

# 服务机构履约情况评价表

机构名称：深圳市新城时代投资有限公司

项目名称：房屋租赁合同（横岗驻点）

评价部门：智城公司 *邓智虎*

评价日期：2025年 11月 25 日

评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）	备注
工作能力	工作效率	是否按时完成各项工作任务	3	0	
		能否按照计划进度开展工作	3	0	
	胜任能力	现场工作期间，工作人数、人员资质等是否达到委托要求	4	0	
		每位工作人员是否具备与服务项目相匹配的专业知识	4	0	
		是否存在对同一事项（如差错、修改意见、疑问及需进一步了解的情况、需进一步分析的事项等）进行多次修改才得到最终结果的情况	6	0.5	
配合程度	沟通主动性	是否及时就项目开展进度、情况进行沟通	2	0	
		是否及时反馈委托方提出的意见、问题等，并主动提供有关建议等	2	0	
		在对项目得出结论前是否与有关方面进行了充分的沟通	2	0	
沟通能力	服务机构工作人员能否准确理解委托方的意图	2	0		
	服务机构工作人员表达或表述是否清晰无误，善于沟通	2	0		
职业操守	工作态度	服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否合理谨慎	2	0	
		服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否客观真实	2	0	
	职业道德	服务机构工作人员能否对执业过程中获得的信息保密	3	0	
		服务机构工作人员能否坚持独立、客观、公正的立场	3	0	

评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）		备注
服务成果	规范性	报告或相关材料的格式是否符合委托要求	6	0.5		
		报告或相关材料表内表间数据的逻辑关系是否正确	6	1		
		文字表述是否清晰，易产生歧义的内容是否不多于3处	6	1		
		报告或相关材料中的错别字、笔误等是否不多于5处	6	0.5		
		报告或相关材料中是否存在一个或多个不符合委托要求	6	1		
	完整性	是否完成协议规定的具体服务内容	6	0		
		是否按要求提交相关的工作成果或达到预期目标	6	0		
	建设性	工作成果是否具有较深入的情况分析和较高的质量	6	0		
		是否存在对问题定性或有关表述等含糊不清或不客观真实等情况	6	0		
		是否存在无充分依据或数据进行情况分析、原因剖析、判断预测等情况	6	0		
附加	附加分	具有针对性、较高参考价值的意见或建议有几条（每条2分，得分=条数×2）				
		报告或相关材料得到集团领导（或同级别其他领导）批示好评（每条批示5分，得分=条数×5）				
	一票否决项	服务机构工作人员存在明令禁止的行为		是	否	
<b>合计得分：</b>						
评价档次	优秀（90分以上）	良好（80—89分）	合格（70—79分）	不合格（70分以下）		
	95.5					

说明：评分分值为0分需在备注中写明具体情况。

# 服务机构履约情况评价表

机构名称：深圳市新城时代投资有限公司

项目名称：房屋租赁合同（横岗驻点）

评价部门：智城公司



评价日期：2025年 11月 25 日

评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）	备注
工作能力	工作效率	是否按时完成各项工作任务	3	0	
		能否按照计划进度开展工作	3	0	
	胜任能力	现场工作期间，工作人数、人员资质等是否达到委托要求	4	0	
		每位工作人员是否具备与服务项目相匹配的专业知识	4	0	
		是否存在对同一事项（如差错、修改意见、疑问及需进一步了解的情况、需进一步分析的事项等）进行多次修改才得到最终结果的情况	6	0.5	
配合程度	沟通主动性	是否及时就项目开展进度、情况进行沟通	2	0	
		是否及时回馈委托方提出的意见、问题等，并主动提供有关建议等	2	0	
		在对项目得出结论前是否与有关方面进行了充分的沟通	2	0	
沟通能力	服务机构工作人员能否准确理解委托方的意图	2	0		
	服务机构工作人员表达或表述是否清晰无误，善于沟通	2	0		
职业操守	工作态度	服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否合理谨慎	2	0	
		服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否客观真实	2	0	
	职业道德	服务机构工作人员能否对执业过程中获得的信息保密	3	0	
		服务机构工作人员能否坚持独立、客观、公正的立场	3	0	

