

渝贝贝宝圣湖街道普惠托育园
定制家具、门及窗帘等采购项目

询价采购文件

采购人：重庆市渝北区人民政府宝圣湖街道办事处

二〇二五年十月



Handwritten signature and date: 10-30

目 录

第一篇 询价邀请书	- 2 -
一、采购内容	- 2 -
二、资金来源	- 2 -
三、供应商资格条件	- 2 -
四、询价有关说明	- 2 -
五、采购项目需落实的政府采购政策	- 3 -
六、其它有关规定	- 3 -
七、联系方式	- 3 -
第二篇 项目服务需求	- 5 -
第三篇 项目商务需求	- 6 -
第四篇 采购程序、评审标准、无效响应及采购终止	- 9 -
一、采购程序	- 9 -
二、无效响应	- 10 -
三、采购终止	- 11 -
第五篇 供应商须知	- 12 -
一、询价费用	- 12 -
二、询价采购文件	- 12 -
三、报价要求	- 12 -
四、成交通知	- 13 -
五、关于质疑和投诉	- 13 -
六、签订合同	- 14 -
第六篇 合同草案条款	- 15 -
第七篇 响应文件格式要求	- 18 -
（一）其他与项目有关的资料	- 18 -
一、经济部分	- 19 -
二、服务部分	- 21 -
三、商务部分	- 24 -
四、资格条件及其他	- 26 -
五、其他资料	- 31 -

第一篇 询价邀请书

重庆市渝北区人民政府宝圣湖街道办事处（以下简称：采购人）对渝贝贝宝圣湖街道普惠托育园定制家具、门及窗帘等采购项目进行询价采购，欢迎有资格的供应商前来参加报价。

一、采购内容

项目名称	最高限价（含税）（元）	成交供应商数量（名）	保证金（元）	备注
渝贝贝宝圣湖街道普惠托育园定制家具、门及窗帘等采购项目	187878.96 元	1	无	需提供产品必须的检测报告（详见第二篇 项目服务需求）

二、资金来源

中央财政性资金。

三、供应商资格条件

（一）基本资格条件：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）本项目的特定资格要求：无

四、询价有关说明

（一）凡有意参加询价的供应商，请 2025 年 11 月 4 日 17 时前在“重庆市政府采购云平台网上竞买”平台下载本项目询价采购文件以及清单、澄清等谈判前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有谈判实质性要求内容。供应商需将《采购文件发售登记表》（加盖供应商公章）、有效营业执照复印件（加盖单位鲜章）扫描后发送至 924149027@qq.com（联系人：肖倩；电话：15023755243）。

（二）递交响应文件时间及地点

1. 递交响应文件时间：2025 年 11 月 5 日 9 时 00 分-9 时 30 分
2. 递交响应文件地点：重庆市渝北区宝圣大道 1 号宝圣湖街道办事处一楼会议室。

（三）提供纸质响应文件三份，纸质文件一正一副，电子文件一份（电子文档内容应与纸质文件正本一致，如不一致以纸质文件正本为准。采用 U 盘或光盘为电子文档载体，电子文档为响应文件正本签字盖章完整的 PDF 格式。）；副本可为正本的复印件，应与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

（四）响应文件递交截止时间：2025 年 11 月 5 日 9 时 30 分

(五) 询价开始时间：2025 年 11 月 5 日北京时间 9:30。

五、采购项目需落实的政府采购政策

(一) 按照《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18 号) 和《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19 号) 的规定，落实国家节能环保政策。

(二) 按照财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知(财库〔2020〕46 号)，落实促进中小企业发展政策。

(三) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号) 的规定，落实支持监狱企业发展政策。

(四) 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号) 的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

六、其它有关规定

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项(包) 下的政府采购活动，否则均为无效报价。

(二) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(三) 同一合同项(包) 下的货物，制造商参与报价的，不得再委托代理商参与报价。

(四) 本项目的澄清文件(如果有)，请各供应商到采购人处领取；无论供应商领取与否，均视同供应商已知晓本项目澄清文件(如果有) 的内容。

(五) 本项目的若有补遗文件一律在“重庆市政府采购云平台网上竞采”平台发布，请各供应商注意查看并下载；无论供应商查看下载与否，均视同供应商已知晓本项目补遗文件(如果有) 的内容。

