

### 第三章 磋商项目技术、服务、商务及其他要求

（注：带“★”的参数需求为实质性要求，供应商必须响应并满足的参数需求，采购人、采购代理机构应当根据项目实际需求合理设定，并明确具体要求。带“▲”号条款为允许负偏离的参数需求，若未响应或者不满足，将在综合评审中予以扣分处理。）

#### 3.1、采购项目概况

本项目为成都市金牛区住房建设和交通运输局常年法律顾问采购项目，共一个包。

#### 3.2、服务内容及服务要求

##### 3.2.1服务内容

采购包1：

采购包预算金额（元）：400,000.00

采购包最高限价（元）：400,000.00

供应商报价不允许超过标的金额

（招单价的）供应商报价不允许超过标的单价

序号	标的名称	数量	标的金额（元）	计量单位	所属行业	是否核心产品	是否允许进口产品	是否属于节能产品	是否属于环境标志产品
1	成都市金牛区住房建设和交通运输局常年法律顾问采购项目	1.00	400,000.00	项	其他未列明行业	否	否	否	否

##### 3.2.2服务要求

采购包1：

标的名称：成都市金牛区住房建设和交通运输局常年法律顾问采购项目

参数性质	序号	技术参数与性能指标
------	----	-----------

	1	<p><b>（一）服务内容</b></p> <p>1.提供法律咨询；</p> <p>2.代理采购人参加法律诉讼、仲裁、行政复议、执行，以及采购人在建设工程复工复产、房屋管理、交通管理等方面涉及的重大非诉讼案件（另行签订合同约定）；</p> <p>3.对采购人的重要工作和重大决策进行法律论证，对采购人拟发布的重要规范性文件提出法律建议，协助采购人审查重大的经济（合作）项目以及重要的法律文件，对涉外文书、招投标合同进行把关，签字确认；</p> <p>4.对于采购人的各科室工作进行风险防范梳理和评估，提出风险防范管理的建议或意见；</p> <p>5.对采购人进行法制宣传教育，进行相关法律培训每年不少于2次；</p> <p>6.协助采购人完成其他法律咨询服务。</p> <p><b>（二）服务要求</b></p> <p>1.定期主动到采购人处了解采购人的法律需求；</p> <p>2.成交供应商律师可采取电话、传真、电子邮件、书面等工作方式，自行合理安排工作时间及地点，及时完成采购人要求的服务工作；</p> <p>3.如因采购人要求的服务工作的重要性及紧急性需要，供应商律师可至采购人或采购人指定的合适地点为采购人工作，但采购人为成交供应商提供合理的工作条件及安全的工作环境，采购人承担相应的费用；</p> <p>4.供应商律师必须保守在履行职责过程中知悉的采购人的工作秘密；</p> <p>5.供应商需为本项目指派律师2名，律师从事法律服务工作年限不少于3年（提供人员配置表及相应人员经年检合格的律师执业证书复印件）；</p>
--	---	---

**3.2.3人员配置要求**

采购包1：  
见3.2.2服务要求

**3.2.4设施设备要求**

采购包1：  
见3.2.2服务要求

**3.2.5其他要求**

采购包1：  
见3.2.2服务要求

**3.3、商务要求**

**3.3.1服务期限**

采购包1：  
自合同签订之日起365日

**3.3.2服务地点**

采购包1：  
成都市金牛区住房和城乡建设和交通运输局（采购人指定地点）

**3.3.3考核（验收）标准和方法**

采购包1：

依据国家标准、本项目采购要求及供应商的响应应答。本项目采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求和合同约定程序进行验收。

#### 3.3.4支付方式

采购包1:

分期付款

#### 3.3.5支付约定

采购包1: 付款条件说明: 合同签订后30日内, 采购方先行支付常年法律顾问服务费人民币60000元(大写陆万元整)的50%服务费(服务费是指律师的法律服务费, 不包含代理费和办理业务时由法院或者其他机关收取的费用), 达到付款条件起7日, 支付合同总金额的7.50%。

采购包1: 付款条件说明: 服务满半年后支付剩余50%的服务费, 达到付款条件起7日, 支付合同总金额的7.50%。

采购包1: 付款条件说明: 其他诉讼仲裁代理费、复议代理费、专项法律事务代理费预算34万元/年(根据实际代理情况, 据实结算), 达到付款条件起7日, 支付合同总金额的85.00%。

#### 3.3.6违约责任及解决争议的方法

采购包1:

依照合同执行

#### 3.4其他要求

1、项目最高限价40万元(其中常年法律顾问费预算6万元/年, 为可竞争费用, 供应商自行报价; 其他诉讼仲裁代理费、复议代理费、专项法律事务代理费预算34万元/年(根据实际代理情况, 据实结算)为固定不可竞争费用; 供应商应按照采购人要求的进行填报, 否则按无效响应处理。(提供以上两项费用报价明细清单, 格式自拟)(实质性要求) 2、响应报价(评审价)=不可竞争费用+可竞争费用。 3、服务期限共计2年, 但合同一年一签。供应商应在每年度结束时, 对本年度服务情况进行梳理并提交年度工作报告。采购人每年对供应商进行满意率考核, 若提供的服务不能满足工作要求或服务满意率低于90%的, 采购人有权要求供应商予以整改, 若整改仍达不到要求的, 采购人可以解除合同。