

黑 龙 江 省 政 府 采 购

竞争性磋商文件

项目名称：兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务

项目编号：[230606]DQZY[CS]20250002

大庆卓越工程管理有限公司

2025年12月

第一章 竞争性磋商邀请

大庆卓越工程管理有限公司受大庆市大同区交通事业发展中心委托，依据《政府采购法》及相关法规，对兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务采购及服务进行国内竞争性磋商，现欢迎国内合格供应商前来参加。

一、项目名称：兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务

二、项目编号：[230606]DQZY[CS]20250002

三、磋商内容

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购需求	预算金额（元）
1	兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务	1	详见招标文件	577,313.90

四、交货期限、地点：

1.交货期：

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）：自合同签订之日起至2026年4月30日。（采用“1+1+1”形式签订）

2.交货地点：

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）：兰民路及绥扎路(大肇路)

五、参加竞争性磋商的供应商要求：

（一）必须具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

（二）参加本项目磋商的供应商，须在黑龙江省内政府采购网注册登记并经审核合格。

（三）本项目的特定资质要求：

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）：无

六、参与资格和竞争性磋商文件获取方式、时间及地点：

1.磋商文件获取方式：采购文件公告期为5个工作日，供应商须在公告期内凭用户名和密码，登录黑龙江省政府采购网，选择“交易执行 → 应标 → 项目投标”，在“未参与项目”列表中选择需要参与的项目，确认参与后即可获取磋商文件。获取磋商文件的供应商，方具有投标和质疑资格。逾期报名，不再受理。

2.获取磋商文件的时间：详见磋商公告。

3.获取磋商文件的地点：详见磋商公告。

七、磋商文件售价：

本次磋商文件的售价为 无 元人民币。

八、询问提起与受理：

供应商对政府采购活动有疑问或有异议的，可通过以下方式进行咨询：

（一）对采购文件的询问

采购文件处项目经办人 详见磋商公告 电话：详见磋商公告

（二）对评审过程和结果的询问

递交响应文件的投标人应在评审现场以书面形式向代理机构提出。

九、质疑提起与受理：

（一）对磋商文件的质疑：已注册供应商通过政府采购网登录系统，成功下载磋商文件后，方有资格对磋商文件提出质疑。

采购文件质疑联系人：孙建

采购文件质疑联系电话：0459-8988879

（二）对磋商过程和结果的质疑

1.提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；质疑供应商应当在法定期限内一次性提交质疑材料；对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日提出；对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日起7个工作日提出；

2.质疑供应商应当以书面形式向本代理机构提交《质疑函》。

磋商过程和结果质疑：详见成交公告

十、提交竞争性磋商首次响应文件截止时间及磋商时间、地点：

递交响应文件截止时间：详见磋商公告

递交响应文件地点：详见磋商公告

响应文件开启时间：详见磋商公告

响应文件开启地点：详见磋商公告

备注：所有电子响应文件应在递交响应文件截止时间前递交至黑龙江省政府采购云平台，逾期递交的响应文件，为无效投标文件，平台将拒收。

十一、发布公告的媒介

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），黑龙江政府采购网（<https://hljcg.hlj.gov.cn>）

十二、联系信息

1.采购人信息

采购单位：大庆市大同区交通事业发展中心

采购单位联系人：周克难

地址：大庆市大同区同城路53号

联系方式：18845997988

2.采购代理机构信息（如有）

名称：大庆卓越工程管理有限公司

地址：黑龙江省大庆市大庆高新技术产业开发区服务外包园A1-1

联系方式：0459-8988879

3.项目联系方式

项目联系人：大庆卓越工程管理有限公司

联系方式：0459-8988879

大庆卓越工程管理有限公司

2025年12月

第二章 采购人需求

一.项目概况

兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务，面积为576208平方米。

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）

1.主要商务要求

标的提供的时间	自合同签订之日起至2026年4月30日。（采用“1+1+1”形式签订）
标的提供的地点	兰民路及绥扎路(大肇路)
投标有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
付款方式	1期：支付比例100%，按合同规定清雪任务全部完成后，验收合格，待政府款项拨付到账后一次性支付全年费用。
验收要求	1期：采购人自行组织验收。
履约保证金	不收取
合同履行期限	自合同签订之日起至2026年4月30日
其他	

2.技术标准与要求

序号	核心产品 （“△”）	品目名称	标的名称	单位	数量	分项预算单价 （元）	分项预算总价 （元）	所属行业	招标技术要求
1		其他服务	兰民路及绥扎路（大肇路）	项	1.00	577,313.90	577,313.90	其他未列明行业	详见附表一

附表一：兰民路及绥扎路（大肇路） 是否进口：否

参数性质	序号	具体技术(参数)要求
★	1	一、清雪目标 确保冰雪天气道路安全畅通。保障抢险救灾、物资运输、公共交通和人民群众基本出行；最大限度预防和减少交通事故与交通中断；雪中不间断循环作业，确保不形成严重积雪和压实冰层；清理至黑色路面露出。
★	2	二、清雪范围 兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务，面积为576208平方米。
★	3	三、冬季清冰雪作业标准 1.严格执行《中华人民共和国公路法》、《公路安全保护条例》、《公路养护技术规范》及《黑龙江省高速公路冬季除雪保通工作规范》等相关文件的要求，按照“以雪为令，雪下即动”的原则，当积雪已覆盖道路时，作业服务单位必须组织人员上路清雪，当雪覆盖路面超过1小时，应组织机械设备上路清雪。 2.道路的冰雪清扫，按照小雪、中雪、大雪的量级，应当分别在降雪24小时、48小时和72小时以内完成；道路冰雪外运，应当在同量级降雪清扫时限后的24小时以内完成。清冰雪要达到路面净、路肩净，无冰包冰棱，做到路见本色，拉运要达到道路雪堆无遗漏、无残冰积雪。暴雪（灾害性降雪）的清扫和外运时限，按照上级规定执行。 3.因服务路段属于市内主要通行道路，降雪量达到中雪以上时，要根据实际情况，集中力量清冰雪，保证市民交通出行。 4.作业服务单位要按照交通部门的要求将冰雪外运到指定地点。清运完成后24小时内车行道、人行道、路肩要达到路见本色，不得留存雪条冰带和成堆积雪。 5.不得在道路交叉口、绿化带、树池、路肩以及公共交通站台（点）、垃圾容器等公共设施周围堆放残雪。 6.融雪剂使用时必须按照《黑龙江省融雪剂使用管理办法》的有关标准执行。鼓励作业服务单位在清除冰雪作业时少用或者不用融雪剂，实行绿色清除冰雪。必要时，在急弯、陡坡路段可以使用融雪剂。融雪剂的撒播区域应当设置明显标志。 7.上路作业必须做好安全控制区的布控，道路设置安全标识，车辆有明显的爆闪灯，人员穿着反光背心等。

