包人造成的损失。承包人承担违约责任，并不能减轻或免除合同中约定的由承包人继续履行的其他责任和义务。

15.2.3.1 承包人逾期交付合格工程设计文件的违约金：由于承包人自身原因或设计文件不合格，延误了按本合同规定的设计资料及设计文件的交付时间，每个设计节点每延误一天，应减收该项目应收设计费的万分之五，若设计工期超出合同约定工期的 50%，发包人有权终止合同，并终止支付设计费。

15.2.3.2 承包人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：承包人对设计资料及文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于承包人员错误造成工程质量事故或工程返工损失，承包人除负责采取补救措施外，应免收直接损失部分的设计费。损失严重的根据损失的程度和承包人责任大小向发包人支付赔偿金，赔偿金由双方商定为实际损失的 20% 且不超过设计合同总额。

15.2.3.3 承包人未经发包人同意擅自对工程设计进行变更的违约责任：在工程施工过程中，承包人实施设计变更必须严格执行发包人的设计变更管理办法等企业管理规定，未经

发包人同意擅自设计变更行为的，对第一次擅自变更行为扣设计费 10 万元，对第二次擅自变更行为按上述处罚双倍扣除设计费，以此类推。

15.2.3.4 承包人对现场服务拖后不及时且拒不配合的违约责任：在工程施工中，对设计文件有疑问，承包人在接到发包人通知后，应在 24 小时内派本项目设计负责人解决，否则每次扣设计费 1 万元。属于一般设计问题，若无特殊情况，应及时解决。在工程的图纸会审、中间验收、竣工验收、工程质量处理等，属于重大设计问题，可在 5 天内书面提出解决意见，否则每次扣设计费 2 万元。

15.2.3.5 若本项目因办证需进行面积预测绘，因承包人原因造成面积预测绘报告延误，每延误一天处罚 2000 元/天。

15.2.3.6 联合体各方就中标项目的违约事项向发包人承担连带责任，若其中一方发生违约责任，发包人有权向联合体牵头单位按 10000 元/次扣除违约金。

15.2.3.7 承包人应配合发包人完成所有的既定任务，否则发包人有权向联合体牵头单位按 2000 元/次扣除履约保证金。

## **第 16 条 合同解除**

### **16.1 由发包人解除合同**

#### **16.1.1 因承包人违约解除合同**

双方约定可由发包人解除合同的其他事由：按通用条款约定。

#### **16.2 由承包人解除合同**

##### **16.2.1 因发包人违约解除合同**

双方约定可由承包人解除合同的其他事由：按通用条款约定。

## **第 17 条 不可抗力**

### **17.1 不可抗力的定义**

除通用合同条件约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：六级以上地震、山洪暴发、十级以上台风及其他属于承包人不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

#### **17.6 因不可抗力解除合同**

合同解除后，发包人应当在商定或确定发包人应支付款项后的 28 天内完成款项的支付。

## **第 18 条 保险**

### **18.1 设计和工程保险**

18.1.1 双方当事人关于设计和工程保险的特别约定：承包人按国家和地方有关规定和工程建设需要投保。

18.1.2 双方当事人关于第三方责任险的特别约定：承包人按国家和地方有关规定和工程建设需要投保。

#### **18.2 工伤和意外伤害保险**

18.2.3 关于工伤保险和意外伤害保险的特别约定：承包人按国家和地方有关规定和工程建设需要投保。

### 18.3 货物保险

关于承包人应为其施工设备、材料、工程设备和临时工程等办理财产保险的特别约定：承包人按国家和地方有关规定和工程建设需要投保。

### 18.4 其他保险

关于其他保险的约定：承包人按国家和地方有关规定和工程建设需要投保。

建筑施工领域安全生产责任保险由承包人以项目为单位进行参保，包括从业人员人身伤亡、第三者人身伤亡和第三者财产损失赔偿、事故抢险救援、医疗救护、事故鉴定、法律诉讼等费用。安全生产责任保险费用已纳入企业管理费，结算时不再另行计取。

