

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江交通技师学院2025年度校外租车服务项目（WQ2025366-FW283）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	金华市安达旅游汽车服务有限公司	兰溪市亚泰旅游有限公司	金华市璐通旅游客运有限公司
1.1	商务	供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康体系认证且证书在有效期内的每个得1分，最高得3分。（同时提供证书复印件及全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）查询网页的截图，缺一不得分。）	0.00-3.00	0.00	0.00	0.00
1.2	商务	供应商获得市级或以上政府部门、行业主管部门授予的荣誉情况，每项得1分，最高得3分。（提供相关证明材料扫描件或复印件）	0.00-3.00	3.00	1.00	0.00
2	商务	同类业绩：供应商2022年1月1日（以合同签订时间为准）至今具有同类业绩案例的，提供完整合同复印件，每个有效业绩得0.5分，此项最高得2分。（提供合同复印件；是否同类项目业绩以评分小组统一判定为准。）	0.00-2.00	2.00	1.50	0.50
3	技术	服务条款响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得12分，有负偏离的每项（处）扣2分，扣完此项分值为止。	0.00-12.00	10.00	8.00	8.00
4.1	技术	根据供应商对本项目需求，制定科学合理的服务方案（如对本项目的相关管理措施、岗位责任制、服务措施、服务承诺及服务流程说明等），方案科学、合理且符合项目需求的得8分；各项工作内容不足或欠缺的，每项（处）扣0.5-2分，扣完该项分值为止。	0.00-8.00	7.00	5.00	6.00
4.2	技术	根据供应商提供的服务质量及保证措施情况进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.50
4.3	技术	根据供应商在服务过程中出现突发性事件等情况（如交通事故、车辆故障、交通拥堵、恶劣天气）作出的应急措施，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.50
4.4	技术	根据供应商根据采购人现有情况制定专门的车辆交通服务规章制度和考核标准情况（如司机、车辆管理规章、标准作业流程、单项任务执行情况）等考核标准，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.50	3.50
4.5	技术	根据供应商服务承诺、服务响应时间、投诉处理时间进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.50	3.00
5.1	技术	车辆服务能力： 供应商自有产权营运车辆规模在35辆（含）且在2018年后购置的客车数量达15台（含）以上的得3分，每增加1辆加1分，最多加3分。 （车辆为供应商自有车辆；提供车辆行驶证和车辆营运证，车辆行驶证中注明的所有人名称须与供应商名称一致。）	0.00-6.00	6.00	0.00	0.00
5.2	技术	车辆情况： 项目实施的车辆数量及调度方案情况评审：方案内容完整、详细，考虑周全，切实可行，符合项目采购需求的得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。	0.00-5.00	4.00	3.50	4.00
5.3	技术	车辆状况： 根据供应商拟投入车辆的内饰、品牌档次、设备设施配置（GPS、安全带等）、保险、年检、舒适度等情况评分，最高得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。 （提供车辆实景照片及其他证明材料。）	0.00-5.00	4.00	3.00	3.50

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	项目负责人（1人）： 拟派项目负责人具有10年及以上大客车驾龄的得3分； （提供在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-3.00	3.00	3.00	3.00
6.2	技术	项目团队人员情况： （1）团队人员全部达到5年及以上驾龄的得3分； （2）团队人员（含项目负责人）具有A1驾照的，每个得0.5分，最高得5分； （提供服务人员清单和在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-8.00	8.00	8.00	8.00
6.3	技术	2022年1月1日以来，所有拟派驾驶员未发生重大及以上责任事故的，得2分。 （提供承诺函或相应证明材料，不提供不得分。）	0.00-2.00	2.00	2.00	2.00
7	技术	其他服务承诺：针对本项目有实质性意义的措施、承诺或合理化建议情况，每项有效建议得1分，最高得2分。	0.00-2.00	2.00	2.00	2.00
8	商务	政策分：供应商符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的，提供相关依据材料和政策依据可得1分。未提供相关依据材料的不得分。	0.00-1.00	0.00	0.00	0.00
合计			0.00-80.00	67.00	50.00	50.50