★	4	四、清雪作业流程 1. 机械清雪 - 出动铲雪车、扫雪车、翻斗车等机械设备，对主要道路进行铲雪和清扫作业。 - 按照先主干道、后次干道的顺序进行作业，确保道路畅通。 2. 人工清雪 - 对机械作业无法到达的区域，如人行道、路口转角、公交站台等，组织人工进行清雪。 - 人工清雪采用扫帚、铁锹等工具，将积雪堆放到指定地点。 3. 积雪运输 - 及时安排运输车辆，将堆积的积雪运至指定的积雪倾倒场。 - 运输过程中要注意避免积雪散落，造成二次污染。																																								
★	5	五、清雪物资和设备准备 1. 物资准备 - 储备足够的融雪剂、防滑沙等物资。 - 准备好扫帚、铁锹、推雪板等清雪工具。 2. 设备准备 - 配备足够数量的铲雪车、扫雪车、装载机等清雪机械设备。 - 提前对机械设备进行检修和维护，确保在清雪工作中正常运行。																																								
★	6	六、安全保障措施 1. 清雪作业人员要穿戴好防寒保暖装备，佩戴安全帽、反光背心等安全防护用品。 2. 机械设备操作人员要严格遵守操作规程，确保作业安全。 3. 在清雪作业现场设置警示标志，提醒过往车辆和行人注意安全。																																								
★	7	<div>七、验收及考核标准</div> <div>1、合同按照政府采购“1+1+1”形式签订。甲方依据项目需求内容对合同中约定的服务事项进行验收。</div> <div>2、评分办法如下：</div> <div>（1）检查考核实行100分量化评分制。</div> <div>（2）检查考核每月一次汇总。甲方于每月20日将每月考评情况向考核单位通报，25日前根据考核得分情况核定清雪经费。</div> <div>（3）冬季清冰雪得分按全年划分：</div> <div>每年11月1日--次年5月1日，每月考核实得考核分在 95 分及以上的，全额计算当月服务费；每月最终得分在 95 分至 84 分之间的，每下降 1 分，扣除当月服务费的 1%；得分 84 分至 60 分之间的，每下降 1 分扣 2%的当月服务费；得分59 分以下的，每下降 1 分扣 3%的服务费。全年综合得分低于60分的，终止合同，下年重新采购服务企业。</div> <div><table><tr><th colspan="3">月考核结果与当月清雪经费之间关系：</th></tr><tr><th>序号</th><th>考核分数</th><th>处罚措施</th></tr><tr><td>1</td><td>95≤得分≤100</td><td>当月按满额服务费计算</td></tr><tr><td>2</td><td>85≤得分<95</td><td>每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 1%； 扣费：月总额*（95-得分）/100 计算</td></tr><tr><td>3</td><td>60≤得分<85</td><td>每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 2%； 扣费：月总额*[10+2*（85-得分）]/100 计算</td></tr><tr><td>4</td><td>得分<60</td><td>每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 3%； 扣费：月总额*[60+3*（60-得分）]/100 计算</td></tr></table><div>冬季清冰雪作业考核评分细则（100 分）</div><table><tr><th>序号</th><th>考核项目</th><th>考核内容</th><th>管理要求与质量标准</th><th>得分评分标准</th><th>得分</th></tr><tr><td>1</td><td>雪前准备</td><td>值班情况</td><td>值班人员在岗。</td><td>值班人员是否在岗，不在岗扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">清雪过程</td><td>清雪设备组织</td><td>按照“雪下即动”的原则，当雪覆盖路面时，应组织机械设备上路清雪。</td><td>未按要求组织设备上路作业的，每延迟 30 分钟，扣 1 分；清冰雪设备未达到规定数量或明显不能满足作业要求的，每次扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td>清雪人员组织</td><td>按照“雪下即动”的原则，当积雪已覆盖道路时，作业服务单位必须组织人员上路清雪。</td><td>未按要求组织人员上路作业的，人员每延迟 30 分钟，扣 2 分。清雪人员未达到规定人数或明显不能满足作业要求的，每</td><td></td></tr></table></div>	月考核结果与当月清雪经费之间关系：			序号	考核分数	处罚措施	1	95≤得分≤100	当月按满额服务费计算	2	85≤得分<95	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 1%； 扣费：月总额*（95-得分）/100 计算	3	60≤得分<85	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 2%； 扣费：月总额*[10+2*（85-得分）]/100 计算	4	得分<60	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 3%； 扣费：月总额*[60+3*（60-得分）]/100 计算	序号	考核项目	考核内容	管理要求与质量标准	得分评分标准	得分	1	雪前准备	值班情况	值班人员在岗。	值班人员是否在岗，不在岗扣 2 分。		2	清雪过程	清雪设备组织	按照“雪下即动”的原则，当雪覆盖路面时，应组织机械设备上路清雪。	未按要求组织设备上路作业的，每延迟 30 分钟，扣 1 分；清冰雪设备未达到规定数量或明显不能满足作业要求的，每次扣 2 分。		清雪人员组织	按照“雪下即动”的原则，当积雪已覆盖道路时，作业服务单位必须组织人员上路清雪。	未按要求组织人员上路作业的，人员每延迟 30 分钟，扣 2 分。清雪人员未达到规定人数或明显不能满足作业要求的，每	
月考核结果与当月清雪经费之间关系：																																										
序号	考核分数	处罚措施																																								
1	95≤得分≤100	当月按满额服务费计算																																								
2	85≤得分<95	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 1%； 扣费：月总额*（95-得分）/100 计算																																								
3	60≤得分<85	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 2%； 扣费：月总额*[10+2*（85-得分）]/100 计算																																								
4	得分<60	每下扣 1 分，扣除当月清雪经费的 3%； 扣费：月总额*[60+3*（60-得分）]/100 计算																																								
序号	考核项目	考核内容	管理要求与质量标准	得分评分标准	得分																																					
1	雪前准备	值班情况	值班人员在岗。	值班人员是否在岗，不在岗扣 2 分。																																						
2	清雪过程	清雪设备组织	按照“雪下即动”的原则，当雪覆盖路面时，应组织机械设备上路清雪。	未按要求组织设备上路作业的，每延迟 30 分钟，扣 1 分；清冰雪设备未达到规定数量或明显不能满足作业要求的，每次扣 2 分。																																						
		清雪人员组织	按照“雪下即动”的原则，当积雪已覆盖道路时，作业服务单位必须组织人员上路清雪。	未按要求组织人员上路作业的，人员每延迟 30 分钟，扣 2 分。清雪人员未达到规定人数或明显不能满足作业要求的，每																																						

