

目 录

1 总则 2

2 项目概况 2

3 标准规范及技术要求 2

 3.1 标准规范 2

 3.2 技术要求 3

4 服务范围 3

 4.1 招标人工作要求 3

 4.2 投标人服务范围及要求 3

 4.3 拒收 4

 4.4 招标人服务范围 4

 4.5 投标人服务范围 4

5 工期要求 5

6 检验和试验 5

7 售后服务 5

8 技术投标文件要求 5

9 投标人应提供的项目完工资料 6

附件 1 动员计划 7

附件 2 技术偏离表 7

1 总则

本技术询价文件仅适用于中海石油化学股份有限公司 ESG 报告编制及管理提升服务项目。它规定了该项目采办在标准规范与技术要求、服务范围、交货期与工期、检验与试验、售后服务、投标技术文件、完工资料等方面的具体要求。

1.1 本技术询价文件提出的是最低限度的技术要求，并未对一切技术细节做出规定，也未引述全部有关标准规范的条文，投标人应按本技术询价文件的要求进行投标，并应提供符合本技术询价文件和有关标准规范的优质服务及其备件材料。对国家有关安全、环保等强制性标准，投标人必须满足。

1.2 任何偏差都应取得招标人的书面确认，否则招标人将认为投标人已经认可了本技术询价文件中的所有要求。如果投标人没有以书面形式对本技术询价文件的条文提出异议，则意味着投标人提供的服务及备件材料完全符合本技术询价文件的明确的和潜在要求，如有异议应在以“技术偏离表”为标题的专门文件中加以详细描述。

1.3 本技术询价文件所使用的标准规范如遇与投标人所执行的标准发生矛盾时，按较高标准执行。在合同签订后，招标人有权提出因标准规范发生变化或招标人实际工作需要而产生的修订要求，具体事宜由招投标双方协商确定。

1.4 当招标人的有关技术文件发生相互矛盾或抵触时，将按照下列顺序优先执行：标准规范及有关技术文件、详细设计图纸、工程量清单、工程报价单或预算书。

1.5 招标人对投标人技术文件的审核，并不能减轻或取消投标人对所供设备或服务应承担的责任和义务。

1.6 投标人所提供的服务及备件材料，必须完全满足招标人技术询价文件及标准规范要求，并对所供服务及备件材料的质量负有全部责任。

1.7 投标文件不满足任何一项本技术询价文件中加注星号（“★”）的技术条款（参数），其投标将被拒绝。

2 项目概况

2.1 项目名称：中海石油化学股份有限公司 ESG 报告编制及管理提升项目。

2.2 项目地点：中海石油化学股份有限公司总部及所属单位。

2.3 单位：

1) 中海石油化学股份有限公司总部

2) 所属单位：披露范围内。

2.4 概述：

中海石油化学股份有限公司为香港上市公司，股份代码 03983，此次为开展公司年度 ESG 报告编制及管理提升项目，拟选取壹家供应商提供服务，服务期 2025 年 11 月至 2028 年 11 月。

3 标准规范及技术要求

3.1 标准规范

本项目执行的标准规范，包括但不限于以下标准规范，若以下标准规范与最新的国家、行

业的标准规范不一致或相冲突，则应按最新的标准规范执行。

3.1.1 《香港上市规则》主板附录C《企业管治 / 环境、社会及管治》

3.1.2 《中华人民共和国公司法》

3.1.3 《上市公司章程指引》

3.2 技术要求

3.2.1 资格要求★：：投标人具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，投标时需提供原件扫描件（原件备查）。投标人为分公司的，应具有合法有效的营业执照和上级法人单位授权书，分公司与上级法人单位只可一家参与投标，同时参与投标的，投标均无效。

3.2.2 业绩要求★：：2019年1月1日至投标截止日（以合同签署时间为准），投标人应具有2个合同的已完成并验收合格的H股上市公司相同或类似ESG报告编制及管理提升服务项目业绩。

投标人须按规定格式提交业绩表，并提交相关业绩证明文件。业绩证明文件包括但不限于：1）合同复印件（含相关技术附件）和2）服务验收证明材料。投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容：合同签署时间、项目名称、审计咨询服务及服务验收证明材料。

未提交业绩证明文件，或所提供的业绩证明文件无法体现合同签署时间、项目名称、审计咨询服务技术要求及服务验收证明材料的，均视为无效业绩。

3.2.3 人员配置要求：

1）拟派出人员的资格、相关经验（包括工作年限等）：在近五年（2019-2024年）内曾接受委托从事过H股上市公司相同或类似业务项目2个，提供项目负责人及组员简历以及所获得的说明其从业能力的相关专业证书（如有）；

2）投标时提供承诺函（格式自拟），承诺工作期间，未经甲方同意原则上不更换派出的项目经理及项目组人员。

3）人员人数：不少于5人。

4 服务范围

4.1 招标人工作要求

1）委托工作阶段安排及时间进度，以中海石油化学股份有限公司年度披露计划时间表为准。

2）最终项目完成时间，不晚于董事会前2周提交报告初稿；报告如需修改，贵所应按照我公司要求尽快完成报告修改；贵所应在我公司披露要求时间前1周，完成中文版、英文版报告编写准确性及中英文对照一致性校对，分别出具中文版、英文版的挂网版和印刷版报告，保证ESG报告披露的准确性、完整性、及时性、合规性。

3）所应尽职、尽责完成服务，达到我公司委托之目的。对从我公司获知的相关信息、领取的相关案卷材料应负保密义务，非经我公司同意不得向任何第三方披露，同时贵所应在投标文件中对此予以承诺，投标时提供承诺函（格式自拟）。