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江交通技师学院2025年度校外租车服务项目（WQ2025366-FW283）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	金华市安达旅游汽车服务有限公司	兰溪市亚泰旅游有限公司	金华市璐通旅游客运有限公司
1.1	商务	供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康体系认证且证书在有效期内的每个得1分，最高得3分。（同时提供证书复印件及全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）查询网页的截图，缺一不得分。）	0.00-3.00	0.00	0.00	0.00
1.2	商务	供应商获得市级或以上政府部门、行业主管部门授予的荣誉情况，每项得1分，最高得3分。（提供相关证明材料扫描件或复印件）	0.00-3.00	3.00	1.00	0.00
2	商务	同类业绩：供应商2022年1月1日（以合同签订时间为准）至今具有同类业绩案例的，提供完整合同复印件，每个有效业绩得0.5分，此项最高得2分。（提供合同复印件；是否同类项目业绩以评分小组统一判定为准。）	0.00-2.00	2.00	1.50	0.50
3	技术	服务条款响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得12分，有负偏离的每项（处）扣2分，扣完此项分值为止。	0.00-12.00	10.00	8.00	8.00
4.1	技术	根据供应商对本项目需求，制定科学合理的服务方案（如对本项目的相关管理措施、岗位责任制、服务措施、服务承诺及服务流程说明等），方案科学、合理且符合项目需求的得8分；各项工作内容不足或欠缺的，每项（处）扣0.5-2分，扣完该项分值为止。	0.00-8.00	7.00	7.00	6.00
4.2	技术	根据供应商提供的服务质量及保证措施情况进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.00
4.3	技术	根据供应商在服务过程中出现突发性事件等情况（如交通事故、车辆故障、交通拥堵、恶劣天气）作出的应急措施，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.00
4.4	技术	根据供应商根据采购人现有情况制定专门的车辆交通服务规章制度和考核标准情况（如司机、车辆管理规章、标准作业流程、单项任务执行情况）等考核标准，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	4.00	3.00
4.5	技术	根据供应商服务承诺、服务响应时间、投诉处理时间进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.00
5.1	技术	车辆服务能力： 供应商自有产权营运车辆规模在35辆（含）且在2018年后购置的客车数量达15台（含）以上的得3分，每增加1辆加1分，最多加3分。 （车辆为供应商自有车辆；提供车辆行驶证和车辆营运证，车辆行驶证中注明的所有人名称须与供应商名称一致。）	0.00-6.00	6.00	0.00	0.00
5.2	技术	车辆情况： 项目实施的车辆数量及调度方案情况评审：方案内容完整、详细，考虑周全，切实可行，符合项目采购需求的得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。	0.00-5.00	4.00	3.00	3.00
5.3	技术	车辆状况： 根据供应商拟投入车辆的内饰、品牌档次、设备设施配置（GPS、安全带等）、保险、年检、舒适度等情况评分，最高得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。 （提供车辆实景照片及其他证明材料。）	0.00-5.00	4.00	3.00	3.00

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	项目负责人（1人）： 拟派项目负责人具有10年及以上大客车驾龄的得3分； （提供在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-3.00	3.00	3.00	3.00
6.2	技术	项目团队人员情况： （1）团队人员全部达到5年及以上驾龄的得3分； （2）团队人员（含项目负责人）具有A1驾照的，每个得0.5分，最高得5分； （提供服务人员清单和在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-8.00	8.00	8.00	8.00
6.3	技术	2022年1月1日以来，所有拟派驾驶员未发生重大及以上责任事故的，得2分。 （提供承诺函或相应证明材料，不提供不得分。）	0.00-2.00	2.00	2.00	2.00
7	技术	其他服务承诺：针对本项目有实质性意义的措施、承诺或合理化建议情况，每项有效建议得1分，最高得2分。	0.00-2.00	1.00	1.00	1.00
8	商务	政策分：供应商符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的，提供相关依据材料和政策依据可得1分。未提供相关依据材料的不得分。	0.00-1.00	0.00	0.00	0.00
合计			0.00-80.00	66.00	50.50	46.50

