

技术商务评分明细（专家1）

项目名称：浙江省钱塘江流域中心常年法律顾问服务（ZSSJCG-202504042）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江圣港律师事务所	浙江九段律师事务所	浙江杭天信律师事务所	浙江浙杭律师事务所	上海邦信阳（杭州）律师事务所	浙江北鼎律师事务所	上海段和段（杭州）律师事务所
1	商务	类似业绩：自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似党政机关或事业单位法律顾问服务项目的，每个得0.25分，最高得0.5分。 【证明材料：合同】	0-0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5
2	商务	项目负责人： （1）一级律师或者具有正高级职称的，得2分；二级律师或者具有副高级职称的，得1分；三级律师或者具有中级职称的，得0.5分。 【证明材料：职称证书】 （2）自2020年1月1日以来，以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。（项目负责人业绩与供应商业绩不能重复，如果重复提供的，仅计算其中的一项得分） 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-2.25	0.75	1.0	2.0	2.0	0.75	0.0	0.75
3	商务	项目组成员（主办律师，不得与项目负责人兼任）： 自2020年1月1日以来，拟派主办律师（除项目负责人外）以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-0.25	0.25	0.25	0.25	0.0	0.25	0.0	0.25
4	商务	服务承诺：承诺提供1-2次法律专业培训，得5分；不承诺得0分。 【证明材料：承诺函（格式自拟），未提供不得分】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
5	技术	项目理解：对项目需求的理解系统、全面、透彻、匹配度高（0-4分）；重视已有工作基础的收集和利用（0-2分）。	0-6	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	3.0	4.0
6	技术	工作方案：针对①日常法律咨询、②起草、审查、修改各类法律文书、③起草、出具公平竞争审查法律意见书、④提供中心法律培训、⑤协助采购人内部制度建设、⑥其它需要合法性审查文件等6项工作内容分别提供具体的服务方案。方案内容完整，合理可行，符合本项目实际情况和工作开展的要求。每项0-5分，共30分。	0-30	30.0	20.0	30.0	30.0	30.0	15.0	25.0
7	技术	工作组织体系：工作组织体系完善，工作要求把握准确，可操作性强。	0-5	3.5	3.0	4.0	4.0	3.5	2.0	2.5
8	技术	人员分工：项目组成员分工安排合理，满足工作开展需要。	0-5	3.5	3.5	4.0	4.0	3.5	2.0	3.5
9	技术	工作思路及技术路线：工作思路清晰（0-4分）；技术路线正确，符合本项目实际情况和工作开展的要求（0-4分）。	0-8	5.0	4.0	4.0	5.0	4.0	2.0	2.0
10	技术	服务要素：针对采购人拟提供的法律培训服务要素齐全、内容完整。	0-5	3.5	3.0	3.5	3.5	4.0	3.0	3.0
11	技术	增值服务：拟提供的增值服务方案具有针对性、实用性及可行性。	0-5	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	1.0	2.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	时间和频次安排：服务周期和时间安排总体满足采购文件要求（0-5分）；服务频次和强度合理（0-4分）。	0-9	7.0	7.0	5.0	4.0	5.0	3.0	3.0
13	技术	质量保证：结合采购需求，有针对性地建立了项目质量保障工作机制（0-5分）；内部校审制度齐全（0-4分）。	0-9	5.0	5.0	5.5	4.0	6.0	3.0	4.0
合计			0-90	72.0	60.25	71.75	70.0	70.5	34.0	55.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家2）