(六) 超过响应文件截止时间递交的响应文件，恕不接收。

(七) 询价费用：无论询价结果如何，供应商参与本项目询价的所有费用均应由供应商自行承担。

(八) 本项目不接受联合体参与报价。

(九) 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得同时参与同一采购项目的采购活动，否则均为无效响应。

(十) 按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125 号，供应商列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。

七、联系方式

(一) 采购人：重庆市渝北区人民政府宝圣湖街道办事处

联系人：肖倩

电 话：15023755243

地 址：重庆市渝北区宝圣大道 1 号

2025 年 10 月 30 日

第二篇 项目服务需求

“※”标注的技术需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理。

※一、采购内容一览表

采购内容	数量
渝贝贝宝圣湖街道普惠托育园定制家具、门及窗帘等采购项目	1 批

※二、产品技术规格及质量要求

须满足附件《招标工程量清单》要求。

注：供应商提供的货物需在中国关境内组装、生产。

※三、需提供产品必须的检测报告

（一）窗纱

（▲提供的窗纱符合 GB/T 3922-2013 耐汗渍色牢度/级的限量要求，带 CMA 章印的检测报告）

（二）成人检查室家具

（▲提供的刨花板符合 GB/T 4897-2015《刨花板》GB/T39600-2021《人造板及其制品甲醛释放量分级》的要求，带 CMA 章印的检测报告）

（三）电脑桌

（▲提供的五金件符合 GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验 盐雾试验》GB/T6461-2002《金属基体上金属和其他无机覆盖层经腐蚀试验后的试样和试件的评级》的要求，带 CMA 章印的检测报告）

（四）1 层母婴室定制吊柜

（▲提供的封边条符合 GB 6675.1-2014 可迁移元素含量的要求，带 CMA 章印的检测报告）

第三篇 项目商务需求

“※”标注的技术需求为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理。

※一、交货期、交货地点及验收方式

(一) 交货期：成交供应商应在合同签订后 30 日内交货并完成安装调试。

(二) 交货地点：采购人指定地点。

(三) 验收方式：

1. 成交供应商应保证货物到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由成交供应商负责调换、补齐或赔偿。

2. 成交供应商应当按照约定的质量要求交付标的物，提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

2.1 货物技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

2.2 货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

2.3 在调试期间所出现的问题得到解决，并使用正常。

3. 采购人对货物验收通过，并不代表采购人对货物的隐蔽瑕疵予以接受，如采购人发现货物存在隐蔽瑕疵，无论发现隐蔽瑕疵之日距到货验收之日是否超过质保期，也无论货物质保期是否已过，采购人均有权自发现隐蔽瑕疵之日起 1 年内要求成交供应商承担违约责任。

4. 成交供应商提供的货物未达到询价文件或响应文件约定，对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

5. 大型或者复杂的政府采购项目，采购人可邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作，费用由成交供应商承担。

6. 采购人需要制造商对成交供应商交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。

7. 产品包装材料归采购人所有。

8. 为保障装备质量，采购人可视情对成交供应商交付的产品进行抽样送检，检测结果将作为验收的依据。若检测结果与询价文件提供的参数资料存在不符，检测费用由成交供应商承担。若检测结果符合询价文件则检测费用由采购人承担。

9. 成交供应商须到场参与验收并签字确认验收结果；采购人对成交供应商所交货物进行验收时所产生的所有费用由成交供应商承担，费用包括验收所用的人工费、评审费、材料费（如灭火剂、水、电、气、油费）等。

10. 对于提供伪劣、假冒、贴牌货物的，将按国家相关规定处理。

11. 验收相关事宜，以上条款未能明确的按采购人相关规定执行。

※二、质量保证及售后服务

(一) 产品质量保证期：自验收合格之日起，提供3年的免费质保期及终身维护。

(二) 售后服务内容

1. 供应商和制造商在质量保证期内应当为采购人提供以下技术支持和服务：

1.1 电话咨询

供应商和制造商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

1.2 现场响应

采购人遇到使用及技术问题，电话咨询不能解决的，供应商和制造商应在72小时内到达现场进行处理，确保产品正常工作；无法在72小时内解决的，应在96小时内提供备用产品，使采购人能够正常使用。

1.3 技术升级

在质保期内，如果供应商和制造商的产品技术升级，供应商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，供应商和制造商应对采购人购买的产品进行升级服务。