### 18.5 对各项保险的一般要求

#### 18.5.2 保险凭证

保险单的条件：承包人应及时向发包人提交其已投保的各项保险的凭证和保险单复印件。

#### 18.5.4 通知义务

关于变更保险合同时通知义务的约定：按通用条款执行。

## 第20条 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的人数：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

选定争议避免/评审组的期限：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

评审机构：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

争议评审员报酬的承担人：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 20.3.2 争议的避免

发包人和承包人是否均出席争议避免的非正式讨论：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

#### 20.3.3 争议评审小组的决定

关于争议评审小组的决定的特别约定：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第2种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_/\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向\_\_\_\_工程所在地\_\_\_\_人民法院起诉。



## 第 21 条补充条款

21.1 承包人未能完全履行总承包合同，擅自变更建设内容、建设规模、建设标准，致使工期延长、投资增加或工程质量达不到要求标准，所造成的损失或投资增加额按合同约定由承包人承担。

21.2 承包人应严格按照国家和地方有关规定做好项目建设全过程安全生产、文明施工管理工作。

21.3 在项目管理团队中落实专人负责安全文明施工管理工作，通过合同管理，督促施工单位健全安全责任制度，落实安全施工措施，实现安全生产专项费用专款专用，确保安全文明施工。

21.4 要求承包人做好大风、暴雨季节施工安排，确保大风、暴雨季节施工现场安全工作；做好防汛期间的施工安排，确保施工现场安全；相关费用已含在合同总价中。

21.5 施工中产生的多余土石方等须及时清运，临时堆放必须做好覆盖工作，费用包含在合同总价中。

21.6 本项目开挖中若发现矿产资源，属于国有资产，乙方不得自行处置，须按规定处置。

21.7 本工程出入口交通（疏解）便道的施工及施工期间的维护由承包人负责实施，道路面层均采用硬化路面。交通组织（含交通便道，交通设施等）方案按照交通疏解方案细化后经交管部门审批后实施。交通便道的费用应包括（但不限于）便道开挖、基层、面层等，并考虑工期内的日常维修、养护费用（发包人特别要求的除外），所需费用已含在合同总价中，不再另行支付。

21.8 施工期间由于承包人原因造成施工方案的更改，所增加的工程费用及工期一概不予调整，属于施工技术组织措施失误造成的费用及延误工期均由承包人承担。对施工组织设计的内容未在投标报价中体现的均视同优惠。

21.9 承包人有责任为发包人、全过程跟踪审计单位、监理单位、质监单位和设计单位等进行工程检查时提供安全保护用具和各种设施的方便，该项费用包含在合同总价中。

21.10 本工程施工中所有土方、泥浆、材料及施工废料的内外运输，必须遵守本市有关交通、环卫、安全、防噪声等行业管理法规的规定，行业管理部门要求办理的渣土准运证、渣土消纳场所和交通通行证等所有手续均应办理，并由承包人自行办理解决。承担渣土运输的企业必须是具备资质且信誉良好的专业运输企业。承包人施工中因违反本市有关规定，引起政府职能部门罚款和停工整改，其发生的费用与损失由承包人自行承担。

21.11 承包人应注意与现场其他管线单位的配合协调，在施工过程中注意保护现有管线，并与管线单位签订安全施工协议。

21.12 承包人应严格按已确认的施工技术方案实施，并应接受发包人委托的监理单位对施工质量安全、质量、进度、文明施工及投资等的管理，服从发包人在工程管理中根据工程

实际情况和需要制定的工程相关管理办法和处罚措施。

21.13 发包人可在设备生产制造期间随时检查设备生产制造情况，若发现不符合技术规格要求或未按进度计划制造，视为承包人违约，并处违约金 20000 元/次。

21.14 深基坑、大型钢结构吊装、地下暗挖、高大模板等危险性较大的工程的专项施工方案应按相关规定经专家论证、审查。并严格按经论证、审查合格后的专项施工方案组织实施，相关资料报监理备案。费用由承包人自行承担。

21.15 承包人应按时发放劳务人员（农民工）的劳动报酬，不得以任何理由拖欠，由此造成的影响由承包人负责。发包人有权从承包人工程款中扣除直接支付劳务人员的劳动报酬。