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江交通技师学院2025年度校外租车服务项目（WQ2025366-FW283）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	金华市安达旅游汽车服务有限公司	兰溪市亚泰旅游有限公司	金华市璐通旅游客运有限公司
1.1	商务	供应商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康体系认证且证书在有效期内的每个得1分，最高得3分。（同时提供证书复印件及全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）查询网页的截图，缺一不得分。）	0.00-3.00	0.00	0.00	0.00
1.2	商务	供应商获得市级或以上政府部门、行业主管部门授予的荣誉情况，每项得1分，最高得3分。（提供相关证明材料扫描件或复印件）	0.00-3.00	3.00	1.00	0.00
2	商务	同类业绩：供应商2022年1月1日（以合同签订时间为准）至今具有同类业绩案例的，提供完整合同复印件，每个有效业绩得0.5分，此项最高得2分。（提供合同复印件；是否同类项目业绩以评分小组统一判定为准。）	0.00-2.00	2.00	1.50	0.50
3	技术	服务条款响应：对采购需求中服务条款响应情况：无负偏离得12分，有负偏离的每项（处）扣2分，扣完此项分值为止。	0.00-12.00	10.00	8.00	8.00
4.1	技术	根据供应商对本项目需求，制定科学合理的服务方案（如对本项目的相关管理措施、岗位责任制、服务措施、服务承诺及服务流程说明等），方案科学、合理且符合项目需求的得8分；各项工作内容有不足或欠缺的，每项（处）扣0.5-2分，扣完该项分值为止。	0.00-8.00	8.00	6.00	6.00
4.2	技术	根据供应商提供的服务质量及保证措施情况进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	5.00	3.00	3.00
4.3	技术	根据供应商在服务过程中出现突发性事件等情况（如交通事故、车辆故障、交通拥堵、恶劣天气）作出的应急措施，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	5.00	3.00	4.00
4.4	技术	根据供应商根据采购人现有情况制定专门的车辆交通服务规章制度和考核标准情况（如司机、车辆管理规章、标准作业流程、单项任务执行情况）等考核标准，描述内容完整、与项目实际情况吻合的得5分；有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	5.00	4.00	4.00
4.5	技术	根据供应商服务承诺、服务响应时间、投诉处理时间进行评审：方案内容详细合理、切实可行的得5分，有欠缺或不足之处每项（处）扣0.5-2分，扣完此项分值为止。	0.00-5.00	5.00	4.00	4.00
5.1	技术	车辆服务能力： 供应商自有产权营运车辆规模在35辆（含）且在2018年后购置的客车数量达15台（含）以上的得3分，每增加1辆加1分，最多加3分。 （车辆为供应商自有车辆；提供车辆行驶证和车辆营运证，车辆行驶证中注明的所有人名称须与供应商名称一致。）	0.00-6.00	6.00	0.00	0.00
5.2	技术	车辆情况： 项目实施的车辆数量及调度方案情况评审：方案内容完整、详细，考虑周全，切实可行，符合项目采购需求的得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。	0.00-5.00	5.00	3.00	3.00
5.3	技术	车辆状况： 根据供应商拟投入车辆的内饰、品牌档次、设备设施配置（GPS、安全带等）、保险、年检、舒适度等情况评分，最高得5分，有不合理或者欠缺的每项扣0.5-2分，扣完为止。 （提供车辆实景照片及其他证明材料。）	0.00-5.00	5.00	3.00	4.00

技术商务资信评分明细表

6.1	技术	项目负责人（1人）： 拟派项目负责人具有10年及以上大客车驾龄的得3分； （提供在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-3.00	3.00	3.00	3.00
6.2	技术	项目团队人员情况： （1）团队人员全部达到5年及以上驾龄的得3分； （2）团队人员（含项目负责人）具有A1驾照的，每个得0.5分，最高得5分； （提供服务人员清单和在职社保缴纳材料，无在职社保缴纳材料的不得分）	0.00-8.00	8.00	8.00	8.00
6.3	技术	2022年1月1日以来，所有拟派驾驶员未发生重大及以上责任事故的，得2分。 （提供承诺函或相应证明材料，不提供不得分。）	0.00-2.00	2.00	2.00	2.00
7	技术	其他服务承诺：针对本项目有实质性意义的措施、承诺或合理化建议情况，每项有效建议得1分，最高得2分。	0.00-2.00	2.00	0.00	1.00
8	商务	政策分：供应商符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五条规定，属“节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区等”政府采购政策扶持对象的，提供相关依据材料和政策依据可得1分。未提供相关依据材料的不得分。	0.00-1.00	0.00	0.00	0.00
合计			0.00-80.00	74.00	49.50	50.50

专家（签名）：