2. 质保期外服务要求

2.1 质量保证期过后，供应商和制造商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

2.2 质量保证期过后，采购人需要继续由原供应商和制造商提供售后服务的，该供应商和制造商应以优惠价格提供售后服务。

（三）备品备件及易损件

成交供应商和制造商售后服务中，维修使用的备品备件及易损件应为原厂配件，未经采购人同意不得使用非原厂配件。备品备件及易损件价格在质保期内不作上浮，质保期后应以低于市场价提供给采购人。备品备件及易损件付款方式为货到付款。

※三、报价要求

本次报价须为人民币报价。

1. 投标报价应包括供应商中标后为完成合同规定的全部工作需支付的一切费用和拟获得的利润，并考虑了应承担的风险。

2. 投标总价应包括拟供运行及维护所需的一切费用，包含但不限于以下费用：材料（设备）的供应价、采管费、安装费、各种技术措施费以及投标单位为确保项目需要的其它措施费（检验试验费、运输费、空气质量检测费、二次及多次转运费、施工水电费、成品保护费、完工场地清理及垃圾清运费）、调试费、培训费及售后服务费、安全风险及保险费、涨价风险、规费、管理费、利润、税金、技术服务费等。投标报价表中的报价，是指供应商中标后按照本招标书规定的条件，履行本合同文件规定的全部义务所发生的全部费用（包括各种直接费、间接费、税金、保险、运杂费等）和利润等一切费用的综合报价，供应商在投标报价时应充分考虑其中的风险因素，如因供应商自身原因造成不能按时履约或给采购人造成损失的，应承担相关法律责任，并赔偿给采购人带来的损失。

※四、付款方式

（一）货到安装调试完毕并经甲方验收合格后，甲方一次性支付合同总价的 100%。

（二）乙方应向甲方提供符合甲方要求的付款申请及有效足额税务发票，甲方确认无误后，须在

15个工作日内支付给乙方指定帐户，若乙方未能及时向甲方提交所需之有效的发票、附件或证明的，甲方有权拒绝付款，且不承担任何逾期付款的违约责任。

（三）支付上述款项的前提为乙方按照合同约定的时间及要求完全履行合同义务，并经甲方书面确认后方可支付。

※五、培训

供应商对其提供产品的使用和操作应尽培训义务。供应商应提供对采购人的基本免费培训，使采购人使用人员能够正常操作。

※六、知识产权

供应商在中华人民共和国境内使用采购人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

七、其他

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及询价文件其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第四篇 采购程序、评审标准、无效响应及采购终止

一、采购程序

(一) 按询价文件规定的响应文件递交截止时间后进行。

(二) 评审小组对各供应商的资格性审查、实质性响应审查等进行审查。各供应商只有在完全符合要求的前提下，才能参与正式评审。

1. 资格性审查。依据法律法规和询价采购文件的规定，对响应文件中的资格证明材料等进行审查，有一条不满足的，其响应文件作无效响应处理。资格性审查内容如下：

序号	检查因素		检查内容
(一)	《中华人民共和国政府采购法》第二十二條规定	1. 具有独立承担民事责任的能力	1. 供应商法人营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书(提供复印件)。 2. 供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
		2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商提供“基本资格条件承诺函”(格式详见第七篇)
		3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	
		4. 有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	
		5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	
		6. 法律、行政法规规定的其他条件	
(二)	本项目的特定资格要求		按“第一篇三、供应商资格要求(二)本项目的特定资格要求”的要求提交。

注：

①根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，按照“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见(财库〔2022〕3号)”执行。供应商可于响应文件递交截止时间前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询信用记录。

②供应商按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记证(副本)和社会

保险登记证以比选申请人所提供的营业执照（副本）复印件为准。

2. 实质性响应审查。评审小组应当对响应文件进行评审，并根据询价采购文件规定的采购程序、评定成交的标准等事项与实质性响应询价采购文件要求的供应商进行评审。未实质性响应询价采购文件的响应文件按无效处理，评审小组应当告知有关供应商。实质性响应审查内容如下：

序号	审查因素	审查标准
1	响应文件签署或盖章	响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全，响应文件的签字、盖章符合询价文件要求。
	法定代表人身份证明及授权委托书	法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合询价采购文件规定的格式，签署或盖章齐全。
	响应方案	只能有一个响应方案。
	报价唯一	只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
2	响应文件份数	响应文件正、副本数量（含电子文档）符合询价文件要求。
3	询价报价	报价不得高于采购人公布的采购预算最高限价。
	响应文件内容	对询价采购文件第二篇、第三篇规定的注“※”条款作出实质性响应。
	响应有效期	响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。
	实质性内容响应	符合询价采购文件规定的其他实质性要求。