22. 联合体中标的，无论哪一方存在违约情形，联合体各方均承担连带责任。

附：①工程质量保修书、②廉政责任书、③施工现场安全生产责任书、④施工图预算审核书均作为本合同的有效附件与本合同具有同等效力。

发包人：（公章）

承包人（联合体牵头人）：（公章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_  
地址：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_  
法定代表人：\_\_\_\_\_  
委托代理人：\_\_\_\_\_  
电话：\_\_\_\_\_  
传真：\_\_\_\_\_  
电子信箱：\_\_\_\_\_  
开户银行：\_\_\_\_\_  
账号：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_  
地址：\_\_\_\_\_  
邮政编码：\_\_\_\_\_  
法定代表人：\_\_\_\_\_  
委托代理人：\_\_\_\_\_  
电话：\_\_\_\_\_  
传真：\_\_\_\_\_  
电子信箱：\_\_\_\_\_  
开户银行：\_\_\_\_\_  
账号：\_\_\_\_\_

承包人（联合体成员）：（公章）

承包人（联合体成员）：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

委托代理人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账号： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

统一社会信用代码： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

委托代理人： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

电子信箱： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账号： \_\_\_\_\_

附件 1

## 工程质量保修书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就金华市铁路枢纽扩容改造工程 10kV 及以下电力线涉铁迁改工程（婺城区）（工程全称）签订工程质量保修书。

### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括本项目招标范围内的保修，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：本合同承包范围内所有内容。

### 二、质量保修期

工程的质量保修期如下：

1. 本项目招标范围内的保修约定如下：2 年。

2 其他项目保修期限约定如下：2 年。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，由承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

5. 缺陷责任期内，接到发包人通知后，及时清除现场的垃圾，费用由承包人自理。

### 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：在国家规定的保修期外，如承包人承建的工程出现质量问题系承包人偷工减料或使用不合格原材料、成品、半成品（不包括甲供材料）引起的，发包人有权无限期追溯，由承包人承担由此所造成的一切经济损失和法律责任。

本工程的质量保证金为结算审定价的 1.5%，待缺陷责任期满且扣除各项违约金后一次性支付。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

邮政编码：

承包人（公章）：

地 址：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

邮政编码：

承包人（联合体成员单位）（公章）：

地 址：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

电 话：

传 真：

开户银行：

账 号：

邮政编码：

## 廉政责任书

根据有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，\_\_\_\_\_（以下简称发包人）与承包人\_\_\_\_\_（以下简称承包人），特订立如下合同：

### 第一条 甲乙双方的权利和义务

- （一）严格遵守党和国家有关法律法规及建设部的有关规定。
- （二）严格执行\_\_\_\_\_工程施工合同文件，自觉按合同办事。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规章制度。
- （四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

### 第二条 发包人的义务

- （一）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或个人支付的费用等。
- （二）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动，不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （三）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- （四）发包人工作人员的配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。
- （五）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位，不得要求承包人购买合同外的材料和设备。

### 第三条 承包人义务

- （一）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金，有价证券、贵重礼品。
- （二）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。
- （三）承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（四）承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

#### **第四条 违约责任**

（一）发包人及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）承包人及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定、给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议工程建设主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的工程建筑市场的处罚。

#### **第五条 双方约定**

本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由发包人或发包人上级单位的纪检监察机关约请承包人或承包人上级单位纪检监察机关对本合同履行情况进行检查提出在本合同规定范围内的裁定意见。

**第七条** 本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收移交后止。

**第八条** 本合同作为\_\_\_\_\_工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

**第九条** 本合同甲乙双方各执拾份。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

年 月 日

承包人（联合体成员单位）（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

年 月 日

附件 3:

## 施工现场安全生产责任书

为加强建筑工程的安全监督管理、维护建筑施工现场的正常秩序、确保施工安全和工程质量,根据《中华人民共和国建筑法》《中华人民共和国安全生产法》和《建设工程安全生产管理条例》及《浙江省建筑业管理条例》等制定本安全质量责任书。要求施工单位与监理单位在工程施工过程中严格遵守,认真履行责任。

本责任书具体要求如下:

一、要认真贯彻“安全第一、预防为主”综合治理的方针,遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等相关法律法规,严格按照 JGJ59—99《建筑施工安全检查标准》执行,明确以公司主要负责人为建筑施工现场安全生产第一责任人,建立健全生产管理责任制。逐级签订安全责任书、明确各自职责,并付诸实施,防止伤亡和其他安全事故的发生。