评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）		备注		
服务成果	规范性	报告或相关材料的格式是否符合委托要求	6	0.5				
		报告或相关材料表内表间数据的逻辑关系是否正确	6	1				
		文字表述是否清晰，易产生歧义的内容是否不多于3处	6	0.5				
		报告或相关材料中的错别字、笔误等是否不多于5处	6	1				
		报告或相关材料中是否存在一个或多个不符合委托要求	6	0				
	完整性	是否完成协议规定的具体服务内容	6	0				
		是否按要求提交相关的工作成果或达到预期目标	6	0				
	建设性	工作成果是否具有较深入的情况分析和较高的质量	6	0				
		是否存在对问题定性或有关表述等含糊不清或不客观真实等情况	6	0				
		是否存在无充分依据或数据进行情况分析、原因剖析、判断预测等情况	6	0				
附加	附加分	具有针对性、较高参考价值的意见或建议有几条（每条2分，得分=条数×2）	得分					
		报告或相关材料得到集团领导（或同级别其他领导）批示好评（每条批示5分，得分=条数×5）	得分					
	一票否决项	服务机构工作人员存在明令禁止的行为		是	否 ✓			
<b>合计得分：</b>								
评价档次	优秀（90分以上）		良好（80—89分）		合格（70—79分）		不合格（70分以下）	
	96.5							

说明：评分分值为0分需在备注中写明具体情况。

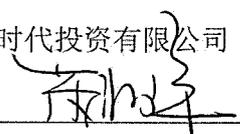
# 服务机构履约情况评价表

机构名称：深圳市新城时代投资有限公司

项目名称：房屋租赁合同（横岗驻点）

评价部门：智城公司

评价日期：2025年 11月 25 日



评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）	备注
工作能力	工作效率	是否按时完成各项工作任务	3	-0	
		能否按照计划进度开展工作	3	-0	
	胜任能力	现场工作期间，工作人数、人员资质等是否达到委托要求	4	-0	
		每位工作人员是否具备与服务项目相匹配的专业知识	4	-0	
		是否存在对同一事项（如差错、修改意见、疑问及需进一步了解的情况、需进一步分析的事项等）进行多次修改才得到最终结果的情况	6	-0.5	
配合程度	沟通主动性	是否及时就项目开展进度、情况进行沟通	2	-0	
		是否及时回馈委托方提出的意见、问题等，并主动提供有关建议等	2	-0	
		在对项目得出结论前是否与有关方面进行了充分的沟通	2	-0	
沟通能力	服务机构工作人员能否准确理解委托方的意图	2	-0		
	服务机构工作人员表达或表述是否清晰无误，善于沟通	2	-0		
职业操守	工作态度	服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否合理谨慎	2	-0	
		服务机构工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否客观真实	2	-0	
	职业道德	服务机构工作人员能否对执业过程中获得的信息保密	3	-0	
		服务机构工作人员能否坚持独立、客观、公正的立场	3	-0	

评价指标		评分内容	分值	扣分（最小扣分单位为0.5分，最多不超过该项分值）		备注
服务成果	规范性	报告或相关材料的格式是否符合委托要求	6	-1		
		报告或相关材料表内表间数据的逻辑关系是否正确	6	-1		
		文字表述是否清晰，易产生歧义的内容是否不多于3处	6	-0.5		
		报告或相关材料中的错别字、笔误等是否不多于5处	6	-0.5		
		报告或相关材料中是否存在一个或多个不符合委托要求	6	-0		
	完整性	是否完成协议规定的具体服务内容	6	-0		
		是否按要求提交相关的工作成果或达到预期目标	6	-0		
	建设性	工作成果是否具有较深入的情况分析和较高的质量	6	-0		
		是否存在对问题定性或有关表述等含糊不清或不客观真实等情况	6	-0		
		是否存在无充分依据或数据进行情况分析、原因剖析、判断预测等情况	6	-0		
附加	附加分	具有针对性、较高参考价值的意见或建议有几条（每条2分，得分=条数×2）				
		报告或相关材料得到集团领导（或同级别其他领导）批示好评（每条批示5分，得分=条数×5）				
	一票否决项	服务机构工作人员存在明令禁止的行为	是	否		
<b>合计得分：</b>						
评价档次	优秀（90分以上）	良好（80—89分）	合格（70—79分）	不合格（70分以下）		
	96.5					

说明：评分分值为0分需在备注中写明具体情况。