1) 投标人服务范围及要求

序号	服务项目	服务单位	服务开展时间	单次服务计划工期	服务要求
1	ESG 报告编制	中海石油化学股份有限公司总部及所属单位	2025 年 11 月 -2028 年 11 月	按年度	具体服务内容见本技术文件 4.4.1 条。
2	ESG 管理提升服务		2025 年 11 月 -2028 年 11 月	按年度	具体服务内容见本技术文件 4.4.2 条
3	气候专项行动服务		2025 年 11 月 -2026 年 11 月	1 次	具体服务内容见本技术文件 4.4.3 条

4.2 拒收

不适用。

4.3 招标人服务范围

招标人为投标人完成本项目所需提供的服务：

4.3.1 根据实际工作需要，为投标人提供开展各项工作所需的内部资源与对接协调；

4.3.2 为投标人提供开展服务所需的各类管理文件及报表。

4.4 投标人服务范围

除 4.4 招标人服务范围外，投标人的服务范围包括使该项目在检查时间内正常完成达到验收标准所需的全部服务。包括但不限于：

4.4.1 ESG 报告编制

4.4.1.1 制定 ESG 报告披露框架，展示公司 ESG 管理亮点；

4.4.1.2 制定年度 ESG 文字及数据信息收集工具，指导相关部门及分支机构开展 ESG 信息填报工作；

4.4.1.3 按披露时间要求完成年度 ESG 报告中、英文编制及排版工作，完成中文版、英文版报告编写准确性及中英文对照一致性校对，分别出具中文版、英文版的挂网版和印刷版报告，保证 ESG 报告披露的准确性、完整性、及时性及合规性。日常监督技术服务

4.4.2 ESG 管理提升服务

4.4.2.1 ESG 管理体系建设：协助搭建 ESG 组织管理体系，规范 ESG 管理工作，落实 ESG 管理责任，促成 ESG 组织管理体系稳定和有效运作。

4.4.2.2 ESG 能力建设：每年提供 2 次 ESG 专业培训，分享 ESG 相关优秀实践、政策文件、行业动态，提升公司 ESG 认识及理解等。

4.4.2.3 ESG 评级提升：开展 ESG 评级提升工作。提出评级提升方案及信息披露建议，指导对评级关注议题进行回应；协助进行评奖材料整理撰写、修改优化，并进行适当宣传，

促进企业品牌塑造。

4.4.2.4 其他支持服务：对投资者或利益相关方提出的 ESG 报告相关问题进行回应；香港联交所关于 ESG 政策方面的对标与建议等；形成年度项目结项报告，覆盖项目工作内容和成果。

4.4.3 气候专项行动服务

4.4.3.1 H 股气候信息披露全面合规对标分析；

4.4.3.2 行业气候披露情况对标与改进建议；

4.4.3.3 气候情景分析，交付情景分析报告，范围为公司所有业务场景；

4.4.3.4 气候风险与机遇分析；

4.4.3.5 建立气候情景财务模型，进行量化分析；

4.4.3.6 形成项目结项报告，覆盖项目工作内容和成果，支持编制 2025 年度 ESG 报告中“气候章节”内容，满足 H 股要求；

4.4.3.7 提供项目结项汇报与气候变化专项培训。

5 服务费及支付方式

5.1 收费标准

ESG 报告编制服务和 ESG 管理提升服务按总包价格收费，气候专项行动服务按次收费。

5.2 支付方式

ESG 报告编制服务和 ESG 管理提升服务费用按年办结，气候专项行动服务与年度服务费一起按年办结，乙方完成上述工作或该笔订单费用。

6 工期要求

本项目工期为 3 年，按公司年度披露计划时间表开展工作。

长协整体为三年，每一年进行一次评估，根据评估结果确定是否续签。

7 检验和试验

总体按“3. 标准规范及技术要求”进行验收。并满足：

- （1）所服务的项目服务期间无不符合香港联交所的要求；
- （2）所派遣的技术支持人员甲方投诉率为零；
- （3）执行标准、规范要求 100%。

8 售后服务

不涉及。

9 技术投标文件要求

8.1 公司简介

8.2 公司、人员资质及取证情况，包括但不限于：合同复印件（含相关技术附件）、服务验收证明材料，简历以及所获得的可说明其从业能力的相关专业证书（如有）。

8.3 近3年内同类或类似服务业绩。

8.4 动员计划（附件1）及人员简历。

8.5 服务方案。

8.6 使用的标准规范。

8.7 服务范围及工期。

8.8 详细的进度控制计划表及进度保证措施。

8.9 服务及质量承诺。

8.10 技术偏离等（附件2）。

10 投标人应提供的项目完工资料

年度披露前提交公司 ESG 报告中文版、英文版的挂网版和印刷版报告；相关工作完成后提交相关体系建设文件；培训完成后提交培训资料；年度结算前提交年度项目结项报告和气候专项行动项目结项报告。

11 结算进度要求

根据服务内容实际发生情况，按照服务项目实际进度，每年度结算一次，直至合同期结束。

附件 1 动员计划

表 1 人力动员计划

序号	姓名	工种	技术资格	数量	备注
1	XXX	项目负责人	无	1	
2	XXX	项目成员	无	4	
3	总计				

附件 2 技术偏离表

序号	技术询价文件		投标文件	
	条目	简要内容	条目	简要内容
	无	无	无	无

附件 3 报价格式

序号	服务项目	服务对象	项目服务时间	不含税单价(万元)	含税单价(万元) (税率 6%)	单位	数量	小计	备注
1	ESG 报告编制服务	中海石油化学股份有限公司	/			年	1		
2	ESG 管理提升服务		/			年	1		
3	气候专项行动服务		/			次	1		
合计									