		<table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>次扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>工具准备情况</td><td>清雪人员在做作业时携带扫把、推雪板及相应的破冰工具。</td><td>清雪人员未携带工具的，每人扣 1 分；工具不能满足清冰雪要求的，每次扣 1 分。</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>融雪剂使用</td><td>按照甲方的指令和要求规范使用融雪剂。</td><td>擅自使用融雪剂的，扣 2 分；超范围、超量使用的，每次扣 1 分。</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td>清冰雪组织</td><td>大型清扫清运现场有专人组织，现场组织有序。</td><td>现场无管理人员，每次扣 1 分；现场组织混乱、影响作业效果的，每次扣 1 分；存在向路间推雪、扬雪现象的，每次扣 1 分。</td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">3</td><td rowspan="2">清雪结束后验收</td><td>完成时间</td><td>按照雪量级别，应当在降雪停止后规定时间完成清运雪工作。</td><td>未按时间完成清、运雪每次扣 2 分。未按要求堆放和运到指定地点的每次扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td>污雪清理情况</td><td>含有融雪剂的冰雪，应当单独堆放，并运送到城管部门指定的场所集中处理，不得在树木、路肩、绿地及其周围堆放。</td><td>含有融雪剂的污雪未及时清理或未按要求堆放到指定区域的，每处扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td>4</td><td>作业防护</td><td>安全防护</td><td>作业人员在清冰雪作业过程中，穿着反光作业服装、配备手套、反光马甲等作业基本劳保用品，并在作业范围内设置安全警示标识。</td><td>不能满足安全要求的每次扣 2 分。</td><td></td></tr><tr><td>5</td><td>迎接上级检查</td><td></td><td>按时完成上级开展的各类迎检工作。</td><td>每被上级通报一次扣 3 分。</td><td></td></tr></table>					次扣 2 分。				工具准备情况	清雪人员在做作业时携带扫把、推雪板及相应的破冰工具。	清雪人员未携带工具的，每人扣 1 分；工具不能满足清冰雪要求的，每次扣 1 分。				融雪剂使用	按照甲方的指令和要求规范使用融雪剂。	擅自使用融雪剂的，扣 2 分；超范围、超量使用的，每次扣 1 分。				清冰雪组织	大型清扫清运现场有专人组织，现场组织有序。	现场无管理人员，每次扣 1 分；现场组织混乱、影响作业效果的，每次扣 1 分；存在向路间推雪、扬雪现象的，每次扣 1 分。		3	清雪结束后验收	完成时间	按照雪量级别，应当在降雪停止后规定时间完成清运雪工作。	未按时间完成清、运雪每次扣 2 分。未按要求堆放和运到指定地点的每次扣 2 分。		污雪清理情况	含有融雪剂的冰雪，应当单独堆放，并运送到城管部门指定的场所集中处理，不得在树木、路肩、绿地及其周围堆放。	含有融雪剂的污雪未及时清理或未按要求堆放到指定区域的，每处扣 2 分。		4	作业防护	安全防护	作业人员在清冰雪作业过程中，穿着反光作业服装、配备手套、反光马甲等作业基本劳保用品，并在作业范围内设置安全警示标识。	不能满足安全要求的每次扣 2 分。		5	迎接上级检查		按时完成上级开展的各类迎检工作。	每被上级通报一次扣 3 分。		
				次扣 2 分。																																													
		工具准备情况	清雪人员在做作业时携带扫把、推雪板及相应的破冰工具。	清雪人员未携带工具的，每人扣 1 分；工具不能满足清冰雪要求的，每次扣 1 分。																																													
		融雪剂使用	按照甲方的指令和要求规范使用融雪剂。	擅自使用融雪剂的，扣 2 分；超范围、超量使用的，每次扣 1 分。																																													
		清冰雪组织	大型清扫清运现场有专人组织，现场组织有序。	现场无管理人员，每次扣 1 分；现场组织混乱、影响作业效果的，每次扣 1 分；存在向路间推雪、扬雪现象的，每次扣 1 分。																																													
3	清雪结束后验收	完成时间	按照雪量级别，应当在降雪停止后规定时间完成清运雪工作。	未按时间完成清、运雪每次扣 2 分。未按要求堆放和运到指定地点的每次扣 2 分。																																													
		污雪清理情况	含有融雪剂的冰雪，应当单独堆放，并运送到城管部门指定的场所集中处理，不得在树木、路肩、绿地及其周围堆放。	含有融雪剂的污雪未及时清理或未按要求堆放到指定区域的，每处扣 2 分。																																													
4	作业防护	安全防护	作业人员在清冰雪作业过程中，穿着反光作业服装、配备手套、反光马甲等作业基本劳保用品，并在作业范围内设置安全警示标识。	不能满足安全要求的每次扣 2 分。																																													
5	迎接上级检查		按时完成上级开展的各类迎检工作。	每被上级通报一次扣 3 分。																																													
★	8	八、保密责任及知识产权																																															
		服务过程中任何一方向对方所披露的任何商业机密，信息接收方不得向任何第三方披露，法律、法规、部门规章另有规定的除外。																																															
说明	打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。																																																

第三章 投标人须知

一.前附表

序号	条款名称	内容及要求
1	计划编号	同政采计划[2025]00763
2	项目编号	[230606]DQZY[CS]20250002
3	项目名称	兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务
4	包组情况	共1包
5	是否专门面向中小企业采购	采购包1：采购包专门预留
6	采购资金预算金额	577,313.90
7	采购方式	竞争性磋商
8	开标方式	不见面开标
9	评标方式	现场网上评标
10	评标办法	合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）：综合评分法
11	报价形式	合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）:总价
12	现场踏勘	否
13	保证金缴纳截止时间 （同递交投标文件截止时间）	详见采购公告
14	电子响应文件递交	电子响应文件在响应截止时间前递交至黑龙江省项目采购电子交易系统
15	响应有效期	从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天
16	投标文件要求	（1）加密的电子响应文件 1 份（需在投标截止时间前上传至“黑龙江省项目采购电子交易系统”）。 （2）若现场无法使用系统进行电子开评标的，投标供应商须开标现场递交非加密电子版响应文件U盘（或光盘）0份。 （3）纸质响应文件正本 0 份，纸质响应文件副本 0 份。
17	中标候选人推荐家数	采购包1： 3家
18	中标供应商确定	采购人授权磋商小组按照评审原则直接确定中标（成交）人。
19	备选方案	不允许
20	联合体投标	包1： 不接受
21	代理服务费收取方式	向中标/成交供应商收取 采购机构代理服务收费标准： 1.招标代理服务费依据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》【发改价格[2015]299号】规定，计费基数为中标金额，计费费率按以下费率标准采取差额累进法计取，由中标人支付。100万元以下含100元)，费率1.5%；100-500万元(含500万元)，费率0.8%； 2.中标人在领取中标通知书之前，应以银行转账形式一次性向招标代理机构支付招标代理服务费。 户名:大庆卓越工程管理有限公司 账号:0905060109200090444 开户行：中国工商银行大庆市分行油田支行