（三）评审小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

（四）评审小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署或者加盖公章。由授权代表签署的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签署并附身份证明。

（五）在询价过程中询价的任何一方不得向他人透露与询价有关的服务资料、价格或其他信息。

（六）在询价过程中，询价小组可以根据询价文件和询价情况实质性变动采购需求中的技术、商务要求以及合同草案条款，但不得变动询价文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对询价文件作出的实质性变动是询价文件的有效组成部分，询价小组应当及时以书面形式同时通知所有参加询价的供应商。

（七）供应商在询价时作出的所有书面承诺须由法定代表人或其授权代表签字。

（八）评审小组采用经评审的最低价中标法，对合格的供应商的响应文件进行评审。经评审的最低价中标法，是指响应文件满足询价文件全部实质性要求后进行最低价供应商进行成交。询价小组将依照本询价文件相关规定对质量和服务均能满足询价实质性响应要求的供应商所提交的报价进行政策性扣减，并依据扣减后的价格按照由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。

二、无效响应

供应商发生以下条款情况之一者，视为无效响应，其响应文件将被拒绝：

（一）供应商不符合规定的资格条件的；

- (二) 供应商的法定代表人（或其授权代表）或自然人未参加询价。
- (三) 供应商所提交的响应文件不按第七篇“响应文件编制要求”规定签字或盖章。
- (四) 供应商的报价超过采购预算或最高限价或单价最高限价的。
- (五) 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一个分包采购中同时参与询价；
- (六) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的采购活动的；
- (七) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，再参加该采购项目的其他采购活动；
- (八) 供应商的服务期、质量保证期及询价有效期不满足询价文件要求的；
- (九) 供应商响应文件内容有与国家现行法律法规相违背的内容，或附有采购人无法接受的条件；
- (十) 法律、法规和询价采购文件规定的其他无效情形。

三、采购终止

出现下列情形之一的，采购人应当终止询价活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

- (一) 因情况变化，不再符合规定的询价采购方式适用情形的。
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
- (三) 通过资格性审查的供应商不足 2 家的，终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

第五篇 供应商须知

一、询价费用

参与询价的供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件所涉及的一切费用，不论结果如何，采购人在任何情况下无义务也无责任承担这些费用。

二、询价采购文件

(一) 询价采购文件由询价公告、项目服务需求、项目商务需求、采购程序、评审标准、无效响应及采购终止、供应商须知、合同草案条款、响应文件格式要求七部分组成。

(二) 采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询价采购文件不可分割的部分。

(三) 询价采购文件的解释

供应商如对询价采购文件有疑问，必须以书面形式在提交响应文件截止时间 1 个工作日前向采购人要求澄清，采购人可视具体情况做出处理或答复。如供应商未提出疑问，视为完全理解并同意本询价采购文件。一经进入询价程序，即视为供应商已详细阅读全部文件资料，完全理解询价采购文件所有条款内容并同意放弃对这方面有不明白及误解的权利。

(四) 评审的依据为询价采购文件和响应文件。评审小组判断响应文件对询价采购文件的响应，仅基于响应文件本身而不靠外部证据。

三、报价要求

报价方式为固定总价包干。报价范围应包含但不限于完成本项目所需的全部工作对应的工作人员工资、劳保、医疗、福利、津贴、保险、差旅费、管理费、利润、税金等一切费用。

(一) 响应文件

供应商应当按照询价采购文件的要求编制响应文件，并对询价采购文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件原则上采用软面订本，同时应编制完整的页码、目录。

1. 响应文件组成

响应文件由“第七篇响应文件格式要求”规定的部分和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，供应商应按照“第七篇响应文件格式”规定进行编写和装订，也可在基本格式基础上对表格进行扩展，未规定格式的由供应商自定格式。

(二) 联合体

本项目不接受联合体。

(三) 询价有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

(四) 修正错误

1. 若供应商所递交的响应文件或报价中的价格出现大写金额和小写金额不一致的错误，以大写金额修正为准。

2. 评审小组或采购人按上述修正错误的原则及方法修正供应商的报价，供应商同意并签署确认后，修正后的报价对供应商具有约束作用。如果供应商不接受修正后的价格，将视为无效报价。