二、施工单位必须做到以下安全生产管理工作:

1. 施工单位负责落实安全生产责任制和各项安全生产规章制度,操作规程,建立健全工程项目的安全保证体系,做好安全台账。

2. 施工单位负责建立与承建工程相适应的现场安全管理机构,配备足够的专职安全管理人员;项目负责人、安全员应经建设行政主管部门安全管理能力考核合格、持证上岗;

3. 施工单位必须按照经审核批准的施工组织设计或专项施工方案组织施工;

4. 施工单位负责组织施工现场开展安全生产活动,按规定对在建工程进行定期和专项的安全检查,并对工人进行三级安全教育和安全技术交底。

5. 施工现场作业人员必须经培训合格上岗,且至少每年接受一次安全生产培训考核;特种作业人员持《特种作业操作证》上岗。

6. 施工单位在工程开工前应制定工程项目施工安全事故应急救援预案并报监理备案,发生事故后,应按规定向建设行政主管部门及其他有关部门报告;

7. 施工单位在工程开工前,须根据本项目的特点,针对施工过程中危险性较大的施工作业点、施工作业面确定施工安全的重大危险源,并制定监控办法。监控办法应经企业技术负责人审批后报监理单位、建设单位审核批准后实施。

8. 凡是在建设工程施工现场使用的起重机械设备和整体提升脚手架、模板等自升式架设设施应在法定检测机构检测合格后 30 日内,持有关资料到建设工程施工安全监督机构进行登记,并报监理备案。

9. 深基坑、大型钢结构吊装、地下暗挖、高大模板等危险性较大的工程的专项施工方案应按相关规定经专家论证、审查。并严格按经论证、审查合格后的专项施工方案组织实施,相关资料报监理备案。费用由承包人自行承担。

10. 施工现场扬尘治理和文明施工必须符合“金华市文明工地创建标准”的相关要求。

三、监理单位应当做到以下安全生产监督管理工作:

1. 工程监理单位应当审查施工组织中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程



建设强制性标准。对于不符合安全要求或存在隐患的，须及时函告施工单位，责令其整改。

2. 监理单位在实施监理过程中，发现存在安全事故隐患的，应当要求施工单位整改；情况严重的，应当要求施工单位暂时停止施工，并及时报告建设单位，施工单位拒不整改或者不停止施工的，监理单位应当及时向有关主管部门汇报。

3. 监理单位应当按照法律法规和工程建设强制性标准实施监理，履行监理职责，监督施工单位做好安全管理工作，对施工方上报的安全台账和各项安全专项方案等资料进行备案，对工程项目的安全生产承担监理责任。

四、对违反本责任书所规定责任的，按国家相关法律法规的规定予以处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

该责任书从签字之日起生效，有效期至工程竣工验收之日结束。

四、责任书份数

约定份数：\_\_\_\_\_。

## 第五章 发包人要求

承包人不得以“优化设计”名义变相降低《发包人要求》中涉及结构安全和重要使用功能的内容。

### 一、建设标准

1. 施工质量标准：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。
2. 设计质量标准：符合现行国家有关工程施工验收规范和标准的合格要求。
3. 采购质量标准：达到招标人要求，安装调试验收合格。
4. 安全文明标准：确保无安全事故发生。

### 二、性能保证指标（可在需求任务书内描述）

详见初步设计文件及图纸。

### 三、产能保证指标

详见初步设计文件及图纸。

### 四、建设条件

#### 1. 基础资料

可按通用合同条件 2.3 条和专用合同条件 2.3 条提供相关资料。

#### 2. 发包人提供的现场条件

详见合同专用条款。

### 五、设计依据及已完成的设计文件

1. 国家及地方现行相关法律法规、规章、规范及工程建设强制性条文
2. 相关设计规范和标准
3. 相关行政及行业主管部门的批复文件
4. 发包人已完成的设计文件

### 六、招标范围及工作界面

招标范围及工作界面详见招标公告。

### 七、设计任务书

详见附件 1、设计任务书

### 八、其他管理要求

建筑垃圾减量目标和措施、（建筑垃圾处理方案报备等管理要求）纳入本项目工程总承包范围。

附件 1:

## 设计任务书

### 一、设计要求

1. 设计目标：迁改路径、规模、保护结构等满足国网公司和铁路部门的要求；

2. 时间要求：满足总体设计进度和铁路工程推进进度要求，具体如下：

设计周期：30 日历天内完成施工图设计（含预算），并提交论证、审查。

### 三、设计成果表达要求

设计成果应准确、完整地阐述项目设计意图和内容，成果深度必须符合国家和铁路有关要求。主要成果包括设计各阶段的文本、说明书、图纸以及相应的电子文件等，成果制作要求如下：

1. 需提供施工图设计（含预算）8 份，及与其一致的电子文件各 1 份（PDF 电子版图纸）。

2. 图纸和文本文件必须做到清晰、完整、齐全、准确，同类图纸规格应尽量统一。

## 第六章 发包人提供的资料

1. 项目概况：详见招标公告。
2. 初步设计文本。

## 第七章 投标文件格式

### 目 录

1. 投标文件资格审查资料格式
2. 投标文件技术标格式
3. 投标文件资信标格式
4. 投标文件商务标格式

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件资格审查资料\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 资格审查资料目录

## 资格审查资料：

- (1) 投标人资格要求中 3.12~3.16 条的承诺书；
- (2) 资质资格证明材料；营业执照（联合体投标的，联合体牵头人和成员均需提供）；施工资质证书，企业安全生产许可证，法定代表人、企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人对应有效的安全生产考核合格证书，企业经理、企业分管安全生产的副经理、企业技术负责人的任命书（按招标公告要求提供，联合体投标的，由联合体中施工企业提供）；设计资质证书（按招标公告要求提供，联合体投标的，由联合体中设计企业提供）。
- (3) 项目管理班子配备；
  - ①项目管理班子配备情况表；
  - ②项目负责人简历表；
  - ③施工负责人简历表；
  - ④设计负责人简历表；
  - ⑤项目技术负责人简历表；
  - ⑥项目管理班子配备情况其他辅助说明资料。
- (4) 资格业绩材料（若有），含业绩汇总表及相关附件；
- (5) 投标保证金；
- (6) 联合体协议书（如有）；
- (7) 省外企业在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”备案信息截图复制件。
- (8) 招标人要求提交的其他资料（详见投标须知前附表）。

项目管理班子配备情况表

项目名称：

职务	姓名	职称	岗位资格证明					已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要项目名称
<p>本工程一旦我单位中标，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目管理班子。 上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。</p>									



表 1 项目负责人/施工负责人/设计负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目负责人/施工负责人/设计负责人年限		
项目负责人/施工负责人/设计负责人资格证书编号 (如有)					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

注：1. 投标时项目负责人/施工负责人/设计负责人简历表须分别（分页）填写。

表 2 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术负责人年限		
资格证书名称及编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

## 项目管理班子配备情况辅助说明资料

注：1. 辅助说明资料主要包括管理班子机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及投标人认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不作统一规定，由投标人自行设计。

2. 项目管理班子配备情况辅助说明资料另附。

业绩汇总表（资格业绩条件的汇总）（若有）

序号	该业绩证明对象	项目名称	建设单位(项目 业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如：企业名称或项目负责人名字等	例如：XX 工程等	例如：XX 公司或指挥部等	例如：X 年 X 月 X 日完成长度或深度 X 米等	例如：合同或施工许可证等	例如：投标文件第 X 页
2	.....					

注：填写此表时应附上相关附件。

# 联合体协议书

(格式供参考)

(所有成员单位名称)自愿组成(联合体名称)联合体, 共同参加(项目名称)的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. (某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动, 并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 并处理与之有关的一切事务, 负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将按照招标文件的各项要求, 递交投标文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下:\_\_\_\_\_。

5. 联合体各成员单位关于收取招标人支付项目各项费用的约定如下:\_\_\_\_\_。

6. 本协议书自签署之日起生效。

7. 本协议书一式\_\_ 份, 联合体成员和招标人各执一份。

注: 本协议书由委托代理人签字的, 应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

牵头人名称: \_\_\_\_\_(单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

成员名称: \_\_\_\_\_(单位盖章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

年        月        日

投标保证金（联合体参与投标的，由联合体牵头单位提供）

## 投标人资格要求中 3.12~3.16 条的承诺书

致：\_\_\_\_\_（招标人）

我单位承诺：

1. 我单位及拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被列入建筑市场失信黑名单（以全国建筑市场监管公共服务平台黑名单记录、失信联合惩戒记录和浙江省建筑市场监管公共服务系统严重失信名单的信息为准）；