22	投标保证金	<p>本项目允许投标供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳保证金。</p> <p>计费规则： 信用等级为A：应缴金额=各采购包设置的投标（响应）保证金金额*50%； 信用等级非A：应缴金额=各采购包设置的投标（响应）保证金金额；</p> <p>兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务：保证金人民币：11,000.00元整。</p> <p>开户单位：大庆卓越工程管理有限公司</p> <p>开户银行：中国工商银行大庆市分行油田支行</p> <p>银行账号：0905060109200090444</p> <p>特别提示：</p> <p>1、响应供应商应认真核对账户信息，将响应保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错投标保证金而产生的一切后果。响应保证金到账（保函提交）的截止时间与响应截止时间一致，逾期不交者，响应文件将作无效处理。</p> <p>2、响应供应商在转账或电汇的凭证上应按照以下格式注明，以便核对：“（项目编号：***、包组：***）的响应保证金”。</p>
----	-------	---

23	电子招投标	<p>各投标人应当在投标截止时间前上传加密的电子投标文件至“黑龙江省政府采购网”未在投标截止时间前上传电子投标文件的，视为自动放弃投标。投标人因系统或网络问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间及时拨打联系电话4009985566按1号键。</p> <p>不见面开标（远程开标）：</p> <p>1．项目采用不见面开标（网上开标），如在开标过程中出现意外情况导致无法继续进行电子开标时，将会由开标负责人视情况来决定是否允许投标人导入非加密电子投标文件继续开标。本项目采用电子评标（网上评标），只对通过开标环节验证的电子投标文件进行评审。</p> <p>2．电子投标文件是指通过投标客户端编制，在电子投标文件中，涉及“加盖公章”的内容应使用单位电子公章完成。加密后，成功上传至黑龙江省政府采购网的最终版指定格式电子投标文件。</p> <p>3．使用投标客户端，经过编制、签章，在生成加密投标文件时，会同时生成非加密投标文件，投标人请自行留存。</p> <p>4．投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本招标公告载明的时间和模式等要求参加开标，在开标时间前30分钟，应当提前登录开标系统进行签到，填写联系人姓名与联系号码。</p> <p>5．开标时，投标人应当使用 CA 证书在开始解密后30分钟内完成投标文件在线解密，若出现系统异常情况，工作人员可适当延长解密时长。（请各投标人在参加开标以前自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及CA证书的有效性等进行检测，保证可以正常使用。具体环境要求详见操作手册）</p> <p>6．开标时出现下列情况的，将视为逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当视为投标无效处理。</p> <p>（1） 投标人未按招标文件要求参加远程开标会的；</p> <p>（2） 投标人未在规定时间内完成电子投标文件在线解密；</p> <p>（3） 经检查数字证书无效的投标文件；</p> <p>（4） 投标人自身原因造成电子投标文件未能解密的。</p> <p>7．投标人必须保证在规定时间内完成项目已投标标段的电子投标文件解密。</p> <p>8．投标人需在规定时间内对开标记录表进行签章确认，未在规定时间内签章的，视同接受开标结果。</p>
24	电子响应文件签字、盖章要求	<p>应按照第六章“响应文件格式与要求”，使用CA进行签字、盖章。</p> <p>说明：若涉及到授权委托人签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件或签字处使用电脑打字输入。</p>
25	其他	
26	项目兼投兼中规则	兼投兼中：-

二.说明

1.委托

授权代表如果不是法定代表人/单位负责人，须持有《法定代表人/单位负责人授权书》（统一格式）。

2.费用

无论磋商过程中的作法和结果如何，参加磋商的供应商须自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

3.响应保证金

本采购项目支持“电子保函”和“虚拟子账户”两种线上方式收取保证金，同时允许供应商按照相关法律法规自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金。

3.1 以“电子保函”方式缴纳

供应商在所响应项目下采购包选择电子保函模式，跳转到黑龙江省金融服务平台开具电子保函，供应商需要确保在响应文件开启之前完成电子保函的开具。

3.2 以向“虚拟子账户”转账方式缴纳

供应商在进行响应信息确认后，应通过“交易执行—应标—项目投标—已获取—获取缴费账号”，选择缴纳银行并获取对应不同采购包的虚拟子账号信息以及缴纳金额，并在响应文件开启时间前，将保证金足额缴纳至上述账号中。付款人名称必须为供应商全称，且与其响应信息一致。缴纳保证金时间以保证金到账时间为准，由于保证金到账需要一定时间，请供应商在响应文件开启时间前提早缴纳。供应商在转账或电汇的凭证上应按照“项目编号：***、采购包：***的保证金”格式注明，以便核对。

若出现账号缴纳不一致、缴纳金额与投标人须知前附表规定的金额不一致或缴纳时间超过响应文件开启时间，将导致保证金缴纳失败。供应商应认真核对账户信息，将保证金足额汇入以上账户，并自行承担因汇错保证金而产生的一切后果。

3.3 以支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳保证金，按采购人、采购代理机构要求执行。

3.4 保证金退还

自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的保证金。终止采购活动的，在终止采购活动后5个工作日内，退还所收取的保证金及其在银行产生的孳息，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

3.5 保证金不予退还的情形：

- (一)供应商在提交响应文件截止时间后撤销响应文件的;
- (二)供应商在响应文件中提供虚假材料的;
- (三)除因不可抗力或采购文件认可的情形外，成交供应商不与采购人签订合同的;
- (四)供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的;
- (五)采购文件规定的其他情形。