(五) 提交响应文件的签署

1. 在响应文件中，询价采购文件第七篇响应文件格式中规定签署、盖章的地方必须按其规定签署、

盖章。

2. 若供应商对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或由法定代表人（或其授权代表）或自然人（供应商为自然人）签署确认。

3. 电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

四、成交通知

（一）成交供应商确定后，采购人将“重庆市政府采购云平台网上竞采”平台发布成交结果公告。

（二）结果公告发出同时，采购人将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（三）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

五、关于质疑和投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益收到伤害的，可向采购人以书面形式提出质疑。

提出质疑的应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1. 质疑时限、内容

1.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

1.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

1.2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.2.2 质疑项目的项目名称、项目号以及采购执行编号；

1.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.2.4 事实依据；

1.2.5 必要的法律依据；

1.2.6 提出质疑的日期；

1.2.7 营业执照（或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明）复印件；

1.2.8 法定代表人授权委托书原件、法定代表人身份证复印件和其授权代表的身份证复印件（供应商为自然人的提供自然人身份证复印件）；

1.3 供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 质疑答复

采购人应当在收到供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

3. 其他

3.1 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）及相关法律法规要求，在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3.2 质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

（二）投诉

1. 供应商对采购人的答复不满意，或者采购人未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按照相关法律法规向财政部门提起投诉。

2. 供应商应按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）及相关法律法规要求递交投诉书和必要的证明材料。投诉书范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载。

3. 投诉书应当使用中文，相关当事人提供外文书证或者外国语视听资料的，应当附有中文译本，由翻译机构盖章或者翻译人员签名；相关当事人向财政部门提供的在中华人民共和国领域外形成的证据，应当说明来源，经所在国公证机关证明，并经中华人民共和国驻该国使领馆认证，或者履行中华人民共和国与证据所在国订立的有关条约中规定的证明手续；相关当事人提供的在香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区内形成的证据，应当履行相关的证明手续。

4. 在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起 30 个工作日内（需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内）对投诉事项做出处理决定。

六、签订合同

（一）采购人原则上应在成交通知书发出之日起 7 天内和成交供应商签订政府采购合同，无正当理由不得拒绝或拖延合同签订。所签订的合同不得对询价采购文件和供应商的响应文件作实质性修改。其他未尽事宜由采购人和成交供应商在采购合同中详细约定。

（二）询价采购文件、供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（四）合同原则上应按照《重庆市政府采购合同》签订，相关单位要求适用合同通用格式版本的，应按其要求另行签订其他合同。

第六篇 合同草案条款

一、合同说明

本篇为合同草案，最终以双方实际签订的合同为准。

二、合同部分

重庆市政府采购合同

(项目号:)

甲方(需方): 重庆市渝北区人民政府宝圣湖街道办事处

计价单位: 元

乙方(供方): _____

计量单位: 项

经双方协商一致,达成以下购销合同:

项目名称	数量	综合单价	总价	服务时间	服务地点
	1			在合同签订后 30日内交货并 完成安装调试	甲方指定 地点
合计人民币(小写):					
合计人民币(大写):					
一、服务要求:渝贝贝宝圣湖街道普惠托育园教学用品、儿童玩具及相关设施等采购及安装项目。 (一)乙方应保证产品到甲方指定地点完好无损,如有缺漏、损坏,由乙方负责调换、补齐或赔偿。 (二)乙方应当按照约定的质量要求交付产品,提供完备的技术资料、装箱单和合格证等,并派遣专业技术人员进行现场安装调试。 (三)乙方的工作人员在为甲方的供货或安装期间,因疾病、工伤、意外伤害、疾病传染、劳动保护、职业病等所产生的一切费用,均由乙方自行负责。 (四)在履约服务期限内,乙方自行组织人员完成合同约定事务,并按国家法律法规的要求完善用工制度,乙方为完成合同约定事务自行聘请的人员工资、福利、社保等用工责任由乙方自行承担,因乙方未完善而引起的劳动争议由乙方自行负责。 (五)乙方在安装的过程中,导致自身或者第三人人身财产损失的,由乙方自行负责;若甲方因此承担的责任的有权向乙方追偿(追偿范围包括但不限于损失赔偿费、差旅费、诉讼费、保全费、保全担保费等费用)。产品包装材料归甲方所有。					