2. 我单位及拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自 2022 年 7 月 1 日起至投标截止日止无行贿犯罪记录；

3. 我单位及拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人自 2022 年 7 月 1 日起至投标截止日止未被列入失信被执行人名单；

4. 我单位及拟派项目负责人、施工负责人、设计负责人未被市场监督管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

5. 我单位及拟派项目负责人未被人力资源社会保障行政部门列入失信联合惩戒名单（有效期内）并共享至信用信息共享平台。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日

注：联合体参与投标的，联合体各方均需提供。

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件技术标

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日



# 技术标目录

技术标主要包括下列内容（具体按评标办法评审要求编制）：

- （1）总体项目管理方案
- （2）设计方案
- （3）采购方案
- （4）施工方案
- （5）其他资料

## 一、总体项目管理方案

## 二、设计方案

### 三、采购方案

## 四、施工方案

1. 投标人应编制递交完整的施工方案；
2. 施工方案除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后：  
表 1 拟投入的主要施工机械设备表；  
表 2 劳动力计划表；  
表 3 计划开、竣工日期和施工进度图表；  
表 4 施工总平面布置图及临时用地表。

表 1    ☒拟投入的主要施工机械设备表

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	用于施工部位备注

表 2    ☒劳动力计划表

单位：人

	按工程施工阶段投入劳动力情况						

注：投标人应按所列格式提交包括分包在内的劳动力计划表。

本计划表是以每班八小时工作制为基础的。

### 表 3 ☒计划开、竣工日期和施工进度图表

投标人应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的工期进行施工的各个关键日期。中标的投标人还要按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。

施工进度表可采用关键线路网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订日期。

施工进度计划应与施工组织设计相适应。



表 4 ☒施工总平面布置图及临时用地表

1. 施工总平面布置图

投标人应提交一份施工总平面图，给出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活等设施的情况和布置。

2. 临时用地表

用途	面积（平方米）	位置	需用时间
合计			

注：（1）投标人应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途。

（2）若本表不够，可加附页。

## 五、其他资料

# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件资信标

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 资信标目录

投标人资信标主要包括下列内容（具体按评标办法评审要求编制）：

- （1）投标人一般情况；
- （2）近年财务状况表；
- （3）业绩汇总表；
- （4）项目管理班子配备；
- （5）招标人要求提交的其他资料（详见投标须知前附表）。

表 1    ☒投标人基本情况表

投标人名称					
注册地址		邮政编码			
联系人		电话			
投标责任人（法律责任人）	投标直接责任人员为本次投标委托授权代表		电话		
	身份证号		住址		
	投标的主管人员为法定代表人		电话		
	身份证号		住址		
组织结构					
法定代表人姓名		技术职称		电话	
技术负责人姓名		技术职称		电话	
成立时间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项目负责人		
营业执照号			高级职称人员		
注册资金			中级职称人员		
开户银行			初级职称人员		
账号			技工		
经营范围备注					

附营业执照、资质证书、认证体系证书（如有）等相关打分资料。（如为联合体投标，所有成员单位均应附此表）

表 2 ☒近年财务状况表

（格式投标人自拟）

表 3 业绩汇总表

序号	该业绩证明对象	项目名称	建设单位 (项目业主)	与评审有关的时间、规模、技术指标及其他要求	提交证明材料内容	在投标文件的位置
1	例如:企业名称或项目负责人名字等	例如: XX 工程等	例如: XX 公司或指挥部等	例如: X 年 X 月 X 日完成, 长度或深度 X 米等	例如: 合同或施工许可证等	例如: 投标文件第 X 页
2	.....					