三.响应文件

1.响应文件计量单位

响应文件中所使用的计量单位，除有特殊要求外，应采用国家法定计量单位，报价最小单位为人民币元。

2.响应文件的组成

响应文件应按照磋商文件第六章“响应文件格式”进行编写（可以增加附页），作为响应文件的组成部分。

（一）其他文件包括：

★1、供应商具有独立承担民事责任的能力

注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为个体工商户：提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；⑤若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件。

★2、法定代表人/单位负责人签字并加盖公章的法定代表人/单位负责人授权书。

注：供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。

★3、法定代表人/单位负责人身份证正反两面复印件及投标代表身份证明身份证正反两面复印件。供应商为大学生创办的小微企业还应提供法定代表人的学生证或毕业证或国外学历学位认证书复印件。

（二）报价书附件的编制及编目

1、报价书附件由供应商自行编制，规格幅面应与正文一致，附于正文之后，与正文页码统一编目编码装订。

2、报价书附件必须包含以下内容：

- （1）产品主要技术参数明细表及报价表；
- （2）技术服务和售后服务的内容及措施。

3、报价书附件可以包含以下内容：

- （1）产品详细说明书。包括：产品主要技术数据和性能的详细描述或提供产品样本；
- （2）产品制造、验收标准；
- （3）详细的交货清单；
- （4）特殊工具及备件清单；
- （5）供应商推荐的供选择的配套货物表；
- （6）提供报价所有辅助性材料或资料。

3.报价

（一）所有价格均以人民币报价，所报价格为送达用户指定地点安装、调试、培训完毕价格。

（二）磋商报价分两次，即初始报价，供应商递交的响应文件中的报价及磋商结束后的最后报价，且将做为最终的成交价格。

（三）具备初始报价，方有资格做第二次报价。

（四）最低报价不能作为成交的唯一保证。

（五）如供应商未按规定要求和时间递交最后报价，该供应商提交的响应文件中的初始报价将作为其最后报价。

（六）供应商应注意本文件的技术规格中指出的工艺、材料和设备型号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在报价中可以选用替代标准或型号，但这些替代要实质上满足或超过本文件的要求。

4.响应文件的签署及规定

（一）组成响应文件的各项资料均应遵守本条规定。

（二）响应文件应按规范格式编制，按要求签字、加盖公章。

（三）响应文件装订成册、编制页码且页码连续。

（四）响应文件的正本必须用不退色的墨水填写或打印，注明“正本”字样，副本可以用复印件。正本 0 份，副本 0 份

（五）响应文件不得涂改和增删，如有修改错漏处，必须由磋商代表签字并加盖公章。

（六）响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商自行负责。

（七）法定代表人/单位负责人授权书应由法定代表人/单位负责人签字并加盖公章。

5.响应文件存在下列任意一条的，则响应文件无效：

（一）任意一条不满足磋商文件★号条款要求的；

（二）单项产品五条及以上不满足非★号条款要求的；

（三）供应商所提报的技术参数没有如实填写，没有与“竞争性磋商文件技术要求”一一对应，只简单填写“响应或完全响应”的以及未逐条填写应答的；

（四）供应商提报的技术参数中没有明确品牌、型号、规格、配置等；

（五）单项商品报价超单项预算的；

（六）响应产品中如要求安装软件，应提供正版软件，否则响应无效；台式计算机、便携式计算机必须预装正版操作系统，该系统须有唯一的正版序列号与之对应，一个正版序列号只能对应一台计算机，否则响应无效；

（七）政府采购执行节能产品政府强制采购和优先采购政策。如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其响应将作为无效响应被拒绝；

注：本项目评审条款中有特殊情形的，以评审条款中的规定为准。

6.供应商出现下列情况之一的，响应文件无效：

- （一）非★条款有重大偏离经磋商小组专家认定无法满足竞争性磋商文件需求的；
- （二）未按竞争性磋商文件规定要求签字、盖章的；
- （三）响应文件中提供虚假材料的；（提供虚假材料进行报价、应答的，还将移交财政部门依法处理）；
- （四）提交的技术参数与所提供的技术证明文件不一致的；
- （五）所报项目在实际运行中，其使用成本过高、使用条件苛刻的需经磋商小组确定后不能被采购人接受的；
- （六）法定代表人/单位负责人授权书无法定代表人/单位负责人签字或没有加盖公章的；
- （七）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- （八）供应商对采购人、代理机构、磋商小组及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的；
- （九）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为投标无效；
- （十）属于串通投标，或者依法被视为串通投标的；
- （十一）磋商小组认为，排在前面的入围候选供应商的报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，否则，磋商小组可以取消该供应商的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选供应商递补；
- （十二）按有关法律、法规、规章规定属于响应无效的；
- （十三）磋商小组在磋商过程中，应以供应商提供的响应文件为磋商依据，不得接受响应文件以外的任何形式的文件资料。

7.供应商禁止行为

- （一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件；
- （二）成交人在磋商结果产生后放弃成交；
- （二）成交人在规定的时限内不签订政府采购合同。

8.竞争性磋商文件质疑提起与受理

供应商在参加黑龙江省政府采购代理机构组织的政府采购活动中，认为采购文件使自己的权益受到损害的，可依法提出质疑；

- （一）潜在供应商已依法获取采购文件，且满足参加采购活动基本条件的，可以对该文件提出质疑；对采购文件提出质疑的，应当在首次获取采购文件之日起7个工作日内提出；
- （二）提出质疑的供应商应当在规定的时限内，以书面形式一次性地向代理机构递交质疑函和必要的证明材料。
- （三）有下列情形之一的，政府采购代理机构不予受理：
 - 1、按照“谁主张、谁举证”的原则，应由质疑供应商提供质疑事项的相关证据、依据和其他有关材料，未能提供的；
 - 2、未按照补正期限进行补正或者补正后仍不符合规定的；
 - 3、未在质疑有效期限内提出的；
 - 4、同一质疑供应商一次性提出质疑后又提出新质疑的；
- （四）有下列情形之一的，质疑不成立：
 - 1、质疑事项缺乏事实依据的；
 - 2、质疑供应商捏造事实或者提供虚假材料的；
 - 3、质疑供应商以非法手段取得证明材料的。
- （五）对虚假和恶意质疑的处理。

代理机构将对虚假和恶意质疑的供应商进行网上公示，推送省级信用平台；报省政府采购监督管理部门依法处理，记入政府采购不良记录；限制参与政府采购活动；

有下列情形之一的，属于虚假和恶意质疑：

- 1、主观臆造、无事实依据进行质疑的；
- 2、捏造事实或提供虚假材料进行质疑的；
- 3、恶意攻击、歪曲事实进行质疑的；
- 4、以非法手段取得证明材料的。

第四章 磋商及评审方法

一.磋商评审要求

1、评审方法

综合评分法，响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

2、评审原则

2.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，以磋商文件和响应文件为评审的基本依据，并按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审。