(六) 工程内容：详见工程量清单（附后）的所有内容。 (七) 本次采购所有产品的质保期为____年，在质保期内若存在问题，乙方应在甲方提出后两日内无条件进行更换，否则应向甲方支付违约金_____元。
二、考核方式 (一) 货物技术参数与甲方要求一致，性能指标达到规定的标准。 (二) 货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。 (三) 在调试期间所出现的问题应三天内解决完毕，并使用正常。 (四) 甲方需要制造商对乙方交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。该书面意见仅代表甲方对产品外观和包装所载明的规格的认同，不代表对产品质量的全部认可；如产品存在质量问题，乙方不得以此抗辩，主张甲方认可产品质量。 (五) 为保障装备质量，甲方可视情对乙方交付的产品进行抽样送检，检测结果将作为验收的依据。若检测结果与谈判文件提供的参数资料存在不符，检测费用由乙方承担。若检测结果符合谈判文件则检测费用由甲方承担。 乙方须到场参与验收并签字确认验收结果；甲方对乙方所交产品进行验收时所产生的所有费用由乙方承担，费用包括验收所用的人工费、评审费、材料费（如灭火剂、水、电、气、油费）等。 (六) 对于提供伪劣、假冒、贴牌货物的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付不低于合同总价款 20%的违约金。 (七) 如因乙方提供的产品因质量问题导致第三方人员，包括但不限于给幼儿园学生、教职工等，造成健康损害的，乙方应当承担全部的民事赔偿责任；如甲方因此先行垫付的医药费等人损赔偿，乙方不得提出任何抗辩。
三、付款方式： 货到安装调试完毕并经甲方验收合格后，甲方一次性支付合同总价的 100%。乙方应向甲方提供符合甲方要求的付款申请及有效足额税务发票，甲方确认无误后，须在 <u>15</u> 个工作日内支付给乙方指定账户，若乙方未能及时向甲方提交所需之有效的发票、附件或证明的，甲方有权拒绝付款，且不承担任何逾期付款的违约责任。支付上述款项的前提为乙方按照合同约定的时间及要求完全履行合同义务，并经甲方书面确认后方可支付。
四、履约保证金：/
五、违约责任：

若乙方在履行合同中存在违约行为，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同总金额的20%作为违约金。	
六、其他约定事项： (一) 采购文件及其澄清文件、响应文件和承诺是本合同不可分割的部分。 (二) 本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向甲方所在人民法院提请诉讼。 (三) 本合同一式 <u>肆</u> 份， 甲方 <u>贰</u> 份，乙方 <u>贰</u> 份，具同等法律效力。	
甲方（盖章）：重庆市渝北区人民政府宝圣湖街道办事处 法人代表（或授权代表）： 地址：宝圣大道1号 联系电话：	乙方（盖章）： 法人代表（或授权代表）： 地址： 电话： 传真： 开户银行： 账号： (本栏请用计算机打印以便于准确付款)
备注：乙方提供设备安装的各项技术标准应当符合国家（强制性）标准及各项规范要求。国家没有相应标准、规范的，可使用行业标准规定。	

时间： 2025 年 月 日 地点：宝圣湖街道

工程量清单（附后）

第七篇 响应文件格式要求

一、经济部分

- (一) 报价函
- (二) 已标价工程量清单

二、服务部分

- (一) 服务响应偏离表（格式）
- (二) 服务方案

三、商务部分

- (一) 商务响应偏离表（格式）
 - (二) 其它商务资料
-

四、资格条件及其他

(一) 法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书

- (二) 法定代表人身份证明书（格式）
- (三) 法定代表人授权委托书（格式）
- (四) 基本资格条件承诺函（格式）
- (五) 特定资格条件证书或证明文件

五、其他资料（如有）

- (一) 其他与项目有关的资料

一、经济部分

(一) 询价报价函

询价报价函

(采购人名称):

我方收到_____ (项目名称) 的询价采购文件, 经详细研究, 决定参加该项目的询价采购活动。

1. 我方愿意按照本项目询价采购文件中的一切要求, 提供本项目的采购服务内容, 询价报价为: 人民币小写: _____元 (大写: _____元整)。

2. 我方现提交的响应文件为: 响应文件三份, 纸质文件一正一副, 电子文件一份。

3. 我方承诺: 本次报价的有效期为提交响应文件截止时间起 90 天。

4. 我方完全理解和接受贵方询价采购文件的一切规定和要求及评审办法。

5. 在整个询价采购过程中, 我方若有违规行为, 接受按照《中华人民共和国政府采购法》和询价采购文件之规定给予惩罚。

6. 我方若成为成交供应商, 将按照询价报价结果签订合同, 并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分, 与合同具有同等的法律效力。