注: 填写此表时应附上相关附件, 不录入此表的不作为评审依据。

表 4    ☒项目管理班子配备情况表

项目名称：

职务	姓名	职称	岗位资格证明					已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要项目名称
本工程一旦我单位中标，将实行项目负责人负责制，并配备上述项目管理班子。上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。									



# 工程总承包投标文件

(封面)

项目名称：\_\_\_\_\_

投标文件内容：\_\_\_\_\_投标文件商务标

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 商务标目录

商务标主要包括下列内容：

- （1）法定代表人身份证明书；
- （2）法定代表人授权委托书；
- （3）投标函；
- （4）投标函附录；
- （5）投标承诺书；
- （6）投标总价封面；
- （7）工程总承包项目清单及计价表；
- （8）招标文件要求投标人提交的其它投标资料（详见投标须知前附表）。

## 法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 系\_\_\_\_\_的法定代表人。为\_\_\_\_\_（项目名称）签署  
的投标文件内容均有效，并进行合同谈 判、签署合同和处理与之有关的一切事  
务。

附

法定代表人身份证正面原件的复制件粘贴处

法定代表人身份证背面原件的复制件粘贴处

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

（注：联合体参与投标的，由联合体牵头单位提供）

# 授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （投标单位名称） 的法定代表人，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名） 在    年    月    日至    年    月    日（代理时\限）为我公司的代理人，以本公司的名义参加 （项目名称） 的投标活动。代理人在代理时间内参加投标、开标、询标过程中所签署的一切文件和处  
理与之相关的一切事务，本人均予以承认，并承诺诚信投标。

代理人无权转委托。特此委托。

附

代理人身份证正面原件的复制件粘贴处
代理人身份证背面原件的复制件粘贴处

投 标 人（单 位盖章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日 期：        年    月    日

（注：联合体参与投标的，由联合体牵头单位提供）

# 投 标 函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）的招标文件的全部内容，愿意以人民币（大写）元（¥\_\_\_\_\_）的总投标报价，【其中（1）建安工程费人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_），（2）其他费用人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）】。项目负责人\_\_\_\_\_（身份证号码\_\_\_\_\_）所在单位：\_\_\_\_\_，设计负责人\_\_\_\_\_（身份证号码\_\_\_\_\_）所在单位：\_\_\_\_\_，施工负责人\_\_\_\_\_（身份证号码\_\_\_\_\_）所在单位：\_\_\_\_\_，工期\_\_\_\_\_，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。质量标准：\_\_\_\_\_。

创杯要求：\_\_\_\_\_。标化工地要求：\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 我方承认投标函附录是我方投标函的组成部分。投标人投标函与投标函附录不一致的，以投标函为准。

4. 我方提交金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）的投标担保与本投标函同时递交。

5. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并交付全部合同工程。

6. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3规定的任何一种情形。

7. ☐ 本次投标为联合体投标，我方为联合体牵头人，联合体成员包括\_\_\_\_\_。

8. （招标人可补充其他说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

联系人：\_\_\_\_\_

联系地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 投标函附录

序号	项目内容	合 同 条 款 号	约定内容	优于招标条件 (如有)
1	履约担保 银行保函金额 履约担保书金额		按照招标文件要求	
2	施工准备时间		按照招标文件要求	
3	误期违约金额		按照招标文件要求	
4	误期赔偿费限额		按照招标文件要求	
5	提前工期奖		按照招标文件要求	
6	创优质工程（如有）		按照招标文件要求	
7	工程质量违约金最高金额		按照招标文件要求	
8	预付款金额：		按照招标文件要求	
9	预付款保函金额		按照招标文件要求	
10	进度款付款金额		按照招标文件要求	
11	竣工结算款付款时间：		按照招标文件要求	
12	保修期：		按照招标文件要求	

## 投标承诺书

（招标人名称）\_\_\_\_\_：

本公司已详细阅读\_\_\_\_\_（项目名称及招标编号）\_\_\_\_\_ 招标文件，自觉遵守中华人民共和国、浙江省及当地有关招标投标的法律法规规定，自觉维护建筑市场秩序，现自愿就参加该工程投标有关事项郑重承诺如下：

1. 承诺投标文件无虚假、伪造的内容。若投标文件中存在虚假、伪造的内容，同意作无效投标处理。

2. 承诺我单位法定代表人、拟派项目负责人、授权代表等主要责任人诚信投标。

3. 承诺无串通投标行为，若与其他投标人存在投标文件异常一致、内容多处雷同、电子检测码（码）一致的情况，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