项目名称：浙江省钱塘江流域中心常年法律顾问服务（ZSSJCG-202504042）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江圣港律师事务所	浙江九段律师事务所	浙江杭天信律师事务所	浙江浙杭律师事务所	上海邦信阳（杭州）律师事务所	浙江北鼎律师事务所	上海段和段（杭州）律师事务所
1	商务	类似业绩：自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似党政机关或事业单位法律顾问服务项目的，每个得0.25分，最高得0.5分。 【证明材料：合同】	0-0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5
2	商务	项目负责人： （1）一级律师或者具有正高级职称的，得2分；二级律师或者具有副高级职称的，得1分；三级律师或者具有中级职称的，得0.5分。 【证明材料：职称证书】 （2）自2020年1月1日以来，以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。（项目负责人业绩与供应商业绩不能重复，如果重复提供的，仅计算其中的一项得分） 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-2.25	0.75	1.0	2.0	2.0	0.75	0.0	0.75
3	商务	项目组成员（主办律师，不得与项目负责人兼任）： 自2020年1月1日以来，拟派主办律师（除项目负责人外）以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-0.25	0.25	0.25	0.25	0.0	0.25	0.0	0.25
4	商务	服务承诺：承诺提供1-2次法律专业培训，得5分；不承诺得0分。 【证明材料：承诺函（格式自拟），未提供不得分】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
5	技术	项目理解：对项目需求的理解系统、全面、透彻、匹配度高（0-4分）；重视已有工作基础的收集和利用（0-2分）。	0-6	3.0	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	4.0
6	技术	工作方案：针对①日常法律咨询、②起草、审查、修改各类法律文书、③起草、出具公平竞争审查法律意见书、④提供中心法律培训、⑤协助采购人内部制度建设、⑥其它需要合法性审查文件等6项工作内容分别提供具体的服务方案。方案内容完整，合理可行，符合本项目实际情况和工作开展的要求。每项0-5分，共30分。	0-30	23.0	22.0	23.0	22.0	23.0	16.0	22.0
7	技术	工作组织体系：工作组织体系完善，工作要求把握准确，可操作性强。	0-5	3.0	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0
8	技术	人员分工：项目组成员分工安排合理，满足工作开展需要。	0-5	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
9	技术	工作思路及技术路线：工作思路清晰（0-4分）；技术路线正确，符合本项目实际情况和工作开展的要求（0-4分）。	0-8	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0	6.0
10	技术	服务要素：针对采购人拟提供的法律培训服务要素齐全、内容完整。	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0	4.0
11	技术	增值服务：拟提供的增值服务方案具有针对性、实用性及可行性。	0-5	3.0	3.0	4.0	3.0	3.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	时间和频次安排：服务周期和时间安排总体满足采购文件要求（0-5分）；服务频次和强度合理（0-4分）。	0-9	5.0	6.0	6.0	5.0	5.0	3.0	4.0
13	技术	质量保证：结合采购需求，有针对性地建立了项目质量保障工作机制（0-5分）；内部校审制度齐全（0-4分）。	0-9	5.0	5.0	6.0	4.0	6.0	3.0	5.0
合计			0-90	59.5	61.75	66.75	58.5	60.5	40.0	60.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家3）

项目名称：浙江省钱塘江流域中心常年法律顾问服务（ZSSJCG-202504042）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江圣港律师事务所	浙江九段律师事务所	浙江杭天信律师事务所	浙江浙杭律师事务所	上海邦信阳（杭州）律师事务所	浙江北鼎律师事务所	上海段和段（杭州）律师事务所
1	商务	类似业绩：自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似党政机关或事业单位法律顾问服务项目的，每个得0.25分，最高得0.5分。 【证明材料：合同】	0-0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5
2	商务	项目负责人： （1）一级律师或者具有正高级职称的，得2分；二级律师或者具有副高级职称的，得1分；三级律师或者具有中级职称的，得0.5分。 【证明材料：职称证书】 （2）自2020年1月1日以来，以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。（项目负责人业绩与供应商业绩不能重复，如果重复提供的，仅计算其中的一项得分） 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-2.25	0.75	1.0	2.0	2.0	0.75	0.0	0.75
3	商务	项目组成员（主办律师，不得与项目负责人兼任）： 自2020年1月1日以来，拟派主办律师（除项目负责人外）以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-0.25	0.25	0.25	0.25	0.0	0.25	0.0	0.25
4	商务	服务承诺：承诺提供1-2次法律专业培训，得5分；不承诺得0分。 【证明材料：承诺函（格式自拟），未提供不得分】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
5	技术	项目理解：对项目需求的理解系统、全面、透彻、匹配度高（0-4分）；重视已有工作基础的收集和利用（0-2分）。	0-6	6.0	4.0	3.0	2.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	工作方案：针对①日常法律咨询、②起草、审查、修改各类法律文书、③起草、出具公平竞争审查法律意见书、④提供中心法律培训、⑤协助采购人内部制度建设、⑥其它需要合法性审查文件等6项工作内容分别提供具体的服务方案。方案内容完整，合理可行，符合本项目实际情况和工作开展的要求。每项0-5分，共30分。	0-30	28.0	28.0	28.0	26.0	28.0	23.0	27.0
7	技术	工作组织体系：工作组织体系完善，工作要求把握准确，可操作性强。	0-5	5.0	3.0	3.0	3.0	5.0	2.0	3.0
8	技术	人员分工：项目组成员分工安排合理，满足工作开展需要。	0-5	5.0	4.0	4.0	4.0	5.0	2.0	3.0
9	技术	工作思路及技术路线：工作思路清晰（0-4分）；技术路线正确，符合本项目实际情况和工作开展的要求（0-4分）。	0-8	8.0	7.0	7.0	5.0	8.0	5.0	5.0
10	技术	服务要素：针对采购人拟提供的法律培训服务要素齐全、内容完整。	0-5	5.0	5.0	5.0	2.0	5.0	2.0	3.0
11	技术	增值服务：拟提供的增值服务方案具有针对性、实用性及可行性。	0-5	5.0	4.0	3.0	4.0	5.0	3.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	时间和频次安排：服务周期和时间安排总体满足采购文件要求（0-5分）；服务频次和强度合理（0-4分）。	0-9	9.0	8.0	6.0	4.0	9.0	4.0	4.0
13	技术	质量保证：结合采购需求，有针对性地建立了项目质量保障工作机制（0-5分）；内部校审制度齐全（0-4分）。	0-9	9.0	7.0	7.0	3.0	9.0	6.0	5.0
合计			0-90	86.5	76.75	73.75	60.5	84.5	49.0	61.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家4）