7. 我方未为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

供应商: (供应商公章)

地址:

电话:

传真:

网址:

邮编:

联系人:

年 月 日

(二) 已标价工程量清单

二、服务部分

（一）服务响应偏离表（格式）

项目号：

项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明具体内容	

供应商：（供应商公章）

年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第二篇 项目服务需求”中所列条款进行比较和响应，其中带“※”条款为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理；

2、该表必须按照询价采购文件要求逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；如供应商在“响应情况”栏中未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将按不利于供应商的原则处理。

3、该表可扩展。

（二）产品必须的检测报告

（一）窗纱

（▲提供的窗纱符合 GB/T 3922-2013 耐汗渍色牢度/级的限量要求，带 CMA 章印的检测报告）

（二）成人检查室家具

（▲提供的刨花板符合 GB/T 4897-2015 《刨花板》 GB/T39600-2021 《人造板及其制品甲醛释放量分级》的要求，带 CMA 章印的检测报告）

（三）电脑桌

（▲提供的五金件符合 GB/T 10125-2021 《人造气氛腐蚀试验 盐雾试验》 GB/T6461-2002 《金属基体上金属和其他无机覆盖层经腐蚀试验后的试样和试件的评级》的要求，带 CMA 章印的检测报告）

（四）1 层母婴室定制吊柜

（▲提供的封边条符合 GB 6675.1-2014 可迁移元素含量的要求，带 CMA 章印的检测报告）

（三）服务方案

（格式自定）

三、商务部分

（一）商务响应偏离表

项目号：

项目名称：

序号	采购需求	响应情况	差异说明
		提醒：请注明具体内容	

供应商：（供应商公章）

年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第三篇 项目商务需求”中所列条款进行比较和响应，其中带“※”条款为符合性审查中的实质性要求，响应文件若不满足按无效响应处理；

2、该表必须按照询价采购文件要求逐条如实填写，“响应情况”中必须列出具体数值或内容，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；如供应商在“响应情况”栏中未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将按不利于供应商的原则处理。

3、该表可扩展。

(二) 其它优惠服务承诺

(格式自定)

四、资格条件及其他

（一）法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明或社会团体法人登记证书复印件

(二) 法定代表人身份证明书 (格式)

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (法定代表人姓名) 在 _____ (供应商名称) 任 _____ (职务名称) 职务, 是 (供应商名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。

供应商: _____ (供应商公章)

年 月 日

法定代表人电话: XXXXXXXX 电子邮箱: XXXXXX@XXXXX (若授权他人办理并签署响应文件的可不填写)

(附: 法定代表人身份证正反面复印件)

(三) 法定代表人授权委托书 (格式)

项目名称: _____

致: _____ (采购人名称):

_____ (供应商法定代表人名称) 是 _____ (供应商名称) 的法定代表人,
特授权 _____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的询价、签约等具体工
作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签署负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因
授权的撤销而失效。

被授权人:

(签署或盖章)

供应商法定代表人:

(签署或盖章)

(附: 被授权人身份证正反面复印件)

供应商: (供应商公章)

年 月 日

被授权人电话: XXXXXXX 电子邮箱: XXXXXX@XXXXX (若法定代表人办理并签署响应文件
的可不填写)

注: 若为法定代表人办理并签署响应文件的, 不提供此文件。

(四) 基本资格条件承诺函 (格式)

基本资格条件承诺函

致_____ (采购人名称):

_____ (供应商名称) 郑重承诺:

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度, 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录, 参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录。

2. 我方未列入在信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn) “失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中, 也未列入中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为记录名单”中。

3. 我方在采购项目评审 (评标) 环节结束后, 随时接受采购人的检查验证, 配合提供相关证明材料, 证明符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商基本资格条件。

我方对以上承诺负全部法律责任。

特此承诺。

供应商: _____ (供应商公章)

年 月 日

(五) 特定资格条件证书或证明文件

五、其他资料

1、其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）

采购文件发售登记表

项目名称			
分包号	(若有)		
供应商名称	(供应商公章)		
联系人		手机	
办公电话		传真	
邮箱			
单位地址			
开票信息			
报名说明： 1. 报名方式： 在询价采购文件发售期内，供应商将《采购文件发售登记表》（加盖供应商公章）扫描后发送至 924149027@qq.com（邮箱）。 2. 询价文件售价：人民币 0 元/包（售后不退）。			