2.2 具体评审事项由磋商小组负责，并按磋商文件的规定办法进行评审。

3、磋商小组

3.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。

3.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

（1）参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（2）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（3）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

3.3 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明，与供应商进行分别磋商；

（3）对响应文件进行比较和评价；

（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为；

（6）法律法规规定的其他职责。

4、澄清

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

4.1 磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或更正。

4.2 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或更正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或更正。

5、有下列情形之一的，视为供应商串通投标：

（1）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；（不同供应商响应文件上传的项目内部识别码一致）；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的响应文件相互混装；

（6）不同供应商的投标保证金为从同一单位或个人的账户转出；

说明：在项目评审时被认定为串通投标的供应商不得参加该合同项下的采购活动

6、有下列情形之一的，属于恶意串通投标：

（1）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交、成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交、成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7、投标无效的情形

详见资格性审查、符合性审查和磋商文件其他投标无效条款。

8、废标（终止）的情形

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 在采购过程中符合磋商要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，但经财政部门批准的情形除外；
- (4) 法律、法规以及磋商文件规定其他情形。

9、定标

磋商小组按照磋商文件确定的评审方法、步骤、标准，对响应文件进行评审。评审结束后，对供应商的评审名次进行排序，确定成交供应商或者推荐成交候选人。

二.政府采购政策落实

1.节能、环保要求

采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本采购文件相关要求执行。

2.对小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除

依照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的规定，凡符合要求的小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位，按照以下比例给予相应的价格扣除：（监狱企业、残疾人福利性单位视同小、微企业）。

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）

序号	情形	适用对象	价格扣除比例	计算公式
注：（1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标价为准。（2）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。				

价格扣除相关要求：

- (1) 所称小型和微型企业应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

(2) 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

(3) 供应商属于小微企业的应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。

说明：供应商应当认真填写声明函，若有虚假将追究其责任。供应商可通过“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>），点击“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）对供应商和核心设备制造商进行搜索、查询，自行核实是否属于小微企业。

(4) 提供供应商的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》（格式后附，不可修改），未提供、未盖章或填写内容与相关材料不符的不予价格扣除。

(5) 报价供应商为大学生创办的小微企业的，对其法定代表人身份及企业性质进行核查，请报价供应商提供（A）、（B）、（C）的登录名和密码：

（A）法定代表人为在校大学生的，学生证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

（B）法定代表人为大学毕业生的，毕业证复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：中国高等教育学生信息网(学信网)<http://www.chsi.com.cn/>。

（C）法定代表人为留学回国人员的，国外学历学位认证书复印件与《企业法人营业执照》上的法人代表名称应一致。查询路径：教育部留学服务中心-国（境）外学历学位认证系统<http://renzheng.cscse.edu.cn/Login.aspx>。

（D）企业法定代表人必须为在校大学生、毕业五年内大学生（含留学回国），同时大学生必须为控股股东。控股情况查询：全国企业信用信息公示系统<http://gsxt.saic.gov.cn/>。

（E）各项查询结果需打印并由磋商小组签字。

三.评审程序

1.资格性审查和符合性审查

资格性审查。磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备入围资格。如供应商不具备入围资格，应书面告知未入围的供应原因并要求其签字确认收到告知书。（详见后附表一资格性审查表）

符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。（详见后附表二符合性审查表）

资格性审查和符合性审查中凡有其中任意一项未通过的，评审结果为未通过，未通过资格性审查、符合性审查的投标单位按无效投标处理。

2.磋商

（1）磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3.最后报价

磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.政府采购政策功能落实

对于小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位给予价格扣除。

5.综合评分（详见后附表三详细表）

由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分（得分四舍五入保留两位小数）。

6.汇总、排序

评审结果按评审后总得分由高到低顺序排列。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐，以上均相同的由采购人确定。

四.确定成交供应商

- （一）磋商小组依据磋商方法和原则确定成交供应商，并将成交结果通知所有参加磋商的未成交供应商。
- （二）如供应商对成交结果有异议，请当场以书面形式提出，由磋商小组以书面形式进行回复，其他任何形式的回复无效。
- （三）成交公告和成交通知书
代理机构负责发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》，《成交通知书》是《合同》的一个组成部分。
- （四）排名第一的成交候选人不与采购人签订合同的，采购人可直接上报黑龙江省财政部门。

五.合同的签订

- （一）成交供应商应按《成交通知书》规定的时间、地点与采购人签订政府采购合同。
- （二）竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件、磋商过程中的有关澄清和承诺文件均是政府采购合同的必要组成部分，与合同具有同等法律效力。
- （三）采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立违背合同实质性内容的协议。
- （四）合同由采购人通过黑龙江省政府采购网上传黑龙江省财政部门备案。
- （五）采购人负责合同的审核、签订、履约及验收工作，黑龙江省财政部门负责对合同签订、合同履约及验收进行监督检查。

六.履约金

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）： 本合同包不收取

七.付款及验收

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）

付款方式	1期： 100%，按合同规定清雪任务全部完成后，验收合格，待政府款项拨付到账后一次性支付全年费用。
验收要求	1期： 采购人自行组织验收。

表一资格性审查表：

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（二）承诺通过合法渠道，可查证不存在违反《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（三）承诺通过“全国企业信用信息公示系统”、“中国执行信息公开网”、“中国裁判文书网”、“信用中国”、“中国政府采购网”等合法渠道，可查证在投标截止日期前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（四）承诺通过“中国执行信息公开网”（ http://zxgk.court.gov.cn ）等合法渠道，可查证法定代表人和负责人近三年内无行贿犯罪记录。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
（五）承诺通过合法渠道，事业单位或社会团体可查证不属于《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）第八条“公益一类事业单位、使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织，不作为政府购买服务的购买主体和承接主体。”规定的情形。	提供《黑龙江省政府采购供应商资格承诺函》承诺人（供应商或自然人CA签章）
法定代表人授权书	提供标准格式的“法定代表人授权书”并按要求签字、加盖公章（法定代表人参加投标的不提供）
促进中小企业发展	采购包整体专门面向中小企业