项目名称：浙江省钱塘江流域中心常年法律顾问服务（ZSSJCG-202504042）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江圣港律师事务所	浙江九段律师事务所	浙江杭天信律师事务所	浙江浙杭律师事务所	上海邦信阳（杭州）律师事务所	浙江北鼎律师事务所	上海段和段（杭州）律师事务所
1	商务	类似业绩：自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似党政机关或事业单位法律顾问服务项目的，每个得0.25分，最高得0.5分。 【证明材料：合同】	0-0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5
2	商务	项目负责人： （1）一级律师或者具有正高级职称的，得2分；二级律师或者具有副高级职称的，得1分；三级律师或者具有中级职称的，得0.5分。 【证明材料：职称证书】 （2）自2020年1月1日以来，以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。（项目负责人业绩与供应商业绩不能重复，如果重复提供的，仅计算其中的一项得分） 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-2.25	0.75	1.0	2.0	2.0	0.75	0.0	0.75
3	商务	项目组成员（主办律师，不得与项目负责人兼任）： 自2020年1月1日以来，拟派主办律师（除项目负责人外）以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-0.25	0.25	0.25	0.25	0.0	0.25	0.0	0.25
4	商务	服务承诺：承诺提供1-2次法律专业培训，得5分；不承诺得0分。 【证明材料：承诺函（格式自拟），未提供不得分】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
5	技术	项目理解：对项目需求的理解系统、全面、透彻、匹配度高（0-4分）；重视已有工作基础的收集和利用（0-2分）。	0-6	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	2.0	2.0
6	技术	工作方案：针对①日常法律咨询、②起草、审查、修改各类法律文书、③起草、出具公平竞争审查法律意见书、④提供中心法律培训、⑤协助采购人内部制度建设、⑥其它需要合法性审查文件等6项工作内容分别提供具体的服务方案。方案内容完整，合理可行，符合本项目实际情况和工作开展的要求。每项0-5分，共30分。	0-30	26.0	24.0	26.0	22.0	20.0	14.0	16.0
7	技术	工作组织体系：工作组织体系完善，工作要求把握准确，可操作性强。	0-5	5.0	3.0	4.0	3.0	2.0	2.0	3.0
8	技术	人员分工：项目组成员分工安排合理，满足工作开展需要。	0-5	4.0	3.0	3.0	3.0	2.0	5.0	5.0
9	技术	工作思路及技术路线：工作思路清晰（0-4分）；技术路线正确，符合本项目实际情况和工作开展的要求（0-4分）。	0-8	7.0	6.0	6.0	6.0	5.0	2.0	3.0
10	技术	服务要素：针对采购人拟提供的法律培训服务要素齐全、内容完整。	0-5	5.0	4.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0
11	技术	增值服务：拟提供的增值服务方案具有针对性、实用性及可行性。	0-5	4.0	4.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	时间和频次安排：服务周期和时间安排总体满足采购文件要求（0-5分）；服务频次和强度合理（0-4分）。	0-9	7.0	6.0	6.0	6.0	5.0	3.0	3.0
13	技术	质量保证：结合采购需求，有针对性地建立了项目质量保障工作机制（0-5分）；内部校审制度齐全（0-4分）。	0-9	8.0	6.0	7.0	2.0	4.0	4.0	4.0
合计			0-90	76.5	66.75	68.75	58.5	53.5	36.0	48.5

