**考核附件2：《四川省双流建设职业技术学校物业管理服务考核表》**

（一）保洁管理（40分）

学校公共场所保洁考核细则表

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 公共场所保洁标准 | 扣分原因及分值 | 得分 | 备注 |
| 无烟头、纸屑垃圾桶周围无散落垃圾（4）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 可视范围内无“白色”垃圾（4）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 会议室每次使用后清洗、保持整洁（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 地面净、地面无积水（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 垃圾无乱堆、随意焚烧、掩埋（4）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 楼梯、楼道栏杆、栈道路面及玻璃、吸顶灯、门牌、踢脚线、音箱无灰尘（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 果屑箱、警示牌净、文化标志牌、宣传栏无灰尘（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 合 计：20分 |  |  |  |

学校公共卫生间清扫保洁考核细则表

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 厕所清扫保洁标准 | 扣分原因及分值 | 得分 | 备注 |
| 路面无烟头、纸屑（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 保洁用品摆放有序（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 无积存垃圾（4）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 厕所内无异味（4）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 地面无污渍、无明显积水（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 厕所无堵塞、垃圾（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 蹲位地面无积水、蹲位隔断、窗台等无灰尘（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 洗手池及台面干净、房顶无蜘蛛网（2）分 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 合 计：20分 |  |  |  |

（二）水电维修管理（20分）

学校水电维修考核细则表

年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 水电标准 | 扣分原因及分值 | 得分 | 备注 |
| 做好管理区域内消防设施设备巡视工作并进行登记（5）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 做好对公共设施、水电设施的巡查、处理、维护记录，包括巡查时间、问题情况、处理方式、处理后情况等；（5分） |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 及时对管理区域内损坏的办公及设施设备、门窗等进行维修（5）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 及时对管理区域内损坏的水电设施等进行维修（5）分 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 合计：20分 |  |  |  |

（三）宿舍管理（40分）

宿舍管理考核标准

年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 宿舍管理标准 | 分值 | 扣分原因及分值 | 得分 | 备注 |
| 严格遵守各项规章制度和有关劳动纪律，按时上、下班，不迟到、不早退、不脱岗、不串岗、不擅离职守； | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 督促学生物品整理收纳、寝室卫生打扫保洁，指导学生整理内务 | 4 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 严格执行夜间巡视查寝制度，熄灯前会同学生部门值班人员对寝室学生进行点名统计，对未到学生及时通知班主任核查，及时上报宿舍晚归及夜不归宿学生信息 | 4 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 来人来访实行登记准入制，学生中途回宿舍，严格凭证确认进入，制止男女生互串寝室 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 坚持每天对宿舍楼公物、门窗玻璃、消防器材、设施设备坏损等情况进行排查，及时消除安全隐患，如实上报且做好记录； | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 严禁住校生在寝室内拖拉凳子，嬉戏打闹、尖叫、打口哨，喝酒、打牌、赌博、吸烟、打架、等。 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 要建立健全《住宿学生个人档案》 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 如遇学生生病，应主动关心，必要时陪同学生前往医院（同时报家长或班主任），病情严重打120急救，同时报学生家长、值班行政。 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 应对学生进行法制、安全、消防等知识宣传教育，增强学生的安全防范意识 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 要求每天楼层巡查不得低于5次，主要巡查公共区域卫生、可疑人物、寝室安全、违规大功率电器，引导同学们寝室内务打扫整理等。 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 每天校园巡查不得低于5次，每天课间对卫生间、操场等学生违纪频率较高场所进行巡查不得少于3次。 | 4 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 对巡查中发现的安全隐患及时上报，对于巡查中发现的公共设施设备损坏情况，报物业经理协调维修人员维护。 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 积极配合学校德育安全处、值班教师等对学生不良行为和学生突发情况进行处理，积极配合学校总务处工作； | 4 |  |  | 发现一处扣0.2分 |
| 每天协助班主任督促学生执行内务管理规定 | 2 |  |  | 发现一处扣0.1分 |
| 做好对环境卫生、公共区域的巡查、处理、包括巡查时间、问题情况、处理方式、处理后情况等； | 4 |  |  | 发现一处扣0.2分 |