4. 承诺无恶意报价行为，若被认定存在严重哄抬标价或影响合同履行的异常低价竞标行为，同意作无效投标处理，并接受有关行政监督部门的调查和处罚。

5. 承诺按照投标文件派驻管理人员及投入机械设备，若存在不到位的情况，同意接受合同约定的处罚。若严重影响合同履约的，同意接受招标人解除合同的要求。

6. 承诺本项目拟派项目负责人在投标截止日无在其他任何在建合同工程上担任项目负责人（包括工程总承包项目中的施工负责人）的情形。

7. 承诺我单位在投标期间（招标公告发布之日起至中标通知书发出之日），资质条件在“浙江省建筑市场监管公共服务系统”上动态核查结果处于“合格”状态，若为“不合格”状态同意作否决投标处理。

8. 承诺我单位在投标前，及时维护更新“浙江省建筑市场监管公共服务系统”相关信息，并对企业资质、人员资格、项目状况、信用评价等信息的真实性、准确性、完整性负责。

9. 承诺本招标文件要求的人员和单位没有被人民法院列入限制失信被执行人名单和至投标截止时间三年内没有行贿犯罪记录。

10. 承诺未被有关行政主管部门列入严重失信黑名单失信（严重违法失信企业名单、联合惩戒名单）或限制参加投标。

11. 若我单位中标，承诺在本工程实施过程中若变更拟派项目负责人，拟派项目负责人在变更之日起六个月之内将不参与浙江省行政区域范围内工程投标。

12. 我单位直接负责本项目投标的主管人员为法定代表人 \_\_\_\_\_

（身份证号码：\_\_\_\_\_，联系手机号码：\_\_\_\_（必须为本人实名办理的手机号码）\_\_\_\_）；我单位与本项目投标相关的直接责任人员为本次投标委托授权代表\_\_\_\_（身份证号码：\_\_\_\_\_联系手机号码：\_\_\_\_（必须为本人实名办理的手机号码）\_\_\_\_\_），上述人员承诺承担相应的法律责任。

13. 其他：\_\_\_\_（招标人可根据实际情况增加相应的条款）\_\_\_\_\_。

14. 以上承诺如有虚假，愿意接受投标保证金不予退还的处理。给招标人造成损失的，愿意依法承担赔偿责任。如已中标，同意招标人取消我单位中标资格的处理。

本人拟派项目负责人（签字）：\_\_\_\_\_对所在单位参与本次投标知情，投标中使用的本人相关业绩真实有效。

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

投标人（单位盖章）：

年 月 日



# 投标报价封面

\_\_\_\_\_工程

## 投 标 报 价

投 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

年      月      日

## 投标报价扉页

# 投 标 报 价

投 标 人：\_\_\_\_\_

工 程 名 称：\_\_\_\_\_

投标总价（小写）：\_\_\_\_\_

（大写）：\_\_\_\_\_

投 标 人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人  
或其授权人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年      月      日

编制说明

项目名称：

第 页 共 页

工程总承包项目清单及计价表

表 1 工程总承包项目费用汇总表

项目名称：

序号	项目名称	金额（元）	备注
1	建安工程费		
2	其他费		
	合计		(1+2)

表 2 工程总承包项目建筑安装工程费清单及计价表

工程名称：

序号	项目名称	价格 (元)	备注
1	建筑安装工程费		
1.1	桥涵工程（非开挖定向钻）		
1.2	轨道工程		
1.3	通信、信号、信息及灾害监测		
1.4	电力及电力牵引供电		
1.5	大型临时设施和过渡工程		
	...		
	合 计		

注：根据招标文件的工作内容，投标人认为需要增加的费用项可自行添加，并列明该项目的名称及金额。

表 3 工程总承包项目其他费清单及计价表

工程名称：

序号	项目名称	金额（元）	备注
2	其他费		
2.1	勘察设计费		
2.2	安全生产费		
2.3	第三方监测费		
2.4	施工安全监督配合费		
2.5	施工图审核费		
2.6	涉铁全过程技术服务费		
2.7	工程保险费		
2.8	施工图包干费		
	.....		
	合计		

注：根据招标文件的工作内容，投标人认为需要增加的费用项可自行添加，并列明该项目的名称及金额。