专家（签名）：

技术商务评分明细（专家5）

项目名称：浙江省钱塘江流域中心常年法律顾问服务（ZSSJCG-202504042）

序号	评分类型	评分项目内容	分值范围	浙江圣港律师事务所	浙江九段律师事务所	浙江杭天信律师事务所	浙江浙杭律师事务所	上海邦信阳（杭州）律师事务所	浙江北鼎律师事务所	上海段和段（杭州）律师事务所
1	商务	类似业绩：自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承接过类似党政机关或事业单位法律顾问服务项目的，每个得0.25分，最高得0.5分。 【证明材料：合同】	0-0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5
2	商务	项目负责人： （1）一级律师或者具有正高级职称的，得2分；二级律师或者具有副高级职称的，得1分；三级律师或者具有中级职称的，得0.5分。 【证明材料：职称证书】 （2）自2020年1月1日以来，以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。（项目负责人业绩与供应商业绩不能重复，如果重复提供的，仅计算其中的一项得分） 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-2.25	0.75	1.0	2.0	2.0	0.75	0.0	0.75
3	商务	项目组成员（主办律师，不得与项目负责人兼任）： 自2020年1月1日以来，拟派主办律师（除项目负责人外）以承办律师身份担任过党政机关或事业单位法律顾问服务的，每个得0.25分，最高得0.25分。 【证明材料：合同或中标通知书，如合同或中标通知书等材料无法证明其承办律师身份的，则应附加加盖公章的业主证明，证明其业绩】	0-0.25	0.25	0.25	0.25	0.0	0.25	0.0	0.25
4	商务	服务承诺：承诺提供1-2次法律专业培训，得5分；不承诺得0分。 【证明材料：承诺函（格式自拟），未提供不得分】	0-5	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	0.0	5.0
5	技术	项目理解：对项目需求的理解系统、全面、透彻、匹配度高（0-4分）；重视已有工作基础的收集和利用（0-2分）。	0-6	6.0	5.0	3.0	5.0	4.0	2.0	2.0
6	技术	工作方案：针对①日常法律咨询、②起草、审查、修改各类法律文书、③起草、出具公平竞争审查法律意见书、④提供中心法律培训、⑤协助采购人内部制度建设、⑥其它需要合法性审查文件等6项工作内容分别提供具体的服务方案。方案内容完整，合理可行，符合本项目实际情况和工作开展的要求。每项0-5分，共30分。	0-30	27.0	24.0	21.0	25.0	25.0	16.0	18.0
7	技术	工作组织体系：工作组织体系完善，工作要求把握准确，可操作性强。	0-5	5.0	4.0	3.0	4.0	3.0	2.0	3.0
8	技术	人员分工：项目组成员分工安排合理，满足工作开展需要。	0-5	4.0	4.0	4.0	5.0	3.0	2.0	3.0
9	技术	工作思路及技术路线：工作思路清晰（0-4分）；技术路线正确，符合本项目实际情况和工作开展的要求（0-4分）。	0-8	7.0	6.0	5.0	7.0	5.0	4.0	4.0
10	技术	服务要素：针对采购人拟提供的法律培训服务要素齐全、内容完整。	0-5	4.0	4.0	2.0	4.0	2.0	2.0	1.0
11	技术	增值服务：拟提供的增值服务方案具有针对性、实用性及可行性。	0-5	4.0	4.0	4.0	5.0	3.0	3.0	2.0

技术商务资信评分明细表

12	技术	时间和频次安排：服务周期和时间安排总体满足采购文件要求（0-5分）；服务频次和强度合理（0-4分）。	0-9	6.0	7.0	5.0	6.0	6.0	4.0	4.0
13	技术	质量保证：结合采购需求，有针对性地建立了项目质量保障工作机制（0-5分）；内部校审制度齐全（0-4分）。	0-9	8.0	7.0	6.0	5.0	8.0	3.0	4.0
合计			0-90	77.5	71.75	60.75	73.5	65.5	38.0	47.5

专家（签名）：