表二符合性审查表：

合同包1（兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务）

投标报价	投标报价（包括分项报价，投标总报价）只能有一个有效报价且不超过采购预算或最高限价，投标报价不得缺项、漏项。
------	---

投标文件规范性、符合性	投标文件的签署、盖章、涂改、删除、插字、公章使用等符合招标文件要求；投标文件文件的格式、文字、目录等符合招标文件要求或对投标无实质性影响；投标承诺书。
主要商务条款	审查投标人出具的“满足主要商务条款的承诺书”，且进行“法定代表人（或授权代表）签字或盖章、单位盖章”。
联合体投标	符合关于联合体投标的相关规定。
技术部分实质性内容	1.明确所投标的的产品品牌、规格型号或服务内容或工程量； 2.投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应并满足招标文件全部实质性要求。
其他要求	招标文件要求的其他无效投标情形；围标、串标和法律法规规定的其它无效投标条款。

表三详细评审表：
兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务

评审因素	评审标准	
分值构成	技术部分79.0分	
	商务部分11.0分	
	报价得分10.0分	
技术部分	服务方案 (20.0分)	针对本项目制定清雪服务方案包括：①清雪标准；②道路冰雪清扫、清运方案；③避免道路出现结冰积雪处理方案；④夜间冰雪清运实施方案；满分20分，每项5分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容、方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)
	道路保洁服务方案 (10.0分)	针对本项目制定保洁服务方案包括：①保洁标准；②道路清扫、清运方案；满分10分，每项5分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容、方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)
	应急预案 (12.0分)	针对本项目制定应急预案包括：①突发大雪应急方案；②应急响应时间；③应急人员调配计划；④应急物资、车辆、机械配备方案。满分12分，每项3分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容、方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)
	安全防范措施 (12.0分)	针对本项目制定安全防范措施包括：①提供不同岗位(人工岗位、机械操作岗、清雪车辆驾驶岗)作业人员的安全防护措施；②临时处理措施(包括机械故障、交通事故解决处理措施)；③有人员疏导措施；④有车辆夜间警示标志或警示灯安装等措施。满分12分，每项3分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)

	设备保障措施 (10.0分)	针对本项目制定设备配备计划包括：①拟投入机械设备和工器具配备情况；②拟投入机械设备和工器具管理制度。满分10分，每项5分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容、方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)
	运输处理方案 (15.0分)	针对本项目制定运输处理方案包括：①处理时限；②运输保障措施；③运输安全措施。满分15分，每项5分。所提供的方案中每有一处缺陷的扣1分，不提供不得分。(缺陷是指只提供标题简单描述无实质性内容、方案内容与本项目无关、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失。)
商务部分	车辆配备方案 (8.0分)	拟参加本项目的供应商针对本项目提供车辆配备情况，需包含：滚刷除雪机2辆、铲车4辆、后八轮自卸翻斗车2辆，投标供应商提供车辆图片、自有车辆购车证明或租赁证明，提供以上车辆全部证明材料的得8分，每提供一辆车得1分，车辆证明材料缺少一项或不提供此辆车不得分。
	服务响应承诺 (3.0分)	道路的冰雪清扫，按照小雪、中雪、大雪的量级，应当分别在降雪24小时、48小时和72小时以内完成；道路冰雪外运，应当在同量级降雪清扫时限后的24小时以内完成。暴雪（灾害性降雪）的清扫和外运时限，按照上级规定执行。提供服务响应承诺，提供得3分，不提供不得分。
投标报价	投标报价得分 (10.0分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格分值}$ 【注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

第五章 主要合同条款及合同格式

合同编号：

服务类合同示范文本

甲方：***（填写采购单位）

地址（详细地址）：

乙方：***（填写成交人）

地址（详细地址）：

合同号：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，甲、乙双方就（填写项目

名称）（政府采购项目编号、备案编号：），经平等自愿协商一致达成合同如下：

1. 合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1 合同格式以及合同条款

1.2 成交结果公告及成交通知书

1.3 磋商文件

1.4 响应文件

1.5 成交人在评审过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件

1.6 政府采购合同的其它附件。

2. 本合同所提供的标的物、数量等详见成交结果公告及后附清单。

3. 合同金额

合同金额为人民币 万元，大写：

4. 付款方式及时间

***（见采购文件）

5. 服务时间和服务地点：

5.1 服务时间：

5.2 服务地点：

6. 质量

乙方提供的服务须符合国家（或行业）规定标准。服务的质量应符合磋商文件、响应文件及乙方在评审过程中做出的书面澄清及承诺。

7. 包装、装运及运输

7.1 乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

7.2 包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

7.3 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：

.....

8. 知识产权

乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

.....

9. 验收

9.1 乙方在指定地点提交服务成果后，由甲乙双方及第三方（如有）一同验收并签字确认。

9.2乙方提供的服务存在质量问题，甲方应在发现后向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在日内负责处理。甲方逾期提出的，对所提供的服务视为符合合同的规定。如果乙方在响应文件及评审过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

9.3经双方共同验收，乙方提供的服务达不到质量要求的，甲方可以拒收，并可解除合同且不承担任何法律责任。

10. 售后服务

10.1乙方应按磋商文件、响应文件及乙方在磋商过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务。

10.2其他售后服务内容：（磋商文件售后承诺等）

11. 违约条款

11.1乙方逾期交付标的物、甲方逾期付款，按日承担违约部分合同金额的违约金。

11.2其他违约责任以相关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

12. 不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知另一方，双方互不承担责任，并在天内提供有关不可

抗力的相关证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题，双方协商解决。

13. 争议的解决方式

合同发生纠纷时，双方应协商解决，协商不成可以采用下列方式解决：

13.1提交仲裁委员会仲裁。

13.2向人民法院起诉。

14. 合同保存

合同文本一式五份，采购单位、成交人、政府采购监管部门、采购代理机构、国库支付执行机构各一份，自双方签订之日起生效。

15. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

甲方：（章）

乙 方：（章）

采购方法人代表：（签字）

成交人法人代表：（签字）

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

联系电话：

联系电话：

附表：标的物清单（主要服务内容与磋商文件相一致）

序号	服务名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	数量	单位	单价（元）	金额（元）
合计：人民币大写：**元整									¥： **

第六章 响应文件格式与要求

《响应文件格式》是参加竞争性磋商供应商的部分响应文件格式，请参照这些格式编制响应文件。

一、响应文件封面格式

政 府 采 购 响 应 文 件

项目名称：兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务

项目编号：[230606]DQZY[CS]20250002

供应商全称：（公章）

授权代表：

电话：

磋商日期：

二、首轮报价表

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

三、分项报价表

注：采用电子招投标的项目无需编制该表格，投标供应商应在投标客户端【报价部分】进行填写，投标客户端软件将自动根据供应商填写信息在线生成开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，若在投标文件中出现非系统生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表，且与投标客户端生成的开标一览表（首轮报价表、报价一览表）或分项报价表信息内容不一致，以投标客户端生成的内容为准。

四、技术偏离及详细配置明细表

项目名称：兰民路及绥扎路（大肇路）冬季清雪保通服务

项目编号：[230606]DQZY[CS]20250002

（第 包）

序号	服务名称	磋商文件的服务需求	响应文件响应情况	偏离情况

供应商全称：
日期： 年 月 日

五、技术服务和售后服务的内容及措施

供应商全称：

六、法定代表人/单位负责人授权书

:

(报价单位全称) 法定代表人/单位负责人 授权 (授权代表姓名) 为响应供应商代表，参加贵处组织的 项目(项目编号) 竞争性磋商，全权处理本活动中的一切事宜。

法定代表人/单位负责人签字:

供应商全称(公章):

日 期:

附:

授权代表姓名: 授权代表: (签字)

职 务:

详细通讯地址:

邮 政 编 码:

传 真:

电 话:

七、法定代表人/单位负责人和授权代表身份证明

（法定代表人/单位负责人身份证正反面复印件）

（授权代表身份证正反面复印件）

供应商全称：

八、小微企业声明函

注：响应供应商及响应产品是小微企业的提供，否则无需提供

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

九、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位（盖章）：

日期： 年 月 日

十、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

十一、资格承诺函

黑龙江省政府采购供应商资格承诺函 (模板)

我方作为政府采购供应商，类型为：☐企业☐事业单位☐社会团体☐非企业专业服务机构☐个体工商户☐自然人（请据实在☐中勾选一项），现郑重承诺如下：

一、承诺具有独立承担民事责任的能力

(一)供应商类型为企业的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1.“类型”为“有限责任公司”、“股份有限公司”、“股份合作制”、“集体所有制”、“联营”、“合伙企业”、“其他”等法人企业或合伙企业。
- 2.“登记状态”为“存续（在营、开业、在册）”。
- 3.“经营期限”不早于投标截止日期，或长期有效。

(二)供应商类型为事业单位或团体组织的，承诺通过合法渠道可查证的信息为：

- 1“类型”为“事业单位”或“社会团体”。
- 2.“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书有效期”不早于投标截止日期。

(三) 供应商类型为非企业专业服务机构的，承诺通过合法渠道可查证“执业状态”为“正常”。

(四) 供应商类型为自然人的，承诺满足《民法典》第二章第十八条、第六章第一百三十三条、第八章第一百七十六条等相关条款的规定，可独立承担民事责任。

二、承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

承诺通过合法渠道可查证的信息为：

(一)未被列入失信被执行人。

(二)未被列入税收违法黑名单。

三、承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

承诺按照采购文件要求可提供相关设备和人员清单，以及辅助证明材料。

四、承诺有依法缴纳税收的良好记录

承诺通过合法渠道可查证的信息为;

(一)不存在欠税信息。

(二)不存在重大税收违法。

(三)不属于纳税“非正常户”(供应商类型为自然人的不适用本条)。

五、承诺有依法缴纳社会保障资金的良好记录

在承诺函中以附件形式提供至少开标前三个月依法缴纳社会保障资金的证明材料，其中基本养老保险、基本医疗保险（含生育保险）、工伤保险、失业保险均须依法缴纳。

六、承诺参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(处罚期限已经届满的视同没有重大违法记录)

供应商需承诺通过合法渠道可查证的信息为: (本条源自《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条)

(一)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到刑事处罚。

(二)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的较大金额罚款 (二百万元以上) 的行政处罚。

(三)在投标截止日期前三年内未因违法经营受到县级以上行政机关做出的责令停产停业、吊销许可证或者执照等行政处罚。

七、承诺参加本次政府采购活动不存在下列情形

(一) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(二)承诺通过合法渠道可查证未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

八、承诺通过下列合法渠道，可查证在投标截止日期前一至七款承诺信息真实有效。

(一)全国企业信用信息公示系统 (<https://www.gsxt.gov.cn>);

(二)中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn>);

(三)中国裁判文书网(<https://wenshu.court.gov.cn>);

(四)信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn>);

(五)中国政府采购网 (<https://www.ccgp.gov.cn>);

(六)其他具备法律效力的合法渠道。

我方对上述承诺事项的真实性负责，授权并配合采购人所在同级财政部门及其委托机构，对上述承诺事项进行查证。如不属实，属于供应商提供虚假材料谋取中标、成交的情形，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定，接受采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款,列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动等行政处罚。有违法所得的!并没收违法所得，情节严重的，由市场监督管理部门吊销营业执照;构成犯罪的，依法追究刑事责任。

附件: 缴纳社会保障资金的证明材料清单

承诺人(供应商或自然人CA签章):

年 月 日

缴纳社会保障资金的证明材料清单

一、社保经办机构出具的本单位职工社会保障资金缴纳证明。

- 1.基本养老保险缴纳证明或基本养老保险缴费清单。
- 2.基本医疗保险缴纳证明或基本医疗保险缴费清单。
- 3.工伤保险缴纳证明或工伤保险缴费清单。
- 4.失业保险缴纳证明或失业保险缴费清单。
- 5.生育保险缴纳证明或生育保险缴费清单。

二、新成立的企业或在法规范围内不需提供的机构，应提供书面说明和有关佐证文件。

一、关于依法缴纳社会保障资金的证明材料的说明：

（1）本项目采购文件中所称“社保经办机构”是指：《社会保险经办条例》（中华人民共和国国务院令 765号）第六十条中“社会保险经办机构”，即人力资源社会保障行政部门所属的经办基本养老保险、工伤保险、失业保险等社会保险的机构和医疗保障行政部门所属的经办基本医疗保险、生育保险等社会保险的机构。

（2）提供项目开标前半年内任意连续3个月（不含投标（响应）当月）的《缴纳社会保障资金的证明材料清单》或提供依法缴纳社会保险资金证明材料。

十二、主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足本次采购项目的**所有主要商务条款要求** (如标的提供的时间、标的提供的地点、投标有效期、付款方式、验收要求、履约保证金等)。若有不符合或未按承诺履行的，后果和责任自负。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容 (如标的提供的时间、标的提供的地点，质保期等) 。

特此承诺。

供应商名称：（加盖公章）

法定代表人（或授权代表）签字或盖章：

年 月 日

十三、采购文件要求的其他资料

1. 磋商文件要求提供的其他资料。
2. 供应商认为需提供其他资料。